



COMUNE DI PONTASSIEVE
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

COLLEGIO DEI REVISORI

(Delibera di nomina C.C. n. 98 del 29/10/2024)

Verbale n. 110 del 5 dicembre 2025

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2026-2028 PER LA PRESNETAZIONE AL CONSIGLIO
COMUNALE EX ART. 170 TUEL**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 2 dicembre 2025 relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2026-2028 per la presentazione al Consiglio Comunale ex art. 170 TUEL;

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D.lgs. n. 267/2000, indica:
- al comma 2 *"Il DUP ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'ente";*
 - al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*
- b) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.lgs. 118/2011, è indicato che il *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*.

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee

programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

Verificato

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8;
- b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse

per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);

- c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 78 del 22/08/2024 e deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 5/09/2024;
- d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;
- e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;
- f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

Allegato 1 programmazione triennale 2026-2028 degli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 140.000,00;

Allegato 2 programma triennale dei lavori pubblici 2026-2028, contenente tra gli altri anche il piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali;

Allegato 3 programma degli incarichi di collaborazione autonoma art. 3 comma 55 della Legge n. 244/2007;

Allegato 4 programma generale delle politiche assunzionali e progressioni verticali per il triennio 2026-2028

I suddetti documenti non sono stati adottati autonomamente e saranno approvati unitamente al DUP.

Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

Il Collegio dei revisori ha preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce

un' apposita sezione del PIAO e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il DUP, ha constatato che nella Sezione strategica del DUP è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Progetti ammessi al finanziamento PNRR (tabella 21)

Il DUP è stato aggiornato agli interventi PNRR/PNC nella parte strategica e operativa, Per quanto concerne la spesa, la stessa è riconducibile al processo rendicontativo nel sistema informativo ReGiS.

CONCLUSIONE

Visti

- l'art. 170 del D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il DUP 2025-2027 e il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvati in data 23.12.2023 con le deliberazioni di C.C.:
 - * D.U.P. 2025-2027: deliberazione n. 129/2024;
 - * Bilancio di previsione 2025-2027: deliberazione n. 130/2024;
- le Deliberazioni G.C. n. 38 del 06/03/2025, n. 104 del 10/07/2025 e n. 158 del 14/10/2025 con le quali è stato, rispettivamente, approvato e modificato alla sezione 3.3. il PIAO 2025-2027 e l'allegato Piano della Performance e Obiettivi strategici 2025-27;
- la deliberazione G.M. n. 24 del 18/02/2025 con la quale è stato approvato il PEG 2025;

e considerati infine

- i pareri di regolarità tecnica e contabile e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), espressi rispettivamente dal responsabile del servizio interessato e dal responsabile del servizio finanziario, espressi il giorno 02/12/2025;

Tenuto conto

che il Consiglio Comunale è chiamato all'esame e al voto della programmazione del prossimo triennio, DUP 2026-2028, proposto dalla Giunta in coerenza con le linee programmatiche di mandato;

Per quanto sopra,

esprime parere favorevole

- sulla coerenza complessiva del Documento Unico di Programmazione 2026 – 2028 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore e operativa, nonché con il Piano di ripresa e Resilienza **(PNRR)**;
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

L'Organo di revisione

Dott.ssa Daniela ROMOLI

Dott. Marco SERPI

Dott. Giuseppe LOMBARDO

(documento firmato digitalmente)