Città di Pioltello
Città Metropolitana
di Milano

Risorse umane, finanziarie, servizi al cittadino e cimiteriali, ambiente-ecologia e protocollo
Gestione giuridica ed economica del personale

PROPOSTA DI CONSIGLIO N. ?? DEL ????? 2027

OGGETTO: **CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PIOLTELLO, MELEGNANO E VIZZOLO PREDABISSI PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA COMUNALE**

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 in combinato disposto con l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997 n. 465, prevede la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Albo Segretari, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria Comunale;

CONSIDERATO che a decorrere dal 01/06/2024 è stato nominato, con Decreto della Sindaca n. 15 del 13/05/2024, quale Segretario Generale del Comune di Pioltello, il dott. Giovanni Andreassi, iscritto all'Albo Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali della Lombardia;

VISTE le richieste del Sindaci dei Comuni di Melegnano e Vizzolo Predabissi per la disponibilità alla gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale con il Comune di Pioltello;

VISTO il positivo riscontro della Sindaca del Comune di Pioltello;

RITENUTO pertanto di procedere alla stipula di una convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale fra i comuni di Pioltello (MI), Melegnano e Vizzolo Predabissi;

VALUTATO lo schema di accordo convenzionale allo scopo elaborato e ritenuto lo stesso conforme alle finalità che si intendono perseguire;

DATO ATTO che la convenzione proposta risponde alle esigenze organizzativo-funzionali dei tre Enti interessati, garantendo un ambito ottimale di intervento, maggiore efficacia, efficienza ed economicità con significativo risparmio della relativa spesa;

VISTO lo schema di convenzione con il quale vengono definiti i fini, la durata, le forme di consultazione tra gli Enti, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie, composta da n. 10 articoli, qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO CHE dall'allegato schema di convenzione risulta:
• che il Comune Capo Convenzione è il Comune di Pioltello;
• che i rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati graveranno sugli enti secondo le seguenti modalità:

• Comune di Pioltello 45 %

• Comune di Melegnano 45 %
• Comune di Vizzolo Predabissi 10 %

DATO ATTO CHE la data di inizio della convenzione in oggetto decorrerà dal 1 gennaio 2027 e avrà durata sino al 30 settembre 2027 ;

VISTO l'art. 7, comma 31-ter, del decreto legge 78/2010 così come modificato dalla legge di conversione 30 luglio 2010 n. 122, che ha disposto la soppressione dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e la successione a titolo universale del Ministero dell'Interno;

VISTO il D. M. del 31 luglio 2010 del Ministro dell'Interno, che dispone la successione dei Prefetti dei comuni capoluoghi di regione ai soppressi consigli d'amministrazione delle Sezioni Regionali dell'Agenzia;

VISTO il D.P.R. 465/1997 e s.m.i.;

RAVVISATA la propria competenza ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera c), del D. Lgs 267/2000;

DATO ATTO CHE in allegato alla presente, sono stati acquisiti i pareri espressi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 smi, qui allegati;

DATO ATTO CHE in allegato alla presente è stato acquisito, altresì, il parere favorevole del Segretario Generale dottor Giovanni Andreassi in merito alla conformità legislativa.

Con voti unanimi e favorevoli espressi dagli aventi diritto in modo palese e per alzata di mano.

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di convenzione tra i Comuni di Pioltello (Classe IB), Melegnano (Classe II) e Vizzolo Predabissi (Classe II) per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale con le modalità di cui all'allegato parte integrante del presente atto;

2. di autorizzare la Sindaca alla relativa sottoscrizione;

3. Di dare atto che la decorrenza avrà effetto dal 1 gennaio 2027 o successivamente se il provvedimento di competenza dell'Albo Segretari Comunali e Provinciali dovesse recare data successiva, e avrà termine il 30 settembre 2027,

4. Di demandare a successivo atto del Dirigente competente la disciplina puntuale relativa al trattamento economico assegnato al Segretario Generale e alla relativa ripartizione tra i due Enti;

5. Di trasmettere copia conforme della presente deliberazione ai Comuni di Melegnano e Vizzolo Predabissi e all'Albo Segretari Comunali e Provinciali ;

6. Di trasmettere copia della presente deliberazione, unitamente alla convenzione sottoscritta dai sindaci e alle attestazioni della popolazione residente nei tre comuni, alla Prefettura U.t.g. della Città Metropolitana di Milano.

7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 – comma-4°delD.Lgs267/2000;

8. Di trasmettere copia della presente ai capigruppo consiliari.

Cons.