



MOZIONE

Oggetto: Potenziamento organizzativo e funzionale dei servizi dell'Ufficio Tecnico Comunale e SUEP

Al Sindaco – Dott.ssa Michela Glorio

al Presidente del Consiglio Comunale – Ing. Eliana Flamini

e al Consiglio Comunale

Premesso che

- in occasione di incontro recentemente svolto con i tecnici operanti sul territorio (geometri, ingegneri, architetti) sono emerse alcune criticità di carattere organizzativo e funzionale riguardanti l'accesso ai servizi dell'Ufficio Tecnico Comunale e del SUEP;
- tali criticità incidono sull'efficienza delle procedure amministrative, sui tempi di risposta e sulla qualità del servizio reso a cittadini e professionisti;
- l'efficacia dell'azione amministrativa, in particolare nei settori edilizia, urbanistica e lavori pubblici, rappresenta un elemento strategico per il corretto sviluppo del territorio;

Considerato che

- il servizio di accesso agli atti costituisce uno strumento fondamentale per l'attività dei professionisti e per la tutela dei diritti dei cittadini;
- la progressiva digitalizzazione degli archivi comunali rappresenta un obiettivo di modernizzazione della Pubblica Amministrazione, anche in attuazione dei principi di semplificazione e trasparenza;
- il carico di lavoro degli uffici tecnici e del SUEP risulta significativo e richiede un'adeguata dotazione di personale per garantire tempi certi nelle procedure di rilascio di autorizzazioni, licenze e altri titoli abilitativi;

• l'attuale collocazione dell'ufficio SUEP presenta criticità logistiche, in particolare per quanto riguarda gli spazi destinati all'attesa dell'utenza;

tutto ciò premesso e considerato

Il Consiglio Comunale impegna il Sindaco e la Giunta a:

1. Attuare un potenziamento degli orari e dei giorni di apertura del servizio di accesso agli atti, prevedendo altresì, ove possibile, una riserva di specifiche fasce orarie dedicate esclusivamente ai professionisti, al fine di migliorare l'organizzazione del servizio e ridurre i tempi di attesa.
2. Completare il processo di digitalizzazione dell'archivio dell'Ufficio Tecnico, quale presupposto per la futura attivazione di un servizio di accesso online agli atti e alla documentazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e sicurezza dei dati.
3. Valutare il potenziamento dell'organico dell'Ufficio Tecnico e del SUEP, con particolare riferimento:
 - al servizio di accesso agli atti;
 - alle procedure relative al rilascio di autorizzazioni, licenze e altri titoli edilizi; al fine di garantire maggiore efficienza, riduzione dei tempi istruttori e migliore qualità del servizio.
4. Individuare una collocazione più adeguata per l'Ufficio SUEP, all'interno del Palazzo Comunale o in altro immobile nelle immediate vicinanze, che garantisca:
 - spazi più ampi e funzionali;
 - una sala d'attesa adeguata e consona al numero di utenti;
 - condizioni di sicurezza e accessibilità appropriate.

Osimo, 18/03/2026

Per il gruppo civico "Osimo 2030"

Con osservanza i consiglieri:

Graziano Palazzini

Francesco Pirani

Matteo Sabbatini

Lorita Taddei

Paolo Strappato

Sandro Antonelli



I Consiglieri Comunali:

Michela Staffolani

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "M. Staffolani", written over a horizontal line.

Giorgio Magi

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "G. Magi", written over a horizontal line.

Mauro Calcaterra

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "M. Calcaterra", written over a horizontal line.