



**COMUNE DI
SAN GIORGIO SU
LEGNANO**

**D.U.P.
2026-2028**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative dell'ente. A tal fine, costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Le finalità e gli obiettivi di gestione di seguito descritti devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. Ne consegue che il DUP, nel descrivere le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo, deve essere presentato in modo chiaro ed attraverso un sistema di indicatori di risultato attesi rendicontabili annualmente.

1. La programmazione nel contesto normativo

La programmazione, così come definita al p.8 dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, nella dimensione temporale del bilancio di previsione, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento coerentemente agli indirizzi politici riferiti alla durata del mandato amministrativo.

Ne consegue che il processo di pianificazione formalizzato nel presente DUP garantisce la sostenibilità finanziaria delle missioni e dei programmi previsti. Perché ciò sia possibile, nella formulazione delle previsioni si è tenuto conto della correlazione tra i fabbisogni economici e finanziari con i flussi finanziari in entrata, cercando di anticipare in osservanza del principio di prudenza le variabili che possono in prospettiva incidere sulla gestione dell'ente.

Affinché il processo di programmazione esprima valori veridici ed attendibili, l'Amministrazione ha coinvolto gli *stakeholder* di volta in volta interessati ai programmi oggetto del DUP nelle forme e secondo le modalità ritenute più opportune per garantire la conoscenza, relativamente a missioni e programmi di bilancio, degli obiettivi strategici ed operativi che l'ente si propone di conseguire. Dei relativi risultati sarà possibile valutare il grado di effettivo conseguimento solo nel momento della rendicontazione attraverso la relazione al rendiconto. Dei risultati conseguiti occorrerà tenere conto attraverso variazioni al DUP o nell'approvazione del DUP del periodo successivo.

Per mezzo dell'attività di programmazione, l'Amministrazione concorre al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i relativi principi fondamentali emanati in attuazione degli articoli 117, comma 3, e 119, comma 2, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità. Pertanto, l'Amministrazione, oltre alle proprie risorse finanziarie e organizzative ha dovuto considerare questi ulteriori vincoli unitamente ai più stringenti limiti di spesa e al blocco delle aliquote tributarie stabiliti a livello centrale.

Sulla programmazione locale incidono anche le prospettive economiche europee, nazionali e regionali, infatti la legge 31 dicembre 2009, n. 196, come modificata e integrata dalla legge 7 aprile 2011, n. 39 al fine di garantire la piena integrazione tra il ciclo di programmazione nazionale e quello europeo, dedica alla "*Programmazione degli obiettivi di finanza pubblica*" il titolo terzo e prevede che tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare l'impostazione delle previsioni di entrata e di spesa al metodo della programmazione.

In linea con quanto sopra descritto, sono di seguito riportate le linee programmatiche caratterizzanti il mandato amministrativo.

2. Linee Programmatiche formalizzate nel DUP

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato RUGGERI CLAUDIO (Sindaco)

SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

Sicurezza e ordine pubblico

La sicurezza e l'ordine pubblico sono fondamentali in ogni Comunità e devono essere gestiti come di primaria importanza da ogni Amministrazione, attuando efficaci strategie preventive e di contrasto ai fenomeni di illegalità e degrado. Noi ci proponiamo di continuare in questo percorso virtuoso portando avanti ulteriori azioni:

- La promozione e l'adesione ad un sistema aggregato delle Polizie Locali, che consenta di ottenere sinergie e finanziamenti per migliorare la sicurezza del territorio
- L'implementazione dei varchi di lettura targhe dei veicoli in transito e della videosorveglianza
- L'organizzazione di incontri con scuole, giovani ed anziani tenuti da esponenti delle Forze dell'Ordine su temi sensibili quali il bullismo, le truffe, le droghe, la violenza sulle donne, per citarne alcuni
- L'istituzione della figura dell'Assistente Civico con la funzione di coordinare il controllo del vicinato, in un'ottica di valorizzazione della collaborazione attiva dei cittadini
- Attraverso il comando unico di Polizia Locale implementare la presenza degli operatori sul nostro territorio
- Provvedere alla cura della pulizia delle aree e dell'illuminazione pubblica. Un paese ordinato e ben tenuto è garanzia di maggior sicurezza e minore degrado

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato COMERIO COLOMBO CRISTIANA FRANCESCA

PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA E TEMPO LIBERO

Istruzione ed educazione

Questo è un altro campo fondamentale, qui si gioca il futuro della nostra Comunità e, come tale, ha bisogno della nostra massima attenzione. Ecco quello che ci proponiamo di fare:

- Sensibilizzare costantemente, in special modo le scuole, sui temi del bene comune, dell'essere cittadinanza attiva e, parlando di rifiuti, sulla regola delle 5 R che si basa su 5 azioni: Riduzione, Riutilizzo, Riciclo dei materiali, Raccolta differenziata e Recupero dell'energia, anche tramite iniziative concrete
- Estendere anche alle società sportive e alla scuola il patto educativo territoriale per una efficace collaborazione tra le realtà del paese che si dedicano ai nostri giovani
- Proseguire con l'esperienza del Consiglio comunale dei ragazzi, valorizzando le proposte che ne scaturiscono per trasformarle in azioni concrete d'intervento
- Riproporre il servizio Piedibus che in questi anni ha permesso a tanti bambini di recarsi a scuola da soli ed accompagnati dai "nonni" volontari in totale sicurezza e tranquillità
- Realizzare una copertura sul percorso pedonale tra Largo Falcone e Borsellino e l'ingresso della scuola primaria
- Realizzare aule all'aperto nel giardino della scuola primaria

Cultura

Cultura vuol dire formazione dell'individuo sul piano intellettuale e morale e l'acquisizione della consapevolezza del ruolo che gli compete nella società. Su questo tema noi abbiamo pensato a:

- Valorizzare la Consulta delle Associazioni, strumento indispensabile per il coinvolgimento delle realtà culturali, sportive e sociali del nostro territorio
- Favorire la nascita di un gruppo di persone legate alla biblioteca, per la gestione di eventi e momenti letterari per tutte le età ed anche per la gestione degli spazi oltre l'orario di apertura della stessa
- Individuare un partner con sufficiente esperienza per la gestione e l'organizzazione di proposte culturali di vario genere anche uscendo dai confini di San Giorgio
- Sostenere le attività teatrali del territorio mettendo a disposizione gli spazi comunali

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato LAZZARONI MONICA

SERVIZI SOCIALI - CASE COMUNALI - PARI OPPORTUNITÀ

Politiche sociali

Parlare di Sociale è parlare del tema più delicato e sensibile che una Amministrazione deve saper affrontare per creare una Comunità solidale che sappia sostenere e superare le difficili situazioni che sempre di più ci si presentano. Questo risultato noi lo vogliamo raggiungere in diversi modi:

- Promuovendo eventi informativi e di sensibilizzazione su tematiche sociali e di prevenzione
- Consolidando il percorso di lavoro di rete e sinergia con realtà del nostro territorio (Azienda So.Le/ Piano di Zona Altomilanese /3° Settore)
- Ideando azioni concrete a sostegno degli anziani soli in paese
- Istituyendo la commissione consiliare dei servizi sociali
- Valorizzando le persone e le risorse disponibili mettendole al servizio dei cittadini
- Proseguendo con il servizio gratuito di primo soccorso legale
- Mantenendo i bandi voucher lavoro, quale intervento di sostegno a carattere sociale, che consente di valorizzare le persone che rendono, in cambio, un servizio alla collettività
- Sensibilizzando sul tema dell'accoglienza e sulla gestione delle emergenze, perché i problemi di alcuni diventino occasione di vera solidarietà, conoscenza e rispetto reciproci
- Curando con adeguata attenzione la gestione delle case comunali, sia per l'aspetto sociale che per l'aspetto manutentivo

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato FASSON GIAN LUCA

BILANCIO E FINANZE - TRIBUTI - ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI - DIGITALIZZAZIONE DELLA PA

Commercio, Artigianato e industria

Le attività produttive del territorio garantiscono il sostentamento delle famiglie. Crediamo nel commercio di vicinato dove la bontà del prodotto è garantita non solo dal marchio ma dal volto di chi sta dietro il banco ed è arricchita dal sorriso e dalla stretta di mano. Noi ci proponiamo di:

- Aderire al Distretto del commercio, per intercettare finanziamenti e promuovere le realtà locali
- Sostenere iniziative di attrazione dell'utenza nel centro cittadino attraverso un programma di animazione culturale, artistica e musicale in sinergia con le associazioni di categoria e con la Pro Loco
- Incentivare l'insediamento di nuovi esercizi commerciali e di attività artigianali semplificando le regolamentazioni comunali e premiando i comportamenti virtuosi
- Favorire le possibilità di parcheggio di biciclette per l'accesso facilitato ai negozi di vicinato del centro cittadino
- Tenere incontri periodici con gli esercizi commerciali del territorio per condividere problemi e soluzioni
- Avviare iniziative di valorizzazione e di pubblicizzazione delle nostre migliori realtà artigianali e delle più consolidate realtà commerciali

Bilancio e finanze

Vogliamo continuare ad essere un'Amministrazione attenta e responsabile nella gestione dei soldi dei nostri cittadini avvalendoci di strumenti moderni e semplici, quindi ci proponiamo di:

- Mantenere costante attenzione nel recupero crediti del comune
- Proseguire e potenziare l'informazione degli adempimenti tributari alla cittadinanza
- Stipulare una convenzione con Agenzia delle Entrate per l'attività accertativa (morosità ed evasione) in cui il 100% di quanto recuperato sia messo a disposizione dei progetti nelle nostre scuole
- Riproporre il fondo di solidarietà comunale alimentato da una parte dell'indennità degli amministratori come fatto negli ultimi 10 anni
- Essere aperti alla collaborazione con altri comuni per beneficiare di contributi erogati in forma associata
- Attivare forme di sponsorizzazione a sostegno di progetti, eventi, particolari bisogni

Digitalizzazione

- Implementare i servizi comunali on-line
- Adeguare il sito internet comunale per renderlo strumento privilegiato per l'accesso ai servizi e per le comunicazioni con i cittadini
- Avviare un processo di dematerializzazione della gestione amministrativa comunale

Sezione strategica - Indirizzi e obiettivi

Assessorato CECCHIN WALTER

URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - OPERE PUBBLICHE E PATRIMONIO COMUNALE - VIABILITÀ - SPORT

Sport

"Mens sana in corpore sano": l'attività fisica è un altro aspetto importante per la salute ed il benessere di ognuno di noi. San Giorgio è un paese a forte vocazione sportiva con eccellenze che operano sul nostro territorio. Su questo tema abbiamo in programma diverse azioni quali:

- Open-day sportivo per le scuole perché attraverso lo sport si fonda parte della crescita sana dei nostri giovani
- Festa dello sport in collaborazione con la Pro Loco, anche quale momento per far conoscere ed apprezzare le discipline sportive "minori"
- Aprire all'utilizzo libero e regolamentato il campo da basket nel cortile della scuola di via Vittorio Veneto
- Migliorare la dotazione delle strutture sportive comunali, in particolare programmando il rifacimento della pista di atletica e proseguendo nel percorso di trasformazione del campo B in erba sintetica e la creazione di spogliatoi nel sotto-tribuna reperendo appositi finanziamenti finalizzati
- Recuperare l'utilizzo del campo da bocce di via Mella, per lo sport praticato a qualsiasi età
- Garantire la corretta e attenta gestione delle strutture sportive valorizzando le realtà del territorio e privilegiando forme associate
- Valorizzare al meglio lo spazio verde del Parco del Campaccio anche attraverso la creazione di un'area eventi permanente e la dotazione di adeguate attrezzature

Territorio e ambiente

La salvaguardia e la corretta progettualità del nostro territorio e dell'ambiente che ci circonda sono argomenti che intendiamo affrontare con azioni mirate a:

- Approntare il Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e redigere la nuova variante del Piano di Governo del Territorio (PGT) prevedendo
 - La realizzazione di itinerari ciclabili intesi sia come nuove piste ciclabili, sia come percorsi sicuri estendendo nel centro urbano l'isola ambientale a 30 Km/h. La minore velocità consentita permetterà una migliore convivenza tra auto, biciclette e pedoni
 - La realizzazione di parcheggi comodi e sicuri per biciclette e monopattini
 - La riqualificazione dell'area antistante la chiesa del Santo Crocifisso
 - L'agevolazione della riqualificazione delle aree centrali e aree dismesse attraverso forme di incentivazione
 - Il completamento all'adesione al Parco del Roccolo
- Ristrutturare il vecchio municipio di via Gerli come Casa delle Associazioni e a servizio dei cittadini per momenti aggregativi (ludico, sociali, culturali...)
- Proseguire con l'opera di efficientamento energetico degli stabili comunali
- Promuovere e favorire la nascita delle comunità energetiche
- Favorire la creazione di un Gruppo Protezione San Giorgio con funzione di salvaguardia e cura del territorio comunale

SEZIONE STRATEGICA

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea che si possono ritenere sintetizzabili nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nella capacità di cogliere l'opportunità di finanziamenti europei a copertura di spese ed investimenti sostenuti dall'Amministrazione.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica:

1. le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del proprio mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo,
2. le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali,
3. gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Amministrazione intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

3. Quadro delle condizioni esterne all'ente

Indirizzi di programmazione comunitari e nazionali

Tra gli elementi considerati dal Principio contabile applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, nazionale e regionale.

Il Bollettino economico n. 2/2025 della Banca d'Italia evidenzia quanto segue:

“In un contesto di incertezza eccezionalmente elevata l'attività economica globale ha mostrato segni di rallentamento. La crescita si è indebolita negli Stati Uniti e stenta a rafforzarsi in Cina. Il 2 aprile l'amministrazione statunitense ha annunciato un drastico aumento dei dazi verso quasi tutti gli altri paesi, commisurato al loro avanzo commerciale nei confronti degli Stati Uniti. Si tratta di una netta cesura rispetto alle politiche adottate finora, che potrebbe avere ripercussioni pesanti sull'economia globale e sulla cooperazione internazionale. L'espansione del PIL mondiale, già rivista al ribasso nelle proiezioni formulate dall'OCSE prima del 2 aprile, potrà risentire significativamente degli effetti diretti e indiretti dei nuovi dazi e dell'incertezza connessa con le politiche commerciali restrittive. L'annuncio dei nuovi dazi ha causato una rapida e decisa correzione dei mercati finanziari internazionali: i corsi azionari hanno registrato cali consistenti, soprattutto nei settori più esposti al commercio mondiale. Il marcato aumento della volatilità ha indotto gli investitori a riallocare i propri portafogli a favore di attività più sicure. A differenza di altri passati episodi di forte turbolenza sui mercati, il dollaro si è deprezzato rispetto a tutte le principali valute. Le quotazioni di petrolio e gas naturale sono bruscamente diminuite, riflettendo prospettive di un deterioramento della domanda. Il 9 aprile l'amministrazione statunitense ha annunciato una sospensione parziale dei dazi per un periodo di tre mesi, durante il quale verrà applicata un'aliquota ridotta al 10 per cento verso tutti i partner commerciali, tranne la Cina. I mercati finanziari hanno recuperato in parte i cali registrati dal 2 aprile, ma permane un contesto di elevata incertezza. Secondo le informazioni disponibili, il PIL dell'area dell'euro ha continuato a crescere moderatamente nei primi mesi dell'anno, sostenuto dall'evoluzione ancora positiva dei consumi, a fronte della debolezza degli investimenti in beni strumentali. Il prodotto ha ulteriormente beneficiato dell'espansione dei servizi e di un recupero dell'attività nella manifattura, su cui tuttavia inciderà negativamente l'incertezza indotta dalle politiche commerciali statunitensi. L'inflazione è scesa, collocandosi poco al di sopra del 2 per cento. Le proiezioni formulate in marzo dagli esperti della BCE, che non tenevano conto dei dazi imposti all'Unione europea dall'amministrazione degli Stati Uniti, collocavano la crescita dell'area allo 0,9 per cento nel 2025 e su valori lievemente più alti nel prossimo biennio; l'inflazione era prefigurata in diminuzione e si sarebbe stabilizzata intorno al 2 per cento all'inizio del 2026. Nelle riunioni di gennaio e marzo il Consiglio direttivo della BCE ha abbassato il tasso di interesse sui depositi presso la banca centrale per un totale di 50 punti base, portandolo al 2,5 per cento, 150 punti base al di sotto del picco raggiunto a giugno 2024. I mercati si attendono ulteriori tagli dei tassi ufficiali tra 75 e 100 punti base complessivamente nel corso del 2025. Le passate riduzioni si stanno trasmettendo regolarmente al costo del credito; la dinamica dei prestiti nell'area dell'euro rimane tuttavia modesta. Secondo le nostre valutazioni, il PIL dell'Italia è aumentato in misura moderata nei primi mesi dell'anno. L'attività economica è stata sospinta dalla dinamica dei consumi, a sua volta favorita dalla tenuta dell'occupazione e dall'incremento delle retribuzioni. Resta comunque debole l'andamento degli investimenti in beni strumentali, anche a causa del basso grado di utilizzo della capacità produttiva e di condizioni di finanziamento ancora restrittive. L'attività è stata sostenuta dai servizi; la manifattura ha segnato un lieve miglioramento, ma in prospettiva potrà subire le ripercussioni dei nuovi dazi e, più in generale, dell'instabilità del contesto internazionale. Nelle costruzioni, lo stimolo fornito dalla progressiva realizzazione delle opere del PNRR ha compensato la riduzione nel comparto abitativo, conseguente al venire meno dei generosi incentivi alla riqualificazione degli immobili residenziali.

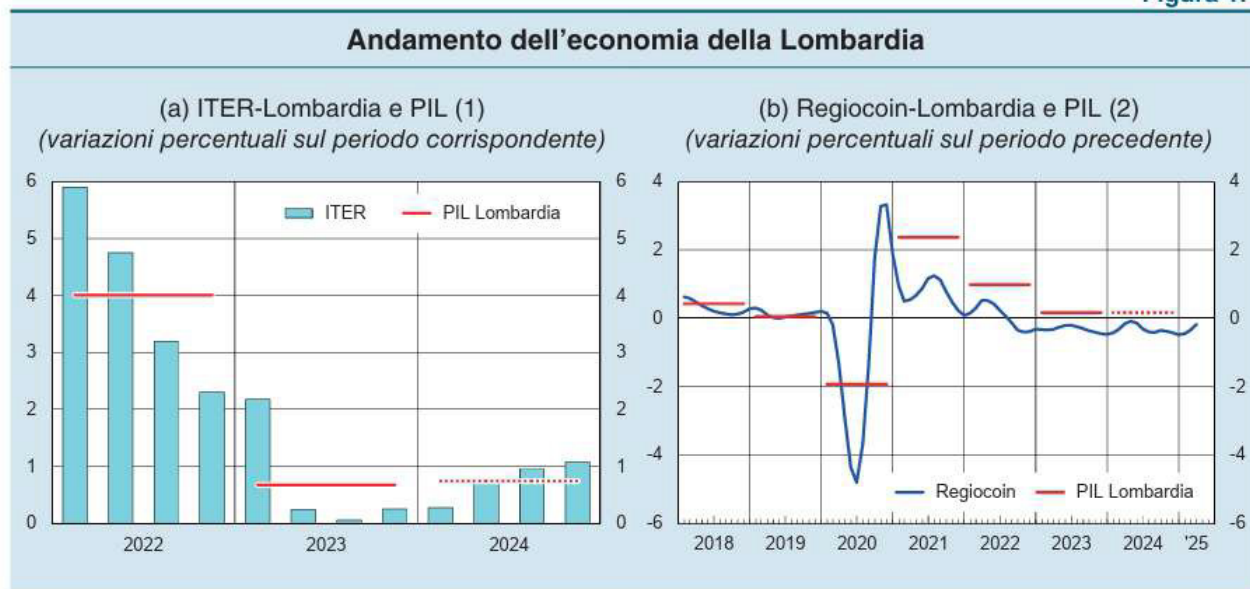
Nel quarto trimestre del 2024 l'avanzo di conto corrente è aumentato, beneficiando del miglioramento del saldo mercantile. È proseguito l'acquisto di titoli pubblici italiani da parte degli investitori esteri. Le esportazioni di beni sarebbero tornate a crescere nei primi due mesi di quest'anno, verosimilmente sospinte anche dall'anticipazione degli acquisti prima dell'entrata in vigore dei dazi statunitensi; in prospettiva le esportazioni risentiranno degli

effetti dell'incremento dei dazi, anche se la composizione settoriale, il posizionamento qualitativo e il buon livello di profittabilità delle imprese italiane operanti sul mercato statunitense potrebbero mitigare le conseguenze del calo della domanda da parte degli Stati Uniti, quantomeno nel breve periodo. Dopo aver ristagnato nello scorcio del 2024, l'occupazione ha segnato un nuovo rialzo nei primi mesi dell'anno, accompagnato da un aumento del tasso di attività. Il tasso di disoccupazione è nuovamente diminuito, soprattutto fra i più giovani. La dinamica delle retribuzioni rimarrebbe sostenuta nel corso del 2025, concorrendo al recupero ancora parziale del potere d'acquisto delle famiglie. In prospettiva tuttavia le pressioni salariali si attenuerebbero. Nei primi mesi del 2025 il rincaro dell'energia ha fatto salire lievemente l'inflazione, al 2,1 per cento in marzo. Quella dei servizi, più elevata dell'inflazione complessiva, sta gradualmente diminuendo. Con il decreto "bollette" il Governo ha introdotto agevolazioni per mitigare l'aumento del costo dell'energia di famiglie e imprese. Per l'anno in corso le aziende prefigurano rialzi contenuti dei propri listini. La riduzione dei tassi ufficiali si sta trasmettendo al costo della raccolta bancaria e a quello del credito, in linea con le regolarità storiche. I prestiti alle imprese hanno tuttavia continuato a diminuire sui dodici mesi, in misura più marcata per quelle di minore dimensione. Vi hanno inciso una domanda complessivamente fiacca, seppure in lieve ripresa, l'ampio ricorso all'autofinanziamento e condizioni di offerta ancora improntate alla cautela, in particolare per le piccole imprese. Prosegue il rafforzamento della dinamica dei prestiti alle famiglie.

Nel 2024 l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche si è più che dimezzato rispetto al 2023, grazie al forte miglioramento del saldo primario, tornato positivo per la prima volta dal 2019. Vi ha contribuito soprattutto il venire meno del Superbonus. Per contro, il rapporto tra il debito e il PIL, fortemente influenzato dagli effetti di cassa di questa agevolazione concessa in passato, è aumentato leggermente, al 135,3 per cento. Le nostre proiezioni pubblicate lo scorso 4 aprile e riportate in questo Bollettino prefigurano che in Italia il prodotto aumenterà dello 0,6 per cento nell'anno in corso, dello 0,8 nel prossimo e dello 0,7 nel 2027. Lo scenario include una prima e necessariamente parziale valutazione degli effetti dei dazi annunciati il 2 aprile dagli Stati Uniti, ma non tiene conto degli impatti di eventuali misure ritorsive, delle possibili conseguenze sui mercati internazionali, della temporanea e parziale sospensione annunciata il 9 aprile. Il PIL sarà frenato dalla domanda estera per effetto dei dazi; sarà invece sostenuto dall'espansione dei consumi, favorita dal buon andamento dei redditi reali. Gli investimenti beneficeranno delle misure del PNRR, ma saranno penalizzati dall'incertezza connessa con le tensioni commerciali, oltre che dagli effetti del venir meno degli incentivi all'edilizia residenziale. Si valuta che l'inflazione al consumo si manterrà su valori intorno all'1,5 per cento sia nel 2025 sia nel 2026, per salire al 2,0 nel 2027. Su queste prospettive grava la possibilità di ricadute più accentuate dell'inasprimento delle politiche commerciali. La crescita potrebbe risentire in modo particolarmente pronunciato di eventuali misure ritorsive, di ulteriori aumenti dell'incertezza, nonché di tensioni prolungate sui mercati finanziari, da cui potrebbero derivare un forte rallentamento della domanda estera e un deterioramento della fiducia di famiglie e imprese".

Per quanto riguarda l'economia lombarda, si riporta di seguito un estratto del rapporto annuale di Banca d'Italia "Economie regionali. L'economia della Lombardia", di giugno 2025:

"Il quadro macroeconomico. – Nel 2024 l'economia della Lombardia ha continuato a crescere, seppure in misura contenuta. Le stime dei previsori¹ indicano un aumento del prodotto compreso tra lo 0,5 e lo 0,8 per cento lo scorso anno; la nostra stima è dello 0,7 per cento (fig. 1.1.a), in linea con la media nazionale. L'espansione dell'attività nei settori dei servizi e delle costruzioni si è accompagnata a un calo della produzione manifatturiera, che ha risentito maggiormente della debolezza della domanda interna ed estera. L'indicatore che coglie l'andamento delle componenti di fondo dell'economia lombarda (Regiocoin) segnala un lieve miglioramento nel primo trimestre del 2025 (fig. 1.1.b). L'andamento dei prezzi al consumo ha fortemente rallentato, con una crescita dello 0,8 per cento nella media del 2024 (5,5 per cento nel 2023), ma ha registrato un rialzo nei primi mesi dell'anno in corso per il rincaro dei beni energetici (1,8 per cento a marzo).



Fonte: Banca d'Italia e Istat. Cfr. nelle *Note metodologiche. Rapporti annuali regionali sul 2024* la voce *Indicatori ITER e Regio-coin*. (1) ITER è un indicatore della dinamica trimestrale dell'attività economica territoriale sviluppato dalla Banca d'Italia. Le stime dell'indicatore regionale sono coerenti, nell'aggregato dei quattro trimestri dell'anno, con il dato del PIL rilasciato dall'Istat per gli anni fino al 2023. Per il 2024 il PIL della Lombardia è stimato utilizzando ITER. – (2) L'indice Regiocoin-Lombardia stima la dinamica dell'attività economica regionale, utilizzando le componenti comuni di circa 170 serie storiche territoriali. Il PIL è riportato come variazione media trimestrale, per comparabilità con l'indicatore Regiocoin-Lombardia. Il dato del PIL Lombardia è quello rilasciato dall'Istat per gli anni fino al 2023; per il 2024 è stimato utilizzando ITER.

Nell'industria manifatturiera la produzione si è contratta, anche se i livelli di attività rimangono sui valori storicamente elevati raggiunti nella fase di ripresa post-pandemica. La debolezza della domanda e, più di recente, le incertezze legate alle politiche commerciali degli Stati Uniti hanno condizionato le scelte di investimento delle imprese. La spesa in conto capitale è diminuita e le previsioni delle aziende sono di una crescita contenuta per l'anno in corso. È proseguita l'espansione dell'attività nel settore delle costruzioni, sostenuta dall'avvio dei cantieri per la realizzazione delle opere finanziate dal PNRR e per i lavori connessi con le Olimpiadi invernali del 2026. Nel terziario il fatturato ha continuato ad aumentare, in particolar modo nei servizi alle imprese legati al processo di digitalizzazione dell'economia; le attività dell'alloggio e della ristorazione hanno beneficiato del buon andamento del turismo, soprattutto dall'estero. Il mercato immobiliare ha mostrato alcuni segnali di ripresa dopo la frenata del 2023. Le compravendite sono aumentate, favorite dalla diminuzione dei tassi di interesse, e le quotazioni degli immobili residenziali hanno continuato a crescere, in accelerazione rispetto al 2023. La debolezza dell'attività produttiva si è riflessa in misura contenuta sui profitti delle imprese dell'industria e dei servizi; i risultati economici nel settore delle costruzioni hanno invece risentito del venir meno delle generose agevolazioni fiscali. La redditività elevata ha permesso alle imprese di finanziare gli investimenti produttivi con risorse interne, di aumentare la liquidità e gli investimenti in attività finanziarie. Le aziende hanno ridotto l'indebitamento verso le banche, dando continuità a un processo in atto da svariati anni. Gli indicatori che misurano la rischiosità del debito si sono mantenuti su livelli contenuti nel confronto storico. Il numero complessivo degli occupati è cresciuto, per il positivo andamento del settore dei servizi; il tasso di disoccupazione è ancora diminuito, raggiungendo livelli storicamente molto bassi. Segnali di rallentamento della domanda di lavoro provengono dal minor numero di posizioni lavorative create durante il 2024 e dal maggior ricorso alla Cassa integrazione guadagni, in particolare in alcuni comparti della manifattura. Il reddito delle famiglie è lievemente aumentato in termini reali. La crescita delle retribuzioni ha registrato un'accelerazione, ma è ancora parziale il recupero del potere d'acquisto eroso nel biennio 2022-23 dall'elevata inflazione. Si è ampliata la quota di famiglie che si trovano sotto la soglia di povertà. I consumi hanno continuato a crescere. Le famiglie hanno tratto vantaggio dal calo dei tassi di interesse aumentando l'indebitamento verso gli intermediari, per finanziare sia le spese di consumo sia l'acquisto di abitazioni. Gli investimenti degli enti pubblici territoriali sono aumentati, sostenuti anche dalla progressiva attuazione degli interventi finanziati dal Piano nazionale

di ripresa e resilienza (PNRR). Alla fine del 2024 erano stati assegnati a soggetti attuatori pubblici quasi 14 miliardi di euro per interventi da realizzare in Lombardia; l'importo stimato delle gare bandite era di circa 7 miliardi di euro, di cui 5 per la realizzazione di opere pubbliche quasi interamente aggiudicati. I cantieri avviati o già conclusi riguardavano circa la metà degli importi aggiudicati. Gli andamenti di lungo periodo e le prospettive. – Nonostante il rallentamento congiunturale degli ultimi due anni, nell'ultimo decennio la Lombardia ha registrato una crescita economica superiore sia a quella dell'Italia sia a quella delle regioni europee a essa simili per struttura produttiva e grado di sviluppo. All'espansione hanno contribuito, da un lato, l'incremento dell'occupazione e, dall'altro, l'aumento della produttività del lavoro, in particolare nel settore dei servizi. Digitalizzazione, sostenibilità ambientale e nuove tecnologie dell'intelligenza artificiale (IA) rappresentano direttrici principali di un processo di trasformazione che coinvolge l'intero sistema produttivo. Le imprese hanno colto le opportunità offerte dai programmi di incentivazione fiscale (Transizione 4.0 e 5.0) per investire in tecnologie digitali avanzate e per rendere sostenibili i processi produttivi, attraverso interventi per l'efficientamento energetico e l'impiego di fonti rinnovabili. L'adozione dell'IA appare ancora relativamente limitata: secondo i dati Eurostat, nel 2024 l'8,2 per cento delle aziende con più di 10 addetti utilizzava almeno una tecnologia di IA (13,5 nella media dell'Unione europea). In base all'indagine della Banca d'Italia, più di un'azienda su due nell'industria e nei servizi prevede di ricorrere a queste tecnologie entro il 2027, con ricadute anche sul mercato del lavoro. Secondo nostre elaborazioni, il 54 per cento dei lavoratori è impiegato in Lombardia in occupazioni altamente esposte agli effetti dell'IA, un valore più alto rispetto alla media nazionale. L'impatto sarebbe particolarmente rilevante nei settori dei servizi, soprattutto in quelli a più alto valore aggiunto. La struttura produttiva della regione ha registrato nell'ultimo decennio una diminuzione del numero di imprese attive, in particolare nel settore manifatturiero, a fronte di un aumento delle aziende nei servizi, specialmente in quelli ad alto contenuto di conoscenza. Nello stesso arco temporale è cresciuta la quota di società a controllo familiare, tra le quali è aumentata l'età media dei soci di controllo. I casi di passaggio generazionale all'interno dell'azienda o di cessione del controllo a un soggetto esterno sono risultati ancora poco numerosi. I processi di aggregazione tra imprese, finora poco frequenti, sono comunque aumentati: nel periodo 2015-24, le società lombarde oggetto di operazioni di fusione e acquisizione sono state 2.200, per un valore stimato di circa 250 miliardi di euro e hanno coinvolto principalmente aziende di piccole e medie dimensioni. Dopo le operazioni di aggregazione, le imprese hanno generalmente aumentato gli investimenti, anche in ricerca e sviluppo. Per facilitare il cambiamento della struttura produttiva, sono state introdotte agevolazioni fiscali e giuridiche a favore dell'ingresso sul mercato di imprese innovative. Le nuove iniziative imprenditoriali, attive prevalentemente nei settori dello sviluppo di software, della consulenza informatica e della ricerca, hanno mostrato una propensione a innovare nettamente superiore rispetto alle altre società di capitali costituite nello stesso periodo. Le competenze richieste dal cambiamento tecnologico rappresentano una sfida anche per gli atenei, impegnati nella formazione di capitale umano. Il sistema universitario lombardo rappresenta un punto di forza della regione, grazie alla presenza di numerosi dipartimenti d'eccellenza e alla qualità della ricerca svolta. Le università contribuiscono al processo di trasferimento tecnologico della regione attraverso un'attività nel campo dei brevetti superiore alla media nazionale e la promozione di iniziative imprenditoriali fortemente innovative. La trasformazione delle imprese richiede finanziamenti adeguati, prevalentemente nella forma di capitale di rischio. Strumenti come il private equity e il venture capital sono più efficaci del credito bancario per sostenere, rispettivamente, la crescita o il rilancio delle imprese già avviate e lo sviluppo di nuove aziende tipicamente più rischiose. In questi ambiti, la Lombardia rappresenta il primo mercato in Italia. Il venture capital, in particolare, ha registrato a partire dal 2018 una significativa espansione degli investimenti, che nell'ultimo triennio hanno raggiunto all'incirca lo 0,1 per cento del PIL regionale, un valore quasi triplo rispetto alla media italiana, seppure ancora inferiore al dato dell'Unione europea”.

(Fonte: Banca d'Italia, Bollettino economico n. 2/2025 pubblicato nel mese di aprile 2025 – Sintesi.)

4. Analisi demografica

Sezione strategica - Analisi demografica		
Popolazione residente all' 1/01/2024		6.758
	maschi	3.322
	femmine	3.436
Popolazione residente all' 31/12/2024		
	in età prescolare (0/6 anni)	319
	in età scuola obbligo (7/14 anni)	463
	in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1.049
	in età adulta (30/65 anni)	3.298
	in età senile (oltre 65 anni)	1.677
		6.806
	maschi	3.344
	femmine	3.462
Nuclei familiari		3.207
Comunità/convivenze		1

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	Numero abitanti	7.116
	Entro il	31/12/2020

5. Analisi del territorio

Sezione strategica - Analisi del territorio					
Superficie (kmq)					2,17
Risorse idriche					
	Laghi (n)				0
	Fiumi e torrenti (n)				0
Strade					
	Statali (km)				0
	Regionali (km)				0
	Provinciali (km)				0,6
	Comunali (km)				1,40
	Vicinali (km)				0
	Autostrade (km)				0
Di cui:					
	Interne al centro abitato (km)				23
	Esterne al centro abitato (km)				2
Piani e strumenti urbanistici vigenti					
Piano urbanistico approvato	<input type="checkbox"/> SI	Data	03/11/2017	Estremi di approvazione	DELIBERA CC N° 53 DEL 3/11/201
Piano urbanistico adottato	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piano edilizia economico e popolare	<input type="checkbox"/> NO	Data		Estremi di approvazione	
Piani insediamenti produttivi:					
	Industriali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Artigianali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
	Commerciali	<input type="checkbox"/> NO	Data	Estremi di approvazione	
Piano delle attività commerciali	<input type="checkbox"/> NO				
Piano urbano del traffico	<input type="checkbox"/> NO				
Piano energetico ambientale	<input type="checkbox"/> NO				

6. Quadro delle condizioni interne all'ente

Nell'analisi delle condizioni interne, il principio sulla programmazione allegato n. 4/1 prevede l'approfondimento con riferimento al periodo di mandato:

- dell'organizzazione e delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Di questi ultimi, però, si è in attesa del relativo provvedimento legislativo. Pertanto, in assenza del riferimento ai costi standard, gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate si focalizzeranno sulla loro situazione economica e finanziaria, sugli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire e alle procedure di controllo di competenza dell'Amministrazione;
- degli indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. In particolare si analizzeranno:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.

Organizzazione dell'ente

SETTORI	
Centro di Responsabilità	Responsabile
RAGIONERIA/SEGRETERIA/AFFARI GENERALI	DI MARIA SALVO
SERVIZI TECNOLOGICI E PRODUTTIVI	ROSSETTI FRANCO
SERVIZI AL CITTADINO E SOCIALI	COZZI DANIELA ANNA
POLIZIA LOCALE	FORNARA ORNELLA

Risorse umane

Dotazione organica

Settore Ragioneria, Segreteria e Affari Generali					
Categoria	Profilo professionale (CCNL 16/11/2022)	Posizione economica (CCNL 21/05/2018)	Tipo di contratto	Previsti in dotazione organica N.	In servizio
D	Funzionario amministrativo contabile – Responsabile di settore	D1	TP	1	1
D	Funzionario amministrativo contabile	D1	TP	1	1
C	Istruttore contabile	C2	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	TP	1	VACANTE
Totale				6	5

Settore Servizi al Cittadino e Sociali					
Categoria	Profilo professionale (CCNL 16/11/2022)	Posizione economica (CCNL 21/05/2018)	Tipo di contratto	Previsti in dotazione organica N.	In servizio
D	Funzionario amministrativo contabile – Responsabile di settore	D2	TP	1	1
D	Funzionario amministrativo contabile	D1	TP	1	1
D	Assistente sociale	D1	TP	1	VACANTE
C	Istruttore amministrativo	C2	PT 30h/sett	1	1
C	Istruttore bibliotecario	C2	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C1	PT 24h/sett	1	VACANTE
B	Collaboratore professionale amministrativo	B6	PT 30h/sett	1	1
Totale				9	7

Settore Tecnico					
Categoria	Profilo professionale (CCNL 16/11/2022)	Posizione economica (CCNL 21/05/2018)	Tipo di contratto	Previsti in dotazione organica N.	In servizio
D	Funzionario tecnico – Responsabile di settore	D3	TP	1	1
D	Funzionario tecnico	D1	TP	1	VACANTE
C	Istruttore tecnico	C3	TP	1	1
C	Istruttore tecnico	C2	TP	1	1
C	Istruttore amministrativo	C2	TP	1	1
C	Istruttore tecnico	C1	TP	1	1
Totale				6	5

Settore Polizia Locale e Commercio ¹					
Categoria	Profilo professionale (CCNL 16/11/2022)	Posizione economica (CCNL 21/05/2018)	Tipo di contratto	Previsti in dotazione organica N.	In servizio
D	Funzionario amministrativo – Vicecommissario di Polizia Locale	D1	TP	1	1
C	Sovrintendente di Polizia Locale	C4	TP	1	1
C	Sovrintendente di Polizia Locale	C4	TP	1	1
C	Agente di Polizia Locale	C1	TP	1	1
B	Collaboratore professionale	B3	TP	1	VACANTE
B	Collaboratore professionale - categoria protetta	B1	TP	1	1
Totale				6	5

Dotazione organica teorica n. 27 unità di cui 24 a tempo pieno e 3 part time

POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA

Categoria D 8

Categoria C 16 di cui n. 1 part time a 30 h/sett.e un part time 24/h settimanale

Categoria B 3 di cui n. 1 part time a 30 h/sett.

Categoria A 0

totale unità 27

UNITA' DI PERSONALE IN SERVIZIO

Categoria D 6

Categoria C 14 di cui n. 1 part time a 30 h/sett.

Categoria B 2 di cui n. 1 part time a 30 h/sett.

Categoria A 0

totale unità 22

LEGENDA

PT XX = Part time xx h/settimana

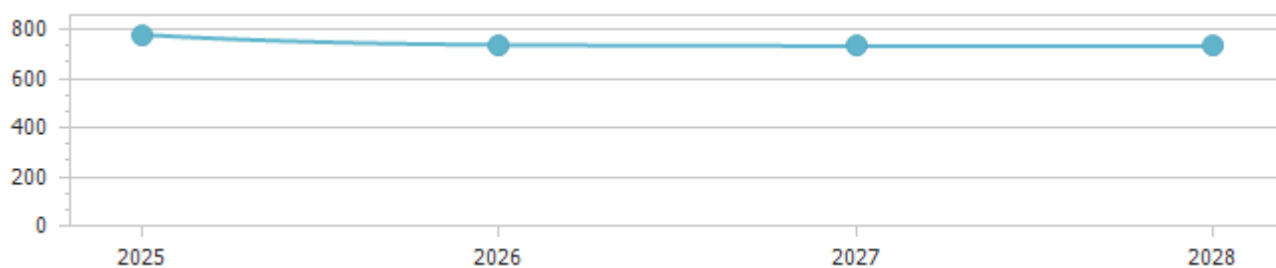
TP = Tempo pieno

(I Responsabili di Settore sono individuati fiduciarmente dal Sindaco in conformità con la disciplina vigente)

¹ Il Responsabile del Settore si identifica con il Comandante del Comando Unico di Polizia Locale tra i Comuni di Canegrate e San Giorgio su Legnano

Spesa corrente pro-capite

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo I - Spesa corrente	5.250.769,16	771,49	4.965.884,76	729,63	4.934.177,76	724,97	4.929.213,40	724,25
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Pertanto, al fine di meglio chiarire i documenti attraverso quali documenti l'organismo partecipato acquisisce gli indirizzi dell'Ente, costituiscono strumenti della programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria:

1. Il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo;
2. il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9.
3. Il bilancio gestionale o il piano esecutivo di gestione, cui sono allegati, nel rispetto dello schema indicato nell'allegato n. 12 il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione, e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macroaggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
4. le variazioni di bilancio;

Il piano degli indicatori di bilancio (se l'ente appartiene al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196).

Costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali in contabilità civilistica**:

- il Piano delle attività o Piano programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni dell'ente capogruppo. In caso di attivazione di nuovi servizi è aggiornato il piano delle attività con la predisposizione di una apposita sezione dedicata al piano industriale dei nuovi servizi;
- il budget economico almeno triennale. Gli enti appartenenti al settore delle amministrazioni pubbliche definito dall'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, allegano al budget il prospetto concernente la ripartizione della propria spesa per missioni e programmi, accompagnata dalla corrispondente classificazione secondo la nomenclatura COFOG di secondo livello, di cui all'articolo 17, comma 3, del presente decreto;
- le eventuali variazioni al budget economico;
- il piano degli indicatori di bilancio.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune di San Giorgio su Legnano gli obiettivi generali, in quanto quelli specifici sono richiamati nella specifica scheda, di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Organismi gestionali.

Consorzi/Cooperative/Aziende speciali						
Denominazione	Servizio	Numero enti consorziati	Percentuale partecipazione dell'ente	Capitale netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO	ATTIVITA' DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI ED ALTRE ATTIVITA' CULTURALI	32	0,89	652.287,00	4.803,00	Sì
AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE SO.LE	ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE	10	3,96	408.336,00	448,01	Sì

Società partecipate							
Denominazione	Servizio	Percentuale partecipazione parte pubblica	Percentuale partecipazione dell'ente	Numero enti partecipanti	Patrimonio netto ultimo bilancio approvato	Risultato di esercizio ultimo bilancio approvato	Rientra nell'area di consolidamento
AMGA LEGNANO S.P.A con indiretta AEMME LINEA AMBIENTE srl	ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	0,00	0,01	0	76.728.412,00	403.315,00	Sì
CAP HOLDING SPA	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA	0,00	0,24	0	947.410.686,00	83.082.775,00	Sì

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

In data 21/12/2024 con deliberazione n. 40 il Consiglio Comunale, valutate le modalità di svolgimento delle attività e dei servizi oggetto delle società partecipate dal Comune di San Giorgio su Legnano, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione ed alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, ha approvato il piano di razionalizzazione 2024 con riferimento al 31/12/2023 le cui linee di indirizzo vengono riportate nel sottoindicato prospetto:

Società partecipata diretta	Mantenimento/azione di razionalizzazione	Società indirettamente partecipata	Mantenimento/azione di razionalizzazione
Amga Legnano s.p.a.	Mantenimento senza interventi	Aemme Linea Ambiente srl	Mantenimento senza interventi
		Aemme Linea Distribuzione srl	Mantenimento senza interventi
		AMGA sport SSD arl	in liquidazione
		Euroimmobiliare Legnano srl	Dismissione/Cessione della quota di partecipazione al socio di maggioranza
		Eutelia spa	scioglimento
		Neutalia srl	Mantenimento senza interventi
Cap Holding spa	Mantenimento senza interventi	Cap evolution srl (ex Amiacque srl)	Mantenimento senza interventi
		Pavia Acque scarl	Mantenimento senza interventi
		Zeroc spa	Mantenimento senza interventi
		Neutalia srl	Mantenimento senza interventi
		Rocca Brivio Sforza srl in liquidazione Scioglimento della società	

7. Funzioni/servizi delegati dalla Regione

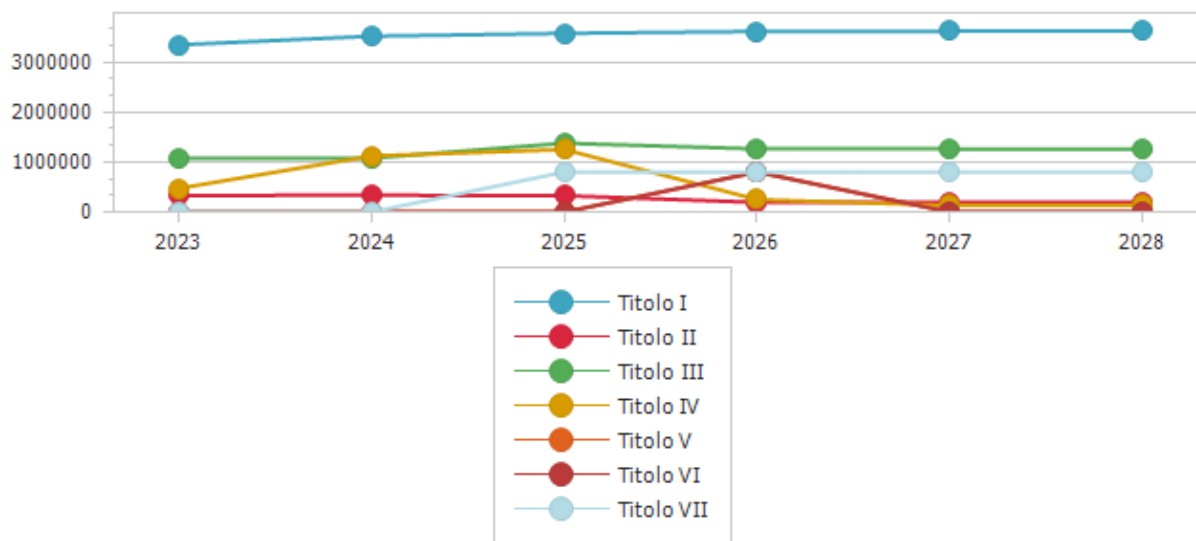
Funzioni delegate dalla Regione				
Spese				
Capitolo	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Totale	0	0	0	0

Non sono presenti funzioni/servizi delegati dalla Regione.

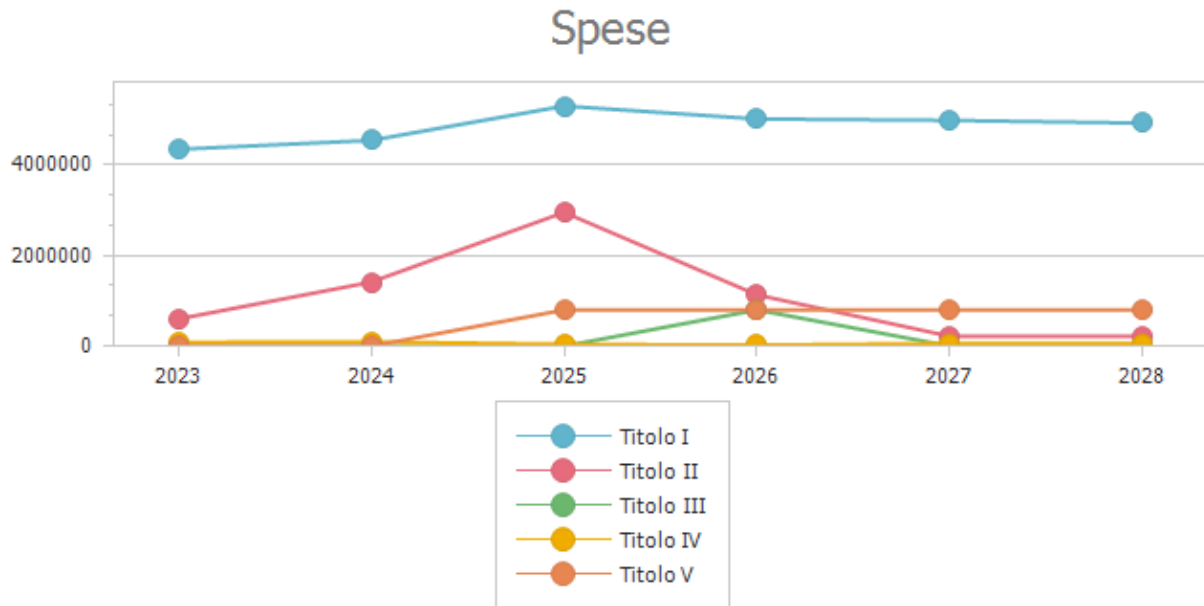
8. Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente

Entrate	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.342.743,74	3.513.441,56	3.571.849,61	3.610.143,44	3.615.436,44	3.615.436,44	+1,07
2 Trasferimenti correnti	333.481,12	338.712,14	329.343,34	195.792,76	195.792,76	195.792,76	-40,55
3 Entrate extratributarie	1.081.090,58	1.077.312,03	1.377.656,67	1.262.109,56	1.262.109,56	1.257.145,20	-8,39
4 Entrate in conto capitale	471.589,66	1.120.988,96	1.251.297,70	250.800,00	135.800,00	135.800,00	-79,96
5 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	5.228.905,10	6.050.454,69	7.330.147,32	7.718.845,76	6.009.138,76	6.004.174,40	

Entrate

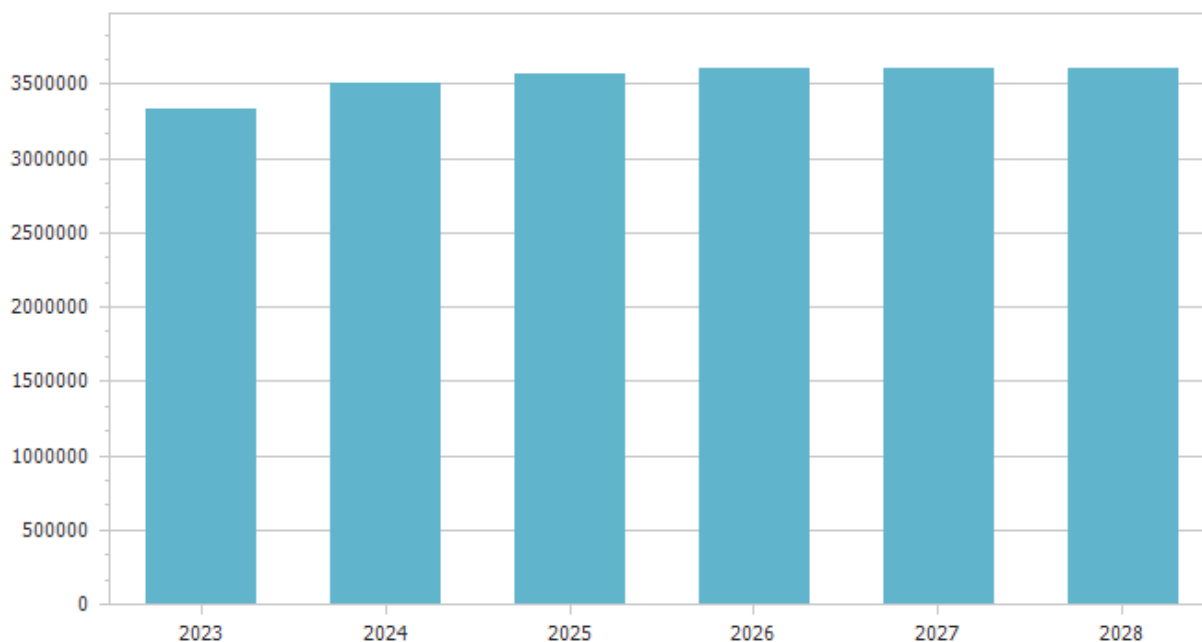


Spese	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Spese correnti							
	4.348.868,09	4.547.689,06	5.306.145,16	5.021.260,76	4.989.553,76	4.929.213,40	-5,37
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>0,00</i>	
2 Spese in conto capitale							
	598.861,57	1.414.377,38	2.955.894,78	1.130.800,00	215.800,00	215.800,00	-61,74
3 Spese per incremento attivita' finanziarie							
	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rimborso Prestiti							
	84.185,39	93.705,95	41.597,70	22.161,00	59.161,00	59.161,00	-46,73
5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	5.031.915,05	6.055.772,39	9.103.637,64	7.774.221,76	6.064.514,76	6.004.174,40	



Analisi delle entrate titolo I.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati	2.673.701,71	2.822.903,17	2.943.826,70	2.935.530,00	2.945.280,00	2.945.280,00	-0,28
104 Compartecipazioni di tributi	2.779,11	2.769,78	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	0,00
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	666.262,92	687.768,61	625.322,91	671.913,44	667.456,44	667.456,44	+7,45
Totale	3.342.743,74	3.513.441,56	3.571.849,61	3.610.143,44	3.615.436,44	3.615.436,44	



Analisi principali tributi

Imposta Municipale Unica

L'IMU è un tributo che ha per presupposto il possesso di immobili. Il possesso dell'abitazione principale non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

Ai sensi dell'art. 1 comma 753 della legge 160/2019, permane il criterio di redistribuzione del gettito IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, per i quali l'imposta calcolata con l'aliquota minima dello 0,76% è a favore dello Stato. Il maggior gettito derivante dall'aumento dell'aliquota stabilito dal Comune è a favore del medesimo ente.

Ai sensi dell'art. 1 comma 751 della legge 160/2019, dal 1° gennaio 2022 i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (cd. Beni merce) sono esenti dall'IMU.

Per il triennio 2026-2028 l'Amministrazione Comunale prevede l'applicazione delle seguenti aliquote:

	2025 aliquote in vigore	2026	2027	2028
Abitazione principale categorie A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze (1 per tipologia)	6,00 ‰	6,00 ‰	6,00 ‰	6,00 ‰
Beni merce	0 ‰	0 ‰	0 ‰	0 ‰
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰
Unità immobiliari appartenenti al gruppo catastale D	10,6‰ (di cui 7,6‰ riservata allo Stato)	10,6‰ (di cui 7,6‰ riservata allo Stato)	10,6‰ (di cui 7,6‰ riservata allo Stato)	10,6‰ (di cui 7,6‰ riservata allo Stato)
Altri immobili	10,6 ‰	10,6 ‰	10,6 ‰	10,6 ‰

L'ipotesi di gettito è pari a €. 842.200 per ciascun anno del triennio 2026-2028.

TARI

La TARI deve assicurare la copertura integrale di tutti i costi relativi al servizio di igiene ambientale e le relative tariffe vengono determinate sulla base di apposito Piano Economico e Finanziario che viene approvato annualmente dal Consiglio Comunale.

Anche per il triennio 2026-2028 viene mantenuta la TARI con commisurazione puntuale di parte della quota variabile, calcolata anche sulla base dei quantitativi di rifiuto indifferenziato non recuperabile (RUR) effettivamente prodotti dai cittadini.

Addizionale comunale IRPeF

L'applicazione del principio contabile 4/2, paragrafo 3.7.5, come precisato da Arconet per la corretta contabilizzazione dell'addizionale all'IRPEF prevede di accertare l'addizionale per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in conto residui e del secondo anno precedente in conto competenza riferiti all'anno di imposta.

Nel prospetto sotto indicato si riporta la specifica di tale gettito:

Anno	Aliquota	Soglia di esenzione	Gettito PREVISTO	Gettito previsto da annualità pregresse
2024	0,80%	€. 12.000,00	€. 915.000,00	€. 11.000,00
2025	0,80%	€. 12.000,00	€. 971.000,00	€. 10.000,00
2026	0,80%	€. 12.000,00	€. 975.000,00	€. 10.000,00
2027	0,80%	€. 12.000,00	€. 984.750,00	€. 10.000,00
2028	0,80%	€. 12.000,00	€. 984.750,00	€. 10.000,00

Fondo di Solidarietà Comunale

Il Fondo di Solidarietà per il 2026 è stato calcolato partendo dall'ultimo dato comunicato dal MEF relativo al 2025.

La legge di bilancio per il 2025 ha previsto decurtazione a detto fondo in termini di compartecipazione alla spesa pubblica per l'intero triennio di riferimento 2025-2027.

Tale compartecipazione sarà oggetto di inserimento nel triennio di riferimento del presente DUP.

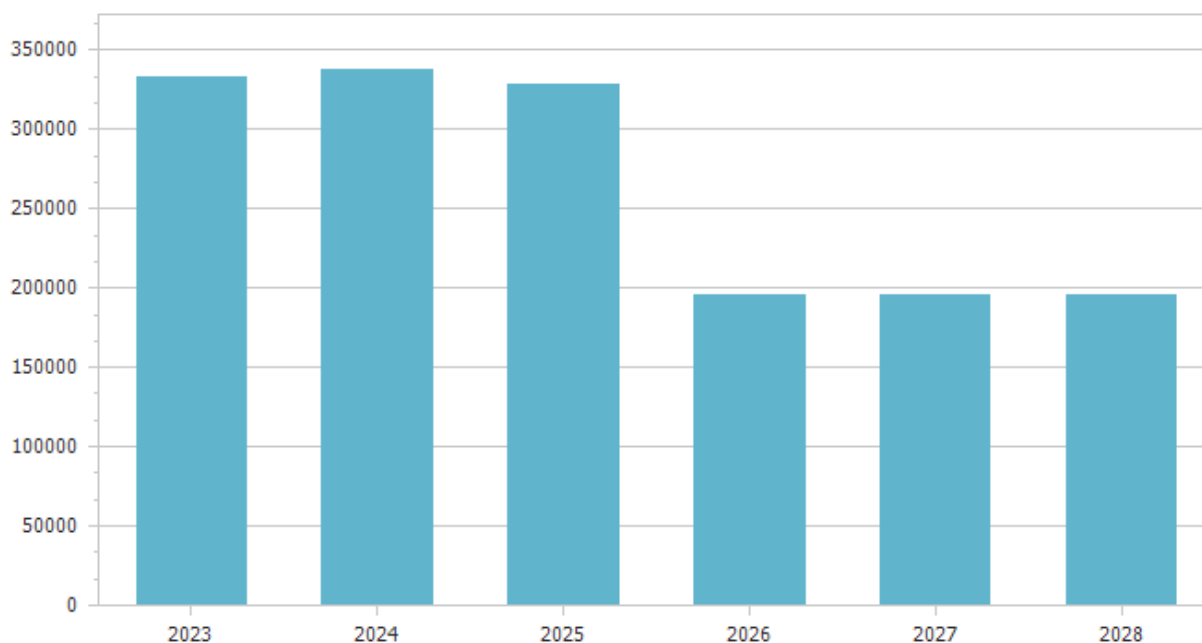
Il fondo previsto è di 671.913,44.

Devoluzione 5 per mille addizionale IRPEF

Si prevede nel triennio l'importo annuo di €. 2.700,00 a titolo di devoluzione 5 per mille addizionale IRPEF in linea con quanto accertato ed incassato nel corso degli anni precedenti.

Analisi entrate titolo II.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	267.667,50	283.094,54	247.543,34	164.792,76	164.792,76	164.792,76	-33,43
103 Trasferimenti correnti da Imprese	65.813,62	55.617,60	81.800,00	31.000,00	31.000,00	31.000,00	-62,10
Totale	333.481,12	338.712,14	329.343,34	195.792,76	195.792,76	195.792,76	



Le maggiori entrate derivanti da trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche sono rappresentate da:

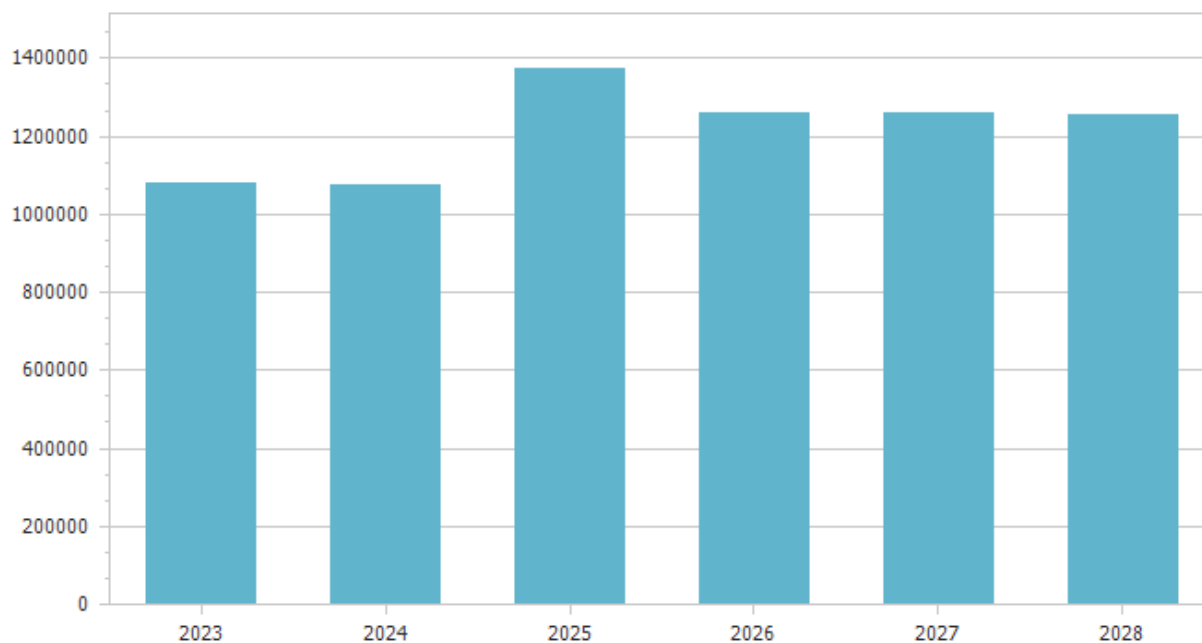
- Fondo per le indennità degli amministratori (art. 1 c. 583-587 l. 234/2021) per, €. 53.570,76 (anno 2026 e successivi)
- Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione ed istruzione dalla nascita sino a sei anni €. 25.000,00 (anni 2026-2028)

Le maggiori entrate derivanti da trasferimenti correnti da Imprese sono rappresentate da:

- Contributi socio assistenziali diversi per €. 31.000 (anni 2026-2028)

Analisi entrate titolo III.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	885.015,05	851.519,55	1.019.882,79	1.029.925,21	1.029.925,21	1.024.960,85	+0,98
200 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti	55.456,35	81.800,10	35.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	+71,43
300 Interessi attivi	2,23	2,75	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00
500 Rimborsi e altre entrate correnti	140.616,95	143.989,63	322.770,88	172.184,35	172.184,35	172.184,35	-46,65
Totale	1.081.090,58	1.077.312,03	1.377.656,67	1.262.109,56	1.262.109,56	1.257.145,20	



Servizio gas metano

La convenzione relativa al servizio di distribuzione del gas metano, stipulata con Enel Rete Gas (ora 2i Rete Gas – Gruppo F2i Reti Italia) è scaduta il 30/06/2015 e il contratto, come prevede la normativa, è di fatto stato prorogato alle medesime condizioni.

La sentenza di primo grado del Tribunale di Busto Arsizio ha condannato il gestore a riconoscere al Comune di San Giorgio su Legnano quanto previsto nel contratto originale così come confermato dalla sentenza della corte d'appello n. 1222 del 24/03/2021; successivamente, il 7 dicembre 2021 la Corte Costituzionale (sentenza n. 239 del 2021) si è espressa in favore della costituzionalità della norma, per la precisione l'art. 1, comma 453, della legge 11 dicembre 2016, n. 232. Secondo la legge attuale, dunque, le società di distribuzione del gas naturale devono continuare a pagare i Comuni finché questi non concludono una nuova gara.

La sentenza della Corte di Cassazione ha visto l'Ente vittorioso anche in questo grado di giudizio, oltre ai due precedenti.

In relazione a ciò per le annualità 2026-2028 viene previsto un canone pari ad € 260.000.

Concessioni cimiteriali

Si prevede nel triennio 2026-2028 una stima di concessioni superiore con quanto stanziato negli anni pregressi in fase di redazione del bilancio preventivo:

	2026	2027	2028
Concessioni annuali	150.000,00	150.000,00	150.000,00

I proventi relativi alla gestione corrente del servizio necroscopico (tumulazioni, esumazioni ecc.) vengono quantificati nel triennio in € 15.000,00.

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria

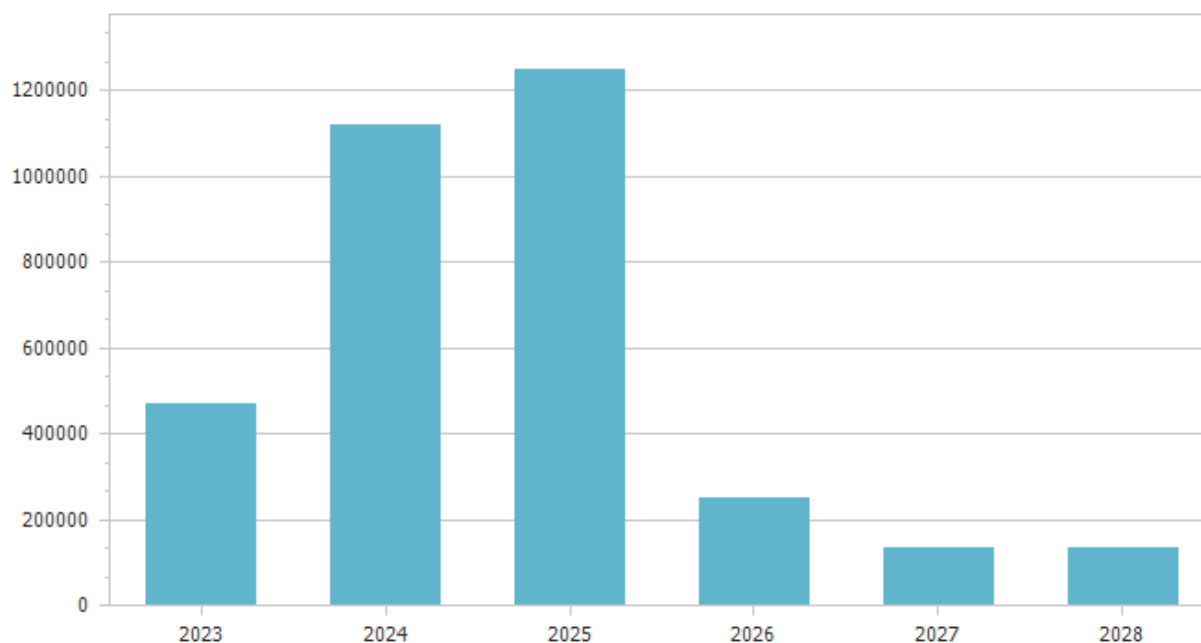
Il CUP è il corrispettivo dovuto all'Ente da chi realizza almeno uno dei seguenti presupposti:

- l'occupazione delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune;
- la diffusione di messaggi pubblicitari percepibili da aree pubbliche o comunque aperte al pubblico, anche se non di proprietà del Comune.

Il canone è dovuto in proporzione ai metri quadrati occupati di suolo pubblico oppure in base alla dimensione del mezzo pubblicitario utilizzato, nonché in proporzione alla durata dell'occupazione o della diffusione della pubblicità.

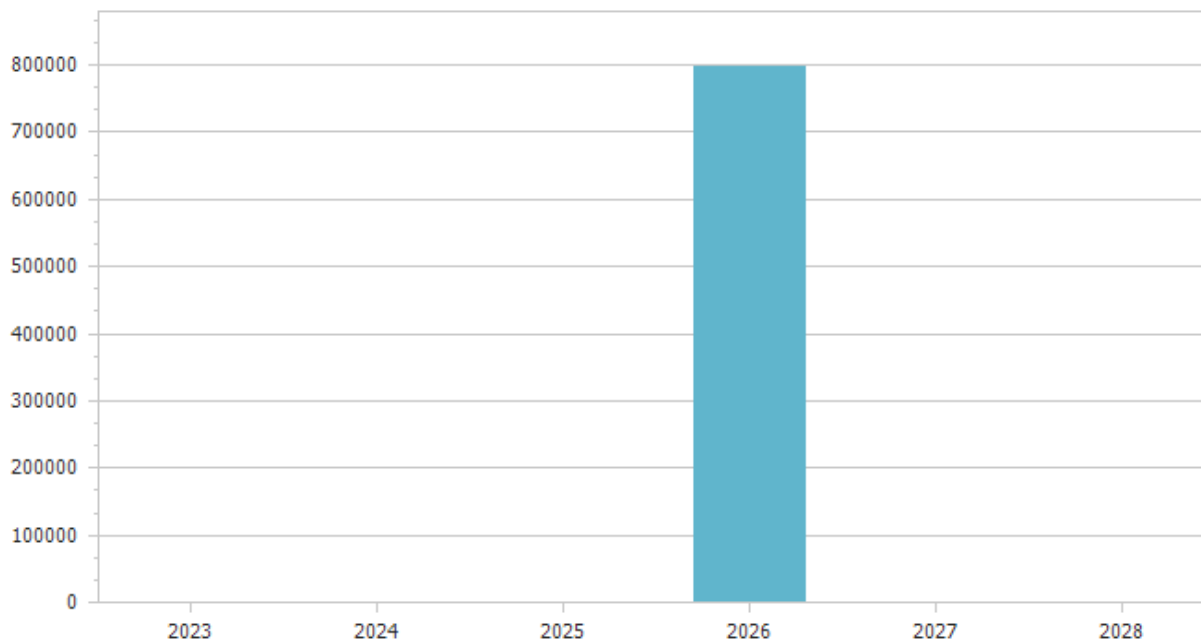
Analisi entrate titolo IV.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	207.651,66	887.336,63	743.239,70	0,00	0,00	0,00	0,00
203 Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
312 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali	0,00	11.491,22	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
402 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	0,00	194.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00
501 Permessi di costruire	263.938,00	222.161,11	287.110,00	230.800,00	115.800,00	115.800,00	-19,61
504 Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	0,00	6.581,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	471.589,66	1.120.988,96	1.251.297,70	250.800,00	135.800,00	135.800,00	



Analisi entrate titolo V.

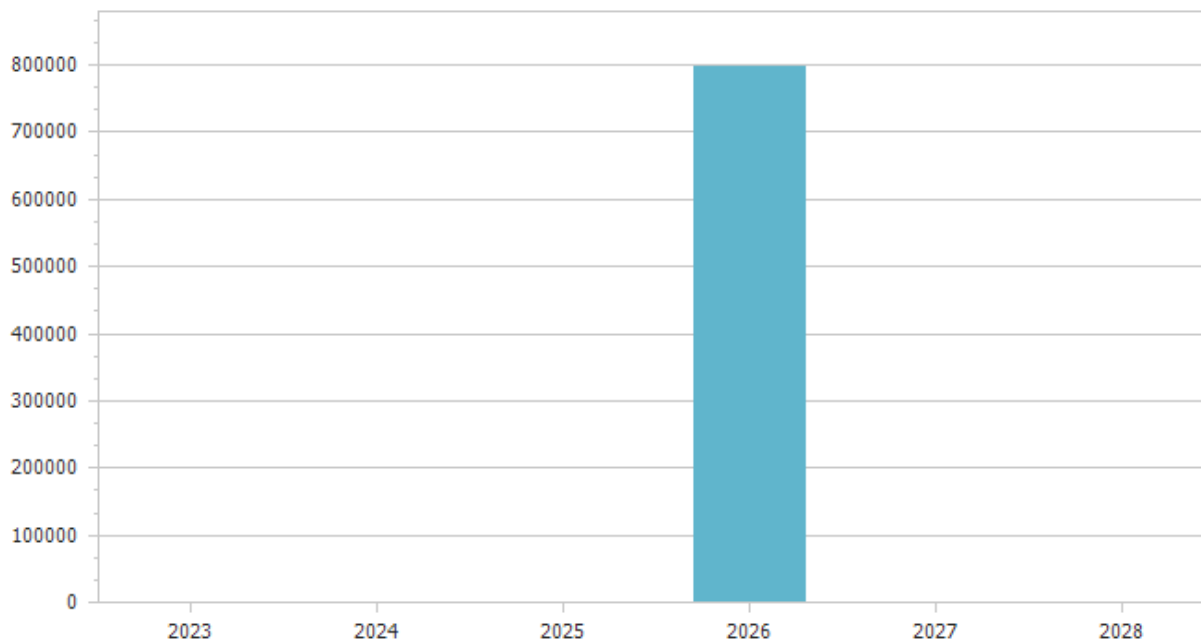
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
407 Prelievi da depositi bancari							
	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	



La somma prevista è relativa alla contabilizzazione del corrispondente mutuo previsto al titolo VI destinato al rifacimento pista di atletica.

Analisi entrate titolo VI.

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
301 Finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	

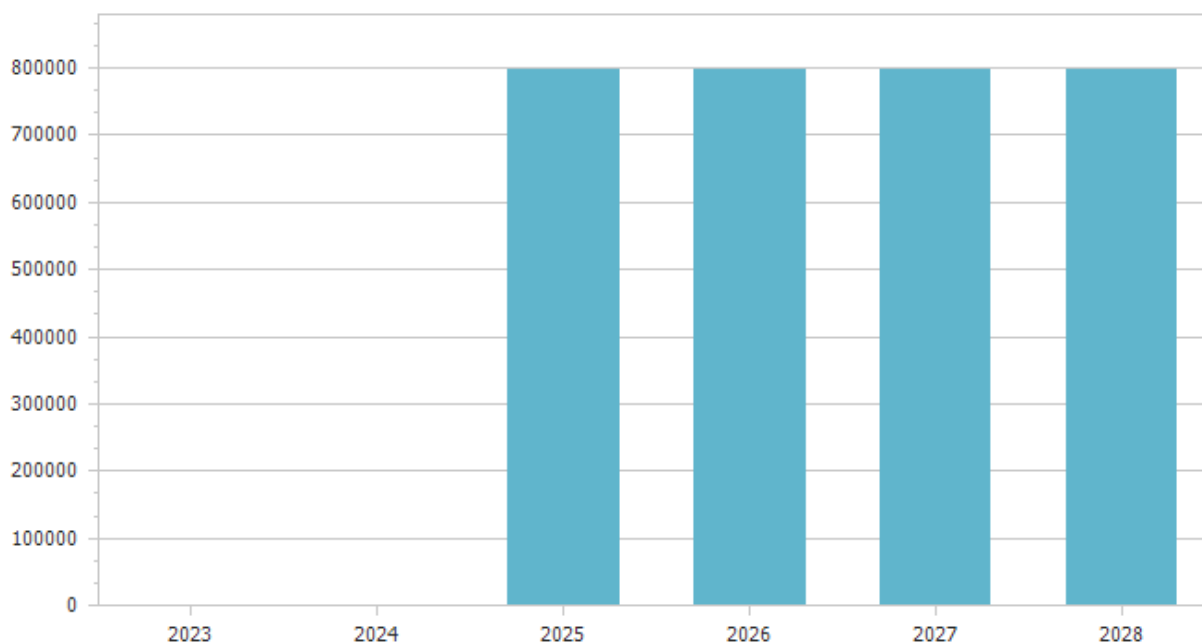


Altri istituti di credito							
Istituto mutuante	Anno attivazione	Durata (anni)	Anno fine ammortamento	Debito residuo al 1/1/2026	Quota capitale bilancio 2026	Quota interessi bilancio 2026	Debito residuo al 31/12/2026
FINLOMBARDA SPA	2008	20	2027	4.267,30	2.133,68	0,00	2.133,62
FINLOMBARDA SPA	2010	20	2030	26.052,50	5.789,50	0,00	20.263,00
REGIONE LOMBARDIA	2007	20	2026	1.737,40	1.737,40	0,00	0,00
Totale				32.057,20	9.660,58	0,00	22.396,62

*Nel 2026 è prevista l'accensione di un nuovo mutuo per finanziare i lavori di ristrutturazione della pista di atletica.

Analisi entrate titolo VII.

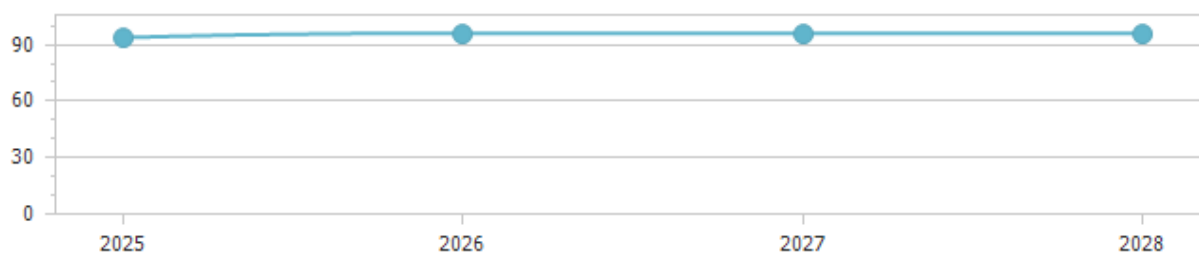
Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	



Indicatori parte entrata

Di seguito sono riportati i principali indicatori finanziari in grado di esprimere lo stato di salute finanziario dell'Ente

Indicatore autonomia finanziaria								
	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo I + Titolo III	4.949.506,28	93,76	4.872.253,00	96,14	4.877.546,00	96,14	4.872.581,64	96,14
Titolo I + Titolo II + Titolo III	5.278.849,62		5.068.045,76		5.073.338,76		5.068.374,40	

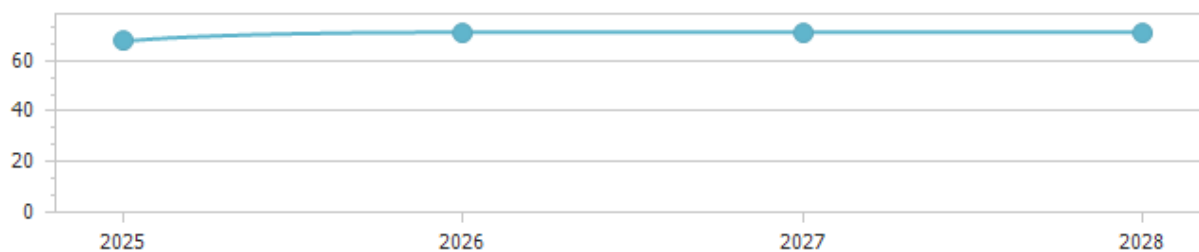


Indicatore pressione finanziaria								
	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo I + Titolo III	4.949.506,28	727,23	4.872.253,00	715,88	4.877.546,00	716,65	4.872.581,64	715,92
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



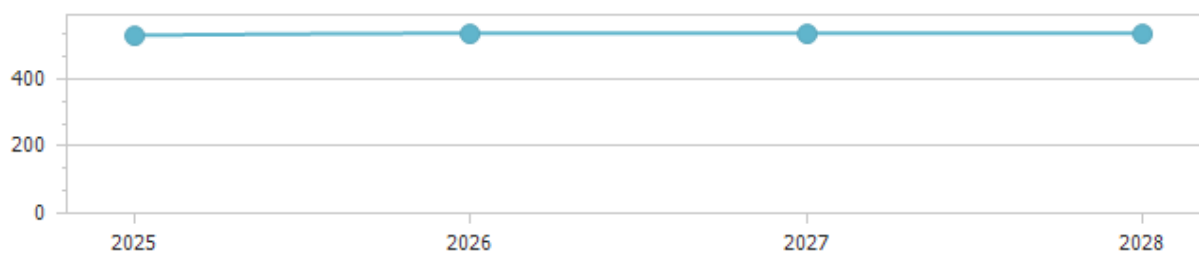
Indicatore autonomia impositiva

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo I	3.571.849,61	67,66	3.610.143,44	71,23	3.615.436,44	71,26	3.615.436,44	71,33
Entrate correnti	5.278.849,62		5.068.045,76		5.073.338,76		5.068.374,40	



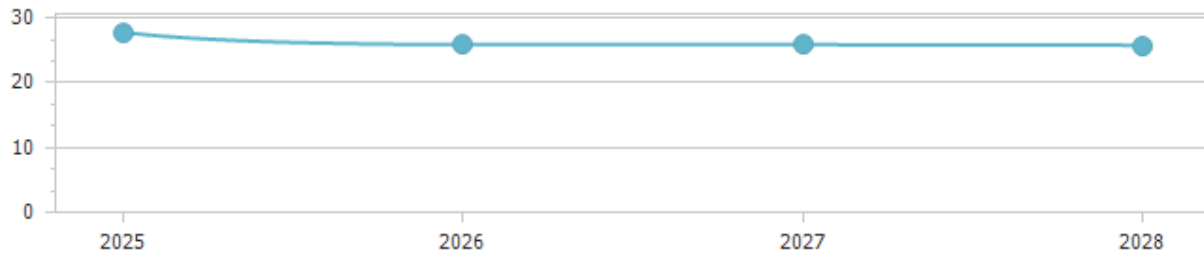
Indicatore pressione tributaria

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo I	3.571.849,61	524,81	3.610.143,44	530,44	3.615.436,44	531,21	3.615.436,44	531,21
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



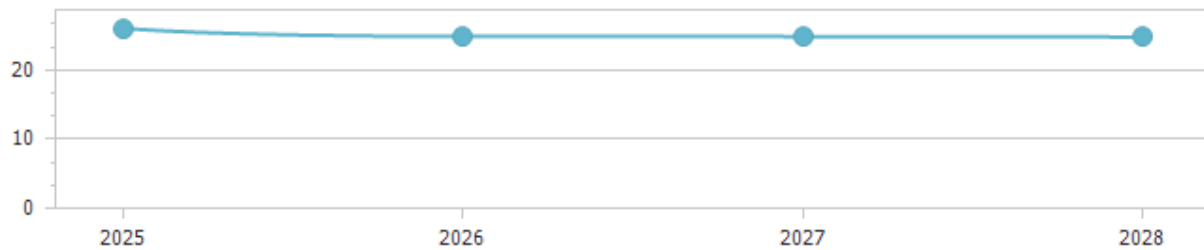
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo III	1.377.656,67	27,83	1.262.109,56	25,90	1.262.109,56	25,88	1.257.145,20	25,80
Titolo I + Titolo III	4.949.506,28		4.872.253,00		4.877.546,00		4.872.581,64	



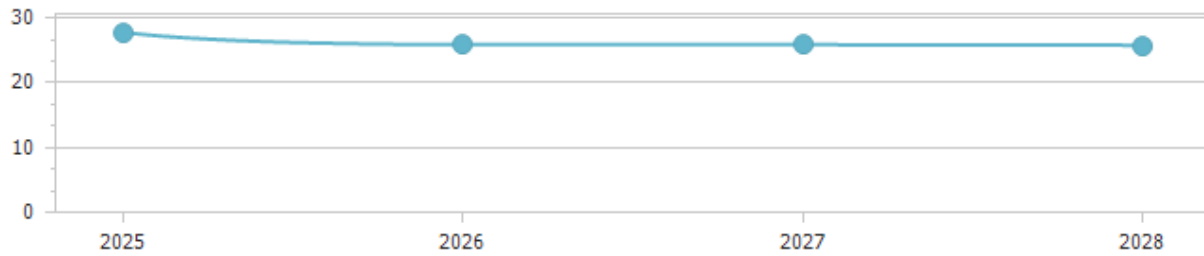
Indicatore autonomia tariffaria

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Entrate extratributarie	1.377.656,67	26,10	1.262.109,56	24,90	1.262.109,56	24,88	1.257.145,20	24,80
Entrate correnti	5.278.849,62		5.068.045,76		5.073.338,76		5.068.374,40	



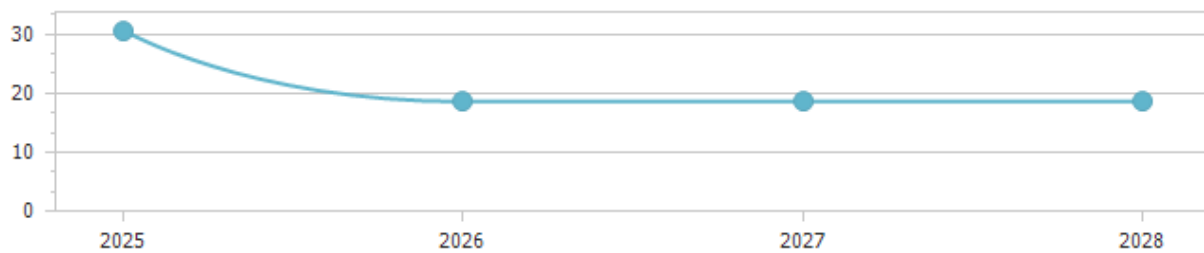
Indicatore autonomia tariffaria entrate proprie

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo III	1.377.656,67	27,83	1.262.109,56	25,90	1.262.109,56	25,88	1.257.145,20	25,80
Titolo I + Titolo III	4.949.506,28		4.872.253,00		4.877.546,00		4.872.581,64	



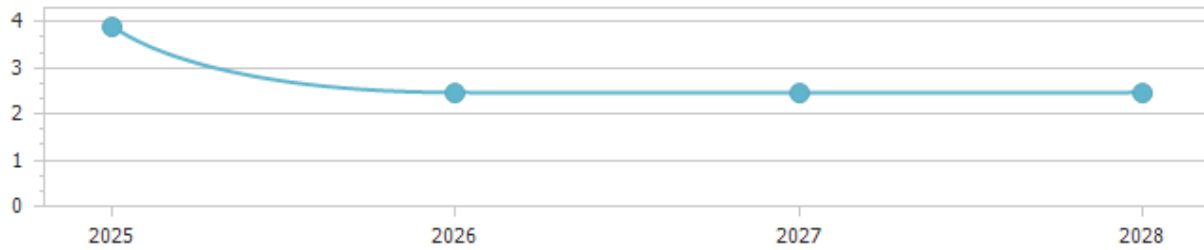
Indicatore intervento erariale

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Trasferimenti statali	206.467,34	30,34	125.016,76	18,37	125.016,76	18,37	125.016,76	18,37
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



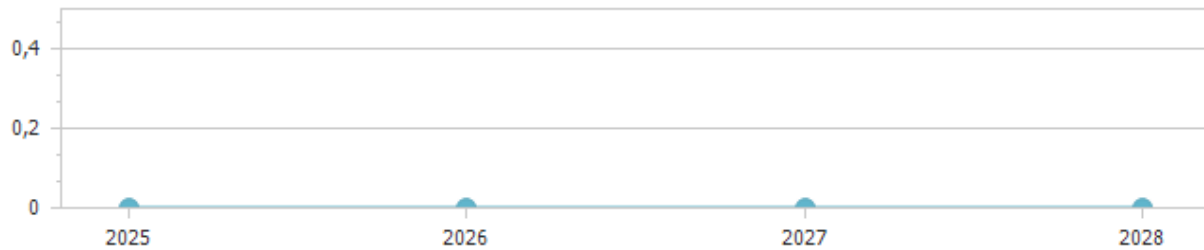
Indicatore dipendenza erariale

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Trasferimenti statali	206.467,34	3,91	125.016,76	2,47	125.016,76	2,46	125.016,76	2,47
Entrate correnti	5.278.849,62		5.068.045,76		5.073.338,76		5.068.374,40	



Indicatore intervento Regionale

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Trasferimenti Regionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



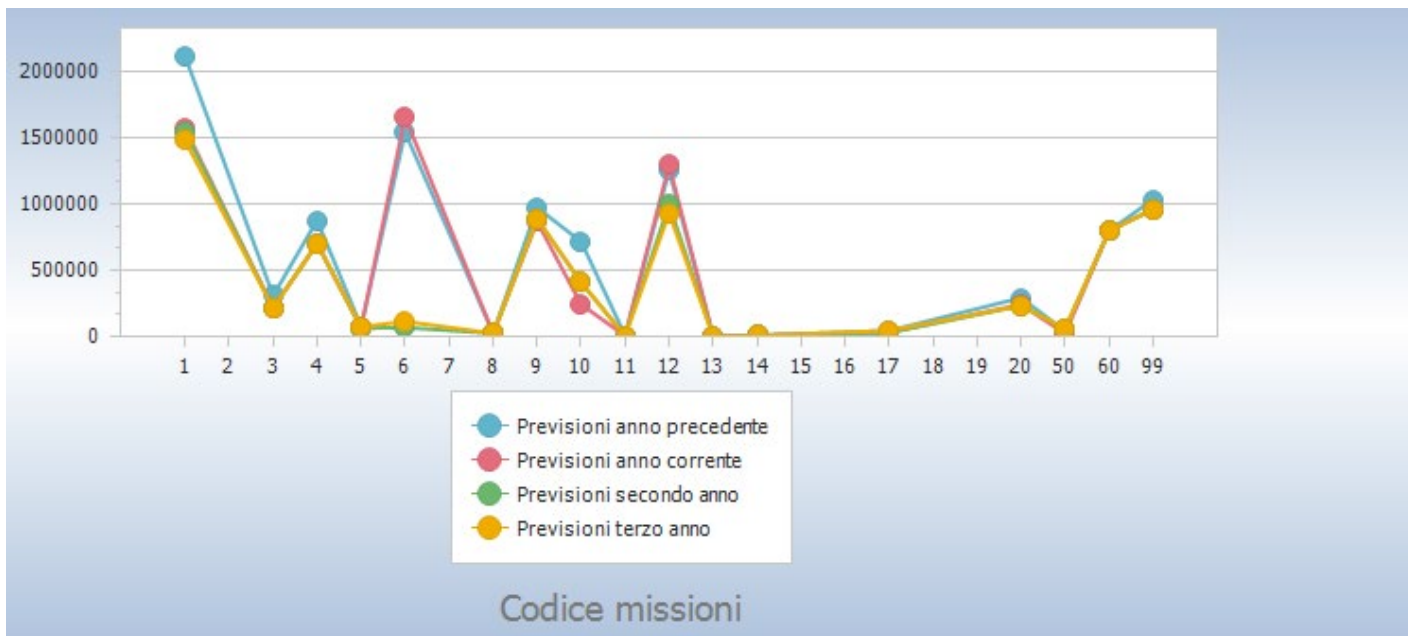
Anzianità dei residui attivi al 31/12/2025

Titolo		Anno 2021 e precedenti	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	99.934,82	194.610,69	530.285,10	1.569.312,30	2.394.142,91
2	Trasferimenti correnti	2.098,29	0,00	770,78	12.797,60	54.026,41	69.693,08
3	Entrate extratributarie	17.676,82	21.947,93	33.693,32	38.533,20	327.600,21	439.451,48
4	Entrate in conto capitale	28.783,50	237.779,16	254,00	187.785,66	629.637,89	1.084.240,21
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	1.945,20	258,00	671,42	9.456,74	28.707,21	41.038,57
Totale		50.503,81	359.919,91	230.000,21	778.858,30	2.609.284,02	4.028.566,25

Analisi della spesa

Missioni	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
	1.491.611,54	1.880.219,43	2.120.243,98	1.574.198,00	1.549.874,00	1.481.498,00	-25,75
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>0,00</i>	
3 Ordine pubblico e sicurezza							
	267.482,49	219.869,17	310.038,40	217.961,40	216.831,40	215.131,40	-29,70
4 Istruzione e diritto allo studio							
	694.904,14	704.330,27	878.444,00	703.592,00	703.592,00	703.592,00	-19,90
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
	104.066,16	91.130,17	76.310,00	68.310,00	63.310,00	72.310,00	-10,48
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
	160.338,95	751.739,25	1.543.682,96	1.660.200,00	68.200,00	115.200,00	+7,55
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
	26.884,93	30.417,28	25.453,68	24.233,00	24.233,00	24.233,00	-4,80
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
	957.149,36	963.136,12	975.598,39	870.190,90	890.190,90	890.190,90	-10,80
10 Trasporti e diritto alla mobilita'							
	409.383,56	369.129,89	718.266,08	242.600,00	408.900,00	410.600,00	-66,22
11 Soccorso civile							
	6.250,00	5.750,00	6.750,00	6.750,00	5.500,00	5.500,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia							
	761.261,30	795.108,03	1.255.819,01	1.297.992,00	997.992,00	933.992,00	+3,36
13 Tutela della salute							
	2.499,96	3.000,00	4.800,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	-4,17
14 Sviluppo economico e competitivita'							
	20.815,27	105.289,83	8.600,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
	45.082,00	42.947,00	45.082,00	30.082,00	30.082,00	45.082,00	-33,27
20 Fondi e accantonamenti							
	0,00	0,00	292.951,44	242.751,46	233.448,46	234.484,10	-17,14
50 Debito pubblico							
	84.185,39	93.705,95	41.597,70	22.161,00	59.161,00	59.161,00	-46,73
60 Anticipazioni finanziarie							

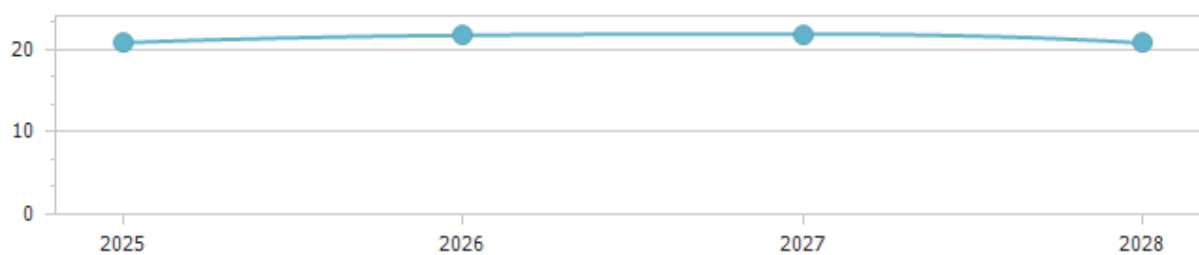
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
99 Servizi per conto terzi							
	614.396,23	794.236,67	1.036.827,00	961.827,00	961.827,00	961.827,00	-7,23
Totale	5.646.311,28	6.850.009,06	10.140.464,64	8.736.048,76	7.026.341,76	6.966.001,40	



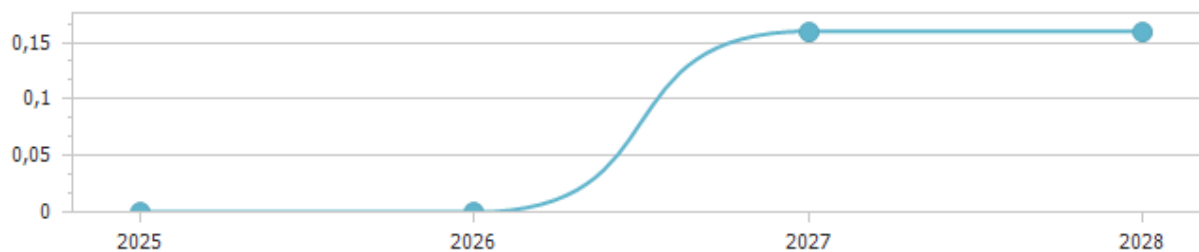
Esercizio 2026 - Missione	Titolo I	Titolo II	Titolo III	Titolo IV	Titolo V
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.569.198,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>55.376,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
3 Ordine pubblico e sicurezza	217.961,40	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Istruzione e diritto allo studio	703.592,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	67.110,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	60.200,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	24.233,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	870.190,90	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Trasporti e diritto alla mobilita'	218.000,00	24.600,00	0,00	0,00	0,00
11 Soccorso civile	6.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	997.992,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
13 Tutela della salute	4.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico e competitivita'	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	30.082,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	242.751,46	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	22.161,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	5.021.260,76	1.130.800,00	800.000,00	22.161,00	800.000,00

Indicatori parte spesa.

Indicatore spese correnti personale								
	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Spesa di personale	1.067.169,00	20,90	1.041.970,00	21,80	1.041.970,00	21,94	977.152,00	20,83
Spesa corrente	5.106.614,06		4.780.588,26		4.748.497,26		4.691.714,90	

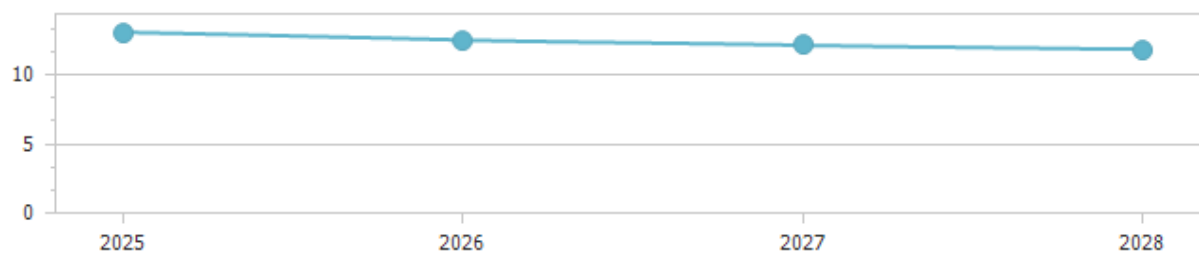


Spesa per interessi sulle spese correnti								
	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,16	8.000,00	0,16
Spesa corrente	5.250.769,16		4.965.884,76		4.934.177,76		4.929.213,40	



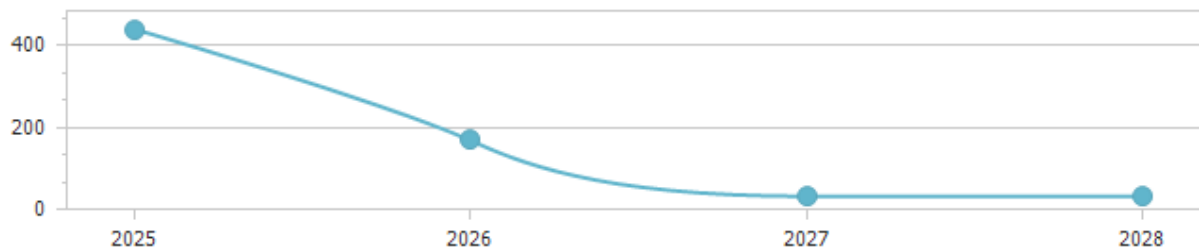
Incidenza della spesa per trasferimenti sulla spesa corrente

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Trasferimenti correnti	686.900,55	13,08	621.607,00	12,52	599.033,00	12,14	584.033,00	11,85
Spesa corrente	5.250.769,16		4.965.884,76		4.934.177,76		4.929.213,40	



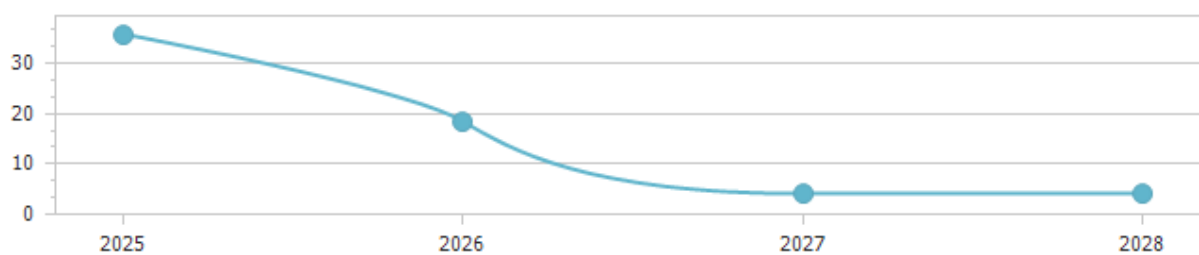
Spesa in conto capitale pro-capite

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Titolo II – Spesa in c/capitale	2.955.894,78	434,31	1.130.800,00	166,15	215.800,00	31,71	215.800,00	31,71
Popolazione	6.806		6.806		6.806		6.806	



Indicatore propensione investimento

	Anno 2025		Anno 2026		Anno 2027		Anno 2028	
Spesa c/capitale	2.955.894,78	35,84	1.130.800,00	18,48	215.800,00	4,14	215.800,00	4,15
Spesa corrente + Spesa c/capitale + Rimborso prestiti	8.248.261,64		6.118.845,76		5.209.138,76		5.204.174,40	



Anzianità dei residui passivi al 31/12/2025

Titolo		Anno 2021 e precedenti	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Totale
1	Spese correnti	100.566,19	15.372,15	54.274,02	182.876,60	1.609.627,33	1.962.716,29
2	Spese in conto capitale	13.494,99	241.621,65	7.162,96	10.910,07	1.504.640,02	1.777.829,69
4	Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	8.831,97	8.943,82	17.775,79
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	30.247,35	4.470,26	0,00	9.300,41	22.760,40	66.778,42
Totale		144.308,53	261.464,06	61.436,98	211.919,05	3.145.971,57	3.825.100,19

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Voce	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Voce	Importi riconosciuti ed in corso di finanziamento
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Altro	0,00
Totale	0,00

Importo debiti fuori bilancio ancora da riconoscere	0,00
---	------

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE
(rendiconto penultimo anno precedente quello cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N 267/2000

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE

1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	3.513.441,56
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	338.712,14
3) Entrate extratributarie (titolo III)	1.077.312,03
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	4.929.465,73

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI

Livello massimo di spesa annuale (1):	492.946,57
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2024 (2)	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio 2025	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	492.946,57

TOTALE DEBITO CONTRATTO

Debito contratto al 31/12/2024	179.587,68
Debito autorizzato nel 2026	800.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	979.587,68

DEBITO POTENZIALE

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate

sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del bilancio

rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

I risultati riferiti agli obiettivi di gestione, nei quali si declinano le politiche, i programmi e gli eventuali progetti dell'ente, sono rilevabili nel breve termine e possono essere espressi in termini di:

- efficacia, intesa quale grado di conseguimento degli obiettivi di gestione. Per gli enti locali i risultati in termini di efficacia possono essere letti secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza.
- efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta.

Missioni - Obiettivi	
Missione 01 - Servizi istituzionali generali e di gestione	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.</p> <p>Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.</p>
	Obiettivi
	<p><u>Ambito finanziario e tributario</u></p> <p>Vogliamo continuare ad essere un'Amministrazione attenta e responsabile nella gestione dei soldi dei nostri cittadini. Per ottenere ciò verrà posta particolare attenzione nel recupero crediti del comune e si potenzieranno, ove possibile, gli strumenti agevolativi per consentire al contribuente di adempiere al pagamento dei tributi comunali.</p> <p>Inoltre, il controllo dell'evasione tributaria, da perseguire anch'esso senza soluzione di continuità potrà essere accompagnato dall'attività accertativa mediante convenzione con Agenzia delle Entrate: le risorse derivanti da questa attività saranno interamente devolute al finanziamento di progetti nelle nostre scuole.</p> <p>L'attività di crowdfunding sarà oggetto di attenzione al fine di reperire sostegno finanziario su progetti, eventi e particolari bisogni.</p> <p>Anche la collaborazione con altre pubbliche amministrazioni sarà funzionale, oltre che all'efficientamento dei servizi, all'ottenimento di contributi.</p>
	<p><u>Digitalizzazione</u></p> <p>La digitalizzazione dell'ente dovrà progressivamente avviare e completare il processo di dematerializzazione della gestione amministrativa.</p> <p>Anche le modalità di fruizione dei servizi e dell'informazione verrà implementata verso i più moderni sistemi di erogazione on line: in tal senso si procederà alla revisione complessiva del sito web dell'ente e alla previsione, all'interno dello stesso, di modalità digitali di interazione con l'utenza.</p> <p>In tale contesto sarà di fondamentale importanza l'accesso agli specifici finanziamenti del PNRR in materia di transizione digitale. Infine anche l'aspetto delle dotazioni hardware sarà oggetto di potenziamento mediante una sostituzione programmata delle attrezzature obsolete nonché mediante la dotazione di adeguati strumenti multimediali delle nostre sedi operative, in primis della nostra sala consiliare.</p>

Missioni - Obiettivi	
Missione 02 - Giustizia	
	Finalità
	Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.
	Obiettivi
	L'ente non ha competenze specifiche in materia

Missioni - Obiettivi	
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	
	Finalità
	Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.
	Obiettivi
	<p><u>Sicurezza e ordine pubblico</u></p> <p>La sicurezza e l'ordine pubblico sono fondamentali in ogni Comunità e devono essere gestiti come di primaria importanza da ogni Amministrazione, attuando efficaci strategie preventive e di contrasto ai fenomeni di illegalità e degrado. Noi ci proponiamo di continuare in questo percorso virtuoso portando avanti ulteriori azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La promozione e l'adesione ad un sistema aggregato delle Polizie Locali, che consenta di ottenere sinergie e finanziamenti per migliorare la sicurezza del territorio • L'implementazione dei varchi di lettura targhe dei veicoli in transito e della videosorveglianza • L'organizzazione di incontri con scuole, giovani ed anziani tenuti da esponenti delle Forze dell'Ordine su temi sensibili quali il bullismo, le truffe, le droghe, la violenza sulle donne, per citarne alcuni • L'istituzione della figura dell'Assistente Civico con la funzione di coordinare il controllo del vicinato, in un'ottica di valorizzazione della collaborazione attiva dei cittadini • Attraverso il comando unico di Polizia Locale implementare la presenza degli operatori sul nostro territorio • Provvedere alla cura della pulizia delle aree e dell'illuminazione pubblica. Un paese ordinato e ben tenuto è garanzia di maggior sicurezza e minore degrado

Missioni - Obiettivi

Missione 04 – istruzione e diritto allo studio

Finalità

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Obiettivi

Istruzione ed educazione

L'istruzione e l'educazione sono le basi sicure che servono affinché i bambini di oggi possano diventare adulti responsabili, capaci di scelte comunitarie volte al bene di tutti, non solo di sé stessi, a sviluppare uno sguardo attento ed empatico che possa portarli a tendere la mano anziché chiudersi, ad essere propositivi e risolutivi, sensibili al mondo che li circonda e li ospita. Questo percorso li aiuterà a far crescere il coraggio di essere dei visionari, a non accontentarsi della mediocrità, e li spingerà a perseguire i loro sogni e a realizzarli, diventando così persone soddisfatte e gioiose della vita, abitanti gentili e attivi nella nostra comunità

Crediamo che questo cammino debba essere percorso insieme a tutte le realtà del territorio che si occupano dei bambini.

- Visto il ruolo fondamentale e complementare che le scuole hanno nell'educazione degli studenti, pensiamo che occorra proporre e promuovere, in modo didattico-esperienziale, tematiche volte all'apertura verso il mondo e verso l'altro, per seminare consapevolezza e responsabilità, madri di piccoli gesti capaci di cambiamenti radicali.

Concretizzare il "bene comune", accompagnando i bambini a conoscerlo e riconoscerlo a partire dalla scuola stessa, lavorando sulla cura, il rispetto e la corresponsabilità per tutto ciò che è risorsa per tutti i cittadini, sia in termini materiali sia di solidarietà.

Essere cittadinanza attiva attraverso un'educazione socio-culturale che li metta in relazione con il mondo e li stimoli a comportamenti virtuosi per se stessi, per le loro famiglie e per gli altri a beneficio della collettività.

Fare proprio il senso ecologico necessario per salvaguardare il nostro territorio e far nascere quindi, l'attenzione alle problematiche del nostro pianeta:

laboratori pratici come quello sulla regola delle 5R (Riduzione, Riutilizzo, Riciclo dei materiali, Raccolta differenziata e Recupero dell'energia) promuovono azioni concrete finalizzate al cambiamento.

Promuovere incontri con le Associazioni presenti sul territorio, in modo da portare agli studenti nuovi punti di riflessione, nutrire la sensibilità relativa a temi sociali e stimolare il ricordo di eventi importanti appartenuti alla nostra storia.

Attivare una relazione diretta fra scuola e biblioteca, dando la possibilità di calendarizzare visite con i docenti durante gli orari scolastici, al fine di far conoscere modalità di prestito, uso degli spazi e sistema bibliotecario.

Garantire il servizio di pre e post scuola per sostenere le famiglie con entrambi i genitori che lavorano.

- Numerose ricerche scientifiche dimostrano il valore insostituibile del contatto con la natura, per questo verranno valutate nel giardino della scuola primaria:

- la realizzazione di aule all'aperto, per promuovere una didattica di tipo esperienziale e sperimentale, come luogo di apprendimento in continuità con l'apprendimento in aula;

- la creazione di un orto didattico come spazio esperienziale, non di produzione. L'orto insegna la matematica, la geografia, la scienza, la chimica, ma soprattutto coltivare è un'esperienza di grande valore educativo. (Quello che si coltiva non sono solo ortaggi, ma pazienza, senso del limite, fallimento e collaborazione, vivere la gioia e la gratificazione, sperimentando la cura di un vivente, di un luogo e di se stessi.)

E' uno strumento efficace per avvicinare i bambini all'importanza di frutta e verdura e di un'alimentazione sana.

- Continuerà l'esperienza del Consiglio comunale dei ragazzi: è questo un reale luogo di scambio, di proposta e di riflessione dove i ragazzi sono protagonisti attivi e propositivi della vita del loro paese. Si incontreranno per esprimere le loro opinioni, confrontare le loro idee, discutere liberamente nel rispetto delle regole, questo è per noi uno dei tasselli necessari alla costruzione di una cittadinanza nuova e consapevole dei propri diritti e dei propri doveri. Il nostro compito sarà di valorizzare le proposte che ne scaturiranno per trasformarle in azioni concrete di intervento.

- Attivare nuovamente il servizio Piedibus, che in questi anni ha permesso a tanti bambini di recarsi a scuola, in una parziale autonomia, accompagnati da "nonni" volontari in totale sicurezza e tranquillità. Questa pratica aiuta ad acquisire una maggiore conoscenza dello spazio circostante, una maggiore sicurezza negli spostamenti e una maggiore stima di sé stessi; incentiva la socialità e promuove l'attività fisica; insegna l'educazione stradale sul campo e porta ad essere pedoni consapevoli.

- Verrà data nuova vita al patto educativo territoriale, in collaborazione con l'assessorato alle politiche sociali, estendendo anche alle società sportive e alla scuola la formazione di una solida rete, che sostenga bisogni e necessità dei nostri giovani, in un'ottica di co-progettazione e collaborazione.

Sostenere il progetto nato dal patto educativo "Oggi Riesco", spazio per compiti e aggregazione giovanile, indirizzato ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado.

- Realizzare una copertura sul percorso pedonale tra Largo Falcone e Borsellino e l'ingresso della scuola primaria

Missioni - Obiettivi

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Finalità

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico.

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Obiettivi

Cultura

La cultura abbraccia storia, arte, civiltà, letteratura, cinema, fotografia, scienze e tecnologia: di questo si nutre la formazione dell'individuo sul piano intellettuale e morale, per una acquisizione di consapevolezza di sé, del proprio mondo e del ruolo che gli compete nella società e nello scambio fra individui.

Valorizzare la Consulta delle Associazioni, quale organismo di partecipazione collabora con l'Amministrazione Comunale con funzioni propositive, consultive e di studio nella elaborazione di interventi specifici nelle tematiche di propria competenza.

La Consulta, in un'ottica di sussidiarietà orizzontale, consente un più efficace raccordo tra la comunità legale, rappresentata dall'amministrazione comunale e la comunità sociale presente in San Giorgio su Legnano allo scopo di intercettare con immediatezza e efficacia le istanze e i bisogni della popolazione e proporre adeguate risposte anche attraverso lo studio di un più efficiente impiego delle risorse disponibili e favorire una più ampia partecipazione alla vita comunale delle realtà operanti sul territorio e promuovere, nel contempo, anche la conoscenza e il collegamento in rete tra i singoli rappresentanti per raggiungere risultati a beneficio dell'intera Comunità.

Promuovere e coordinare attività attinenti all'informazione, formazione ed educazione culturale, storica, artistica e di tempo libero; organizzare manifestazioni culturali, sportive, socio-assistenziali, nonché sostenere iniziative a carattere locale; promuovere e coordinare attività finalizzate a situazioni di disagio; promuovere scambi tra realtà e persone diverse favorendo l'integrazione culturale e sociale; promuovere la tutela e la valorizzazione ambientale del territorio mediante lo svolgimento di giornate ecologiche, convegni e seminari di studio, con particolare attenzione alla partecipazione dei giovani; organizzare attività sportive e ricreative incentivando la partecipazione dei cittadini

Creare bandi specifici per selezionare con criteri qualitativi progetti culturali e sociali indirizzati alla cittadinanza, privilegiando il mondo dei giovani;

- Rivalizzare la Biblioteca Comunale, inserendo delle ore di apertura serali o nei festivi, creando momenti laboratoriali per bambini e per adulti e organizzando visite a musei, teatri e città d'arte. E' nostra intenzione far nascere, con l'aiuto di cittadini sangioorgesi, un gruppo di persone legate alla biblioteca per la gestione di eventi e momenti letterari, musicali, cinematografici, che possano coinvolgere tutte le età ed anche per la gestione degli spazi oltre l'orario di apertura della stessa.
- Individuare un partner con sufficiente esperienza per la gestione e l'organizzazione di proposte culturali di vario genere anche uscendo dai confini di San Giorgio
- Sostenere le attività teatrali del territorio mettendo a disposizione gli spazi comunali.
- Proseguire con "I giovedì culturali" di San Giorgio su Legnano, anche in collaborazione all'assessorato alle politiche sociali, offrendo varie tematiche tra cui: amministrazione di sostegno, educazione finanziaria, endometriosi e fibromialgia, naturopatia e omeopatia, genitorialità ed educazione in età evolutiva.
- Sostenere eventi tradizionali come sagre e fiere, incentivando le collaborazioni tra enti e associazioni.
- Promuovere iniziative per una sensibilizzazione alle ricorrenze storiche internazionali, nazionali e locali
- Stimolare la cittadinanza alla partecipazione alle iniziative, garantendo una base di pubblico che possa promuovere gli eventi ad altri cittadini anche dei comuni limitrofi

Missioni - Obiettivi

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Finalità

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Obiettivi

Politiche giovanili

Valutazione e individuazione di muri comunali o privati da destinare ai giovani writers residenti nel nostro territorio, per sostenere la creatività legata all'arte, e la libertà di espressione.

Tempo libero

"Mens sana in corpore sano": l'attività fisica è un altro aspetto importante per la salute ed il benessere di ognuno di noi. San Giorgio è un paese a forte vocazione sportiva con eccellenze che operano sul nostro territorio. Su questo tema abbiamo in programma diverse azioni quali:

- Open-day sportivo per le scuole perché attraverso lo sport si fonda parte della crescita sana dei nostri giovani;
- Festa dello sport in collaborazione con la Pro Loco, anche quale momento per far conoscere ed apprezzare le discipline sportive "minori";
- Aprire all'utilizzo libero e regolamentato il campo da basket nel cortile della scuola di via Vittorio Veneto;
- Migliorare la dotazione delle strutture sportive comunali, in particolare programmando il rifacimento della pista di atletica e proseguendo nel percorso di trasformazione del campo B in erba sintetica e la creazione di spogliatoi nel sotto-tribuna reperendo appositi finanziamenti finalizzati
- Recuperare l'utilizzo del campo da bocce di via Mella, per lo sport praticato a qualsiasi età;
- Garantire la corretta e attenta gestione delle strutture sportive valorizzando le realtà del territorio e privilegiando forme associate;
- Valorizzare al meglio lo spazio verde del Parco del Campaccio anche attraverso la creazione di un'area eventi permanente e la dotazione di adeguate attrezzature.

La ristrutturazione dell'ex sede municipale e la sua riqualificazione a Casa delle Associazioni (vedasi sezione dedicata al PNRR) determinerà il reperimento di risorse per le attrezzature necessarie ma anche la necessità regolamentarne l'utilizzo.

Missioni - Obiettivi	
Missione 07 - Turismo	
	Finalità
	Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.
	Obiettivi
	L'ente non si caratterizza per una specifica vocazione turistica

Missioni - Obiettivi	
Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa	
	Finalità
	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.
	Obiettivi
	<ul style="list-style-type: none"> • Approntare il Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e redigere la nuova variante del Piano di Governo del Territorio (PGT)

Missioni - Obiettivi	
Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria</p> <p>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.</p>
	Obiettivi
	<ul style="list-style-type: none"> • Il completamento all'adesione al Parco del Roccolo • Ristrutturare il vecchio municipio di via Gerli come Casa delle Associazioni e a servizio dei cittadini per momenti aggregativi (ludico, sociali, culturali...) • Proseguire con l'opera di efficientamento energetico degli stabili comunali • Arricchire il servizio di raccolta rifiuti con servizi personalizzati per le fasce più deboli (es. ritiro ingombranti e verde per persone con disagio fisico)

Missioni - Obiettivi	
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	
	Finalità
	Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.
	Obiettivi
	<p>La realizzazione di itinerari ciclabili intesi sia come nuove piste ciclabili, sia come percorsi sicuri estendendo nel centro urbano l'isola ambientale a 30 Km/h. La minore velocità consentita permetterà una migliore convivenza tra auto, biciclette e pedoni</p> <ul style="list-style-type: none"> • La realizzazione di parcheggi comodi e sicuri per biciclette e monopattini • La riqualificazione dell'area antistante la chiesa del Santo Crocifisso • L'agevolazione della riqualificazione delle aree centrali e aree dismesse attraverso forme di incentivazione

Missioni - Obiettivi	
Missione 11 – Soccorso civile	
	Finalità
	Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.
	Obiettivi
	Favorire la creazione di un Gruppo Protezione San Giorgio con funzione di salvaguardia e cura del territorio comunale.

Missioni - Obiettivi	
Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
	Finalità
	Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.
	Obiettivi
	<p><u>Politiche sociali</u> –Parlare di Sociale è parlare del tema più delicato e sensibile che una Amministrazione deve saper affrontare per creare una Comunità solidale che sappia sostenere e superare le difficili situazioni che sempre di più ci si presentano. Questo risultato noi lo vogliamo raggiungere in diversi modi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovendo eventi informativi e di sensibilizzazione su tematiche sociali e di prevenzione in collaborazione con l'assessorato alla cultura, aperti a tutta la cittadinanza. • Consolidando il percorso di lavoro di rete e sinergia con realtà del nostro territorio (Azienda So.Le/ Piano di Zona Altomilanese /3° _Settore). • Ideando azioni concrete a sostegno degli anziani soli in paese, ovvero ricercare tra il tessuto sociale, fragilità che possano avere bisogni concreti promuovendo una Comunità Solidale e sensibilizzando la cura reciproca tra cittadini disponibili ed i cittadini in difficoltà. • Istituito la commissione consiliare dei servizi sociali per condividere con tutto il consiglio comunale strategie ed azioni in ambito sociale • Valorizzando le persone e le risorse disponibili (es: reddito di cittadinanza) mettendole al servizio dei cittadini. Anche in questo caso, è necessario valutare con estrema attenzione le risorse in grado di fornire un servizio alla cittadinanza, coinvolgendole nel sociale e nei lavori utili alla collettività nel contempo indirizzandoli con un percorso di esperienze lavorative tramite i Centri dell'impiego che possa dare loro una vita dignitosa e autonoma. • Proseguendo con il servizio gratuito di primo soccorso legale, garantendo al cittadino un appuntamento con un avvocato al quale esporre il proprio problema legale al fine di essere indirizzati al meglio su come affrontare la questione. • Mantenendo i bandi voucher lavoro, quale intervento di sostegno a carattere sociale, che consente di valorizzare le persone che rendono, in cambio, un servizio alla collettività. • Sensibilizzando sul tema dell'accoglienza e sulla gestione delle emergenze, perché i problemi di alcuni diventino occasione di vera solidarietà, conoscenza e rispetto reciproci. • Curando con adeguata attenzione la gestione delle case comunali, sia per l'aspetto sociale che per l'aspetto manutentivo attraverso l'istituzione di una commissione composta da alcuni rappresentanti degli inquilini e tecnici comunali per un'efficace intercettazione dei bisogni e la ricerca delle possibili soluzioni.

Missioni - Obiettivi	
Missione 13 – Tutela della salute	
	Finalità
	<p>Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.</p> <p>Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.</p>
	Obiettivi
	<p>L'obiettivo principale che ci prefissiamo di raggiungere è quello di fare in modo che nessun cittadino si senta abbandonato alla burocrazia sanitaria, non sapendo come accedere a determinati servizi, oppure non sapendo che azione intraprendere per ottenere un bisogno: dalla semplice visita, a come prenotare alcuni esami oppure accedere a servizi ai quali si ha diritto. Si valuterà l'istituzione di uno "sportello" ad hoc c/o il Comune, una o due volte la settimana, che possa fornire informazioni, aiutare nella compilazione di documenti.</p> <p>Un altro importante obiettivo è quello di svolgere azioni presso la Regione, affinché se un medico lascia l'attività per pensionamento o altro motivo, i suoi pazienti non siano costretti a migrare in altri comuni per avere un medico di base. Questo crea un maggior numero di pazienti ai medici di base in carica, che si trovano a dover gestire una gran quantità di persone, con scarsa possibilità di dare loro lo spazio necessario alle visite e al dialogo medico/paziente, parte molto importante.</p> <p>Continuare a concedere gli spazi comunali per le vaccinazioni, come da qualche anno a questa parte.</p>

Missioni - Obiettivi	
Missione 14 – Sviluppo economico e competitività	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.</p> <p>Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.</p>
	Obiettivi
	<p>Lo sforzo dell'Amministrazione per favorire lo sviluppo delle attività economiche in generale passerà, prima di tutto, dall'adesione e attuazione delle misure previste per la costituzione del Distretto Diffuso del Commercio.</p> <p>La misura consentirà di fornire sussidio concreto alle attività economiche che intendono investire negli esercizi commerciali collocati nei territori del distretto di Canegrate, San Giorgio su Legnano e Villa Cortese.</p> <p>Le sinergie con Proloco e con le associazioni di categorie dovranno essere funzionali alla realizzazione di un programma di animazione culturale, artistica e musicale che abbia come stakeholder anche le attività economiche del territorio.</p> <p>L'incentivazione dell'insediamento di nuovi esercizi commerciali e di attività artigianali sarà ricercata semplificando le regolamentazioni comunali e premiando i comportamenti virtuosi.</p> <p>Attenzione dovrà essere posta sull'incremento dell'offerta di parcheggio di biciclette per l'accesso facilitato ai negozi di vicinato del centro cittadino.</p> <p>A valle dell'esperienza del Distretto Diffuso del Commercio verranno individuate modalità attraverso cui garantire un canale di comunicazione costante con gli esercizi commerciali del territorio per condividere problemi e soluzioni.</p> <p>Verranno, infine, studiate iniziative di valorizzazione e di pubblicizzazione delle nostre migliori realtà artigianali e delle più consolidate realtà commerciali.</p>

Missioni - Obiettivi	
Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.</p> <p>Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.</p>
	Obiettivi
	<p>L'amministrazione si prefigge di affiancare i Cittadini in difficoltà lavorativa aiutandoli nella ricerca di un lavoro. Un servizio che il Comune offre è il sito www.afolovestmilano.it, nel quale è possibile iscriversi ed informarsi sui passi da svolgere.</p> <p>Grazie alla collaborazione tra i comuni limitrofi e i centri dell'impiego, il cittadino può trovare la soluzione a lui più congeniale, con possibilità di formazione e affiancamento.</p>

Missioni - Obiettivi	
Missione 16 – Agricoltura, politiche alimentari e pesca	
	Finalità
	<p>Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.</p>
	Obiettivi
	L'ente non ha competenze specifiche in materia

Missioni - Obiettivi	
Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche	
	Finalità
	<p>Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.</p> <p>Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.</p> <p>Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.</p>
	Obiettivi
	<ul style="list-style-type: none"> • Proseguire con l'opera di efficientamento energetico degli stabili comunali • Promuovere e favorire la nascita delle comunità energetiche • Favorire la creazione di un Gruppo Protezione San Giorgio con funzione di salvaguardia e cura del territorio comunale

Missioni - Obiettivi	
Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	
	Finalità
	Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.
	Obiettivi
	L'ente non ha competenze specifiche in materia

Missioni - Obiettivi	
Missione 19 – Relazioni internazionali	
	Finalità
	Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.
	Obiettivi
	L'ente non ha competenze specifiche in materia

Missioni - Obiettivi	
Missione 20 – Fondi e accantonamenti	
	Finalità
	Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
	Obiettivi
	La politica di gestione dei fondi e degli accantonamenti è improntata alla massima prudenza e tutela finanziaria dell'ente. Gli accantonamenti per contenziosi, in particolare, dovranno tenere conto dell'attuale vicenda processuale riguardante la concessione del servizio di gestione della rete di distribuzione del gas: lo svincolo delle risorse accantonate potrà essere effettuato alla conclusione positiva in tutti i gradi di giudizio.

Missioni - Obiettivi	
Missione 50 – Debito pubblico	
	Finalità
	Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.
	Obiettivi
	L'accesso a forme di finanziamento a debito costituirà modalità eccezionale di finanziamento dei propri investimenti e sarà attuata nella misura in cui gli investimenti dovessero rivelarsi improcrastinabili e in assenza di finanziamenti alternativi. Anche la cessazione dei piani di ammortamento di precedenti finanziamenti sarà elemento di valutazione al fine di accedere a nuove forme di finanziamento mediante debito.

Missioni - Obiettivi	
Missione 60 – Anticipazioni finanziarie	
	Finalità
	Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.
	Obiettivi
	Il ricorso alle anticipazioni di tesoreria è elemento che l'amministrazione valuta negativamente: per questo motivo verrà posto ogni sforzo nel valutare la compatibilità delle scelte e della gestione con l'aspetto finanziario pur avendo come principio il pagamento tempestivo dei propri creditori.

Missioni - Obiettivi	
Missione 99 – Servizi per conto terzi	
	Finalità
	Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.
	Obiettivi
	L'allocazione delle spese e delle entrate relative ha carattere vincolato dalla legge.

SEZIONE OPERATIVA - parte 1

Coerentemente con quanto stabilito dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011, la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO ha i seguenti scopi:

- definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione.

Missione							
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Finalità						
	<p>Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati, che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.</p>						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	95.433,61	150.442,93	175.444,97	128.662,00	128.662,00	128.662,00	-26,67
Programma 01.02 Segreteria generale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	226.564,01	225.902,15	228.471,70	204.137,00	204.137,00	204.137,00	-10,65
Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
	Finalità						
	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.</p>						
	Obiettivi						
	<p>Nel 2026 sono previste le prime applicazioni della contabilità a base accrual prevista dalla Riforma 1.15 del PNRR, con predisposizione di stato patrimoniale e conto economico. La contabilità accrual e con le scritture che avranno espressione nella rendicontazione 2026. Proseguirà comunque l'attività formativa, intesa come relativa a specifici elementi che come formazione continua.</p> <p>Nel 2025 si è provveduto alla valutazione preventiva del patrimonio a fini assicurativi, affidata a società specializzata. Risulta necessario, per mantenere la continua validità delle attività e a migliore utilità, anche avendo mente alla riforma accrual, nel 2026 si prevede la possibilità affidare all'operatore il servizio di aggiornamento annuale della stima preventiva del patrimonio per un periodo fino a cinque anni, quindi fino al 2030.</p> <p>Nel 2026, in base ai tempi e modi di attivazione e di prima applicazione della riforma accrual, sarà valutata la necessità di effettuare una ricognizione straordinaria del patrimonio, totale o parziale, funzionale a tale attivazione, affidando il servizio a società specializzata; inoltre si valuterà la possibilità di affidare il servizio di assistenza tecnica relativa alla gestione inventariale ovvero del servizio di gestione del sistema informativo patrimoniale o comunque della piattaforma gestionale, per un periodo fino a quattro anni.</p> <p>Il 31/12/2026 scadrà la convenzione per il servizio di tesoreria. Si valuterà la possibilità di attivare la prosecuzione contrattuale per cinque anni prevista nella convenzione; in alternativa si procederà all'affidamento del servizio per un periodo, comprensivo di rinnovo o proroga, fino a dieci anni, e quindi fino al 31/12/2036.</p>						
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	133.994,37	230.623,39	171.444,00	157.634,00	142.310,00	142.310,00	-8,06

Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Finalità

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

Obiettivi

I tributi locali sono la principale fonte di finanziamento del bilancio dell'Ente. I servizi preposti sono tenuti a garantire un accurato controllo delle proprie entrate ed a contrastare l'evasione, con l'intento di dare piena attuazione ai principi costituzionali di equità e progressività nella partecipazione di tutti i cittadini alla spesa pubblica.

La gestione delle entrate tributarie comporta lo svolgimento di complesse attività, sia per il contrasto all'evasione e/o all'elusione (es. aggiornamento delle banche dati), sia per la formazione dei documenti di riscossione (es. redazione dei ruoli coattivi). Per l'espletamento di tali operazioni si rendono necessarie risorse umane e strumentali che siano anche in grado di mantenere un costante aggiornamento rispetto alla continua evoluzione legislativa in materia.

Risulta importante garantire un confronto con i contribuenti e assicurare assistenza nell'espletamento degli adempimenti tributari, spesso interessati da modifiche operative e normative: a tal fine, si garantirà l'attività di sportello di consulenza e la diffusione di informative sul periodico comunale.

Il crescente rilievo della digitalizzazione quale fattore di efficienza dei procedimenti amministrativi rende necessario incentivare il ricorso al digitale da parte dei contribuenti.

Permane comunque una parte dell'utenza che richiede espressamente di poter presentare dichiarazioni in forma cartacea presso lo sportello fisico e ciò comporta la necessità di gestire ed aggiornare l'archivio cartaceo: per tale attività è in valutazione il ricorso ad impresa specializzata cui affidare i relativi servizi.

Proseguirà fino al 31.12.2028 l'appalto del servizio di gestione della TARI, affidato alla società Amga Legnano Spa con il sistema in house providing. Il servizio comprende:

- il calcolo e la rendicontazione TARI, nonché la postalizzazione degli avvisi di pagamento e dei modelli F24 precompilati;
- la consulenza dedicata ai contribuenti TARI mediante lo sportello monosettimanale c/o l'Ente;
- la predisposizione degli avvisi di accertamento;
- il controllo delle dichiarazioni presentate;
- l'aggiornamento delle banche dati TARI.

Proseguirà la collaborazione con i competenti servizi Tecnico e Polizia Locale con l'intento di limitare i comportamenti non corretti da parte dell'utenza e migliorare l'efficienza del servizio nel suo complesso, anche mediante controlli a campione dei rifiuti rinvenuti sul territorio comunale.

Proseguirà fino al 31.12.2028 la concessione affidata alla società San Marco Spa, che comprende i seguenti servizi:

- la gestione del canone unico patrimoniale;
- la gestione del canone mercatale;
- la riscossione coattiva delle entrate;
- la predisposizione delle segnalazioni qualificate.

Continuerà la formazione dei ruoli coattivi per assicurare continuità nell'attività di recupero dei crediti pregressi.

Al fine di incentivare il cittadino a sanare le pendenze tributarie, l'Ente agevolerà i contribuenti in difficoltà mediante la concessione di rateizzazioni, nell'ottica di salvaguardare il credito dell'Ente. Strategica rimane l'attività di recupero delle morosità relative non solo ai tributi comunali, ma anche alle entrate patrimoniali di competenza (refezione, servizi scolastici integrativi e impianti sportivi), attività propedeutica anche alla concessione di agevolazioni tariffarie a soggetti che presentano istanza.

Rientra in tale attività anche il controllo delle dichiarazioni ISEE relative alle pratiche gestite dall'Ente.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	86.793,62	125.838,66	129.719,00	129.605,00	129.605,00	129.605,00	-0,09

Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.</p>							
Obiettivi							
<p>Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, comprendente i lavori da muratore, da idraulico, da elettricista, da falegname, da lattoniere, da serramentista, da fabbro, la manutenzione dei presidi antincendio, dell'ascensore dell'immobile di via A. Raimondi (case comunali), dell'impianto termico centralizzato delle case comunali, ed eventuali altri interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari.</p> <p>Nel 2026 è prevista l'indizione di un concorso di idee per valutare proposte di intervento per il miglioramento di Via Roma (aree pedonali e carrabili, parcheggi, arredo urbano).</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
271.433,81	374.852,53	470.001,21	129.300,00	112.300,00	112.300,00	-72,49	

Programma 01.06 Ufficio tecnico							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento dell'ufficio tecnico. Comprende le spese per la gestione amministrativa dell'ufficio tecnico, le spese per la manutenzione ordinaria degli immobili comunali, la manutenzione ordinaria delle opere pubbliche, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica utilità, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica sicurezza, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica istruzione, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica sanità, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica assistenza, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica beneficenza, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica utilità, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica sicurezza, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica istruzione, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica sanità, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica assistenza, la manutenzione ordinaria delle opere di pubblica beneficenza.</p>							
Obiettivi							
<p>Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, comprendente i lavori da muratore, da idraulico, da elettricista, da falegname, da lattoniere, da serramentista, da fabbro, la manutenzione dei presidi antincendio, dell'ascensore dell'immobile di via A. Raimondi (case comunali), dell'impianto termico centralizzato delle case comunali, ed eventuali altri interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
166.899,17	149.361,88	182.605,00	177.050,00	177.050,00	177.050,00	-3,04	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.</p>							
Obiettivi							
<p>La normativa individua i servizi demografici fra i principali attori della stagione di riforme che coinvolge la Pubblica Amministrazione italiana e ciò comporta modifiche procedurali per l'erogazione di servizi on line e per la gestione dell'afflusso degli utenti che richiedono espressamente di poter accedere allo sportello fisico.</p> <p>Resterà fondamentale incentivare il ricorso allo sportello digitale da parte dell'utenza, anche mediante l'attivazione di nuove funzionalità del software che garantiscano sia lo scambio di informazioni verso terzi in maniera controllata e sicura, sia l'erogazione dei servizi di competenza statale nelle modalità previste dalla vigente normativa.</p> <p>Si sta valutando la possibilità di procedere ad un cambio di software utilizzato per la gestione dei servizi demografici, in favore di un programma che offra maggiori funzionalità e garantisca maggiore efficienza procedurale.</p> <p>Nel corso dell'anno 2025/26 è presumibile l'integrazione dello Stato civile in ANPR (Anagrafe Nazionale Stato Civile – ANSC).</p> <p>Per quanto concerne le consultazioni elettorali del triennio, alla data di redazione del presente documento si sono appena concluse le consultazioni Referendarie dell'otto e nove giugno 2025. Non sono previste nuove elezioni con scadenza naturale nel 2026, mentre nell'anno 2027 si terranno le elezioni amministrative (Elezione del Sindaco e rinnovo del Consiglio Comunale) e le elezioni politiche (Elezione camera dei Deputati e Senato della Repubblica) e nel 2028 le Elezioni Regionali.</p> <p>Sino all'anno 2026 l'Ente sarà coinvolto nelle edizioni annuali del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.</p> <p>Proseguirà la collaborazione con i competenti servizi sociali per lo svolgimento dei controlli dei requisiti di accesso previsti dalla normativa in tema di Assegno di Inclusione (ADI).</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
67.794,92	90.255,55	100.290,75	100.606,00	108.606,00	108.606,00	+0,31	

Programma 01.08 Statistica e sistemi informativi

Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).</p>							
Obiettivi							
<p>Oltre alle attività ordinarie di assistenza e supporto agli utenti si proseguirà l'attività di migrazione in cloud dei servizi comunali sia quelli rivolti alla cittadinanza che i gestionali in utilizzo agli uffici con l'obiettivo di ridurre al minimo possibile il salvataggio di dati in locale. Oltre a questo si provvederà ad integrare le funzionalità tra i vari software in modo da poter sfruttare i dati già presenti per evitare ridondanze e migliorare il flusso dei dati. Si provvederà inoltre a continuare l'attività di svecchiamento del parco hardware comunale. Verranno poste in essere una serie di attività per aumentare il livello di sicurezza sia a livello interno che perimetrale.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
3.011,74	38.679,18	82.701,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.10 Risorse umane

Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.</p>							
Obiettivi							
<p>Nel corso del triennio il Settore procederà come di consueto alla gestione del personale sia dal punto di vista giuridico che economico: in particolare, non appena verrà firmato il CCNL Funzioni Locali relativo al triennio 2021-2024, ormai scaduto al 31/12/2024, si procederà alla sottoscrizione del nuovo contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dell'ente e quindi all'applicazione degli istituti che verranno introdotti e/o modificati con il nuovo contratto nazionale.</p> <p>In caso di dimissioni o pensionamenti del personale dipendente che potranno intervenire, nel corso del triennio, si porranno in essere tutte le procedure necessarie al fine delle sostituzioni dei dimissionari sempre nel rispetto della normativa vigente e nel rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio nonché si attiveranno le procedure concorsuali previste dalla normativa nel caso in cui venissero disposte nuove assunzioni di personale.</p> <p>Per quanto riguarda la programmazione dell'attività di formazione, vista la direttiva del 14/01/2025 della Presidenza del Consiglio dei ministri a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente ad oggetto "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti" che prevede il conseguimento dell'obiettivo del numero di ore di formazione, già a partire dal 2025, non inferiore a 40 ore annue per ciascun dipendente, si proseguirà alla programmazione formativa anche per il triennio 2026-2028.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
2.250,00	12.275,00	15.389,85	14.381,00	14.381,00	14.381,00	-6,56	

Programma 01.11 Altri servizi generali

Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.</p>							
Obiettivi							
<p>UT Manutenzione ordinaria del palazzo municipale, comprendente i lavori da muratore, da idraulico, da elettricista, da falegname, da lattoniere, da serramentista, da fabbro, la manutenzione dei presidi antincendio, dell'ascensore, degli impianti termici, degli impianti telefonici, ed eventuali altri interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari. Si procede anche a una manutenzione sistematica dell'impianto di condizionamento di recente installazione. Servizio di pulizia del palazzo municipale e dei bagni dell'area mercato di via A. Moro. Nel 2027 si darà corso alle verifiche periodiche relative l'ascensore comunale e la messa terra dell'impianto elettrico.</p> <p>Sono previste spese relative a gare d'appalto e contratti, in particolare per contributi dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) per le stazioni appaltanti. E' previsto per legge l'affidamento del servizio per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, comprendente l'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP); sono previsti corsi di formazione e aggiornamento del personale connessi alla sicurezza, per i quali è richiesta una ripetitività periodica.</p> <p>PERSONALE Dal 2025 le indennità degli amministratori risultano ormai a regime così come previsto dall'art. 1, commi 583-587 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021, che secondo la lettera g) del comma 583 della legge sopra citata, per i sindaci dei comuni con popolazione da 5.001 a 10.000 abitanti, corrispondente al 29% del trattamento economico complessivo dei presidenti delle regioni a statuto ordinario.</p> <p>ARCHIVIO COMUNALE: si prevede la prosecuzione del lotto relativo alla sistemazione dell'archivio comunale con particolare riferimento al progetto di sistemazione ed inventariazione degli atti d'archivio dal 1998 al 2000 dell'ente già autorizzato dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia.</p> <p>È prevista anche la revisione del manuale di gestione documentale al fine dell'adeguamento alle disposizioni delle linee guida AGID, nonché dei regolamenti comunali che necessitano un adeguamento alle novità normative.</p> <p>PERIODICO COMUNALE La comunicazione dell'attività dell'Ente e delle iniziative culturali, sociali e sportive, promosse a livello locale, continuerà ad essere curata mediante pubblicazioni di articoli sul sito web istituzionale, nonché tramite l'invio di mail massive alle associazioni, agli iscritti alla newsletter del sito istituzionale e a tutti gli utenti della biblioteca. L'informazione alla cittadinanza verrà inoltre garantita dalla pubblicazione dell'informatore comunale. Il servizio di realizzazione del periodico è affidato ad idoneo operatore economico fino a dicembre 2027 e comprende anche la direzione della testata in capo ad un giornalista professionista, la distribuzione capillare e la stampa del materiale informativo. In prossimità della scadenza dell'affidamento si valuterà se proseguire con la stampa cartacea e con l'attuale sistema di consegna dell'informatore oppure se optare per nuove modalità di distribuzione e diffusione.</p>							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	437.436,29	481.988,16	564.176,50	532.823,00	532.823,00	464.447,00	-5,56
	<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>0,00</i>	

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.491.611,54	1.880.219,43	2.120.243,98	1.574.198,00	1.549.874,00	1.481.498,00	

Missione	
03 Ordine pubblico e sicurezza	
Programmi	
Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.</p>
	Obiettivi
	<p>Oltre alle funzioni classificate dalle leggi, nello specifico le mansioni ordinarie espletate dagli operatori della Polizia Locale sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Vigilanza in materia di regolamenti e provvedimenti adottati dall'Amministrazione comunale; ❖ Disciplina della circolazione stradale, prevenzione e repressione degli illeciti ad essa relativi; ❖ Educazione Stradale nelle scuole; ❖ Vigilanza in materia annonaria (vendite al minuto e all'ingrosso, somministrazione, ecc.) ed amministrativa; ❖ Collaborazione con l'apposita agenzia regionale (ARPA) in ordine alla vigilanza in materia ecologica nonché controlli diretti in materia di emissioni sonore e sul possesso dei titoli autorizzatori relativi all'esercizio di attività insalubri; ❖ Prevenzione e repressione dei reati nelle materie ad essa assegnate ed espletamento delle indagini delegate dall'Autorità Giudiziaria; ❖ Vigilanza in materia di edilizia; ❖ Attività di informazione e collaborazione con gli uffici dell'amministrazione preposti all'erogazione dei sussidi assistenziali; ❖ Notificazione di atti; ❖ Collaborazione con le altre forze di Polizia nel controllo del territorio. ❖ interventi nei casi di calamità naturali, con compiti di protezione civile <p><input type="checkbox"/> Garantire la partecipazione a tutte le attività del patto locale dei Comuni dell'Asse del Sempione e del Comando Unico di Polizia Locale di Canegrate e San Giorgio su Legnano.</p> <p>Di seguito una descrizione maggiormente dettagliata di alcuni tra i servizi destinati a mantenere stretto e vivo il legame con il cittadino, e avvertiti dallo stesso come i più "vicini" alle sue esigenze e necessità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • garantire la sicurezza dei cittadini e dei loro beni è un compito di fondamentale importanza per l'Amministrazione comunale, che ha il dovere di utilizzare tutti i mezzi a propria disposizione per tutelare quello che può essere senz'altro definito un bene primario. La qualità della vita in una Città può infatti dirsi accettabile solo quando i cittadini non vivono nel timore di subire aggressioni, di venire derubati dei propri beni o di vedere le proprie case "visitare" da ospiti sgraditi. • E' vero che la sicurezza parte dalla collettività, già nelle scuole, dove con l'educazione civica si può far crescere ed educare i nostri ragazzi ad essere onesti e leali cittadini, pronti a collaborare con gli organi di giustizia e la forza pubblica in caso di bisogno. Per questo saranno promosse e incrementate giornate dedicate ai temi dell'educazione stradale e delle norme minime di sicurezza sull'uso di tutti i veicoli attraverso forze dell'ordine e associazioni di volontari. • Verrà rivolta particolare attenzione all'informazione di tutta la cittadinanza, facilitando il più possibile la segnalazione di ogni forma di irregolarità che si dovesse verificare sul territorio comunale e organizzando serate a tema, rivolte soprattutto agli anziani, onde informarli sui rischi di raggiri e truffe che oggi purtroppo sono all'ordine del giorno. • Negli ultimi anni è stata la piaga dei furti nelle abitazioni e nei negozi, la situazione che ha destato il maggiore allarme sociale. Se per i secondi è possibile agire in rete, con accordi con la prefettura, in collaborazione con le forze dell'ordine e le rispettive associazioni di categoria, per sfruttare la tecnologia, ad esempio con l'installazione di telecamere digitali che riprendono 24 ore sia in audio che video. • la costituzione della Consulta per la Legalità e la Sicurezza Urbana composta da 3 persone esperte; • istituzione della figura del "nonno vigile" o similari per coadiuvare gli abitanti della Polizia locale nei servizi davanti agli edifici scolastici, ormai delimitate da transenne, all'uscita degli alunni. • Fondamentale sarà anche l'apporto della tecnologia per rendere i controlli più efficaci ed efficienti, a tal proposito ricercando eventuali bandi di Regione o del Ministero che finanziano tali progetti. • Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende: - le spese per il contrasto

all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita; - le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

- Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.
- Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

GARANTIRE LA SICUREZZA URBANA ED IN GENERALE UN MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA

Migliorare l'attività delle Forze dell'ordine al fine di garantire il controllo del territorio ed aumentare la percezione di sicurezza dei cittadini.

RICADUTE SULLA COLLETTIVITA'

Costante miglioramento della qualità della vita dei cittadini san giorgesi, attraverso iniziative di informazione, prevenzione, controllo e repressione degli illeciti sia amministrativi che penali.

RICADUTE ORGANIZZATIVE

Potenziamento del ruolo della Polizia Locale attraverso la fornitura anche di nuove attrezzature e strumentazioni soprattutto garantendo e potenziando il lavoro in aggregazione (Comando Unico- Asse del Sempione- ..)

Potenziare la figura della Polizia Locale che dovrà essere sostanzialmente adibita a funzioni di tutela della sicurezza urbana: gli agenti della Polizia Locale verranno utilizzati per garantire un controllo del territorio comunale che sia sempre più efficace e capillare.

Contrastare il fenomeno dell'abbandono dei rifiuti incontrollato

Assicurare azioni preventive e repressive al contrasto del fenomeno degli atti vandalici

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	267.482,49	219.869,17	310.038,40	217.961,40	216.831,40	215.131,40	-29,70

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	267.482,49	219.869,17	310.038,40	217.961,40	216.831,40	215.131,40	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.01 Istruzione prescolastica							
Finalità							
<p>Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).</p>							
Obiettivi							
<p>In attuazione della L. 107/2015, cosiddetta "Buona Scuola", il D.Lgs. 65/2017 ha istituito il "Sistema integrato di educazione e istruzione da 0 a 6 anni", riconoscendo l'importanza della proposta educativa a favore dei minori residenti e delle loro famiglie e della formazione prescolare nello sviluppo psico-fisico dei bambini e delle bambine.</p> <p>Al momento di redazione del presente atto non è ancora stato approvato Piano di azione pluriennale per le annualità successive al 2025 che definirà modalità e tempi di erogazione delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione direttamente ai Comuni, a seguito della programmazione regionale. Le risorse attribuite all'Ente saranno ripartite conformandosi alle percentuali indicate dalla programmazione regionale, fatta salva la facoltà riconosciuta ai Comuni di riorientare i contributi in conseguenza di specifiche esigenze territoriali correlate alla connotazione della domanda, inclusa la possibilità di eventualmente rideterminare le quote rispetto ai servizi effettivamente erogati. È intenzione dell'Amministrazione comunale promuovere e sostenere politiche per l'infanzia e la famiglia, in particolar modo per la fascia d'età compresa fra 0 e 3 anni, in coerenza con il dettato normativo e il bisogno delle famiglie del territorio.</p> <p>In merito alle linee di programmazione relative al servizio di Asilo Nido Comunale presso l'immobile di proprietà comunale in piazza Mazzini n. 27, nell'ambito del vigente Contratto Unico con l'Azienda Speciale Consortile So.Le., si rimanda a quanto meglio dettagliato nella specifica sezione del presente documento Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.</p> <p>È inoltre intenzione dell'Amministrazione Comunale individuare ulteriori azioni condivise con le strutture private gestori dei servizi dedicati ai minori appartenenti alla fascia 0-6 del territorio, destinatarie dei fondi, con l'obiettivo di garantire servizi accessibili e qualitativamente adeguati.</p> <p>Proseguirà la collaborazione ed il sostegno alla locale scuola dell'infanzia Arcobaleno dei Bambini nell'ambito della convenzione relativa al periodo 01.01.2024/31.08.2028 nell'intento di dare sostegno all'operato della scuola dell'infanzia paritaria presente sul territorio comunale, riconoscendo il valore e l'importanza della proposta educativa a favore dei minori residenti e delle loro famiglie. In particolare resteranno prioritari i seguenti interventi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - contributi a sostegno dell'istituzione scolastica; - integrazione delle rette di frequenza; - continuità educativa tra Sezione Primavera - Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria; - assistenza ad personam per favorire l'inserimento dei bambini diversamente abili. 							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
114.490,82	123.733,22	106.850,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	+12,31	

Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Finalità							
<p>Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).</p>							
Obiettivi							
<p>UT Viene assicurata dal competente Ufficio Tecnico la manutenzione ordinaria della scuola elementare e della scuola media, comprendente i lavori da muratore, da idraulico, da elettricista, da falegname, da lattoniere, da serramentista, da fabbro, la manutenzione dei presidi antincendio, degli impianti elevatori (ascensore della scuola elementare e montascale della scuola media), degli impianti termici, ed eventuali altri interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari.</p> <p>SC In ottemperanza con quanto previsto dalla vigente normativa, si continuerà a garantire la fornitura gratuita dei libri testo per i residenti nel rispetto della libera scelta del fornitore da parte delle famiglie mediante un sistema di voucher digitale che consente ai genitori di ritirare il kit dei testi scolastici utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Tessera Sanitaria con la Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS). Il servizio è affidato ad idoneo operatore economico con un contratto valido fino all'anno scolastico 2026/2027. Alla scadenza del contratto si valuteranno le modalità atte a procedere ad un nuovo affidamento, nel rispetto della normativa vigente. Il progetto si inserisce all'interno del più ampio disegno di digitalizzazione delle procedure dei servizi educativi e consente una semplificazione dei processi di controllo della spesa attraverso il puntuale monitoraggio dell'utilizzo delle cedole.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
275.314,76	264.016,15	317.500,00	134.477,00	134.477,00	134.477,00	-57,65	

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione

Finalità	
<p>Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.</p>	
Obiettivi	
<p>Obiettivo primario resta assicurare alle famiglie degli alunni la migliore qualità dei servizi educativi nel rispetto di una politica tariffaria equa e sensibile alle esigenze dell'utenza e alle necessità di bilancio.</p> <p>Il servizio di refezione scolastica è erogato dal Comune tramite appalto ad operatore economico specializzato.</p> <p>Stante la scadenza del contratto con la società Sodexo Italia Spa al 31.08.2025, alla data di redazione del presente documento è in corso di svolgimento la gara, a cura della Stazione Unica Appaltante Monza-Brianza e della Città Metropolitana di Milano, per un nuovo affidamento del servizio.</p> <p>Non essendo state formate classi a tempo prolungato, anche per l'a.s. 2025/2026 il servizio non sarà attivo presso la scuola secondaria di primo grado "G. Ungaretti". Proseguirà il progetto "Siticibo" finalizzato alla raccolta del cibo eccedente presso le mense delle scuole sangiorgesi allo scopo di destinarlo a fini di solidarietà sociale, frutto della collaborazione tra Sodexo Italia S.p.a., l'associazione Banco Alimentare della Lombardia "Danilo Fossati" Onlus e l'associazione Caritas della Parrocchia Beata Vergine Assunta.</p> <p>Resterà primario l'impegno nel mantenere attiva la collaborazione con la Commissione mensa per garantire un puntuale monitoraggio della qualità del servizio, anche recependo eventuali segnalazioni di disfunzioni.</p> <p>Resta in fase di studio l'opportunità di predisporre di un manuale/regolamento sul funzionamento della Commissione Mensa.</p> <p>Verrà mantenuto il focus sul controllo in tempo reale delle presenze e sul monitoraggio delle morosità, stabilendo con l'utenza un dialogo costante volto alla risoluzione delle problematiche in modo efficiente e tempestivo.</p> <p>Al fine di favorire la frequenza del servizio di refezione scolastica di alunni appartenenti alle fasce sociali più deboli si prevederà la concessione di agevolazioni tariffarie sulla base della certificazione ISEE. I competenti uffici comunali saranno tenuti al vaglio delle istanze presentate, attraverso controlli mirati a verificare la rispondenza del nucleo familiare a quello dichiarato ai fini ISEE e l'assenza di debiti, anche pregressi, relativi al pagamento di tributi comunali, sanzioni (codice della strada e/o pratiche edilizie), affitti e spese delle case comunali. L'esistenza di situazioni debitorie comporterà il respingimento dell'istanza, la decadenza dell'agevolazione concessa o la definizione di piani di rateizzazione del debito. Restano fatte salve le ulteriori valutazioni in collaborazione con i competenti Servizi Sociali nel rispetto delle fragilità che le famiglie possono manifestare in relazione a difficoltà economiche o di altra natura.</p> <p>La conciliazione dei tempi famiglia – lavoro verrà facilitata attraverso i servizi scolastici integrativi di pre e post scuola presso il plesso "G. Rodari" gestiti mediante affidamento in house providing all'Azienda Speciale Consortile Sociale del Legnanese (So.Le) nell'ambito del Contratto Unico con So.Le, vigente sino al 31.12.2029, nonchè nel rispetto della normativa vigente.</p> <p>Proseguirà il servizio di Piedibus quale alternativa di mobilità sostenibile offerta alle famiglie all'atto dell'accompagnamento dei propri figli a scuola.</p> <p>Nell'ambito del Piano Diritto allo Studio continueranno ad essere centrali il dialogo e la collaborazione con l'istituzione scolastica presente sul territorio, mediante l'erogazione di fondi volti a sostenere progetti e laboratori direttamente selezionati dal Consiglio d'Istituto.</p> <p>Nel pieno rispetto dell'autonomia scolastica, l'Amministrazione promuoverà progetti e servizi a sostegno della qualità dell'offerta educativa e formativa, nell'intento anche di valorizzare l'attività di gruppi spontanei ed associazioni del territorio che trattino temi di interesse per il settore scuola.</p> <p>Proseguirà il coinvolgimento dei cittadini più giovani nell'amministrazione dell'Ente attraverso la gestione del Progetto Consiglio Comunale Ragazzi, occasione di ascolto e di partecipazione attiva con lo scopo di realizzare un paese a misura di bambino, anche mediante affidamento del coordinamento ad idonea cooperativa.</p> <p>Si conferma l'intenzione di proporre progetti, anche attraverso la partecipazione a specifici bandi, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, le associazioni, le cooperative e le agenzie educative del territorio per promuovere opportunità di promozione della socialità e del benessere fisico, psicologico, scolastico e sociale dei minori, nonché per prevenire situazioni di disagio.</p> <p>Anche per il futuro resta intenzione dell'Amministrazione Comunale supportare l'organizzazione delle famiglie nel periodo estivo mediante valutazione delle migliori modalità di gestione e di utilizzo delle proprie strutture scolastiche e sportive, anche in accordo con le società sportive locali e mediante patrocinio congiunto con il Comune di Canegrate.</p>	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	305.098,56	316.580,90	454.094,00	449.115,00	449.115,00	449.115,00	-1,10

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	694.904,14	704.330,27	878.444,00	703.592,00	703.592,00	703.592,00	

Missione	
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
Programmi	
Programma 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto.</p> <p>Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.</p>
	Obiettivi
	<p>L'impegno dell'Amministrazione Comunale sarà volto a garantire sostegno alle iniziative promosse dalle associazioni che con modalità sussidiarie operano in ambito culturale e ricreativo sul territorio con l'obiettivo di creare una rete di soggetti, anche mediante la sottoscrizione di apposite convenzioni che regolino le forme di collaborazione, la concessione di contributi e l'utilizzo gratuito delle strutture comunali.</p> <p>Al fine di favorire occasioni di incontro, approfondimento e riflessione sui temi di maggior interesse per la cittadinanza si proporranno cicli di incontri informativi su argomenti quali storia, diritti, cultura, salute, medicina alternativa, funzionalità e finalità dell'amministrazione di sostegno, educazione finanziaria ecc. nonché serate focalizzate sull'ambito educativo a sostegno della genitorialità in stretta collaborazione con l'Assessorato alle Politiche Sociali.</p> <p>Proseguirà la collaborazione con l'associazione Pro Loco per la realizzazione di iniziative finalizzate alla promozione e valorizzazione del territorio nell'ambito della vigente convenzione, valida sino al 23.05.2028 e finalizzata anche alla promozione attenta e puntuale degli eventi proposti dalle realtà associative e non del territorio a favore dei cittadini.</p> <p>Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4/2025 è stata rinnovata la partecipazione alla realizzazione del festival sovracomunale "Donne In Canto" per il triennio 2025/2027. Resta intenzione dell'Amministrazione Comunale confermare l'adesione all'iniziativa anche dopo la scadenza, fatta salva la valutazione in merito alla nuova proposta.</p> <p>È intenzione dell'Amministrazione Comunale proseguire la partecipazione alla rassegna "Sound Tracks Jazz&Blues Festival".</p> <p>Si confermerà la collaborazione con il Corpo Musicale Cittadino di Canegrate che si realizza nelle esibizioni programmate in occasione delle principali ricorrenze istituzionali e/o natalizie.</p> <p>L'amministrazione continuerà a sostenere la Consulta delle Associazioni, attualmente composta da n. 23 rappresentanti delle associazioni e n. 3 dei gruppi consiliari, sia nell'intento di valorizzarne il ruolo di organo consultivo che aggregatore.</p> <p>Resta in vigore sino al 2027 il contratto di gestione dei servizi bibliotecari c.d. non frazionabili mediante house providing: l'adesione al sistema bibliotecario Culture Socialità Biblioteche Network Operativo (C.S.B.N.O.) consentirà all'Ente di espletare al meglio le proprie funzioni di informazione e di promozione culturale.</p> <p>Nell'intento di implementare le attività di promozione alla lettura, incrementare l'indice di impatto e di frequentazione della biblioteca, nonché raggiungere nuova utenza, sino al 2027 il contratto di co-gestione con il C.S.B.N.O. garantirà la valorizzazione del servizio bibliotecario sangiorgese mediante l'apporto di risorse di personale qualificato e specificamente formato.</p> <p>Alla scadenza dei vigenti contratti, è intenzione dell'Amministrazione Comunale confermarli per il successivo triennio 2028-2030, facendoli coincidere con la durata dell'attuale convenzione che avrà scadenza in data 31.12.2030.</p> <p>È intenzione dell'Amministrazione continuare a sostenere il gruppo di persone, denominato "Leggiamo a San Giorgio", che si propongono in modo volontario per la gestione di eventi e momenti letterari rivolti a cittadini di tutte le età, per supportare i bibliotecari previa specifica formazione a cura del C.S.B.N.O. al fine di consentire l'utilizzo degli spazi dei locali della biblioteca anche oltre l'orario di apertura stabilito.</p> <p>È volontà dell'Amministrazione, stante la sentita partecipazione ottenuta dalla prima edizione dell'iniziativa attivata nel mese di gennaio 2025, riproporre nelle annualità future il Corso gratuito di italiano per adulti stranieri tenuto da volontarie esperte e formate presso i locali della biblioteca comunale, con l'obiettivo di favorire l'integrazione delle persone straniere che arrivano sul nostro territorio o che sentono l'esigenza di migliorare la conoscenza della lingua italiana.</p>

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	104.066,16	91.130,17	76.310,00	68.310,00	63.310,00	72.310,00	-10,48

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	104.066,16	91.130,17	76.310,00	68.310,00	63.310,00	72.310,00	

Missione	
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	
Programmi	
Programma 06.01 Sport e tempo libero	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.</p>
	Obiettivi
	<p>UT Nella Programmazione Triennale LL.PP. 25-27 attualmente vigente, nel secondo anno del programma (2026) è previsto il seguente intervento relativo agli impianti sportivi comunali: -Riqualificazione della pista di atletica del centro sportivo comunale, per un importo complessivo previsto di € 800,000,00 (di cui € 27.596,40 già stanziati e impegnati per la progettazione). L' intervento prevede principalmente il completo rifacimento del sottofondo e del manto della pista di atletica, delle piste del salto in lungo e con l'asta. Per tale intervento nel mese di giugno il Comune ha presentato domanda per un cofinanziamento regionale, nell'ambito del bando regionale Impianti Sportivi 2025.</p> <p>SC Proseguirà la ricerca di strategie collaborative con le società sportive presenti sul territorio a garanzia di una corretta e attenta gestione delle strutture comunali, nonché nell'intento di garantire la massima fruibilità delle strutture sportive, patrimonio che è risorsa per tutta la cittadinanza. Dal 1° gennaio 2025 sono vigenti le seguenti convenzioni: - "Servizio di custodia, gestione e manutenzione delle palestre comunali site nella scuola G. Rodari per il periodo dal 01.01.2025 al 31.08.2028" con l'ASD Unione Sportiva Sangiorgese; - "Servizio di custodia, gestione e manutenzione della palestra comunale sita nella scuola G. Ungaretti per il periodo dal 01.01.2025 al 31.08.2028" con la SSDRL Sangiorgese Basket; - "Servizio di custodia, gestione e manutenzione della pista di atletica sita nel centro sportivo comunale "Angelo Alberti" per il periodo dal 01.01.2025 al 31.08.2026" con l'ASD Unione Sportiva Sangiorgese; - "Servizio di custodia, gestione e manutenzione del centro sportivo comunale "Angelo Alberti" per il periodo dal 01.01.2025 al 31.08.2026, ovvero alla data di consegna del nuovo campo in erba sintetica, se antecedente" con il Calcio San Giorgio ASD; - "Servizio di custodia, gestione e manutenzione della struttura polifunzionale denominata "Pala Bertelli" per il periodo dal 01.01.2025 al 30.09.2025 ovvero alla data di sottoscrizione della redigenda nuova convenzione, se antecedente" con la SSDRL Sangiorgese Basket. Alla data di redazione del presente documento è pertanto in corso di definizione tra l'Ente e la SSDRL Sangiorgese Basket il testo di una convenzione totalmente nuova che avrà durata pluriennale, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 38/2021, Nel caso del centro sportivo "A. Alberti", l'impianto è attualmente interessato dai lavori per la trasformazione del campo da calcio A 11 con manto in erba sintetica che consentirà un'ulteriore valorizzazione dell'impianto sportivo grazie alla possibilità di utilizzo dello stesso con qualsiasi condizione meteorologica e all'attivazione di nuove discipline sportive. Si è ritenuto pertanto opportuno subordinare la durata della vigente convenzione alla data di consegna del nuovo campo, prevista nel mese di novembre 2025. Nelle redigende nuove convenzioni si prevederà per le associazioni/società sportive la possibilità di investimenti che possano essere ammortizzati nel tempo, nonché la valutazione in merito all'apertura di un bar ristorante presso il centro sportivo a servizio degli utenti dell'impianto, quale potenziale punto di aggregazione in questa area cittadina. Gli aspetti maggiormente attenzionati in ambito sportivo saranno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendere più partecipata la Consulta delle Associazioni anche dai referenti delle società sportive; • valutare l'apertura, libera e regolamentata, del campo di basket della scuola primaria nel periodo estivo, così consentendo l'utilizzo ai ragazzi e ragazze che lo desiderano; • anticipare le richieste di utilizzo delle palestre scolastiche e del Palabertelli, al fine di definire entro luglio il relativo calendario, così

consentendo alle società sportive una migliore programmazione delle loro attività;

- ripristinare il campo da bocce sito in via Mella;
- valorizzare al meglio lo spazio verde del Parco del Campaccio, anche attraverso la creazione di un'area eventi permanente, dotata di adeguate attrezzature;
- migliorare la dotazione delle strutture sportive comunali;
- organizzare un "open day" a tema sportivo per le scuole.

L'Amministrazione comunale riproporrà iniziative di promozione e divulgazione dei valori positivi dello sport, tra cui il "Premio al Merito Sportivo" e la "Festa dello Sport" in collaborazione con la Pro Loco e tutte le associazioni sportive.

Proseguirà l'impegno dell'Amministrazione a sostegno della tradizionale corsa campestre "Campaccio", evento incluso nel circuito Permit dell'Associazione Europea di Atletica Leggera e definito Gold nel Cross Country Tour, il massimo circuito mondiale, promosso dall'organizzazione World Athletics. Nel 2026 il Campaccio festeggerà la 69° edizione.

La centralità del ruolo dell'associazionismo sul territorio sarà garantita anche mediante la concessione di locali comunali per la realizzazione di conferenze e corsi divulgativi su temi di attualità ed interesse, nonché mediante il sostegno a manifestazioni ormai consolidate (quali BiciPace, Festa della Scuola, Campaccio, Tri pass e 'na curseta, giornata ecologica, il Mercato Contadino), oltre alle iniziative messe in campo dalla locale Associazione ProLoco.

L'assegnazione per l'utilizzo dei locali di proprietà comunale sarà oggetto di studio.

Si sta inoltre valutando la predisposizione di una manifestazione di interesse rivolta alle realtà associazionistiche del territorio finalizzata all'individuazione dei soggetti interessati ad avere spazi per la realizzazione delle proprie attività.

È intenzione dell'Amministrazione individuare muri comunali o privati da destinare ai giovani street artists al fine di consentire loro di esprimere in libertà e dare la possibilità alla cittadinanza di conoscere la loro arte, come un piccolo museo a cielo aperto.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	122.538,95	750.295,36	1.543.682,96	1.660.200,00	68.200,00	115.200,00	+7,55

Programma 06.02 Giovani

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	37.800,00	1.443,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	160.338,95	751.739,25	1.543.682,96	1.660.200,00	68.200,00	115.200,00	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali...). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.</p>							
Obiettivi							
<p>E' prevista la prosecuzione dei servizi di piccola manutenzione al patrimonio immobiliare e stradale, nonché al verde pubblico comunale, svolta tramite ditta esterna.</p> <p>Si prevedono forniture per eventuali necessità connesse a iniziative ambientali.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
26.884,93	30.417,28	25.453,68	24.233,00	24.233,00	24.233,00	-4,80	

Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
Totale	26.884,93	30.417,28	25.453,68	24.233,00	24.233,00	24.233,00	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.</p>							
Obiettivi							
<p>La manutenzione ordinaria del verde pubblico proseguirà anche nel corso del triennio 2026-2028, in modo da garantire sempre la cura ed il decoro di aiuole, parchi e giardini, attraverso periodici sfalci dei prati e l'eliminazione delle erbe infestanti dai marciapiedi e dalle banchine stradali. Inoltre, come previsto nel "Piano delle potature", verrà effettuata la manutenzione del patrimonio arboreo comunale, tramite potature programmate, abbattimenti delle essenze secche o ammalorate dove necessario e sostituzione delle stesse.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
135.934,46	196.245,67	192.439,49	59.500,00	79.500,00	79.500,00	-69,08	

Programma 09.03 Rifiuti							
Finalità							
<p>Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.</p>							
Obiettivi							
<p>Il servizio di igiene urbana, che comprende la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, lo spazzamento e lavaggio strade (meccanico e manuale), la gestione tecnica e amministrativa della piattaforma ecologica comunale, proseguirà anche per il triennio 2026-2028, in virtù della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 29/02/2024, con la quale è stato approvato l'affidamento in house alla società partecipata "Aemme Linea Ambiente S.r.l." del servizio di igiene urbana ed ambientale per il periodo 01/05/2024-31/12/2038. Di conseguenza, anche il sistema di rilevazione puntuale della frazione residua dei rifiuti, avviata già nel corso dell'anno 2016, proseguirà nei prossimi anni visti gli ottimi risultati sin qui ottenuti (percentuale di raccolta differenziata intorno all'85-88%). Sono confermate infine anche le agevolazioni a favore degli utenti che utilizzano presidi medici/pannolini per neonati e per chi effettua il compostaggio domestico.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
808.639,70	760.890,89	775.158,90	804.690,90	804.690,90	804.690,90	+3,81	

Programma 09.04 Servizio idrico integrato**Finalità**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Obiettivi

Si prevede anche per il triennio 2026-2028 l'effettuazione del servizio di derattizzazione e disinfestazione del territorio comunale, che consiste principalmente in interventi periodici (da maggio a settembre) di dezanarizzazione larvicida sulla rete di fognatura ed interventi mirati, su segnalazione, per derattizzazioni e deblattazioni su tratti di strada, pozzetti e tombini della rete fognaria e di raccolta delle acque meteoriche).

Verrà effettuato, come di consueto, il servizio di pulizia e spurgo delle fognature relative agli stabili comunali.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.575,20	5.999,56	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-25,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	957.149,36	963.136,12	975.598,39	870.190,90	890.190,90	890.190,90	

Missione							
10 Trasporti e diritto alla mobilità							
Programmi							
Programma 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.</p> <p>Comprende le spese per gli impianti semaforici.</p> <p>Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade.</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.</p>							
Obiettivi							
<p>Sono previsti il servizio di manutenzione ordinaria ed eventuali riparazioni degli automezzi a servizio dell'Ente.</p> <p>Si provvederà alla fornitura di materiale per la sicurezza e la manutenzione delle strade (sale, catrame,...).</p> <p>Proseguiranno i lavori di manutenzione ordinaria delle strade.</p> <p>E' previsto il servizio di sgombero neve sul territorio comunale (strade e aree pubbliche), in caso di necessità.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	409.383,56	369.129,89	718.266,08	242.600,00	408.900,00	410.600,00	-66,22
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	409.383,56	369.129,89	718.266,08	242.600,00	408.900,00	410.600,00	

Missione							
11 Soccorso civile							
Programmi							
Programma 11.01 Sistema di protezione civile							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	6.250,00	5.750,00	6.750,00	6.750,00	5.500,00	5.500,00	0,00
Totale	6.250,00	5.750,00	6.750,00	6.750,00	5.500,00	5.500,00	

Missione	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
Programmi	
Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	
	Finalità
	<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.</p>
	Obiettivi
	<p>Resta obiettivo primario per l'Amministrazione proseguire anche per il triennio 2026/28 gli interventi a favore dei minori già attivi negli anni precedenti.</p> <p>Proseguirà nel triennio 2026/2028 il Contratto Unico stipulato con Azienda So. Le approvato con deliberazione di C.C. n. 32/2024 avente ad oggetto "Azienda Speciale Consortile Sociale del Legnanese (So.Le.) - Approvazione del contratto unico di servizio 2025-2029". Si rimanda a quanto meglio dettagliato nella specifica sezione del presente documento Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari.</p> <p>Nell'ambito del sopra citato contratto, proseguirà la collaborazione con il Servizio Tutela Minori di Azienda So. Le per la presa in carico dei minori segnalati dai tribunali competenti, a favore dei quali vengono attivati gli interventi previsti dai decreti emessi dell'Autorità Giudiziaria (A.G.). Il servizio Tutela Minori continuerà pertanto la gestione dei casi, dei collocamenti e della scelta delle comunità educative. Per quanto riguarda gli inserimenti di minori in Comunità su mandato dell'A. G., resterà prioritario monitorare l'evoluzione progettuale degli interventi in essere al fine di finanziare per tempo la spesa necessaria.</p> <p>A tal proposito, al fine di favorire la protezione dei nuclei familiari in condizioni di fragilità, proseguirà il monitoraggio degli utenti attualmente in carico: n. 2 minori collocati in Comunità e n.1 minore e n. 1 adulto inseriti in Comunità mamma- bambino.</p> <p>Proseguirà anche nel triennio 2026-2028 l'impegno dell'Amministrazione ad assicurare sia un adeguato servizio di supporto agli alunni con disabilità e con difficoltà di apprendimento e/o relazionali tramite il servizio di Assistenza Educativa Scolastica (AES), sia il servizio di educativa ad personam anche nel periodo estivo relativamente alla frequenza dei centri estivi dei minori.</p> <p>Resterà prioritario monitorare l'aumento della spesa che negli ultimi periodi ha registrato incrementi sostanziali dovuti agli aumenti del CCNL di riferimento delle Cooperative che gestiscono il servizio per conto di Azienda So.Le e del numero crescente di minori che richiedono il servizio.</p> <p>Per il triennio 2026-2028 le famiglie potranno continuare ad usufruire del servizio di asilo nido comunale denominato "il Girasole", svolto nell'immobile di proprietà comunale sito in Piazza Mazzini, n.27 nell'ambito del vigente Contratto Unico con l'Azienda So.Le. Tale servizio viene erogato a partire dall'anno educativo 2025-2026 nell'intento di accogliere i minori e promuoverne lo sviluppo armonico sul piano psico-fisico, sociale, cognitivo, affettivo ed emotivo.</p> <p>L'Ente e l'Azienda Sociale del Legnanese So.Le collaboreranno sinergicamente per il monitoraggio del servizio e la supervisione degli aspetti organizzativi, educativi ed amministrativi.</p> <p>L'Amministrazione, compatibilmente all'esito dei lavori di ristrutturazione dell'edificio si adopererà per ampliare nel triennio il numero di posti messi a bando. Inoltre, al fine di concorrere alla riduzione della spesa delle rette versate dalle famiglie, l'Ente aderirà alla Misura Nidi Gratis Plus, prevista annualmente da Regione Lombardia per l'acquisizione di fondi destinati allo scopo.</p> <p>Proseguirà l'inserimento sulla piattaforma INPS delle istanze relative alla misura previdenziale dell'Assegno di Maternità per i cittadini con ISEE ordinario al di sotto della soglia che viene stabilita annualmente (€ 20.382,90 per l'anno 2025).</p> <p>In collaborazione con il Servizio Affidi di Azienda So.Le l'Ente proseguirà il sostegno alla diffusione di nuovi momenti di sensibilizzazione sul tema dell'affido familiare allo scopo di acquisire nuove risorse disponibili ad intraprendere tale esperienza. A supporto delle famiglie affidatarie, proseguirà l'erogazione del contributo economico mensile, così come stabilito dall'art. 14 delle vigenti Linee guida operative del Servizio per l'affido Familiare del Legnanese approvate dal Tavolo Politico.</p> <p>Resta intenzione e priorità dell'Amministrazione Comunale dare continuità alle azioni promosse dal Patto Educativo Territoriale, che rappresenta la rete creatasi sul territorio volta all'organizzazione di momenti di incontro e confronto operativo, finalizzati a creare e sostenere le connessioni tra le agenzie educative del territorio.</p> <p>Compatibilmente con l'apertura del bando nel triennio 2026-2028 l'Ente proseguirà la sua partecipazione alla cabina di regia del progetto Good Times, finanziato dal bando "La Lombardia è dei giovani" e curato dall'Azienda Consortile So.Le. L'Ente sosterrà l'iniziativa mettendo</p>

eventualmente a disposizione alcuni spazi comunali per laboratori e iniziative ad hoc al fine di promuovere l'inclusione e il protagonismo dei giovani del territorio.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	195.069,45	202.415,81	308.254,56	312.200,00	312.200,00	248.200,00	+1,28

Programma 12.02 Interventi per la disabilita'

Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.</p>							
Obiettivi							
<p>L'Amministrazione intende continuare a garantire le compartecipazioni alle spese per le persone disabili già inserite nei Centri Diurni Disabili (CDD) e nelle Residenze Sanitarie Disabili (RSD). Proseguirà la collaborazione con l'Ufficio Fragilità dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale per consentire all'ufficio Servizi Sociali di monitorare i casi con disabilità del nostro territorio comunale e di valutare azioni ed interventi con maggiore tempestività.</p> <p>Proseguirà nel triennio 2026/2028 la gestione dei servizi di assistenza al domicilio (SAD) e del servizio integrazione socio lavorativa (SISL) nell'ambito del Contratto Unico stipulato con Azienda So. Le, approvato con deliberazione di C.C. n. 32/2024 e meglio dettagliato nella specifica sezione del presente documento Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari.</p> <p>Continueranno ad essere garantiti i servizi di assistenza al domicilio a supporto delle persone anziane o con disabilità, volti a garantire la massima autonomia nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare.</p> <p>Nell'ambito della progettualità a favore delle persone disabili inserite in strutture semi-residenziali continuerà ad essere garantito loro il trasporto presso le medesime strutture dall'Associazione Croce Azzura Ticinia Odv, con la quale si procederà al rinnovo della convenzione, scaduta al 31/12/2025, per il triennio 2026-2028;</p> <p>Proseguirà da parte dell'Amministrazione il sostegno relativo al trasporto degli studenti con disabilità attraverso contributi/voucher alle famiglie compatibilmente agli stanziamenti agli enti territoriali del fondo nazionale.</p> <p>Il servizio sociale professionale continuerà ad accogliere le istanze degli utenti con disabilità per favorire l'erogazione delle prestazioni previste dal Fondo non autosufficienza (Misura B2).</p> <p>Proseguirà il servizio integrazione socio lavorativa con Azienda So.Le previsto nel Contratto Unico: il servizio promuoverà l'inclusione di persone con fragilità e/o disabilità per le quali è necessario un contesto lavorativo protetto.</p>							
Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025	
Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028		
Impegni	Impegni	Previsioni					
204.096,60	195.456,15	280.493,06	246.000,00	246.000,00	246.000,00	-12,30	

Programma 12.03 Interventi per gli anziani

Finalità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Obiettivi

Continuerà ad essere garantito il servizio di pasti domiciliari alle persone anziane e fragili del territorio mediante l' affidamento del servizio ad idoneo operatore economico per il triennio 2026-2028.

Resterà prioritario garantire il sostegno alle persone anziane prive di rete familiare per le quali non è possibile attivare ulteriori interventi al domicilio. Tale sostegno si concretizzerà nell'integrazione delle rette di ricovero in strutture protette.
 Proseguirà il progetto di Community Social Work, denominato "Restiamo in contatto", nato nel 2024 grazie alla rete di volontariato sul territorio volta a garantire sostegno e vicinanza alle persone anziane prive di supporto familiare e impossibilitate a compiere in autonomia le azioni della vita quotidiana valutando l'opportunità di istituire una "Banca Ore Solidali" (BOS).

Proseguirà il popolamento della banca dati del SIUSS - Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali, Casellario dell'assistenza, istituito presso l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS) e finalizzato alla raccolta, conservazione e gestione dei dati, dei redditi e di altre informazioni relative ai soggetti aventi titolo alle prestazioni di natura assistenziale, nel caso specifico in riferimento alla fruizione con agevolazione dei servizi destinati agli anziani, ai disabili, alle famiglie.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	49.358,25	45.305,84	51.270,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	+24,83

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**Finalità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Obiettivi

Nell'ambito degli interventi a favore di soggetti a rischio di esclusione sociale continueranno ad essere promosse le seguenti azioni:

- erogazione di contributi economici volti alla stipula di nuovo contratto di locazione o al mantenimento dell'alloggio (misure di housing sociale previste dal Piano di Zona a valere sul Fondo Nazionale Politiche Sociali);
- sportello per la partecipazione al Bando Servizi Abitativi Pubblici (SAP) che annualmente Regione Lombardia indice per l'assegnazione degli alloggi comunali liberi;
- sostegno per l'assegnazione del Contributo Regionale di Solidarietà che ha la finalità di garantire aiuto alla morosità incolpevole e transitoria attraverso apposito avviso pubblico.
- supporto e accompagnamento al cittadino soggetto a sfratto esecutivo;
- potenziamento della capacità di agire insita nella persona nel gestire attivamente e responsabilmente la propria vita, divenendo così parte attiva di un processo che tende alla promozione e alla valorizzazione della persona.

Alla data di redazione del presente atto è in fase di studio l'affidamento ad idoneo operatore economico dei servizi connessi alla gestione degli alloggi comunali.

Sino alla data di scadenza del presente mandato elettorale saranno ancora disponibili le risorse del fondo di solidarietà finanziato con una quota pari al 10% delle indennità di carica spettanti a Sindaco, Vicesindaco ed Assessori, da destinarsi a interventi/progetti a favore delle fasce più deboli, di volta in volta studiati e proposti dal servizio sociale.

L'Ufficio si attiverà per dare attuazione alle misure per il contrasto alla povertà per i cittadini del territorio (Assegno di Inclusione A.D.I) in collaborazione con Azienda So. Le presso cui è attivo un servizio dedicato.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	22.597,53	23.790,74	37.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00	-24,32

Programma 12.05 Interventi per le famiglie**Finalità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.
 Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.
 Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.
 Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

Obiettivi

L'Ufficio Servizi Sociali continuerà ad essere un interlocutore ed una risorsa per le politiche sociali portate avanti dall'Amministrazione e per le famiglie che si rivolgono al servizio valutando le specifiche istanze di sostegno.

Si prevede di realizzare incontri informativi su tematiche sociali di interesse per le famiglie in stretta collaborazione con l'Assessorato alla Cultura. Si prevede di realizzare serate dedicate a problemi genitori-figli, nonché incontri informativi su tematiche sociali di interesse per le famiglie, come ad es. i disturbi alimentari, coinvolgendo gli istituti scolastici del territorio.

Nell'ambito della progettualità a favore delle persone disabili inserite in strutture semi-residenziali continuerà ad essere garantito loro il trasporto presso le medesime strutture dall'Associazione Croce Azzura Ticinia Odv. con la quale si intende procedere al rinnovo della convenzione, la cui scadenza è prevista al 31/12/2025, presumibilmente per il triennio 2026-2028.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	9.564,93	10.457,28	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00

Programma 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Finalità

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Obiettivi

Rispetto al funzionamento delle attività proseguirà nel triennio 2026/2028 il Contratto Unico stipulato con Azienda So. Le approvato con deliberazione di C.C. n. 32/2024 avente ad oggetto "Azienda Speciale Consortile Sociale del Legnanese (So.Le.) - Approvazione del contratto unico di servizio 2025-2029".

Il Contratto Unico prevede la possibilità di gestire mediante l'Azienda So.Le i servizi alla persona in ambito socio-assistenziale, socio-educativo e socio-sanitario, come meglio di seguito declinati:

- Servizio Tutela Minori;
- Servizio Inserimenti in Comunità di minori;
- Servizio di Integrazione Socio-Lavorativa (S.I.S.L.);
- Servizio di Assistenza Domiciliare anziani e disabili (S.A.D.);
- Servizio di Protezione Giuridica;
- Servizio di Assistenza Educativa Scolastica (A.E.S.);
- Supporto al servizio sociale comunale;
- Servizio di Pre e Post Scuola;
- Amministrazione Generale;
- Asilo Nido,
- Gestione fondi per acquisto posti Asilo Nido;
- -Mediazione e facilitazione culturale,
- Centro ricreativo e/o campus;
- Educativa Domiciliare Minori;
- Centro Socio Educativo;
- Servizio Integrazione Cittadini Stranieri;
- Servizio zonale del legnanese (Ufficio di Piano);
- Unità d'offerta Sociali – autorizzazione ed accreditamento;
- Conciliazione;
- Formazione ed educazione al benessere;
- Alleducando;
- Centro per la famiglia;
- Sostegno alla genitorialità;
- Servizio Affidamento familiare;
- Spazio Neutro;
- Spazio Fragile;
- Sportello Assistenti Familiari;
- Agenzia per l'Inclusione Attiva;
- Agenzia per l'Abitare;
- Sistema per l'Accoglienza e l'Integrazione;
- Housing First e Centro per il Contrasto alla Povertà.

Proseguirà la partecipazione ai tavoli tecnici e politici sia del Piano di Zona, sia organizzati da Azienda So.Le con i comuni dell'ambito al fine di garantire il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio del Legnanese.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	221.707,05	227.662,56	329.142,00	274.842,00	274.842,00	274.842,00	-16,50

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Finalità

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Obiettivi

La gestione amministrativa del cimitero comunale comprende il costante aggiornamento dei registri di seppellimento in seguito a tumulazioni/estumulazioni - inumazioni/esumazioni, ordinarie e/o straordinarie, traslazioni oltre alla sottoscrizione dei contratti di concessione cimiteriale a seguito delle nuove concessioni. Proseguirà quindi l'aggiornamento dell'archivio cimiteriale mediante la digitalizzazione delle concessioni cimiteriali sottoscritte.

E' stato affidato con Determinazione n. 48 del 12/06/2025 il servizio di creazione di un sistema informativo comunale per la gestione della banca dati cimiteriale che consentirà di digitalizzare, organizzare e gestire tutti i procedimenti cimiteriali in maniera più efficiente.

Proseguirà anche nel triennio 2026-2028 la manutenzione ordinaria del cimitero comunale, comprendente i lavori da muratore, da idraulico, da elettricista, ed eventuali altri interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari. E' prevista inoltre la manutenzione ordinaria delle attrezzature cimiteriali (alzaferetri).

Nel 2027 si darà corso alle verifiche periodiche relative gli ascensori cimiteriali presenti e alle verifiche della messa a terra dell'impianto elettrico.

La gestione del cimitero comunale, che proseguirà anche per il prossimo triennio 2026-2028 tramite affidamento ad apposita cooperativa sociale, comprende i servizi di custodia, di pulizia, di manutenzione del cimitero, del piazzale esterno e del viale di accesso, nonché i servizi di tumulazione, estumulazione, inumazione, esumazione e traslazione di feretri e resti ossei.

Proseguirà per il triennio 2026-2028 la gestione degli impianti di illuminazione votiva all'interno del cimitero comunale, secondo gli accordi e le modalità stabiliti nell'ambito della concessione alla società Zanetti S.r.l.,

affidata con determinazione UT n. 42 del 22/04/2021 ad oggetto: "Project Financing per la progettazione e costruzione di interventi di riqualificazione energetica e funzionale degli impianti di illuminazione votiva e pubblica con sorgenti a Led, di automazione cancelli, di nuova piantumazione a verde ed arredi urbani, di pavimentazione dei viali, e per la successiva gestione degli impianti di illuminazione votiva, nel cimitero comunale: determinazione di aggiudicazione del contratto di concessione".

Tale concessione, affidata nel 2021 per una durata di 23 anni, comprende anche opere d'investimento presso il cimitero, concluse. E' previsto un canone annuo a favore del Comune pari al 3,00% dei ricavi annui derivanti dai canoni di abbonamento versati dagli utenti. Inoltre la concessione prevede un ribasso del 3,00% sulle tariffe per lo svolgimento del servizio di illuminazione votiva, offerto in sede di gara, applicato a partire dal 2021, per tutta la durata della concessione.

A seguito di rinnovo per il triennio 2024/2026 della convenzione con la locale Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese – per l'utilizzo degli obitori e dei depositi di osservazione per gli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 285 del 10/09/1990 a carico del Comune, il servizio verrà svolto anche per il 2026 dall'ASST Ovest Milanese in continuità con gli anni precedenti, con spese a carico del Comune, in base alla convenzione vigente.

Nel programma triennale dei lavori pubblici 2025-2027, attualmente vigente, nel secondo anno del programma (2026), è inserita l'opera "Realizzazione di un nuovo lotto di loculi presso il cimitero" per l'importo stimato di € 300.000,00. Si tratta della costruzione di un nuovo corpo di loculi cimiteriali, da realizzarsi in prossimità dell'ultimo lotto realizzato nel 2019, secondo le previsioni di sviluppo previste nel vigente piano regolatore cimiteriale.

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	58.867,49	90.019,65	238.659,39	361.950,00	61.950,00	61.950,00	+51,66

Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	761.261,30	795.108,03	1.255.819,01	1.297.992,00	997.992,00	933.992,00	

Missione							
13 Tutela della salute							
Programmi							
Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.499,96	3.000,00	4.800,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	-4,17
Totale	2.499,96	3.000,00	4.800,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	

Missione							
14 Sviluppo economico e competitivita'							
Programmi							
Programma 14.01 Industria PMI e Artigianato							
Finalità							
<p>Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.</p> <p>Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività).</p> <p>Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.</p>							
Obiettivi							
<p>Il servizio di "SUAP Camerale Associato", che prevede lo svolgimento delle funzioni del SUAP da parte della Camera di Commercio di Milano, ferme restando le verifiche ed i controlli specifici di competenza degli uffici comunali, proseguirà anche per il prossimo triennio, previo rinnovo della convenzione vigente con la Camera di Commercio, in scadenza al 31.12.2025.</p>							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	4.000,00	4.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Programma 14.02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	16.815,27	100.789,83	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	20.815,27	105.289,83	8.600,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	

Missione							
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Programmi							
Programma 17.01 Fonti energetiche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	45.082,00	42.947,00	45.082,00	30.082,00	30.082,00	45.082,00	-33,27
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	45.082,00	42.947,00	45.082,00	30.082,00	30.082,00	45.082,00	

Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	15.160,34	24.797,96	15.110,96	16.146,60	+63,57
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	195.973,10	185.296,50	185.680,50	185.680,50	-5,45
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	81.818,00	32.657,00	32.657,00	32.657,00	-60,09
Totale							
	0,00	0,00	292.951,44	242.751,46	233.448,46	234.484,10	

Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	84.185,39	93.705,95	41.597,70	22.161,00	59.161,00	59.161,00	-46,73

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	84.185,39	93.705,95	41.597,70	22.161,00	59.161,00	59.161,00	

Missione							
60 Anticipazioni finanziarie							
Programmi							
Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	0,00
Totale	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	

Missione							
99 Servizi per conto terzi							
Programmi							
Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2026 rispetto all'esercizio 2025
	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Esercizio 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Previsione 2028	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	614.396,23	794.236,67	1.036.827,00	961.827,00	961.827,00	961.827,00	-7,23
Totale	614.396,23	794.236,67	1.036.827,00	961.827,00	961.827,00	961.827,00	

SEZIONE OPERATIVA - parte 2

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella SeO del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento che è parte integrante del presente documento così come previsto dall'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011.

Il programma triennale delle oo.pp. prevede e pertanto ad esso si rinvia:

1. le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
2. la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
3. La stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

**SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	772.403,60	0,00	0,00	772.403,60
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO- LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.072.403,60	0,00	0,00	1.072.403,60

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	------------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

Note:

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
 b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
 b) diversa da quella prevista in progetto

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice (tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo (tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)							
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale			

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + progressivo di 5 cifre
 (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
2.parziale
3.totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 3. vendita al mercato privato
 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi dell'art.3 comma 4 dell'Allegato I.5 al D.Lgs.36/2023

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	RUP	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia (tabella D.1)	Settore e sottosettore intervento (tabella D.2)	Descrizione dell'intervento	Livello a priorità (7) (tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contratto di mutuo	Apporto di capitale		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L0140197015202500003		D72H24001040004	2026	ROSSETTI FRANCO	NO	NO	03	015	194	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE	PRIORITA MEDIA	772.403,60	0,00	0,00	0,00	800.000,00			0,00		
L0140197015202500002		D75I24000210004	2026	ROSSETTI FRANCO	NO	NO	03	015	194	ITC4C	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE E SOCIALI	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO LOTTO DI LOCULI PRESSO IL CIMITERO	PRIORITA MINIMA	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00			0,00		

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

Note:

- (1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero intero liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma.

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.5 comma 11 allegato I.5 al codice

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) (tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione		
L01401970155202500002	D75I24000210004	REALIZZAZIONE DI UN NUOVO LOTTO DI LOCULI PRESSO IL CIMITERO	ROSSETTI FRANCO	300.000,00	300.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MINIMA	SI	NO		0000404673	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO		
L01401970155202500003	D72H24001040004	RIQUALIFICAZIONE DELLA PISTA DI ATLETICA DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE	ROSSETTI FRANCO	772.403,60	800.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MEDIA	SI	NO		0000404673	CITTA' METROPOLITANA DI MILANO		

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2
1. Documento di fattibilità delle alternative progettuali
5. Documento di indirizzo della progettazione

**SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E
NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	--	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
ROSSETTI FRANCO

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

L'amministrazione non ha acquisti da pubblicare per l'anno

Il referente del programma ROSSETTI FRANCO

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H.

Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma ROSSETTI FRANCO

Note:

(1) breve descrizione dei motivi

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'Ente, con apposita delibera dell'organo di governo, individua, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'Ente. Tra questi devono essere individuati quelli non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e quelli suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Sulla base delle informazioni contenute nell'elenco deve essere predisposto il "*Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali*" quale parte integrante del DUP.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico - amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Alla data di elaborazione del presente DUP 2026/2028 non sono previste cessione a terzi di beni immobili comunali né acquisti di immobili da parte dell'ente.

13. Programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale entro i limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente

Il documento illustra quali siano le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale a livello triennale e annuale con riferimento ai limiti di spesa e della capacità assunzionale dell'Ente in base alla normativa vigente.

A valle di tale illustrazione la programmazione dei fabbisogni di personale sarà inserita all'interno del Piano Integrati di Attività e Organizzazione previsto dall'art. 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021.

Secondo il Principio contabile 4/1 la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

spesa di personale	
spesa di personale da bilancio rendiconto 2024 al lordo oneri al netto IRAP	883.860,03

2026

Limite massimo potenziale di spesa (26,90%)		
ENTRATE PRIMI 3 TITOLI ANNO 2026	4.999.799,40	
fondo crediti dubbia esigibilità 2026	-185.296,50	
	4.814.502,90	

	percentuale	importo
valore soglia in percentuale su media triennio	26,90	1.295.101,28

incidenza spesa di personale su entrate		
spesa di personale da bilancio di previsione 2026-2028	953.990,00	
media entrate anno 2026	4.814.502,90	
incidenza spese di personale su entrate in percentuale	19,81	

2027

Limite massimo potenziale di spesa (26,90%)		
ENTRATE PRIMI 3 TITOLI ANNO 2026	5.003.342,40	
fondo crediti dubbia esigibilità 2026	-185.680,50	
	4.817.661,90	

	percentuale	importo
valore soglia in percentuale su media triennio	26,90	1.295.951,05

incidenza spesa di personale su entrate		
spesa di personale da bilancio di previsione 2026-2028	953.990,00	
media entrate anno 2027	4.817.661,90	
incidenza spese di personale su entrate in percentuale	19,80	

2028

Limite massimo potenziale di spesa (26,90%)		
ENTRATE PRIMI 3 TITOLI ANNO 2026	5.003.342,40	
fondo crediti dubbia esigibilità 2026	-185.680,50	
	4.817.661,90	

	percentuale	importo
valore soglia in percentuale su media triennio	26,90	1.295.951,05

incidenza spesa di personale su entrate		
spesa di personale da bilancio di previsione 2024-2026	953.990,00	
media entrate anno 2027	4.817.661,90	
incidenza spese di personale su entrate in percentuale	19,80	

14. Equilibri di bilancio.

EQUILIBRI DI BILANCIO				
EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.590.896,09			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	55.376,00	55.376,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	5.068.045,76	5.073.338,76	5.068.374,40
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	5.021.260,76	4.989.553,76	4.929.213,40
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>		<i>55.376,00</i>	<i>55.376,00</i>	<i>0,00</i>
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		<i>185.296,50</i>	<i>185.680,50</i>	<i>185.680,50</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	22.161,00	59.161,00	59.161,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)		80.000,00	80.000,00	80.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)		80.000,00	80.000,00	80.000,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	1.850.800,00	135.800,00	135.800,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	800.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.130.800,00	215.800,00	215.800,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		-80.000,00	-80.000,00	-80.000,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	800.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	800.000,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W = O +J+J1-J3+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente (O)		80.000,00	80.000,00	80.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		80.000,00	80.000,00	80.000,00

15. PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), nato dallo strumento europeo Next Generation EU, si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale.

Il Piano si articola in sedici componenti, raggruppate in sei missioni:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
4. Istruzione e ricerca
5. Inclusione e coesione
6. Salute

Ciascuna missione è stata suddivisa in diverse componenti e ciascuna componente in diversi tipi di investimento.

Il Comune di San Giorgio su Legnano ha partecipato a più bandi / avvisi pubblici.

Di seguito i progetti che sono stati ammessi a finanziamento.

Opere pubbliche

PNRR - Piani Urbani Integrati - M5C2 Investimento 2.2 - PUI 12 Progetto "COME-IN" di Città metropolitana di Milano - CUP D74E22000130006 - Riqualficazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della Casa delle Associazioni"

Con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 22/04/2022, nell'ambito del PNRR - M5C2 linea 2.2 - Piani Urbani Integrati – progetto COME_IN di Città metropolitana di Milano, è risultato finanziabile il progetto avente CUP D74E22000130006 (Riqualficazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della casa delle associazioni) per l'importo totale di finanziamento di € 850.000,00, finanziato dall'Unione europea (NextGenerationEU).

Il Comune di San Giorgio su Legnano è soggetto attuatore dell'intervento e come tale deve gestire tutte le fasi di realizzazione dell'intervento, nei tempi e modi stabiliti dalla normativa sul PNRR, e dal suindicato decreto attuativo del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'opera "Riqualficazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della casa delle associazioni" – CUP D74E22000130006, risulta inserita nel Programma Triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024, nell'Elenco Annuale 2022, adottato con Deliberazione G.C. n. 69 del 18/05/2022, e approvato con Deliberazione C.C. n. 25 del 31/05/2022, successivamente modificato con Deliberazioni G.C. n. 132 del 16/11/2022 e C.C. n. 52 del 29/11/2022, per complessivi € 947.079,47, di cui € 850.000,00 finanziati dall'Unione europea ed i rimanenti € 97.079,47 con fondi propri di bilancio.

Con determinazione n. 71 del 11/07/2022 si è proceduto all'affidamento, in via d'urgenza, alla società Soil Water S.r.l. del servizio tecnico comprendente l'indagine geotecnica, l'indagine geofisica – MASW, e la relazione geologico/geotecnica, per un importo scontato di € 5.390,00, oltre IVA 22% per € 1.185,80, per un

totale di € 6.575,80; con determinazione n. 95 del 22/09/2022 di presa d'atto dell'esito positivo dei controlli effettuati, è stata conseguentemente determinata l'efficacia dell'aggiudicazione.

Con determinazione n. 72 del 12/07/2022 si è proceduto all'affidamento, in via d'urgenza, all'Ing. Luca DEL FURIA, dell'incarico per il servizio tecnico per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente Do No Significant Harm (DNSH), in fase di progettazione e di esecuzione, per l'importo offerto di € 8.836,77 oltre Inarcassa 4% per € 353,47 e IVA 22% per € 2.021,85, per un totale di € 11.212,09; con determinazione n. 94 del 22/09/2022 di presa d'atto dell'esito positivo dei controlli effettuati, è stata conseguentemente determinata l'efficacia dell'aggiudicazione.

Con determinazione n. 74 del 14/07/2022 si è proceduto all'affidamento, in via d'urgenza, alla restauratrice Sara GARANZINI, del servizio di esecuzione di tasselli-stratigrafici e la fornitura di documentazione fotografica relativa, per una spesa complessiva di € 2.500,00; con determinazione n. 118 del 08/11/2022 di presa d'atto dell'esito positivo dei controlli effettuati, è stata conseguentemente determinata l'efficacia dell'aggiudicazione.

Con determinazione del responsabile del settore tecnico n. 73 del 14/07/2022 si è proceduto all'affidamento, in via d'urgenza, allo studio tecnico AR. IN. STUDIO (Capogruppo - mandataria), in raggruppamento temporaneo di professionisti (R.T.P.) con "BIANCHETTIARCHITETTURA S.A.", Ing. Turri e Arch. Loffredo per l'importo offerto di € 61.169,50 oltre Inarcassa 4% per € 2.446,78 e IVA 22% per € 13.995,58, per un totale di € 77.611,86; con determinazione n. 104 del 06/10/2022 di presa d'atto dell'esito positivo dei controlli effettuati, è stata conseguentemente determinata l'efficacia dell'aggiudicazione.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 29/11/2022 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo comprensivo di PSC dell'intervento di "Riqualificazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della Casa delle Associazioni", trasmesso da AR.IN STUDIO (Capogruppo – mandataria), a firma dell'Ing. Luigi Paolino per lo studio tecnico AR. IN. STUDIO e i professionisti raggruppati in R.T.P., per un quadro economico generale dell'opera di € 947.079,47.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 05/12/2022 è stato approvato il quadro economico generale del progetto definitivo/esecutivo del suddetto intervento, trasmesso da AR.IN STUDIO (Capogruppo – mandataria), a firma dell'Ing. Luigi Paolino per lo studio tecnico AR. IN. STUDIO e i citati professionisti raggruppati in R.T.P., per un importo complessivo inalterato di € 947.079,47, rimodulato in alcune voci di spesa, attinenti le somme a disposizione della S.A..

Con determinazione n. 137 del 19/12/2022 sono state avviate attraverso la C.U.C. di Città metropolitana di Milano, in relazione al suddetto intervento di "Riqualificazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della Casa delle Associazioni", le procedure per l'affidamento dell'appalto dei lavori di cui al progetto definitivo/esecutivo, per un importo a base di gara di € 630.888,07 IVA esclusa, di cui € 596.066,51 per lavori "a corpo" soggetti a ribasso, ed € 34.821,56 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale di € 693.976,88 comprensivo di IVA 10%.

Con determinazione n. 146 del 27/12/2022, sono state avviate le procedure per l'affidamento dei servizi tecnici di direzione lavori, di redazione del certificato di regolare esecuzione, e di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, tramite l'utilizzo della piattaforma Sintel di Regione Lombardia.

Con determinazione n. 147 del 27/12/2022, infine, sono state avviate le procedure per l'affidamento del servizio tecnico di collaudatore statico, per un importo a base di gara di € 1.400,00 oltre Inarcassa 4% per € 56,00 e IVA 22% per € 320,32, per un totale di € 1.776,32.

Con determinazione n. 4 del 07/02/2023 è stato affidato al Dott. Ing. Antonio TURCO l'incarico di collaudatore statico relativo all'intervento di "Riqualificazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della Casa delle Associazioni", per l'importo offerto di € 1.399,00 oltre Inarcassa 4% per € 55,96 e IVA 22% per € 320,09, per un totale di € 1.775,05;

Con Determinazione n. 11 del 23/02/2023 si è proceduto all'affidamento, allo studio tecnico AR. IN. STUDIO (Capogruppo - mandataria), rappresentata da Ing. Luigi PAOLINO e Ing. Marco CAGELLI, in raggruppamento temporaneo di professionisti (R.T.P.) con "BIANCHETTIARCHITETTURA S.A.", rappresentata da Arch. Fabrizio BIANCHETTI; Ing. Claudio Giuliano TURRI, Ing. Massimo CROCI, Sara GARANZINI, dei servizi tecnici di direzione lavori, di redazione del certificato di regolare esecuzione, e di coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, per l'importo offerto di € 59.940,00 oltre Inarcassa 4% per € 2.397,60 e IVA 22% per € 13.714,27, per un totale di € 76.051,87. Successivamente, con determinazione n. 24 del 13/04/2023 è stata disposta l'efficacia dell'aggiudicazione;

Con determinazione n. 25 del 14/04/2023, a rettifica della determinazione a contrattare n. 137 del 19/12/2022 sono stati approvati lo schema di bando di gara e lo schema di Disciplinare di Gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs 50/2016, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 133, comma 8 del citato Decreto (inversione procedimentale). La procedura di gara per l'affidamento dei lavori si è svolta nel mese di maggio 2023 a cura della Stazione Unica appaltante di Città Metropolitana di Milano.

Con Decreto Dirigenziale R.G. n. 5383/2023 del 04/07/2023 di Città Metropolitana di Milano in qualità di Stazione Unica Appaltante, è stata approvata, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione dell'appalto dei lavori di "Riqualificazione e rifunzionalizzazione ex municipio per realizzazione della Casa delle Associazioni", ed è stata conseguentemente aggiudicata la procedura aperta per l'affidamento dei suddetti lavori a TEICOS EU S.R.L. con sede legale in Milano – Via E. Caviglia, 3/a CAP 20139 – C.F./PARTITA I.V.A. 11451400151.

Con Decreto Dirigenziale R.G. n. 6642/2023 del 17/08/2023 di Città Metropolitana di Milano si è preso atto dell'esito positivo dei controlli effettuati nei confronti di TEICOS EU S.R.L. sul possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento dell'appalto in oggetto ed è stata data efficacia all'aggiudicazione di cui sopra.

Con Determinazioni del Responsabile del settore tecnico n. 71 del 07/07/2023 e n. 89 del 13/09/2023 si è preso atto rispettivamente dei Decreti Dirigenziali R.G. n. 5383/2023 del 04/07/2023 e R.G. n. 6642/2023 del 17/08/2023 di Città metropolitana di Milano, dando atto che l'importo contrattuale complessivo dei lavori affidati all'impresa aggiudicataria TEICOS EU S.R.L. ammonta a € 680.863,41 così suddivisi:

€ 584.145,18 importo lavori;

€ 34.821,56 oneri della sicurezza;

€ 61.896,67 IVA sui lavori,

avendo la stessa offerto il ribasso del 2,00% sull'importo dei lavori a base di gara di € 630.888,07 IVA esclusa, di cui € 596.066,51 per lavori "a corpo" soggetti a ribasso, ed € 34.821,56 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

In data 19/10/2023 è stato sottoscritto il contratto d'appalto, Rep. n. 21 del 19/10/2023; i lavori sono stati consegnati all'Impresa il 05/12/2023, e sono tuttora in corso.

Con determinazioni n. 4 del 15/01/2024 e n. 6 del 22/02/2024 sono stati autorizzati i subappalti rispettivamente a favore di C.D.I. PONTEGGI S.C. di Milano, per l'esecuzione di opere provvisoriale – ponteggio, e a favore di DG ENERGY SOLUTION SRL, con sede in Arcene (BG), per l'esecuzione di opere rientranti nella cat. OS6.

Con determinazione n. 31 del 09/05/2024 è stata liquidata a favore dell'aggiudicatario l'anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 3.14 del CSA e dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 20% dell'importo contrattuale dei lavori.

Con determinazione n. 43 del 19/06/2024 è stato liquidato lo Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 01.

Con Deliberazione G.C. n. 79 del 10/07/2024 è stata approvata la perizia di variante in corso d'opera al progetto definitivo/esecutivo approvato, trasmesso dallo studio tecnico AR. IN. STUDIO (Capogruppo - mandataria), a firma del direttore lavori Ing. Luigi Paolino, per un importo integrativo dei lavori in variante, al netto del ribasso di gara, di complessivi € 44.241,47 (di cui € 42.241,47 importo netto lavori perizia ed € 2.000,00 oneri della sicurezza perizia) oltre IVA 10% per € 4.424,15, per un totale di € 48.665,62, per opere impreviste e imprevedibili.

Con determinazione n. 55 del 12/07/2024 è stato integrato, a seguito di approvazione di perizia di variante in corso d'opera, di complessivi € 48.665,62 l'impegno di spesa assunto a favore della ditta aggiudicataria TEICOS UE S.R.L (da € 680.863,41 a € 729.529,03); sono state altresì integrate le spese tecniche della perizia di variante, modifica PSC, di D.L. e CSE.

Con determinazioni n. 75 del 30/09/2024 e n. 83 del 04/11/2024 sono stati liquidati rispettivamente lo Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 02 e n. 03.

Con determinazione n. 86 del 13/11/2024 è stato autorizzato il subappalto a favore di DELLA NAVE CARLO SRL, con sede in Morbegno (SO) per opere rientranti nella cat. OS6.

Con determinazione n. 31 del 09/05/2024 è stata liquidata a favore dell'aggiudicatario l'anticipazione del prezzo ai sensi dell'art. 3.14 del CSA e dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 20% dell'importo contrattuale dei lavori. Con determinazione n. 43 del 19/06/2024 è stato liquidato lo Stato Avanzamento Lavori (SAL) n. 01. Con Deliberazione G.C. n. 79 del 10/07/2024 è stata approvata la perizia di variante in corso d'opera al progetto definitivo/esecutivo approvato, trasmesso dallo studio tecnico AR. IN. STUDIO (Capogruppo - mandataria), a firma del direttore lavori Ing. Luigi Paolino, per un importo integrativo dei lavori in variante, al netto del ribasso di gara, di complessivi € 44.241,47 (di cui € 42.241,47 importo netto lavori perizia ed € 2.000,00 oneri della sicurezza perizia) oltre IVA 10% per € 4.424,15, per un totale di € 48.665,62, per opere impreviste e imprevedibili. Con determinazione n. 55 del 12/07/2024 sono state effettuate le integrazioni dell'impegno di spesa a favore dell'aggiudicatario e della D.L. a seguito di variante. Con determinazioni n. 75 del 30/09/2024, n. 83 del 04/11/2024 e n. 106 del 16/12/2024 sono stati liquidati rispettivamente il SAL n. 02, il SAL n. 03 e il SAL n. 04. Con determinazione n. 41 del 29/05/2025 è stato liquidato lo Stato Avanzamento Lavori n. 5. Ad oggi i lavori sono sostanzialmente conclusi. A seguito di sopralluogo del 9 giugno scorso si è preso atto di alcuni interventi di finitura da terminare.

Digitalizzazione

Il Comune di San Giorgio su Legnano ha partecipato a diversi avvisi pubblici di finanziamento PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) per l'attuazione di misure di digitalizzazione dei servizi al cittadino.

Di seguito si riportano i bandi di cui il Comune è risultato assegnatario per la partecipazione agli avvisi pubblici a valere su [PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - Missione 1 - Componente 1](#):

Avviso	Importo finanziato	Importo liquidato
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022	€ 5.145,00	€ 5.145,00
Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022	€ 155.234	€ 155.234
Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Settembre 2022	€ 14.000,00	€ 14.000,00
Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni Settembre 2022	€ 32.589,00	€ 32.589,00
ANPR, contributo ai Comuni per l'integrazione delle liste elettorali*	€ 3.928,40	€ 3.928,40
Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022	€ 20.344,00	€ 20.344,00

* Il finanziamento prevede la trasmissione in ANPR dei dati elettorali di tutti i cittadini di propria competenza, la risoluzione di specifiche anomalie identificate come "*Doppia Iscrizione*" e l'integrazione dei web services per l'acquisizione e l'aggiornamento puntuale della posizione elettorale dei cittadini. Il contributo da parte del ministero viene riconosciuto secondo la fascia di popolazione.

Indice

1.	La programmazione nel contesto normativo	3
2.	Linee Programmatiche formalizzate nel DUP	4
SEZIONE STRATEGICA		9
4.	Analisi demografica.....	14
5.	Analisi del territorio	15
6.	Quadro delle condizioni interne all'ente	16
Organizzazione dell'ente		17
Risorse umane.....		18
7.	Funzioni/servizi delegati dalla Regione	24
8.	Evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'Ente	25
Analisi principali tributi		28
INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI.....		51
SEZIONE OPERATIVA - parte 1.....		63
SEZIONE OPERATIVA - parte 2.....		98
14.	Equilibri di bilancio.....	112
15.	PNRR	114