



PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA

REPORT STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2026/2028

Rendicontazione degli Obiettivi Operativi
del Documento Unico di Programmazione (DUP)

UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

Aggiornato al 30 giugno 2026

approvato con decreto presidenziale n. 75 del 27/07/2026

Premessa

Il presente **Report di attuazione dei Programmi 2026** illustra il grado di attuazione degli Obiettivi Operativi del Documento Unico di Programmazione (DUP), fornendo una rappresentazione sintetica e organica delle attività realizzate, dei risultati conseguiti e degli elementi di rilievo emersi nel corso dell'esercizio.

Per ciascun Obiettivo Operativo il documento riporta le principali attività svolte, in svolgimento ed il livello di conseguimento dei risultati programmati nonché gli eventuali aspetti di particolare rilevanza, offrendo una lettura uniforme e comparabile dell'azione amministrativa sviluppata dai Servizi dell'Ente.

Il Report costituisce uno strumento di supporto al monitoraggio dell'attuazione della programmazione e alla valutazione dei risultati conseguiti, valorizzando il contributo delle strutture organizzative al perseguimento degli obiettivi strategici dell'Amministrazione e favorendo l'individuazione di ambiti di consolidamento e di ulteriore sviluppo.

Le schede sono presentate secondo l'articolazione degli Obiettivi Operativi del DUP e seguono una struttura omogenea, al fine di agevolarne la consultazione e la comparazione.

Sommario

• Premessa	2
• Sommario	3
• 21_OBOPE_01_02_01_01 Modernizzazione ed efficientamento della macchina amministrativa anche attraverso nuove modalità di gestione dei servizi	3
• 21_OBOPE_01_02_01_02 Aggiornamento delle competenze professionali	6
• 21_OBOPE_01_02_01_03 La sfida del riordino istituzionale a livello locale, per uno sviluppo strategico partecipato dell'area vasta Romagna	9
• 21_OBOPE_01_03_01_01 Gestione oculata delle risorse finanziarie e delle partecipazioni societarie	12
• 21_OBOPE_01_05_01_01 Gestione efficace del patrimonio immobiliare e misure per la sua valorizzazione	14
• 21_OBOPE_01_05_02_01 Realizzazione di nuove soluzioni logistiche idonee a soddisfare il fabbisogno di spazi degli istituti scolastici	16
• 21_OBOPE_01_05_02_02 Riqualificazione degli edifici mediante interventi combinati di ristrutturazione, adeguamento ed efficientamento energetico	20
• 21_OBOPE_01_05_02_03 Mantenimento della funzionalità dei fabbricati mediante gestione e manutenzione	23
• 21_OBOPE_01_11_01_01 Consolidare gli strumenti a tutela della legalità e della trasparenza	26
• OBOPE_01_01_01_01 Interventi per la promozione della trasversalità delle politiche di pari opportunità	29
• 21_OBOPE_10_05_01_01 Attuazione del programma finanziato dal DM 225/2021 per la messa in sicurezza di ponti e viadotti	31
• 21_OBOPE_10_05_01_02 Potenziamento delle modalità organizzative per la gestione integrata delle funzioni relative alla manutenzione stradale (SGS)	33
• 21_OBOPE_10_05_01_03 Sviluppo della viabilità alternativa alla Via Emilia	35
• 21_OBOPE_10_04_01_01 Sviluppo del sistema trasportistico e semplificazione delle attività amministrative in materia di trasporto privato	38
• 21_OBOPE_08_01_01_01 Predisporre l'attuazione della nuova disciplina urbanistica regionale e l'elaborazione del nuovo PTAV	40
• 21_OBOPE_08_01_01_02 Supporto alla formazione dei PUG comunali e promozione di forme di collaborazione nell'elaborazione e gestione di strumenti urbanistici intercomunali	42
• 21_OBOPE_08_01_01_03 Elaborazione della Variante Generale al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (P.I.A.E.)	44
• OBIETTIVI OPERATIVI ISTRUZIONE	46
• 21_OBOPE_04_01_01_01 Supportare la qualificazione e il miglioramento del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia	46
• 21_OBOPE_04_02_01_01 Garantire il governo e la qualificazione del sistema provinciale di istruzione secondaria di secondo grado, valorizzando il ruolo della comunità territoriale	46
• 21_OBOPE_04_02_01_02 Favorire il diritto allo studio, l'accesso e la frequenza scolastica, attraverso la messa in atto di interventi di diversa tipologia	46
• 21_OBOPE_12_02_01_01 Supportare l'integrazione scolastica dei portatori di handicap	46
• 21_OBOPE_09_02_01_01 Potenziamento della vigilanza e dei controlli per la sicurezza della viabilità e del territorio agro-silvo-pastorale	50
• Conclusioni	66

Modernizzazione ed efficientamento della macchina amministrativa anche attraverso nuove modalità di gestione dei servizi

Responsabile: Segretario Generale e Dirigenti

Grado di raggiungimento obiettivo

97,3%

Contenitori archivistici avviati allo scarto

2.400+

Migrazione al cloud (PNRR Misura 1.2)

Completata
nei tempi programmati

Elementi di rilievo segnalati

-  Modello organizzativo BIM presentato in bozza a giugno 2026
-  Piattaforma SI.GOV: da affinare il sistema degli indicatori, percorso evolutivo nel 2026
-  Riordino archivistico rilevante anche per la documentazione danneggiata dall'alluvione 2023
-  Business continuity: alcune attività ancora in corso
-  La trasformazione digitale sostenuta dal PNRR rappresenta un investimento strategico con effetti strutturali attesi

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Prosegue il percorso di modernizzazione della macchina amministrativa, attraverso interventi di innovazione organizzativa, digitalizzazione dei processi e rafforzamento degli strumenti di governo dell'Ente. Le principali attività hanno riguardato:

- **Revisione dell'assetto organizzativo e regolamentare**, con l'avvio dell'aggiornamento del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, finalizzato ad adeguarlo all'evoluzione normativa e al nuovo modello organizzativo dell'Ente.
- **Consolidamento del coordinamento territoriale in materia di personale**, confermando il ruolo della Provincia quale ente capofila nella gestione associata delle procedure selettive e degli interpellati
- **Sviluppo della digitalizzazione amministrativa**, mediante:

- implementazione della piattaforma **SI.GOV** a supporto della programmazione strategica, del ciclo della performance e del controllo direzionale;
- formazione dei referenti di servizio e attività di affiancamento nella fase di avvio;
- prima mappatura delle attività strutturali dei servizi.
- **Adeguamento della modulistica amministrativa** alle disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici e alle procedure relative agli interventi finanziati con fondi PNRR e agli interventi conseguenti all'alluvione.
- **Potenziamento delle infrastrutture ICT**, attraverso:
 - migrazione al cloud;
 - estensione della rete EmiliaRomagnaWiFi nelle sedi provinciali;
 - adeguamento delle dotazioni tecnologiche per lo smart working;
 - miglioramento della continuità operativa dei sistemi informatici.
- **Rafforzamento della sicurezza informatica**, con campagne di phishing simulato, attività formative e azioni di sensibilizzazione rivolte al personale.
- **Prosecuzione del progetto di riordino archivistico**, con attività di selezione, scarto, catalogazione e valorizzazione del patrimonio documentale, anche nell'ambito del progetto pilota sul Fondo Agricoltura.
- **Innovazione dei processi tecnici**, mediante le attività preparatorie per l'introduzione della metodologia BIM e la progressiva digitalizzazione del ciclo di realizzazione delle opere pubbliche.
- **Miglioramento della comunicazione con cittadini e utenti**, attraverso la progettazione di un nuovo sistema informatizzato per la gestione di segnalazioni e reclami.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo risulta **sostanzialmente raggiunto (97,3%)**, consolidando il percorso di innovazione amministrativa e digitale dell'Ente.

Tra i principali risultati conseguiti si evidenziano:

- aggiornamento degli strumenti regolamentari e della modulistica amministrativa in coerenza con le recenti innovazioni normative;
- rafforzamento della gestione associata delle risorse umane e delle procedure di reclutamento a livello territoriale;
- messa a regime della piattaforma **SIGOV**, quale strumento di integrazione tra DUP, PEG/PDO, Piano della Performance e monitoraggio direzionale;
- completamento della prima mappatura delle attività strutturali dei servizi, che costituirà la base per l'evoluzione del sistema di misurazione della performance;
- completamento del programma di migrazione al cloud previsto dalla Misura PNRR 1.2 "Abilitazione al Cloud", concluso nei tempi programmati e destinato a generare un forte investimento a favore dell'Ente, quale intervento strategico per il rafforzamento dell'infrastruttura digitale e la progressiva modernizzazione dei sistemi informativi provinciali.
- significativa razionalizzazione del patrimonio archivistico, con l'avvio allo scarto certificato di oltre **2.400 contenitori documentali**, nel rispetto della normativa archivistica e con la prosecuzione nel 2026 del progetto di riordino del Fondo Agricoltura, riconosciuto quale esperienza di interesse regionale;

- completamento dell'adeguamento organizzativo dell'Ufficio Unico di Avvocatura e della relativa regolamentazione, con benefici in termini di uniformità procedurale, contenimento della spesa per incarichi esterni e maggiore qualità dell'azione amministrativa.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attuazione dell'obiettivo non ha evidenziato criticità tali da compromettere il raggiungimento dei risultati programmati.

Si segnalano tuttavia alcuni elementi di rilievo:

- il modello organizzativo finalizzato all'introduzione del BIM è stato presentato in bozza a giugno 2026 e prosegue il completamento delle attività collegate all'introduzione della metodologia **BIM**;
- la fase di prima implementazione della piattaforma **SI.GOV** ha evidenziato la necessità di affinare il sistema degli indicatori e la misurazione delle attività strutturali, individuando un percorso evolutivo da sviluppare nel 2026 mediante specifiche attività formative e metodologiche;
- il progetto di riordino archivistico ha assunto particolare rilevanza anche per la gestione della documentazione danneggiata dall'alluvione del 2023, consentendo di affrontare in maniera strutturata problematiche di conservazione e selezione documentale;
- ancora in corso alcune attività relative alla business continuity.
- il percorso di trasformazione digitale avviato dall'Ente, sostenuto dai finanziamenti PNRR, rappresenta un investimento strategico destinato a produrre effetti strutturali sull'organizzazione amministrativa, sulla sicurezza informatica, sull'evoluzione dei sistemi gestionali e sulla qualità dei servizi digitali erogati.

Aggiornamento delle competenze professionali

Responsabile: Segretario Generale e Dirigente Servizio Gestione e Sviluppo del personale

Grado di raggiungimento dell'obiettivo

100%

Ore di formazione erogate nel 2025

7.781

Dipendenti coinvolti nella formazione

169

Ore di formazione erogate nel primo semestre 2026

3.858,77

Elementi di rilievo segnalati



Progetto RIVA: sperimentazione avviata su un primo gruppo, da estendere a tutto il personale



Formazione in crescita nell'anno, ma da rafforzare il coinvolgimento di figure apicali e operative

1. Principali attività realizzate e attività in corso

L'Amministrazione prosegue il percorso di valorizzazione del capitale umano, sviluppando interventi finalizzati sia all'evoluzione del sistema di gestione della performance sia al rafforzamento delle competenze professionali del personale, in coerenza con le indicazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Le principali attività realizzate hanno riguardato:

- **Revisione del sistema di valutazione della performance**, attraverso:
 - predisposizione e condivisione delle Linee guida nell'ambito del coordinamento territoriale;
 - costituzione di gruppi di lavoro inter-ente per l'approfondimento degli indicatori di performance e dei comportamenti organizzativi;
 - coinvolgimento delle organizzazioni sindacali nel percorso partecipativo;
 - elaborazione di una prima proposta di revisione del sistema di valutazione, quale base di sviluppo delle attività previste nel 2026.
- **Sviluppo del progetto RIVA**, con l'avvio della sperimentazione dell'assessment delle competenze su un primo gruppo di dipendenti, finalizzata alla costruzione di un modello di gestione delle risorse umane basato sulle competenze e integrato con gli strumenti di programmazione e pianificazione dell'Ente.
- **Potenziamento della formazione del personale**, mediante:

- diffusione della Direttiva del Ministro per la Funzione Pubblica sulla valorizzazione delle persone;
- introduzione dell'obiettivo organizzativo relativo al raggiungimento di almeno l'80% delle 40 ore annue di formazione pro capite;
- attivazione di strumenti di monitoraggio e rendicontazione delle attività formative attraverso la Intranet aziendale;
- costante aggiornamento dell'offerta formativa e valorizzazione delle iniziative erogate sia in presenza sia mediante piattaforme digitali.
- prosecuzione delle attività finalizzate al rafforzamento della business continuity

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **interamente raggiunto (100%)**, consolidando un approccio alla gestione delle risorse umane sempre più orientato allo sviluppo delle competenze, alla valorizzazione delle persone e al miglioramento della performance organizzativa.

Tra i principali risultati conseguiti si evidenziano:

- definizione di un primo quadro condiviso di Linee guida per l'evoluzione del sistema di valutazione della performance, sviluppato in collaborazione con gli enti del coordinamento territoriale e con il coinvolgimento del Nucleo di Valutazione e delle rappresentanze sindacali;
- avvio della sperimentazione del progetto **RIVA**, che pone le basi per l'introduzione di un modello di gestione delle competenze funzionale alla programmazione del fabbisogno di personale, alla mobilità interna, ai percorsi di crescita professionale e alla pianificazione della formazione;
- rafforzamento della cultura della formazione continua attraverso l'introduzione di uno specifico obiettivo organizzativo rivolto a tutto il personale;
- realizzazione di un articolato programma formativo che ha coinvolto l'intera struttura provinciale, con **7.781 ore complessive di formazione erogate**, interessando tutti i dipendenti e consentendo un monitoraggio costante dell'andamento dei percorsi formativi mediante strumenti dedicati;
- sviluppo di un sistema di rilevazione e controllo della formazione fruita dai singoli servizi, a supporto delle decisioni organizzative e della programmazione delle future iniziative formative.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attuazione dell'obiettivo non ha evidenziato criticità tali da compromettere il pieno conseguimento.

Permangono tuttavia alcuni elementi di attenzione e di sviluppo:

- il percorso di revisione del sistema di valutazione della performance sarà ulteriormente sviluppato nel corso del 2026;
- la sperimentazione del progetto **RIVA**, avviata su un primo gruppo di dipendenti, costituisce la base per una successiva estensione a tutto il personale e per l'integrazione delle competenze nei processi di gestione strategica delle risorse umane;

- il monitoraggio delle attività formative ha evidenziato un generale incremento della partecipazione nel corso dell'anno, pur confermando la necessità di rafforzare ulteriormente il coinvolgimento di alcune categorie di personale, in particolare delle figure apicali e operative.

Nel complesso è stato fatto un passo avanti verso un modello di amministrazione orientato allo sviluppo delle competenze, alla valorizzazione delle persone e alla costruzione di sistemi di gestione delle risorse umane maggiormente integrati, misurabili e coerenti con gli obiettivi strategici dell'Ente.

La sfida del riordino istituzionale a livello locale, per uno sviluppo strategico partecipato dell'area vasta Romagna

Responsabile: Segretario Generale e Dirigenti

Grado di raggiungimento obiettivo

99,6%

Coordinamenti attivati tra Comuni/Unioni

6

Elementi di rilievo segnalati

 Parziale revisione delle modalità di funzionamento delle gestioni associate; completamento nei primi mesi 2026, con trasferimento di alcuni procedimenti a Unione e Comuni e riqualificazione del ruolo della Provincia in materia previdenziale dal 2027

 Ufficio Progettazione Europea composto da una sola unità di personale: opportunità di un progressivo rafforzamento dell'organico

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Prosegue il percorso di rafforzamento del ruolo della Provincia quale soggetto di coordinamento dell'area vasta, attraverso iniziative rivolte sia alla gestione associata di servizi e funzioni sia allo sviluppo di reti territoriali e progettualità condivise a livello provinciale e romagnolo.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Consolidamento del coordinamento territoriale in materia di personale**, in particolare modo per le procedure di reclutamento e il rafforzamento delle attività di coordinamento tra Provincia, Unioni e Comuni aderenti
- **Avvio** di tavoli provinciali di coordinamento su tematiche di interesse trasversale (formazione, transizione digitale, progettazione europea, appalti)
- **Analisi organizzativa del servizio associato trattamento economico del personale**, finalizzata alla revisione della convenzione vigente e all'individuazione di nuovi modelli organizzativi più efficienti. In tale ambito sono state:
 - analizzate le attività svolte dall'Ufficio stipendi e le principali criticità operative;
 - avviate forme di esternalizzazione del servizio paghe per garantire continuità operativa;
 - sviluppati confronti con l'Unione Romagna Forlivese per la definizione di possibili scenari evolutivi del servizio.
- **Consolidamento del Servizio Progettazione Europea**, mediante:

- rafforzamento della rete di collaborazione con gli Uffici Europa degli enti locali, UPI Emilia-Romagna e Regione Emilia-Romagna;
 - sviluppo di attività di monitoraggio dei bandi e diffusione delle opportunità di finanziamento;
 - supporto tecnico-amministrativo ai servizi provinciali nella gestione e rendicontazione di progetti finanziati;
 - partecipazione e coordinamento di numerose iniziative finanziate da programmi regionali, nazionali ed europei, con particolare attenzione alle politiche giovanili, alla cittadinanza europea e alla cooperazione territoriale.
- **Partecipazione di alcuni uffici provinciali a percorsi di accompagnamento per l'erogazione di servizi di gestione del personale nell'ambito del progetto coordinato da UPI denominato "Province e Comuni":**
 - L'Ufficio procedimenti disciplinari si è candidato al ruolo di "Provincia di eccellenza" in un percorso di formazione attraverso lo svolgimento di funzioni di tutoraggio a favore di altre Province : finalizzata al trasferimento di competenze e all'armonizzazione delle prassi gestionali in materia di procedimenti disciplinari nel pubblico impiego. Il progetto si è articolato attraverso la conduzione di interviste conoscitive, sessioni di affiancamento diretto e la condivisione di modelli e best practices operative.
 - Gli uffici sviluppo organizzativo e assunzioni e gestione giuridica hanno partecipato al percorso come "Province emergenti", nell'ottica di definire un proprio modello di gestione di servizi per conto di Comuni.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo risulta **sostanzialmente conseguito (99,6%)**, contribuendo al rafforzamento della capacità istituzionale della Provincia quale ente di area vasta e soggetto promotore di reti di cooperazione territoriale.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- consolidamento del ruolo della Provincia quale ente di riferimento per il coordinamento delle politiche del personale e delle procedure condivise tra gli enti del territorio;
- avvio di sinergie tra i diversi tavoli provinciali di coordinamento territoriale;
- avvio di un percorso di revisione organizzativa del servizio associato trattamento economico, orientato alla semplificazione dei processi, alla standardizzazione delle procedure e al miglioramento della sostenibilità organizzativa;
- rafforzamento della capacità progettuale dell'Ente attraverso il consolidamento del Servizio Progettazione Europea, che ha garantito:
 - supporto ai servizi provinciali nella predisposizione, gestione e rendicontazione di progetti finanziati;
 - partecipazione a partenariati regionali, nazionali ed europei;
 - monitoraggio sistematico delle opportunità di finanziamento e diffusione delle informazioni agli enti del territorio;
 - sviluppo di iniziative rivolte ai giovani, alla cittadinanza europea e alla cooperazione istituzionale.
- consolidamento delle relazioni con UPI Emilia-Romagna, Regione Emilia-Romagna e con gli Uffici Europa del territorio romagnolo, contribuendo a rafforzare la capacità di progettazione condivisa e la partecipazione coordinata ai programmi di finanziamento.

- maggiore consapevolezza del ruolo della Provincia in supporto agli Enti del territorio

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attuazione dell'obiettivo ha confermato il valore strategico del modello di governance territoriale promosso dalla Provincia, evidenziando l'importanza della cooperazione interistituzionale quale leva per lo sviluppo dell'area vasta.

Permangono tuttavia alcuni elementi di attenzione:

- il percorso di revisione della convenzione relativa al servizio associato trattamento economico ha registrato un rallentamento dovuto sia alle esigenze di approfondimento organizzativo dell'Unione Romagna Forlivese sia all'avvicendamento della Direzione Generale della Provincia, rendendo necessario il completamento nei primi mesi del 2026: periodo durante il quale è stata modificata la convenzione vigente traslando all'Unione e ai Comuni alcuni procedimenti non prettamente di carattere stipendiale e per i quali l'analisi aveva riscontrato elementi di inefficacia e improduttività. Inoltre è stata decisa la scadenza della convenzione al 31/12/2026 e dal 2027 la riqualificazione del ruolo della Provincia di ente capofila della materia previdenziale per tutti gli enti dell'Unione
- I risultati conseguiti dall'ufficio Progettazione Europea confermano l'elevato valore aggiunto dell'attività svolta. Un rafforzamento dell'Ufficio consentirebbe di capitalizzare tali risultati, incrementando la capacità di intercettare finanziamenti e di sviluppare nuove progettualità a beneficio dell'Ente.
- i percorsi formativi di accompagnamento mirati hanno comportato analisi dei processi di alcuni uffici e individuazione di modelli organizzativi da sviluppare

Nel complesso, l'obiettivo ha contribuito e contribuisce a rafforzare il ruolo della Provincia quale soggetto di coordinamento territoriale e di promozione dello sviluppo locale, favorendo una maggiore integrazione tra gli enti dell'area vasta e incrementando la capacità del territorio di intercettare risorse e opportunità offerte dai programmi regionali, nazionali ed europei.

Gestione oculata delle risorse finanziarie e delle partecipazioni societarie

Responsabile: Dirigente Servizio Risorse finanziarie Contratti e appalti - Istruzione

Grado di raggiungimento

100%

Ritardo medio ponderato

-5 gg

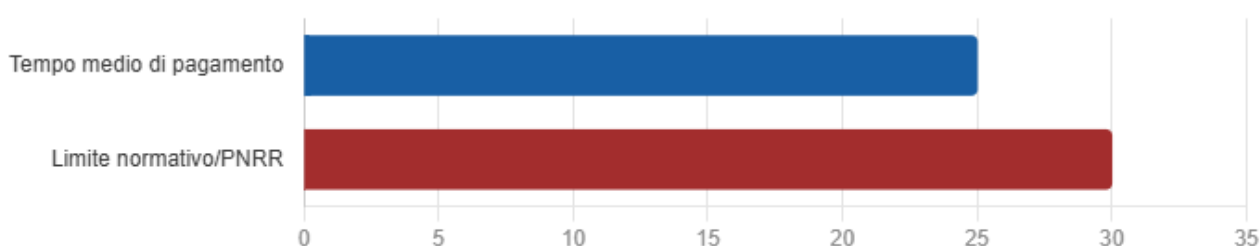
pagamenti in anticipo

Debiti commerciali scaduti

0

per l'intero esercizio 2025

Tempo medio di pagamento vs limite normativo/PNRR



Elementi di rilievo segnalati

- Digitalizzazione completa dell'iter delle liquidazioni, in esercizio dal 30 settembre 2025
- Monitoraggio costante della piattaforma Area RGS/PCC, indicatori mantenuti entro i target PNRR
- Livelli elevati di regolarità amministrativo-contabile mantenuti nel corso dell'anno

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Prosegue l'attività di presidio della gestione finanziaria dell'Ente, con particolare attenzione al mantenimento degli equilibri di bilancio, all'efficientamento dei processi contabili e al rispetto degli obiettivi nazionali connessi alla tempestività dei pagamenti.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Monitoraggio costante dei debiti commerciali**, attraverso:
 - verifica continua delle fatture presenti sulla piattaforma Area RGS/PCC;
 - attività di sollecito ai servizi competenti per la tempestiva predisposizione degli atti di liquidazione;
 - allineamento costante tra la piattaforma ministeriale e il sistema contabile dell'Ente.
- **Digitalizzazione del processo delle liquidazioni**, con l'entrata in esercizio del nuovo iter interamente digitale dal 30 settembre 2025 e la diffusione delle relative istruzioni operative ai servizi.

- **Gestione e monitoraggio delle risorse finanziarie**, mediante l'aggiornamento delle informazioni relative ai finanziamenti assegnati alla Provincia e il costante presidio degli strumenti di programmazione finanziaria.
- **Rafforzamento delle attività di controllo**, attraverso il monitoraggio degli incarichi professionali superiori a € 5.000 e la trasmissione periodica alla Corte dei conti della documentazione prevista dalla normativa vigente.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **raggiunto**, garantendo una gestione finanziaria improntata all'efficienza, alla regolarità amministrativo-contabile e al rispetto degli obiettivi previsti dalla normativa nazionale e dal PNRR.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- pieno rispetto degli obiettivi di **tempestività dei pagamenti**, con un **tempo medio di pagamento pari a 25 giorni nell'annualità 2025**, inferiore al limite di 30 giorni previsto dalla normativa nazionale e dagli impegni assunti nell'ambito del PNRR, ulteriormente migliorato **nel primo semestre 2026, nel quale si è attestato a 23 giorni**.
- mantenimento del **tempo medio ponderato di ritardo pari a -5 giorni**, confermando l'effettuazione dei pagamenti mediamente in anticipo rispetto alle scadenze;
- mantenimento, per l'intero **esercizio 2025 e per il primo semestre 2026**, dello **stock dei debiti commerciali scaduti e non pagati pari a zero**, assicurando l'assenza di debiti arretrati.
- completamento della digitalizzazione dell'iter delle liquidazioni, con benefici in termini di semplificazione procedurale, tracciabilità e riduzione dei tempi amministrativi;
- regolare monitoraggio e trasmissione alla Corte dei conti degli incarichi professionali di importo superiore a € 5.000, rafforzando i livelli di trasparenza e controllo previsti dalla normativa.

Il raggiungimento di tali risultati consente inoltre all'Ente di non procedere all'accantonamento del Fondo di garanzia dei debiti commerciali per il 2026, liberando risorse utilizzabili per le attività istituzionali.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Non si evidenziano criticità significative, confermando la solidità dei processi di gestione finanziaria e il costante presidio delle attività contabili da parte dei servizi competenti.

Tra gli elementi di particolare rilievo si evidenziano:

- il completamento della **digitalizzazione del processo delle liquidazioni**, che rappresenta un importante intervento di innovazione organizzativa destinato a produrre ulteriori benefici in termini di efficienza e semplificazione;
- il costante monitoraggio della piattaforma ministeriale **Area RGS/PCC**, che ha consentito di prevenire ritardi nei pagamenti e di mantenere gli indicatori entro i target fissati dal PNRR;
- il mantenimento di livelli elevati di regolarità amministrativa e contabile, con effetti positivi sia sulla gestione delle risorse pubbliche sia sui rapporti con imprese e professionisti fornitori dell'Ente.

Gestione efficace del patrimonio immobiliare e misure per la sua valorizzazione

Responsabile: Dirigente Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti

Avvio del percorso di digitalizzazione archivio strade

100%

Principali attività realizzate

-  Avviata la dematerializzazione dell'archivio classificazioni e declassificazioni delle strade provinciali
-  Razionalizzazione degli archivi e degli spazi destinati alla conservazione documentale
-  Attività propedeutiche all'introduzione della metodologia BIM per la gestione del patrimonio

Elementi di rilievo segnalati

-  La digitalizzazione della documentazione storica stradale rappresenta un investimento per la tutela del patrimonio
-  Integrazione tra gestione documentale, patrimonio stradale e strumenti digitali quale presupposto per sviluppi futuri
-  Base per i successivi interventi di digitalizzazione dei processi tecnici e patrimoniali previsti dalla programmazione

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia sta proseguendo le attività finalizzate ad una gestione integrata del patrimonio immobiliare, inteso nella sua accezione più ampia, comprendente il patrimonio edilizio, la rete stradale provinciale e la relativa documentazione amministrativa, promuovendo interventi di razionalizzazione, digitalizzazione e valorizzazione delle informazioni patrimoniali.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Dematerializzazione dell'archivio cartaceo relativo alle classificazioni e declassificazioni delle strade provinciali**, mediante la digitalizzazione della documentazione storica e la riorganizzazione

delle informazioni, con l'obiettivo di migliorare la consultazione, la conservazione e la gestione amministrativa.

- **Razionalizzazione degli archivi e degli spazi destinati alla conservazione documentale**, contribuendo ad una gestione più efficiente del patrimonio immobiliare dell'Ente e dei relativi depositi.
- **Integrazione tra gestione documentale e gestione tecnica del patrimonio**, favorendo una maggiore disponibilità e affidabilità delle informazioni a supporto delle attività di manutenzione, programmazione e valorizzazione della rete viaria e degli altri beni immobili provinciali.
- **Vendita di due ville storiche del patrimonio disponibile dell'Ente**; rogitata la vendita di Villa Lambertini per € 3.474.025,00, aggiudicata Villa Pedriali per € 2.061.950 è in corso una verifica tecnica preventiva alla stipula.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **raggiunto**, rafforzando il processo di modernizzazione della gestione del patrimonio provinciale.

Tra i principali risultati conseguiti si evidenziano:

- Avvio nei termini del percorso di dematerializzazione dell'archivio relativo alle classificazioni e declassificazioni delle strade provinciali. La digitalizzazione continuerà nei prossimi anni incrementando le pratiche oggetto della transizione con l'obiettivo di semplificare le attività di ricerca, consultazione e gestione della documentazione;
- miglioramento dell'organizzazione delle informazioni patrimoniali riferite alla rete stradale provinciale, incrementando l'efficienza amministrativa e la disponibilità dei dati a supporto delle attività tecniche;
- ulteriore razionalizzazione degli spazi destinati agli archivi cartacei, in coerenza con il più ampio processo di digitalizzazione dell'Ente;
- avvio del percorso di innovazione nella gestione del patrimonio immobiliare che integrerà strumenti digitali, archivi informatizzati e la futura implementazione della metodologia BIM.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attuazione dell'obiettivo ha evidenziato alcune criticità:

Tra gli aspetti di maggiore rilievo si evidenziano:

- la necessità di un'impostazione di tipo archivistico per la digitalizzazione della documentazione storica relativa alla rete stradale ed al patrimonio edilizio che costituisce un importante investimento per la tutela e la valorizzazione del patrimonio provinciale, migliorando l'accessibilità delle informazioni e riducendo il ricorso agli archivi cartacei. Il consolidamento del percorso richiede una forte coesione e collaborazione con l'ufficio transizione digitale;
- le attività realizzate costituiscono la base per i successivi interventi di digitalizzazione dei processi tecnici e patrimoniali previsti dalla programmazione dell'Ente.
- All'inizio del 2026 è stata attuata una riorganizzazione della struttura dell'Ente che ha determinato la scissione del precedente Ufficio Patrimonio-Espropri. Le competenze relative al patrimonio immobiliare edilizio sono state trasferite al Servizio Edilizia, mentre quelle riguardanti il demanio stradale sono rimaste in capo al Servizio Infrastrutture. Tale riorganizzazione costituisce un elemento di rilievo ai fini della futura gestione del patrimonio provinciale.

Realizzazione di nuove soluzioni logistiche idonee a soddisfare il fabbisogno di spazi degli istituti scolastici

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Milestone e target PNRR

Rispetto integrale

Focus: nuovi spazi e ampliamento

-  Realizzazione di nuovi edifici e riqualificazione di immobili per nuove aule, laboratori e servizi didattici
-  Risposta concreta all'aumento del fabbisogno di spazi per la crescente popolazione studentesca
-  Standardizzazione delle procedure di gestione dei subappalti e dei flussi autorizzativi dei cantieri

Elementi di rilievo segnalati

-  Piena capacità di gestire contemporaneamente numerosi interventi complessi finanziati con risorse PNRR
-  Orientamento crescente delle politiche di edilizia scolastica verso sostenibilità e innovazione gestionale

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia ha proseguito il programma di ampliamento, riqualificazione e messa in sicurezza del patrimonio destinato all'edilizia scolastica, con l'obiettivo di garantire ambienti adeguati all'incremento della popolazione studentesca, migliorare la qualità degli spazi didattici e assicurare il rispetto delle tempistiche previste dai programmi di investimento.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Prosecuzione degli interventi di ampliamento e recupero degli spazi scolastici**, attraverso la realizzazione di nuovi edifici e la riqualificazione di immobili esistenti destinati ad accogliere nuove aule, laboratori e servizi per la didattica.
- **Attuazione degli interventi finanziati dal PNRR**, con costante monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e pieno rispetto delle milestone previste, assicurando il corretto utilizzo delle risorse assegnate.
- **Riqualificazione e adeguamento del patrimonio scolastico**, mediante interventi di miglioramento sismico, manutenzione straordinaria, efficientamento energetico e recupero di edifici precedentemente inutilizzati.
- **Razionalizzazione dei processi di realizzazione delle opere**, con la definizione di procedure standardizzate per la gestione dei subappalti e dei flussi autorizzativi, al fine di rendere più efficiente la gestione dei cantieri.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **interamente raggiunto (100%)**, consentendo di consolidare il programma provinciale di sviluppo dell'edilizia scolastica e di migliorare progressivamente la capacità ricettiva e la qualità degli edifici destinati all'istruzione secondaria superiore.

Tra i principali risultati conseguiti si evidenziano:

- rispetto integrale delle **milestone e dei target PNRR**, garantendo la regolare attuazione degli interventi finanziati e il mantenimento del cronoprogramma previsto;
- avanzamento degli interventi di ampliamento e recupero del patrimonio scolastico, con progressiva restituzione alla comunità di nuovi spazi destinati ad attività didattiche e laboratoriali;
- semplificazione delle procedure amministrative di gestione dei cantieri, con effetti positivi sulla tempestività delle autorizzazioni e sull'efficienza complessiva degli interventi.

Le attività realizzate hanno contribuito a migliorare le condizioni di sicurezza, funzionalità e sostenibilità del patrimonio scolastico provinciale, assicurando una risposta concreta all'aumento del fabbisogno di spazi per la didattica.

In particolare, per quanto attiene i nuovi edifici è stata completata nel 2023 la realizzazione del nuovo corpo di fabbrica dell'Istituto Tecnico Agrario G. Garibaldi di Cesena, che ha consentito di generare 15 nuovi ambienti scolastici.

Nell'ambito dei finanziamenti PNRR, si sono conclusi i lavori di:

- adeguamento sismico della palestra dell'IT Pascal di Cesena, inagibile da alcuni anni
- realizzazione della nuova Palestra presso l'Istituto Aeronautico di Forlì
- demolizione e ricostruzione della Palestra dell'Istituto Artusi di Forlimpopoli che ha consentito di restituire alla didattica l'edificio inagibile, anche in questo caso, da qualche anno

Per quanto attiene i progetti non finanziati in ambito PNRR si sono conclusi i lavori dell'intervento di riqualificazione ed adeguamento sismico del fabbricato Ex Olivetti di via Buonarroti, sempre a Forlì, attraverso il quale la Provincia ha "restituito" alla collettività circa 20 aule e 3 laboratori e sono in conclusione i lavori di realizzazione del nuovo edificio del Centro Studi Allende a Forlì, che porterà in beneficio 8 nuove aule (finanziamento Provincia e Cassa Depositi e Prestiti) a partire da settembre 2026.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Non si evidenziano criticità tali da compromettere il raggiungimento dei risultati programmati.

Tra gli elementi di maggiore rilievo si segnalano:

- la piena capacità dell'Ente di gestire contemporaneamente numerosi interventi complessi finanziati con risorse PNRR, rispettando le scadenze e gli standard richiesti;
- il progressivo orientamento delle politiche di edilizia scolastica verso criteri di innovazione gestionale, rafforzano la programmazione di investimenti strategici a favore del sistema scolastico territoriale.

Riqualificazione degli edifici mediante interventi combinati di ristrutturazione, adeguamento ed efficientamento energetico

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Grado di raggiungimento target 2025

87%

Edifici con impianti fotovoltaici (in corso)

11

Focus: edifici esistenti e adeguamento energetico

🛡️ Miglioramento sismico, adeguamento normativo e manutenzione straordinaria degli edifici esistenti

💧 Progettazione del nuovo appalto integrato per la gestione degli impianti termici e di raffrescamento

☀️ Definizione della procedura tecnico-amministrativa e fiscale per la gestione degli impianti fotovoltaici

Elementi di rilievo segnalati

⚡ Nuovo modello organizzativo per la gestione dell'energia: cambiamento strutturale con benefici duraturi attesi

📋 Procedure uniformi per i subappalti: riduzione dei tempi istruttori nella conduzione dei cantieri

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia procede con il programma di riqualificazione del patrimonio edilizio scolastico attraverso interventi finalizzati al miglioramento della sicurezza, dell'efficienza energetica e della sostenibilità degli edifici, affiancando alle opere edilizie un'importante revisione del modello di gestione degli impianti.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Prosecuzione degli interventi di adeguamento e riqualificazione degli edifici scolastici**, con particolare riferimento agli interventi di miglioramento sismico, adeguamento normativo, manutenzione straordinaria e recupero funzionale degli immobili.
- **Attuazione degli interventi finanziati dal PNRR**, assicurando il rispetto delle tempistiche e delle milestone previste per le opere in corso.
- **Avvio della procedura di gara per la riorganizzazione del servizio di gestione energetica degli edifici provinciali**, mediante la predisposizione del nuovo appalto integrato per la gestione e manutenzione degli impianti termici e di raffrescamento, orientato al miglioramento dell'efficienza gestionale e al controllo dei consumi energetici.
- **Avvio del programma di diffusione degli impianti fotovoltaici**, attraverso la definizione di una procedura tecnico-amministrativa e fiscale per la gestione degli impianti e la programmazione degli interventi sugli edifici scolastici provinciali. Una parte di questi sono stati realizzati nell'ambito di interventi oggetto di diversi tipi di finanziamento (PNRR, Mutui BEI), in particolare sulle coperture dell'Istituto Agrario di Cesena, della palestra dell'ITAER di Forlì, dell'EX Olivetti di Forlì e della palestra dell'IT Artusi di Forlimpopoli; una parte invece (su sette ulteriori coperture), sono oggetto dell'appalto integrato di gestione del servizio energia e verranno realizzati nei prossimi 5 anni
- **Semplificazione delle procedure di gestione dei cantieri**, con la predisposizione di una procedura standardizzata per la gestione di subappalti, subaffidamenti e subcontratti, finalizzata a rendere più efficienti le attività autorizzative.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato raggiunto in misura **ampiamente soddisfacente (87%)**, consentendo di consolidare il percorso di riqualificazione del patrimonio edilizio provinciale e di innovare le modalità di gestione energetica degli immobili.

Sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- rispetto delle **milestone previste dal PNRR** per gli interventi di competenza, garantendo il regolare avanzamento dei programmi finanziati;
- miglioramento delle condizioni di sicurezza e funzionalità degli edifici scolastici mediante la prosecuzione degli interventi di adeguamento strutturale, sismico e impiantistico;
- definizione e attivazione del nuovo modello di gestione degli impianti energetici, che consente all'Ente un controllo diretto dei consumi e una gestione più efficiente delle risorse;
- predisposizione della procedura pilota per la messa in esercizio degli impianti fotovoltaici provinciali e avvio della programmazione degli interventi su sette istituti scolastici, quale elemento qualificante della strategia di transizione energetica dell'Ente;
- standardizzazione delle procedure amministrative relative ai subappalti, con riduzione dei tempi istruttori e maggiore uniformità nella gestione dei cantieri.

Le attività svolte hanno posto le basi per una gestione del patrimonio edilizio sempre più orientata alla sostenibilità ambientale, all'efficienza energetica e alla razionalizzazione della spesa.

In particolare, di seguito sono riportati alcuni degli interventi iniziati nel 2021 e terminati tra il 2022 ed il 2023 e confluiti nei finanziamenti PNRR (interventi cosiddetti "non nativi"):

- Lavori di messa in sicurezza dei solai e dei controsoffitti dell'Istituto Pascal di Cesena
- Lavori di messa in sicurezza dei solai e dei controsoffitti dell'Istituto Serra di Cesena
- Lavori di messa in sicurezza dei solai e dei controsoffitti dell'Istituto d'Arte (Canova) di Forlì
- Lavori di messa in sicurezza dei solai e dei controsoffitti dell'Istituto G.Agnelli di Cesenatico

Tra il 2024 ed il 2025 sono invece terminati:

- Lavori di messa in sicurezza dei solai e dei controsoffitti dell'ITIS Marconi di Froli
- Lavori di manutenzione straordinaria delle coperture degli Istituti Serra e Da Vinci di Cesena
- Miglioramento sismico degli Istituti Serra e Da Vinci di Cesena

Alla fine del 2025 risultavano in conclusione, nel rispetto del tempo utile dei finanziamenti:

- Miglioramento sismico delle palestre del Centro Studi Allende di Forlì (Appalto integrato - lavori in corso)
- Miglioramento sismico dell'Istituto Pascal di Cesena (Appalto integrato - lavori in corso)

3. Criticità ed elementi di rilievo

Il contesto è caratterizzato dalla complessità tecnica e amministrativa degli interventi edilizi e dalla necessità di rispettare rigorosi cronoprogrammi connessi ai finanziamenti PNRR.

Tra gli elementi di rilievo si evidenziano:

- l'introduzione di un nuovo modello organizzativo per la gestione dell'energia degli edifici provinciali, che rappresenta un cambiamento strutturale destinato a produrre benefici duraturi in termini di controllo dei consumi, contenimento della spesa energetica e sostenibilità ambientale;
- la definizione di procedure uniformi per la gestione dei subappalti, che ha migliorato l'efficienza amministrativa nella conduzione dei cantieri;
- l'avvio del programma di installazione degli impianti fotovoltaici sugli edifici scolastici, quale investimento strategico per incrementare l'autoproduzione di energia da fonti rinnovabili e ridurre progressivamente l'impatto ambientale del patrimonio edilizio provinciale.

Mantenimento della funzionalità dei fabbricati mediante gestione e manutenzione

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Interventi eseguiti nel 2025

12.172

di cui 9.858 (81%) programmati

Esito complessivo

**Piena funzionalità
mantenuta**

Focus: manutenzione ordinaria e continuità



Interventi di manutenzione programmata e puntuale per la piena funzionalità architettonica e impiantistica



Monitoraggio dello stato manutentivo degli edifici, in vista della futura digitalizzazione del patrimonio



Coordinamento tra manutenzione ordinaria e interventi straordinari, a garanzia della continuità del servizio scolastico

Elementi di rilievo segnalati



Vetustà di parte degli impianti tecnologici, che richiede un costante impegno manutentivo e progressiva sostituzione



Base per l'evoluzione verso una gestione manutentiva sempre più digitale, in coerenza con la metodologia BIM

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia assicura la continuità della gestione e della manutenzione del patrimonio edilizio scolastico, orientando la propria azione verso un modello di manutenzione programmata volto a preservare la funzionalità, la sicurezza e l'efficienza degli edifici e dei relativi impianti. Oltre alla manutenzione programmata sono comunque attuate manutenzioni a "richiesta" conseguenti al verificarsi di un guasto o malfunzionamento, che si configurano come pronti interventi.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Gestione e manutenzione del patrimonio edilizio**, mediante interventi programmati e puntuali finalizzati a garantire la piena funzionalità architettonica e impiantistica degli edifici scolastici e delle sedi provinciali.

- **Riorganizzazione del servizio di gestione degli impianti termici e di climatizzazione**, con la progettazione del nuovo appalto integrato che consente un maggiore controllo dei consumi energetici e delle prestazioni degli impianti.
- **Programmazione degli interventi di efficientamento energetico**, attraverso la definizione della procedura tecnico-amministrativa per la gestione degli impianti fotovoltaici e l'avvio degli interventi su sette edifici scolastici provinciali.
- **Monitoraggio dello stato manutentivo degli edifici**, anche in funzione della futura implementazione di strumenti digitali per la gestione del patrimonio e della manutenzione programmata.
- **Coordinamento delle attività manutentive con gli interventi straordinari**, garantendo la continuità del servizio scolastico e il mantenimento delle condizioni di sicurezza durante l'esecuzione dei cantieri.

2. Risultati conseguiti

L'attività svolta ha consentito di garantire il mantenimento della piena funzionalità del patrimonio edilizio provinciale, assicurando la continuità delle attività scolastiche e migliorando progressivamente l'efficienza della gestione manutentiva.

Sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- mantenimento delle condizioni di sicurezza, efficienza e fruibilità degli edifici scolastici attraverso un'attività costante di manutenzione programmata e di controllo degli impianti;
- introduzione di un nuovo modello organizzativo per la gestione degli impianti tecnologici, fondato sul monitoraggio diretto dei consumi e sulla razionalizzazione della spesa energetica;
- avvio del percorso di transizione energetica del patrimonio provinciale mediante la programmazione dell'installazione di impianti fotovoltaici su edifici scolastici;
- integrazione tra attività manutentive ordinarie e interventi straordinari, garantendo la continuità del servizio scolastico anche in presenza di numerosi cantieri finanziati con risorse PNRR;
- consolidamento delle basi organizzative per l'evoluzione verso una gestione sempre più programmata e digitale del patrimonio edilizio.

In particolare, si elencano i seguenti report degli interventi eseguiti nel 2025:

- 186 interventi programmati di natura edile per ciascuno dei 53 edifici di competenza attraverso una specifica convenzione
- 1048 interventi di natura edile a richiesta
- 1169 interventi relativi ad impianti a richiesta
- 97 interventi più strutturati di natura mista

3. Criticità ed elementi di rilievo

La gestione del patrimonio edilizio continua a confrontarsi con la complessità derivante dalla vetustà di parte degli impianti tecnologici, che richiede un costante impegno manutentivo e una progressiva sostituzione delle componenti più obsolete.

Tra gli elementi di maggiore rilievo si evidenziano:

- il superamento del tradizionale modello di gestione degli impianti mediante l'introduzione di un sistema che consente all'Ente un controllo diretto dei consumi energetici e una maggiore capacità di programmazione degli interventi;
- l'integrazione tra manutenzione programmata, efficientamento energetico e innovazione gestionale rappresenta un passaggio strategico per assicurare nel tempo la conservazione del patrimonio edilizio provinciale;
- le attività avviate costituiscono la base per lo sviluppo di un sistema sempre più evoluto di gestione del patrimonio, orientato alla digitalizzazione dei processi manutentivi e all'utilizzo di strumenti informativi dedicati, in coerenza con il percorso di adozione della metodologia BIM.

Consolidare gli strumenti a tutela della legalità e della trasparenza

Responsabile: Segretario Generale e Dirigenti

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Segnalazioni whistleblowing pervenute

0

piattaforma pienamente operativa

Principali attività realizzate

-  Attuazione e monitoraggio periodico delle misure del PIAO, coinvolgendo i referenti anticorruzione e trasparenza
-  Controlli di regolarità amministrativa su atti, contratti pubblici e interventi finanziati con risorse PNRR
-  Rafforzamento della tutela dei dati personali con il DPO, aggiornamento DPIA e gestione whistleblowing
-  Formazione del personale su etica pubblica, prevenzione della corruzione, trasparenza e protezione dei dati

Elementi di rilievo segnalati

-  Monitoraggio delle situazioni di conflitto di interesse e delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità
-  Adeguamento continuo degli obblighi di pubblicazione alle evoluzioni normative e agli indirizzi ANAC
-  Rafforzamento dell'integrazione tra le diverse sezioni del PIAO per una programmazione più unitaria

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia consolida il proprio sistema di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza, rafforzando l'integrazione tra gli strumenti di programmazione, controllo interno e digitalizzazione dei processi amministrativi. L'attuazione delle misure previste dal PIAO ha coinvolto trasversalmente tutti i servizi dell'Ente, favorendo una gestione sempre più orientata alla legalità, alla responsabilità amministrativa e alla creazione di valore pubblico.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Attuazione e monitoraggio delle misure del PIAO**, con il coinvolgimento dei referenti della prevenzione della corruzione e della trasparenza e il monitoraggio periodico dello stato di attuazione delle misure previste.
- **Presidio dei controlli di regolarità amministrativa**, attraverso verifiche sugli atti dell'Ente e particolare attenzione alle procedure di affidamento, ai contratti pubblici e agli interventi finanziati con risorse PNRR.
- **Aggiornamento costante della sezione "Amministrazione Trasparente"**, assicurando il rispetto degli obblighi di pubblicazione e l'accessibilità delle informazioni ai cittadini.
- **Rafforzamento della tutela dei dati personali**, mediante la collaborazione con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), l'aggiornamento delle valutazioni d'impatto (DPIA), la gestione dei sistemi di whistleblowing e dei sistemi di videosorveglianza nel rispetto della normativa privacy.
- **Diffusione della cultura della legalità**, attraverso attività formative rivolte al personale sui temi dell'etica pubblica, del codice di comportamento, della prevenzione della corruzione, della trasparenza, della protezione dei dati personali e del nuovo Codice dei contratti pubblici.
- **Maggiore integrazione** del Piano anticorruzione 2026/2028 e delle relative misure di mitigazione del rischio, con gli indicatori degli obiettivi gestionali inseriti nel PDO 2026 approvato con PIAO 2026/2028.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **interamente raggiunto (100%)**, consolidando un sistema organizzativo nel quale i principi di legalità, trasparenza e prevenzione della corruzione risultano stabilmente integrati nei processi amministrativi dell'Ente.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- attuazione pressoché integrale delle misure previste dal PIAO in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, senza evidenza di criticità significative emerse nel corso dei monitoraggi periodici;
- consolidamento della rete interna dei referenti della prevenzione della corruzione e della trasparenza, con il coinvolgimento attivo di tutti i servizi nell'attuazione delle misure organizzative e dei controlli previsti;
- rafforzamento dei controlli di regolarità amministrativa e dell'attenzione ai processi maggiormente esposti al rischio corruttivo, con particolare riferimento ai contratti pubblici e agli investimenti finanziati con risorse PNRR;
- piena operatività della piattaforma di **whistleblowing**, conforme alla normativa vigente e dotata delle necessarie misure di tutela dei dati personali; nel corso dell'anno non sono pervenute segnalazioni;

- consolidamento e prosecuzione anche per il 2026 delle attività formative rivolte al personale, favorendo una maggiore diffusione della cultura della legalità, dell'etica pubblica, della trasparenza e della protezione dei dati personali.

Le attività svolte hanno contribuito a rafforzare l'affidabilità dell'azione amministrativa e la fiducia di cittadini e stakeholder nei confronti dell'Ente.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Il sistema di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza adottato dalla Provincia risulta solido e non sono emerse criticità.

Permangono tuttavia alcuni ambiti che richiedono un costante presidio, tra cui:

- il monitoraggio delle situazioni di conflitto di interesse e delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi;
- il continuo adeguamento degli obblighi di pubblicazione alle evoluzioni normative e agli indirizzi dell'ANAC, anche con riferimento ai metadati richiesti per le sezioni di "Amministrazione Trasparente";
- il rafforzamento dell'integrazione tra le diverse sezioni del PIAO, al fine di consolidare una programmazione sempre più unitaria e orientata alla semplificazione amministrativa, proseguendo nella strada già intrapresa (es collegamento misure anticorruzione/indicatori obiettivi PDO)

Particolare rilievo assume inoltre il progressivo inserimento delle politiche di legalità, trasparenza, privacy e gestione del rischio all'interno dei processi ordinari dell'Ente, superando una logica meramente adempimentale e contribuendo a diffondere una cultura organizzativa fondata sull'integrità, sulla responsabilità e sulla qualità dell'azione amministrativa.

Interventi per la promozione della trasversalità delle politiche di pari opportunità

Responsabile: Dirigente del Servizio Affari istituzionali-Segreteria generale e Pari opportunità

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Principali attività realizzate



Partecipazione ai tavoli interistituzionali per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere



Sviluppo di partenariati territoriali e consolidamento della collaborazione con l'Associazione WOMEN



Scouting di bandi e predisposizione di candidature, tra cui il programma europeo CERV - Gender Equality



Collaborazione con il sistema scolastico per iniziative di sensibilizzazione rivolte agli studenti

Elementi di rilievo segnalati



Limitata dotazione di personale dedicato a fronte di attività ad elevata complessità organizzativa e progettuale

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia promuove le pari opportunità e contrasta le discriminazioni, consolidando il proprio ruolo di coordinamento e raccordo tra istituzioni, scuole, associazioni e reti territoriali, in coerenza con le funzioni attribuite dalla normativa e con gli obiettivi dell'Agenda 2030.

Le principali attività hanno riguardato:

- **Partecipazione ai tavoli interistituzionali** dedicati alla prevenzione e al contrasto della violenza di genere, favorendo il coordinamento tra gli enti del territorio e la condivisione delle iniziative promosse.

- **Sviluppo di partenariati territoriali**, mediante la partecipazione a progetti promossi dagli enti locali e il consolidamento della collaborazione con l'Associazione WOMEN e con le reti impegnate nella promozione delle pari opportunità.
- **Monitoraggio delle opportunità di finanziamento**, attraverso attività di scouting di bandi regionali, nazionali ed europei e la predisposizione di candidature progettuali, tra cui il percorso avviato sul programma europeo **CERV – Gender Equality**.
- **Collaborazione con il sistema scolastico**, finalizzata alla promozione di iniziative di sensibilizzazione rivolte agli studenti sui temi delle pari opportunità, del rispetto delle differenze e della prevenzione della violenza di genere.

2. Risultati conseguiti

L'obiettivo è stato **interamente raggiunto (100%)**, contribuendo al rafforzamento della rete territoriale impegnata nella promozione della cultura delle pari opportunità e nel contrasto alle discriminazioni.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- consolidamento della partecipazione della Provincia ai tavoli di coordinamento territoriale, con un ruolo attivo nella definizione e condivisione delle strategie di prevenzione della violenza di genere;
- partecipazione a iniziative progettuali sviluppate in collaborazione con gli enti del territorio e rafforzamento delle relazioni istituzionali con i principali soggetti impegnati nelle politiche di pari opportunità;
- monitoraggio costante delle opportunità di finanziamento e avvio di nuove progettualità, con la preparazione della candidatura al programma europeo **CERV – Gender Equality**;
- sviluppo di rapporti di collaborazione con gli istituti scolastici provinciali per la realizzazione di percorsi di sensibilizzazione rivolti agli studenti sulle tematiche dell'uguaglianza di genere e del rispetto delle differenze.

Le attività realizzate hanno consentito di raggiungere, e in alcuni casi superare, i target previsti in termini di partecipazione ai tavoli istituzionali, coinvolgimento in progetti territoriali, individuazione di opportunità di finanziamento e contatti con il sistema scolastico.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attuazione dell'obiettivo ha confermato il ruolo della Provincia quale soggetto di raccordo e promozione delle politiche di pari opportunità a livello territoriale.

Permane tuttavia un elemento di attenzione rappresentato dalla limitata dotazione di personale dedicato, chiamato a presidiare attività caratterizzate da un elevato grado di complessità organizzativa, progettuale e relazionale.

Nonostante tale condizione, l'Ente ha garantito il pieno conseguimento degli obiettivi programmati, consolidando le reti di collaborazione istituzionale e ponendo le basi per lo sviluppo di ulteriori progettualità, anche attraverso il ricorso ai programmi di finanziamento europei e il rafforzamento delle iniziative di sensibilizzazione rivolte al mondo della scuola.

Attuazione del programma finanziato dal DM 225/2021 per la messa in sicurezza di ponti e viadotti

Responsabile: Dirigente Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti

Stato di attuazione obiettivo

100%

Principali attività realizzate

- 👁 Implementazione delle metodologie di monitoraggio dei ponti e dei viadotti provinciali (DM 225/2021)
- 📋 Estensione del sistema di analisi e valutazione del rischio delle infrastrutture
- 📋 Applicazione di best practice per criteri omogenei nella raccolta dati e valutazione dello stato delle opere

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Il rafforzamento del sistema di monitoraggio dei ponti e dei viadotti provinciali risulta un obiettivo gestionale presente anche nel PIAO e si articola mediante l'estensione delle “best practises” per la valutazione del rischio e la programmazione degli interventi.

In particolare:

- **Monitoraggio delle opere d'arte:** sono state sviluppate le attività previste per l'implementazione delle metodologie di monitoraggio dei ponti e dei viadotti, in coerenza con gli indirizzi del programma finanziato dal DM 225/2021.
- **Valutazione del rischio:** è stato esteso il sistema di analisi e valutazione del rischio delle infrastrutture, quale strumento di supporto alla programmazione degli interventi di manutenzione e messa in sicurezza.
- **Standardizzazione delle procedure:** è proseguita l'applicazione delle best practice nella gestione delle attività di monitoraggio, al fine di assicurare criteri omogenei nella raccolta delle informazioni e nella valutazione dello stato delle opere.

2. Risultati conseguiti

L'attuazione dell'obiettivo gestionale ha consentito di consolidare il sistema di monitoraggio delle infrastrutture provinciali, rafforzando gli strumenti di valutazione del rischio a supporto della programmazione degli interventi.

Il monitoraggio evidenzia:

- completamento delle attività previste per l'estensione delle best practice nel sistema di monitoraggio dei ponti e dei viadotti;
- consolidamento delle metodologie di valutazione del rischio delle opere d'arte;
- stato di attuazione complessivo dell'obiettivo operativo pari al **100%**.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Dall'attività di monitoraggio non emergono criticità che abbiano inciso sul conseguimento dell'obiettivo operativo.

Particolare rilievo assume il rafforzamento delle attività di monitoraggio e valutazione del rischio, che costituiscono un elemento essenziale per la programmazione degli interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture provinciali, in coerenza con gli obiettivi del programma finanziato dal DM 225/2021.

Potenziamento delle modalità organizzative per la gestione integrata delle funzioni relative alla manutenzione stradale (SGS)

Responsabile: Dirigente Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti

Stato di attuazione obiettivo

100%

Principali attività realizzate

/!\ Ottimizzazione della gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria provinciale

Completamento delle attività di ricostruzione post-alluvione connesse agli eventi del 2023

📄 Revisione del processo istruttorio per le autorizzazioni ai trasporti eccezionali

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Prosegue il percorso di rafforzamento delle modalità organizzative per la gestione integrata delle funzioni connesse alla manutenzione della rete stradale provinciale, attraverso l'attuazione degli obiettivi gestionali previsti nel PIAO, finalizzati al miglioramento dei processi, alla gestione degli interventi straordinari e all'ottimizzazione delle attività manutentive.

In particolare:

- **Ottimizzazione della manutenzione stradale:** sono state sviluppate le attività finalizzate al miglioramento della gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della rete viaria provinciale, favorendo una programmazione più efficace degli interventi.
- **Gestione degli interventi conseguenti agli eventi alluvionali:** è proseguita l'attuazione delle attività connesse alla ricostruzione post-alluvione, assicurando il coordinamento degli interventi di competenza della Provincia nell'ambito delle misure straordinarie attivate a seguito degli eventi del 2023.
- **Semplificazione dei procedimenti amministrativi:** è stato rivisto il processo istruttorio relativo al rilascio delle autorizzazioni per i trasporti eccezionali, con l'obiettivo di migliorare l'efficienza delle procedure e l'organizzazione del servizio.

2. Risultati conseguiti

L'attuazione degli obiettivi gestionali ha consentito di consolidare il modello organizzativo per la gestione delle funzioni relative alla manutenzione stradale, rafforzando la capacità dell'Ente di programmare gli interventi, gestire le attività straordinarie e migliorare l'efficienza dei procedimenti amministrativi.

Il monitoraggio evidenzia:

- completamento delle attività di ottimizzazione della gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale;
- completamento delle attività programmate nell'ambito della ricostruzione post-alluvione;
- revisione del processo istruttorio relativo alle autorizzazioni per i trasporti eccezionali;
- stato di attuazione complessivo dell'obiettivo operativo pari al **100%**.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Dall'attività di monitoraggio non emergono criticità che abbiano inciso sul conseguimento dell'obiettivo operativo.

Particolare rilievo assume l'integrazione tra le attività di manutenzione programmata, la gestione degli interventi straordinari connessi agli eventi alluvionali e la revisione dei procedimenti amministrativi, che ha contribuito a rafforzare l'efficienza organizzativa nella gestione della rete viaria provinciale.

Sviluppo della viabilità alternativa alla Via Emilia

Responsabile: Dirigente Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti

Natura dell'obiettivo

Pluriennale

Stato di avanzamento delle opere

✓ **Collegamento veloce Forlì-Forlimpopoli**
Realizzato

✓ **Bretella del Rubicone**
Realizzata

✓ **Rotatoria della Panighina**
Completata

⌚ **Collegamento veloce Forlimpopoli-Cesena**
In programmazione e coordinamento

Elementi di rilievo segnalati

💰 **Necessità di reperire le risorse per il completamento del tratto Forlimpopoli-Cesena**

👥 **Necessario costante coordinamento tra Provincia, enti territoriali e soggetti competenti**

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Il percorso di sviluppo della viabilità alternativa alla Via Emilia, finalizzato a migliorare la fluidità della circolazione, incrementare i livelli di sicurezza e favorire una più efficiente distribuzione dei flussi di traffico lungo l'asse principale della provincia, si concretizza sia con la realizzazione di interventi infrastrutturali strategici, non solo a carico della Provincia di Forlì Cesena, sia con il proseguimento delle attività di pianificazione dei corridoi strategici a completamento del sistema viario sovra comunale.

In particolare si segnalano le seguenti opere strategiche realizzate o in corso di realizzazione, funzionali a tale obiettivo:

- **collegamento veloce Forlì–Cesena**, attuati i Lotti 1 e 2 nel tratto **Forlì–Forlimpopoli** come da Accordo di programma tra i comuni di Forlì, Forlimpopoli, Provincia di Forlì Cesena ed Anas ;
- in corso di realizzazione il **Collegamento tra la S.S. 9 “Emilia” in località San Giovanni in Compito e il Casello autostradale A14 “Valle del Rubicone”**, quale infrastruttura di supporto alla mobilità territoriale del Rubicone;
- completata ed in esercizio la **rotatoria della Panighina**, che ha contribuito alla riqualificazione dell'asse della Via Emilia e al miglioramento della sicurezza della circolazione;

2. Risultati conseguiti

Le attività realizzate ed in corso di realizzazione hanno contribuito al progressivo potenziamento della rete viaria provinciale e al miglioramento dell'accessibilità del territorio, attraverso la realizzazione di infrastrutture destinate a ridurre il traffico lungo la Via Emilia e ad incrementare la sicurezza della circolazione.

Gli interventi (eseguiti, in corso e programmati) sono allineati rispetto ad una pianificazione di Area vasta che la Provincia sta completando con la redazione del Piano Territoriale di Area Vasta, ai sensi della LR 24/2017, in cui, una delle componenti principali è proprio rappresentata dalla Viabilità strategica in un'ottica di sostenibilità ambientale.

In particolare sono stati conseguiti i seguenti risultati:

- avanzamento del sistema di collegamento alternativo tra Forlì e Cesena mediante la realizzazione della tratta Forlì - Forlimpopoli;
- realizzazione di opere viarie funzionali alla fluidità del traffico sulla via Emilia quali la realizzazione della rotatoria della Panighina;
- consolidamento del percorso di pianificazione volto al completamento dell'itinerario alternativo alla Via Emilia.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Il completamento del sistema infrastrutturale richiede il proseguimento delle attività progettuali e il reperimento delle risorse necessarie per la realizzazione del tratto **Forlimpopoli–Cesena**, elemento fondamentale per assicurare continuità al collegamento veloce tra i due principali poli urbani della provincia.

L'obiettivo mantiene pertanto carattere pluriennale e richiede un costante coordinamento tra Provincia, enti territoriali e soggetti competenti, al fine di garantire la progressiva realizzazione della rete viaria alternativa prevista dalla programmazione provinciale.

21_OBOPE_10_04_01_01

Sviluppo del sistema trasportistico e semplificazione delle attività amministrative in materia di trasporto privato

Responsabile: Dirigente Servizio Infrastrutture Viarie, Gestione Strade, Patrimonio, Mobilità e Trasporti

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Stato della digitalizzazione dei procedimenti

✓ **Trasporto di merci in conto proprio**
Digitalizzazione completata

✓ **Agenzie di pratiche auto**
Prima fase conclusa

⌚ **Officine di revisione**
Da sviluppare

⌚ **Procedure connesse agli esami professionali**
Da sviluppare

Altre attività realizzate

📄 Svolgimento delle sessioni di esame per i titoli professionali dell'autotrasporto

📋 Verifiche ai sensi della Legge n. 264/1991 sulle imprese di consulenza per la circolazione dei mezzi

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia è impegnata a garantire il corretto funzionamento del sistema del trasporto privato, con particolare attenzione alla semplificazione amministrativa, all'innovazione digitale e al mantenimento di elevati standard qualitativi nello svolgimento delle funzioni autorizzatorie e di controllo.

In particolare sono state realizzate le seguenti attività:

- svolgimento delle sessioni di esame programmate per il conseguimento dei titoli professionali previsti dalla normativa di settore, favorendo l'accesso alle professioni dell'autotrasporto e sostenendo lo sviluppo delle imprese del territorio;
- effettuazione delle verifiche previste dalla **Legge n. 264/1991** nei confronti delle imprese esercenti attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, assicurando il rispetto dei requisiti normativi;
- completamento della digitalizzazione dei procedimenti relativi al trasporto di merci in conto proprio;
- conclusione della prima fase del percorso di digitalizzazione delle procedure riguardanti le agenzie di pratiche auto, finalizzato a semplificare i rapporti con cittadini e operatori economici.

2. Risultati conseguiti

Le attività realizzate hanno consentito di:

- garantire la continuità dei servizi amministrativi e delle procedure abilitative previste dalla normativa di settore;
- assicurare il regolare svolgimento delle attività di esame e delle verifiche di competenza;
- conseguire un significativo avanzamento del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, con particolare riferimento alla gestione del trasporto merci in conto proprio e alle agenzie di pratiche auto;
- migliorare l'efficienza operativa degli uffici, contribuendo alla semplificazione amministrativa e alla riduzione dei tempi di gestione delle pratiche.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Il percorso di innovazione amministrativa è tuttora in evoluzione e richiede il completamento della digitalizzazione anche negli ulteriori ambiti di competenza del Servizio.

In particolare risultano ancora da sviluppare:

- la digitalizzazione dei procedimenti relativi alle officine di revisione;
- la gestione informatizzata delle procedure connesse agli esami professionali.

Il completamento di tali interventi rappresenta un obiettivo strategico per consolidare il processo di semplificazione amministrativa, garantire maggiore uniformità operativa e migliorare ulteriormente la qualità dei servizi resi a cittadini e imprese.

Predisporre l'attuazione della nuova disciplina urbanistica regionale e l'elaborazione del nuovo PTAV

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Documentazione fase partecipativa (PDO)

Completata

Principali attività realizzate

 Prosecuzione delle attività di predisposizione del Piano Territoriale di Area Vasta

 Supporto ai Comuni nell'applicazione della nuova disciplina urbanistica regionale

 Integrazione degli indirizzi della Variante al Piano di Assetto Idrogeologico (PAI)

 Recepimento dei criteri di contenimento del consumo di suolo, tutela del territorio e rigenerazione urbana

Elementi di rilievo segnalati

 Necessità di coordinare il PTAV con la Variante PAI dell'Autorità di Bacino del Fiume Po

Gli eventi alluvionali del 2023 e del 2024 hanno richiesto nuove valutazioni sulla fragilità del territorio

 Ricalibrazione delle attività di elaborazione del Piano, riprese in coerenza con il nuovo quadro conoscitivo

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Prosegue il percorso di elaborazione del **Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV)**, finalizzato all'attuazione della **Legge Regionale n. 24/2017** e alla definizione delle strategie di pianificazione territoriale di Area Vasta.

Le principali attività hanno riguardato:

[Torna al sommario](#)

- la prosecuzione delle attività di predisposizione del PTAV;
- la redazione della documentazione riassuntiva della fase partecipativa, prevista dal PDO collegato e completata nel corso dell'esercizio;
- l'aggiornamento delle attività di pianificazione in relazione agli strumenti di settore e alle nuove condizioni territoriali emerse a seguito degli eventi alluvionali.

2. Risultati conseguiti

Le attività svolte hanno consentito di:

- proseguire il percorso di formazione del PTAV secondo quanto previsto dalla L.R. 24/2017;
- completare la documentazione riassuntiva della fase partecipativa, raggiungendo l'obiettivo previsto dal PDO collegato per poi avviare la fase di condivisione pubblica;
- integrare nell'elaborazione del Piano gli indirizzi derivanti dalla Variante al Piano di Assetto Idrogeologico (PAI) e le valutazioni conseguenti ai mutati scenari territoriali;
- recepire nell'impianto strategico del PTAV i criteri di contenimento del consumo di suolo, tutela del territorio e rigenerazione urbana previsti dalla normativa regionale.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'elaborazione del PTAV ha richiesto un aggiornamento delle attività di pianificazione in relazione a fattori esterni che hanno inciso sul percorso di formazione del Piano.

In particolare:

- è stato necessario coordinare il PTAV con la Variante al Piano di Assetto Idrogeologico (PAI) dell'Autorità di Bacino del Fiume Po;
- gli eventi alluvionali del 2023 e del 2024 hanno richiesto l'integrazione di nuove valutazioni relative alla fragilità del territorio e alla resilienza del sistema territoriale;
- tali elementi hanno determinato una ricalibrazione delle attività di elaborazione del Piano, che sono successivamente riprese in coerenza con il nuovo quadro conoscitivo.

L'attività, ricalibrata a seguito delle criticità emerse, è comunque continuata con l'integrazione dei dati e dei contenuti e con la calendarizzazione degli incontri della fase partecipativa, in un percorso strutturato di cui si prevede il termine nell'estate 2027.

Supporto alla formazione dei PUG comunali e promozione di forme di collaborazione nell'elaborazione e gestione di strumenti urbanistici intercomunali

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Piani Urbanistici Generali (in corso)

10

di cui 7 approvati e 3 in corso di formazione

Principali attività realizzate



Supporto tecnico ai Comuni nelle procedure di adozione e approvazione dei PUG



Partecipazione alle attività istruttorie e ai momenti di confronto con le Amministrazioni comunali



Promozione di Accordi Territoriali e Protocolli d'Intesa per la gestione condivisa della pianificazione



Assistenza ai Comuni nell'aggiornamento degli strumenti urbanistici a seguito degli eventi alluvionali

Elementi di rilievo segnalati

Aggiornamento dei PUG per recepire le nuove condizioni di fragilità idrogeologica dopo gli eventi 2023-2024



Necessario costante affiancamento tecnico ai Comuni per armonizzare sviluppo territoriale e tutela ambientale

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia continua a fornire supporto tecnico e di coordinamento a favore delle Amministrazioni comunali impegnate nella formazione dei **Piani Urbanistici Generali (PUG)**, promuovendo un'applicazione omogenea dei principi introdotti dalla **Legge Regionale n. 24/2017**.

Le principali attività hanno riguardato:

- il supporto tecnico ai Comuni nelle procedure di adozione e approvazione dei PUG;
- la partecipazione alle attività istruttorie e ai momenti di confronto con le Amministrazioni comunali nell'ambito dei procedimenti urbanistici;
- la promozione di forme di collaborazione intercomunale mediante Accordi Territoriali e Protocolli d'Intesa per la gestione condivisa delle attività di pianificazione;
- l'assistenza ai Comuni nell'aggiornamento degli strumenti urbanistici in relazione ai nuovi scenari territoriali conseguenti agli eventi alluvionali.

2. Risultati conseguiti

Le attività svolte hanno consentito di:

- assicurare un supporto continuativo alle Amministrazioni comunali nella predisposizione dei nuovi strumenti urbanistici;
- favorire un'applicazione uniforme dei principi della L.R. 24/2017, con particolare riferimento al contenimento del consumo di suolo, alla rigenerazione urbana e al miglioramento della qualità territoriale e paesaggistica;
- promuovere forme di collaborazione tra gli enti locali attraverso Accordi Territoriali e Protocolli d'Intesa finalizzati alla gestione integrata della pianificazione;
- accompagnare i Comuni nell'adeguamento degli strumenti urbanistici alle nuove condizioni territoriali e ai vincoli derivanti dall'evoluzione del quadro idrogeologico.

In particolare, l'affiancamento al Comune di Cesena, Cesenatico e dei Comuni della valle del Savio ha portato all'approvazione dei rispettivi PUG.

E' invece in corso la collaborazione con i Comuni di Forlì, Bertinoro e Sogliano per i redigendi Piani Urbanistici.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'attività di supporto ai Comuni si è sviluppata in un contesto caratterizzato dall'evoluzione del quadro territoriale conseguente agli eventi alluvionali del 2023 e del 2024.

In particolare:

- l'aggiornamento dei PUG ha richiesto il recepimento delle nuove condizioni di fragilità idrogeologica e delle conseguenti modifiche alla pianificazione;
- si è reso necessario un costante affiancamento tecnico alle Amministrazioni comunali per armonizzare gli obiettivi di sviluppo del territorio con le esigenze di sicurezza e tutela ambientale.

Elaborazione della Variante Generale al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (P.I.A.E.)

Responsabile: Dirigente Servizio Edilizia e Pianificazione Territoriale

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Principali attività realizzate

-  Prosecuzione dell'elaborazione della Variante Generale al P.I.A.E. con il gruppo di professionisti incaricato
-  Sviluppo coordinato delle analisi territoriali con il Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV)
-  Definizione del quadro conoscitivo per la pianificazione delle attività estrattive
-  Predisposizione delle attività propedeutiche alle successive fasi di consultazione con gli enti interessati

Elementi di rilievo segnalati

-  Necessità di costante coordinamento con il PTAV, elaborato in parallelo, per garantire coerenza nelle analisi territoriali
-  Prosecuzione delle successive fasi procedurali e di confronto istituzionale previste dalla normativa regionale

1. Principali attività realizzate e attività in corso

La Provincia prosegue le attività finalizzate all'elaborazione della Variante Generale al Piano Infraregionale delle Attività Estrattive (P.I.A.E.), sviluppando il percorso di pianificazione previsto dalla normativa regionale e garantendo il coordinamento con gli altri strumenti di pianificazione territoriale.

In particolare sono state realizzate le seguenti attività:

- prosecuzione dell'elaborazione della Variante Generale al P.I.A.E., con il supporto del gruppo di professionisti incaricato della redazione del Piano;
- Presa d'atto della proposta di Piano;
- sviluppo delle analisi territoriali in modo coordinato con quelle relative al Piano Territoriale di Area Vasta (PTAV), al fine di assicurare coerenza tra la pianificazione territoriale generale e quella di settore;
- definizione del quadro conoscitivo e degli elementi necessari alla pianificazione delle attività estrattive, tenendo conto delle esigenze di tutela ambientale, della sicurezza del territorio e del fabbisogno di materiali;
- predisposizione delle attività propedeutiche all'avvio delle successive fasi di consultazione e confronto con gli enti interessati.

2. Risultati conseguiti

L'attività svolta ha consentito di dare continuità al percorso di aggiornamento del Piano Infraregionale delle Attività Estrattive, nel rispetto della programmazione prevista.

In particolare:

- si è preso atto con specifico decreto della redazione della la proposta di Piano, conseguendo l'obiettivo previsto dal PDO ed avviando conseguentemente la fase di confronto con gli Enti e quella partecipativa, già avvenute in parte a dicembre 2025;
- è stata sviluppata un'impostazione integrata delle analisi territoriali con il PTAV, evitando duplicazioni e favorendo una visione unitaria della pianificazione provinciale;
- sono stati definiti i principali criteri di pianificazione orientati al corretto equilibrio tra utilizzo delle risorse estrattive, tutela ambientale, salvaguardia delle risorse idriche e sicurezza del territorio;
- è stato consolidato il coordinamento tra la pianificazione di settore e la pianificazione territoriale di area vasta, ponendo le basi per una maggiore coerenza delle future scelte urbanistiche comunali.

3. Criticità ed elementi di rilievo

L'elaborazione della Variante P.I.A.E. si sviluppa parallelamente alla redazione del PTAV e richiede un costante coordinamento tra i due strumenti di pianificazione, al fine di garantire coerenza nelle analisi territoriali e nelle strategie di sviluppo, anche in considerazione della recente adozione del Piano di Assetto Idrogeologico infraregionale (PAI Po) del dicembre 2025.

L'attività prosegue con il completamento delle successive fasi procedurali e di confronto istituzionale previste dalla normativa regionale, finalizzate alla definizione del nuovo quadro pianificatorio provinciale delle attività estrattive.

OBIETTIVI OPERATIVI ISTRUZIONE

- **21_OBOPE_04_01_01_01**

Supportare la qualificazione e il miglioramento del sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia

- **21_OBOPE_04_02_01_01**

Garantire il governo e la qualificazione del sistema provinciale di istruzione secondaria di secondo grado, valorizzando il ruolo della comunità territoriale

- **21_OBOPE_04_02_01_02**

Favorire il diritto allo studio, l'accesso e la frequenza scolastica, attraverso la messa in atto di interventi di diversa tipologia

- **21_OBOPE_12_02_01_01**

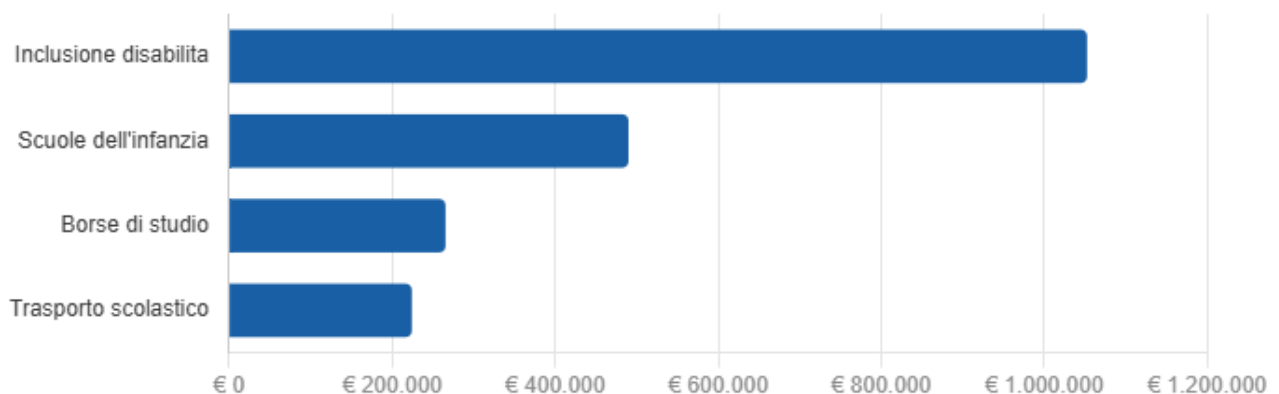
Supportare l'integrazione scolastica dei portatori di handicap

Responsabile: Dirigente Istruzione e Diritto allo studio

Totale contributi assegnati

€ 2.028.410,80

Ripartizione dei contributi per ambito d'intervento



Principali attività realizzate

-  Programma provinciale annuale e contributi per progetti di qualificazione e coordinamento pedagogico delle scuole dell'infanzia
-  Bando provinciale per le borse di studio regionali e ministeriali, con istruttoria e liquidazione ai beneficiari
-  Gestione del trasporto scolastico, con raccolta dati dagli enti locali, assegnazione contributi e rendicontazione alla Regione
-  Inclusione scolastica degli studenti con disabilità nelle scuole secondarie di secondo grado

Elementi di rilievo e segnalati

-  Tempistiche non sempre allineate tra programmazione regionale e provinciale, con compressione dei tempi istruttori
-  Eterogeneità nella qualità dei dati trasmessi da Comuni, Unioni e ASP e difficoltà tecniche nella validazione regionale
-  Difficoltà di parte dell'utenza nella compilazione delle domande di borsa di studio e CAF non sempre puntuali
-  Consolidamento pluriennale delle procedure e rodaggio del Nucleo di Valutazione interno, con omogeneità e tempestività
-  Tutti i procedimenti conclusi nel rispetto sostanziale delle tempistiche, con continuità nei servizi agli studenti

1. Principali attività, progetti realizzati e risultati conseguiti

La Provincia ha proseguito le attività di programmazione, gestione e monitoraggio degli interventi in materia di diritto allo studio, coordinamento pedagogico e supporto ai servizi scolastici del territorio.

In particolare sono state realizzate le seguenti attività:

- **Progetti di qualificazione, miglioramento e coordinamento pedagogico delle scuole dell'infanzia:**
 - approvazione del Programma provinciale annuale e dei criteri di riparto dei contributi;
 - pubblicazione dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande;
 - svolgimento dell'istruttoria tecnico-amministrativa con il supporto del Nucleo di Valutazione;

- assegnazione delle risorse e successiva liquidazione dei contributi ai soggetti beneficiari.
- **Borse di studio regionali e ministeriali:**
 - approvazione del bando provinciale;
 - istruttoria delle domande e verifica dei requisiti di ammissione;
 - approvazione e pubblicazione dell'elenco dei beneficiari;
 - liquidazione dei contributi agli aventi diritto.
- **Trasporto scolastico:**
 - acquisizione dei dati da Comuni, Unioni di Comuni e ASP;
 - istruttoria e validazione sulla piattaforma regionale;
 - assegnazione e liquidazione dei contributi agli enti beneficiari;
 - acquisizione delle relazioni finali e predisposizione della rendicontazione annuale alla Regione.
- **Inclusione scolastica degli studenti con disabilità nelle scuole secondarie di secondo grado:**
 - raccolta e verifica dei dati trasmessi dagli enti locali;
 - quantificazione del fabbisogno con il supporto del Nucleo di Valutazione;
 - assegnazione e liquidazione dei contributi;
 - predisposizione della rendicontazione e della relazione annuale da trasmettere alla Regione.

2. Risultati conseguiti

L'attività svolta ha consentito di:

- assegnare complessivamente contributi per **€ 2.028.410,80** a sostegno del sistema provinciale dell'istruzione e del diritto allo studio;
- garantire la continuità dei servizi educativi e scolastici finanziati;
- assicurare il rispetto delle principali tempistiche procedurali previste dalla programmazione regionale;
- gestire correttamente le risorse assegnate, completando le attività di assegnazione, liquidazione e rendicontazione previste;
- consolidare il raccordo operativo con Regione, Comuni, Unioni di Comuni, ASP e istituzioni scolastiche, garantendo un costante monitoraggio degli interventi realizzati.

3. Criticità ed elementi di rilievo

La gestione dei procedimenti sopra descritti ha evidenziato alcuni elementi di criticità, unitamente a fattori che ne hanno facilitato lo svolgimento, che si ritiene utile segnalare ai fini di un miglioramento continuo dell'azione amministrativa.

Tra le principali difficoltà incontrate si segnala, in via generale, la tempistica non sempre allineata tra la programmazione regionale (approvazione dei criteri, trasferimento delle risorse) e quella provinciale, con conseguente compressione dei tempi a disposizione per l'istruttoria delle domande e per la successiva

liquidazione dei contributi. Ciò ha reso necessario, in alcuni casi, un impegno straordinario delle strutture per rispettare le scadenze previste.

Per quanto riguarda il trasporto scolastico e l'inclusione degli studenti con disabilità, si è riscontrata una eterogeneità nella qualità e completezza dei dati trasmessi dai Comuni, dalle Unioni di Comuni e dalle ASP, che ha richiesto frequenti richieste di integrazione e chiarimento, allungando i tempi dell'istruttoria. La validazione dei dati sulla piattaforma regionale ha inoltre talvolta risentito di difficoltà di natura tecnico-informatica, con conseguenti rallentamenti nella fase di verifica.

Anche l'acquisizione delle relazioni di merito e delle relazioni finali da parte degli enti assegnatari non è sempre avvenuta nei tempi previsti, rendendo necessari solleciti e un maggiore impegno di monitoraggio da parte degli uffici competenti, con riflessi sui tempi di rendicontazione complessiva verso la Regione.

Con riferimento al procedimento relativo alle Borse di Studio, si segnalano alcune criticità legate principalmente alla fase di presentazione e istruttoria delle domande. Da un lato, parte dell'utenza destinataria del contributo ha incontrato difficoltà nella compilazione della domanda telematica per carenza di competenze informatiche e, in alcuni casi, linguistiche, con conseguente necessità di richieste di integrazione da parte degli uffici. Dall'altro, si è riscontrato che i CAF non sempre hanno seguito puntualmente le linee guida fornite, omettendo spesso l'allegazione della documentazione necessaria. Si segnala infine che le istituzioni scolastiche non sempre hanno assegnato la maggiorazione prevista nei casi in cui ne ricorressero i presupposti, richiedendo verifiche e interlocuzioni aggiuntive da parte degli uffici.

Fattori facilitanti

Ha rappresentato un fattore facilitante il consolidamento, ormai pluriennale, delle procedure adottate, che ha permesso di intervenire su schemi e modulistica già collaudati, riducendo i margini di errore e velocizzando le fasi istruttorie. Il lavoro del Nucleo di Valutazione interno, ormai rodato nelle proprie modalità operative, ha garantito omogeneità e tempestività nella valutazione delle domande e dei dati pervenuti.

Ha inoltre facilitato lo svolgimento delle attività una interlocuzione costante e collaborativa con gli enti locali del territorio (Comuni, Unioni di Comuni, ASP) e con le istituzioni scolastiche, che ha permesso di risolvere tempestivamente le criticità riscontrate in fase di raccolta e validazione dei dati.

Aspetti ritenuti particolarmente significativi

Si ritiene significativo il fatto che, nonostante le criticità sopra descritte, tutti i procedimenti si siano conclusi nel rispetto sostanziale delle tempistiche previste, garantendo continuità nell'erogazione dei contributi e nei servizi a supporto del diritto allo studio. Particolarmente rilevante risulta l'attenzione costante posta al monitoraggio e alla rendicontazione degli interventi, elemento che ha consentito di restituire alla Regione un quadro puntuale e documentato sul raggiungimento degli obiettivi, in un'ottica di trasparenza e di miglioramento continuo dell'azione amministrativa a favore degli studenti, delle famiglie e degli enti del territorio.

21_OBOPE_09_02_01_01

Potenziamento della vigilanza e dei controlli per la sicurezza della viabilità e del territorio agro-silvo-pastorale

Responsabile: Comandante Corpo Unico Polizia Provinciale

Grado di raggiungimento obiettivo

100%

Totale controlli effettuati

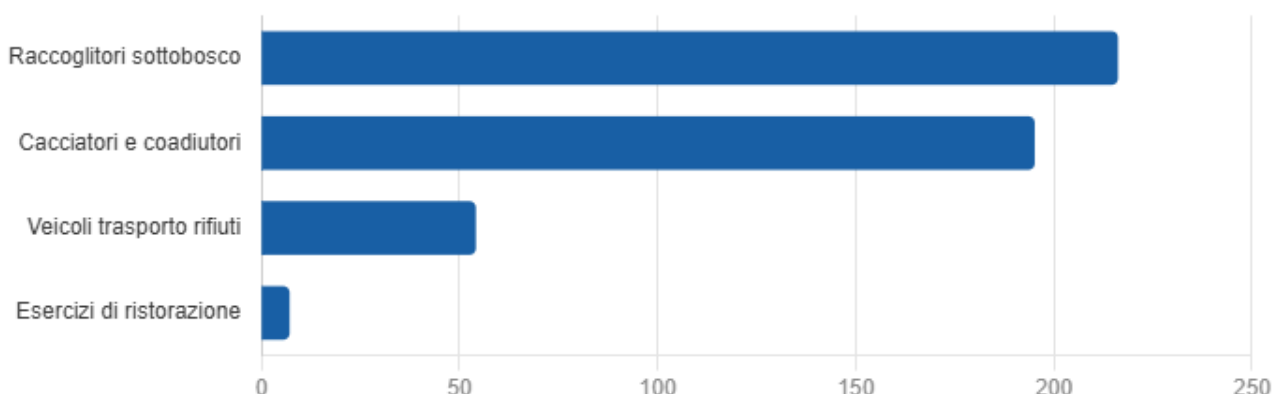
472

somma delle 4 tipologie sottostanti

Questionari customer satisfaction

51

Controlli effettuati per tipologia



Altri elementi di rilievo



Trasmissione costante dei dati di monitoraggio per il contrasto alla Peste Suina Africana



Completata l'istruttoria per nuove postazioni di controllo della velocità, con esito favorevole per la procedura prefettizia

1. Principali attività realizzate e attività in corso

Il Corpo Unico di Polizia Provinciale ha dato piena attuazione alle azioni previste dall'obiettivo operativo, rafforzando le attività di vigilanza, controllo e presidio del territorio, con particolare attenzione alla sicurezza della viabilità, alla tutela ambientale e al controllo della fauna selvatica.

In particolare sono state realizzate le seguenti attività:

[Torna al sommario](#)

- intensificazione dei controlli sugli interventi di abbattimento del cinghiale, sia durante l'attività venatoria sia nell'ambito delle operazioni di controllo della specie, con l'effettuazione di **195 controlli** su cacciatori e coadiutori;
- svolgimento di **7 verifiche** presso esercizi di ristorazione finalizzate al controllo della filiera di commercializzazione della carne di cinghiale;
- costante trasmissione e rendicontazione dei dati di monitoraggio ai competenti servizi della Regione Emilia-Romagna nell'ambito delle misure di biosicurezza per il contrasto alla Peste Suina Africana;
- completamento dell'istruttoria tecnica relativa allo studio sulla sicurezza della viabilità provinciale, con trasmissione della documentazione necessaria per l'attivazione della procedura prefettizia finalizzata all'installazione di nuove postazioni di controllo della velocità;
- effettuazione di **216 controlli** sui raccoglitori dei prodotti del sottobosco, finalizzati alla tutela del patrimonio agro-silvo-pastorale;
- esecuzione di **54 controlli** sui veicoli adibiti al trasporto di rifiuti, con verifica della corretta compilazione dei formulari di identificazione dei rifiuti (FIR);
- attuazione delle misure previste dal PIAO in materia di anticorruzione e trasparenza, mediante aggiornamento delle procedure interne, verifiche sulla presenza in servizio del personale e rilevazione della customer satisfaction attraverso **51 questionari** somministrati.

2. Risultati conseguiti

Le attività svolte hanno consentito di conseguire pienamente gli obiettivi programmati, rafforzando il presidio del territorio e la sicurezza della viabilità provinciale.

In particolare:

- è stata intensificata l'attività di vigilanza sul contenimento della specie cinghiale, contribuendo al rafforzamento delle misure di biosicurezza e di prevenzione della diffusione della Peste Suina Africana;
- è stato completato il percorso istruttorio per l'installazione di nuove postazioni di controllo della velocità, con esito favorevole ai fini dell'attivazione della procedura prefettizia;
- è stato consolidato il controllo del territorio attraverso l'incremento delle verifiche in materia di raccolta dei prodotti del sottobosco e di trasporto dei rifiuti, rafforzando l'azione di prevenzione degli illeciti ambientali;
- sono state integralmente attuate le misure previste in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, assicurando il regolare monitoraggio delle attività e l'aggiornamento dei flussi informativi verso l'Amministrazione Trasparente;
- tutti gli obiettivi collegati al PDO sono stati completati, con il raggiungimento e, in alcuni casi, il superamento dei target programmati.

3. Criticità ed elementi di rilievo

Non sono emerse criticità nell'attuazione dell'obiettivo.

Lavori pubblici 2021-2026

Quadro riepilogativo degli interventi riferiti al periodo 2021-2026, comprensivo degli interventi avviati nel corrente esercizio 2026, con evidenza dell'importo totale del progetto (suddiviso fra quota prenotata e quota impegnata) e dello stato di attuazione (importo pagato).

Si precisa che:

- le somme prenotate anticipano la fase dell'impegno; con la prenotazione vengono bloccate in bilancio le risorse finanziarie per procedure di spesa in corso, come gare o contratti non ancora perfezionati.

- le somme impegnate sono relative a obbligazioni giuridicamente perfezionate.

SERVIZIO EDILIZIA-PATRIMONIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE				
Lavoro	Totale progetto	Prenotato	Impegnato	Pagato
LP0108 - ITE C. MATTEUCCI DI FORLI' - LAVORI DI SOMMA URGENZA MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI Totale	136.226,35 €	- €	136.226,35 €	136.226,35 €
LP0123 - ITIS MARCONI DI FORLI' LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI Totale	954.151,97 €	- €	954.151,97 €	954.151,97 €
LP0124 - ITAER F. BARACCA DI FORLI' - REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA E SPOGLIATOI Totale	2.500.000,00 €	555.598,82 €	1.944.401,18 €	1.944.401,18 €
LP0125 - ITE R. SERRA E ISTITUTO TECNICO DA VINCI DI CESENA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPER Totale	974.531,80 €	- €	974.531,80 €	974.531,80 €
LP0126 - ITT B. PASCAL DI CESENA PIAZZALE MACRELLI N 100 - LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO Totale	5.270.000,00 €	747.959,57 €	4.522.040,43 €	3.977.847,21 €
LP0127 - CENTRO STUDI ALLENDE DI FORLI' - MIGLIORAMENTO SISMICO DELLE PALESTRE Totale	3.700.000,00 €	477.462,11 €	3.222.537,89 €	2.732.292,39 €
LP0128 - ITT B. PASCAL DI CESENA - ADEGUAMENTO SISMICO DELLA PALESTRA Totale	1.178.000,00 €	223.350,66 €	954.649,34 €	817.039,17 €

LP0146 - COSTITUZIONE DI UN PARCO ARCHEOLOGICO IN RETE NEI COMUNI DELLA VALLE DEL RUBICONE - 1^ STRALCIO - 1 LOTTO - AMBITO SUD LONGIANO Totale	608.787,67 €	159.254,41 €	449.533,26 €	277.256,63 €
LP0165 - ITE R.SERRA ED ISTITUTO TECNICO DA VINCI DI CESENA - MIGLIORAMENTO SISMICO - PRIMO STRALCIO FUNZIONALE (UNITA' STRUTTURALE) Totale	1.680.000,00 €	433.785,33 €	1.246.214,67 €	1.246.214,67 €
LP0173 - IIS P. ARTUSI DI FORLIMPOPOLI - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PALESTRA Totale	2.050.000,00 €	275.652,57 €	1.774.347,43 €	1.774.347,43 €
LP0176 - ITE R. SERRA DI CESENA - LAVORI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE LOCALI EX ALLOGGIO CUSTODE Totale	87.914,11 €	- €	87.914,11 €	87.914,11 €
LP0177 - ITAS G. GARIBALDI DI CESENA - LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL CORPO DI COLLEGAMENTO Totale	42.536,70 €	- €	42.536,70 €	42.536,70 €
LP0217 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE ESTERNE DI PERTINENZA DEL CENTRO STUDI DI PIAZZA MACRELLI - VIA PLAUTO CESENA Totale	224.250,00 €	43.872,56 €	180.377,44 €	180.377,44 €
LP0272 - ITT G. MARCONI DI FORLI' - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DELL'EDIFICIO Totale	400.000,00 €	45.257,19 €	354.742,81 €	302.801,31 €
LP0287 - COSTITUZIONE DI UN PARCO ARCHEOLOGICO IN RETE NEI COMUNI DELLA VALLE DEL RUBICONE - 1^ STRALCIO - 2 LOTTO - AMBITO NORD GATTEO Totale	441.212,33 €	420.260,52 €	20.951,81 €	- €
LP0288 - MANUTENZIONI STRAORDINARIE FINALIZZATE AL MIGLIORAMENTO E FRUIZIONE DELLA SICUREZZA - POLO SCOLASTICO DEI LICEI E DI VIA PLAUTO A CESENA Totale	60.000,00 €	2.185,59 €	57.814,41 €	49.219,31 €
LP0298 - ISTITUTO B. PASCAL DI CESENA - INTERVENTI DI FINITURA Totale	183.400,95 €	10.324,66 €	173.076,29 €	154.919,54 €
LP0301 - ITE C. MATTEUCCI DI FORLI' - INTERVENTO LOCALE PER IL CONSOLIDAMENTO DI ALCUNE PORZIONI DEL SOLAIO DEL PIANO TERRA PNRR MISURA M4C1 I3.3 NEXT GENERATION UE Totale	153.205,00 €	35.981,21 €	117.223,79 €	- €
LP0302 - LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO NELL'AMBITO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI PROVINCIA FC Totale	580.000,00 €	580.000,00 €	- €	- €
LP0318 -LAVORI DI ALLESTIMENTO DI UN LABORATORIO DI BIOTECNOLOGIE PRESSO L'ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "B.PASCAL" SITO IN CESENA PIAZZALE C. MACRELLI, 100 Totale	55.089,51 €	- €	55.089,51 €	- €

LP0321- LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE FACCIATE ALA SUD I.T.T. PASCAL DI CESENA Totale	107.991,39 €	3.679,72 €	104.311,67 €	- €
LP0370 - LICEO SCIENTIFICO E. FERRARI DI CESENATICO - ADEGUAMENTO SISMICO Totale	136.794,71 €	- €	136.794,71 €	136.794,71 €
LP0370/02 - LICEO SCIENTIFICO E. FERRARI DI CESENATICO - VARIANTE IN DIMINUZIONE PER LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO Totale	2.683.410,76 €	215.392,79 €	2.468.017,97 €	2.098.234,37 €
LP0596 - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE R. RUFFILLI DI FORLI' - REALIZZAZIONE NUOVO FABBRICATO Totale	734.327,93 €	- €	734.327,93 €	734.327,93 €
LP0597 - ISTITUTO TECNICO AGRARIO G. GARIBALDI DI CESENA - REALIZZAZIONE NUOVO FABBRICATO Totale	3.454.479,36 €	- €	3.454.479,36 €	3.454.479,36 €
LP0620 - ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE P. ARTUSI DI FORLIMPOPOLI - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELL Totale	1.151.305,78 €	- €	1.151.305,78 €	1.151.305,78 €
LP0623/01 - ISTITUTO EX OLIVETI DI FORLI' - LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO AD USO SCOLASTICO Totale	7.328.241,36 €	124.089,00 €	7.204.152,36 €	7.204.152,27 €
LP0624 - ITAER F. BARACCA DI FORLI' - LAVORI DI COSTRUZIONE NUOVA PALESTRA Totale	57.568,98 €	- €	57.568,98 €	57.568,98 €
LP0630 - CENTRO STUDI ALLENDE DI FORLI' - COSTRUZIONE NUOVO FABBRICATO Totale	4.100.000,00 €	1.036.609,72 €	3.063.390,28 €	2.790.810,94 €
LP0658 - ITE R. SERRA DI CESENA - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI E DEI CONTROSOFFITTI Totale	551.183,45 €	- €	551.183,45 €	551.183,45 €
LP0659 - ITIS B. PASCAL DI CESENA- LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI E DEI CONTROSOFFITTI Totale	363.690,56 €	- €	363.690,56 €	363.690,56 €
LP0670/01 - ACCORDO QUADRO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MESSA IN SICUREZZA AL FIN Totale	98.060,59 €	- €	98.060,59 €	98.060,59 €
LP0672 - ITE G.AGNELLI DI CESENATICO - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI E DEI CONTROSOFFITTI Totale	168.024,29 €	- €	168.024,29 €	168.024,29 €
LP0673 - LICEO ARTISTICO MUSICALE DI FORLI - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI Totale	284.053,79 €	- €	284.053,79 €	284.053,79 €

**Totale complessivo SERVIZIO EDILIZIA-PATRIMONIO
PIANIFICAZIONE TERRITORIALE**

42.498.439,34 € 5.390.716,43 € 37.107.722,91 € 34.744.764,23 €

SERVIZIO INFRASTRUTTURE VIARIE, GESTIONE STRADE, MOBILITA' E TRASPORTI

Lavoro	Totale progetto	Prenotato	Impegnato	Pagato
LP0109 - S.P. N. 29 BORELLO-RANCHIO - KM 8+440 LOC. LINARO - LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLE BARRIERE STRADALI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PILE E IMPALCATI PONTE FIUME BORELLO Totale	803.775,00 €	12.509,80 €	791.265,20 €	790.805,39 €
LP0111 - S.P. N. 130 CASTELDELCI - KM 0+550 LOC. RIO FREDDO-CAPANNE - LAVORI DI RIPRISTINO SPALLA E MURO ANDATORE DEL PONTE Totale	305.000,00 €	10.681,77 €	294.318,23 €	294.318,22 €
LP0112 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE - KM 32+100 LOC. CORNIOLO - LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL PONTE IN MUR Totale	870.000,00 €	160.254,75 €	709.745,25 €	31.847,80 €
LP0113 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE - CONSOLIDAMENTO VIADOTTO LOCALITA' SAN COLOMBANO Totale	1.599.521,91 €	19.591,97 €	1.579.929,94 €	1.579.929,94 €
LP0114 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE - KM 71+241 LOC. GUALDO - LAVORI DI RIPRISTINO VIADOTTO Totale	1.120.000,00 €	252.596,45 €	867.403,55 €	8.479,57 €
LP0115 - S.P. N. 27 BIS BRALDO - KM 2+350 - INTERVENTO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE VIADOTTO SUL TORRENTE MONTONE 1^ STRALCIO Totale	8.590.207,95 €	1.286.021,29 €	7.304.186,66 €	1.677.597,78 €
LP0117 - S.P. N. 43 ALFERO - KM 9+264 - LAVORI DI DEMOLIZIONE E RIFACIMENTO MARCIAPIEDI PONTE Totale	269.684,13 €	96.755,60 €	172.928,53 €	172.067,17 €
LP0118 - S.P. N. 11 SOGLIANO - KM 0+973 - LAVORI MESSA IN SICUREZZA E MANUTENZIONE DEL PONTE Totale	600.000,00 €	9.179,32 €	590.820,68 €	459.682,00 €

LP0119 - S.P. N. 12 BARBOTTO - KM 0+032 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE BARBOTTO Totale	951.075,00 €	14.906,92 €	936.168,08 €	789.231,14 €
LP0120 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE - KM 57+940 - LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DELLE PILE E DEI CORDOLI DEL PONTE SUL FIUME BIDENTE Totale	1.490.000,00 €	25.609,32 €	1.464.390,68 €	1.402.537,11 €
LP0121 - S.P. N. 142 MANDRIOLI - KM 0+465 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PONTE FOSSO BECCA Totale	672.073,00 €	639.108,37 €	32.964,63 €	15.472,64 €
LP0129 - S.P. N. 127 CIVORIO SPINELLO AL KM. 0+950 - CONSOLIDAMENTO MOVIMENTO FRANOSO CON RICOSTRUZIONE CORPO STRADALE Totale	253.890,50 €	- €	253.890,50 €	253.890,50 €
LP0130 - S.P. N. 130 CASTELDELCI AL KM. 5+000 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA SEDE STRADALE A SEGUITO MOVIMENTO FRANOSO Totale	269.101,70 €	879,37 €	268.222,33 €	268.222,33 €
LP0131 - S.P. N. 129 MODIGLIANA-ROCCA SAN CASCIAO - INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA AL KM. 18+200 - LAVORI DI SOMMA URGENZA ART 163 DLGS 50/2016 Totale	157.959,01 €	- €	157.959,01 €	157.959,01 €
LP0132 - S.P. N. 4 BIDENTE S.P. N. 142 MANDRIOLI S.P. N. 137 TIBERINA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE PARAMASSI E DISGAGGIO PARETI ROCCIOSE Totale	175.637,96 €	- €	175.637,96 €	175.637,96 €
LP0133 - S.P. N. 142 MANDRIOLI DAL KM 4+100 AL KM 4+900 LOC.SCALACCI - INTERVENTO URGENTE DI DISGAGGIO MASSI PERICOLANTI - 2^ STRALCIO FUNZIONALE Totale	240.535,75 €	- €	240.535,75 €	240.535,75 €
LP0134 - S.P. N. 142 MANDRIOLI DAL KM 4+900 AL KM 5+800 LOC.SCALACCI - INTERVENTO URGENTE DI DISGAGGIO MASSI PERICOLANTI - 3^ STRALCIO FUNZIONALE Totale	471.386,29 €	- €	471.386,29 €	471.386,29 €
LP0135 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE LOC. CUSERCOLI MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME BIDENTE - LOTTO 1 Totale	769.115,00 €	651.430,93 €	117.684,07 €	112.228,23 €
LP0136 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA 2022 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI CESENA - 1^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	1.214.308,98 €	- €	1.214.308,98 €	1.214.308,98 €
LP0137 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA 2022 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI FORLI' - 1^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	1.135.236,42 €	- €	1.135.236,42 €	1.135.236,42 €
LP0139 - S.P. N. 142 MANDRIOLI - RIPRISTINO DELLE BARRIERE DI SICUREZZA DAL KM 4+100 AL KM 5+800 Totale	646.250,79 €	12.080,56 €	634.170,23 €	632.689,14 €

LP0142 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA 2021 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI FORLI' - 2^ CONTRATTO APPLICATIVO 2022 Totale	490.849,64 €	- €	490.849,64 €	490.849,64 €
LP0143 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA 2021 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI CESENA - 2^ CONTRATTO APPLICATIVO ANNUALITA' 2022 Totale	492.554,08 €	- €	492.554,08 €	492.554,08 €
LP0144 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI PAVIMENTAZIONE CESENA - 3^CONTRATTO APPLICATIVO ANNO 2022 - VARIANTE - AVANZO DISPONIBILE Totale	398.300,85 €	- €	398.300,85 €	398.300,85 €
LP0145 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI PAVIMENTAZIONE FORLI' - 3^CONTRATTO APPLICATIVO ANNO 2022 - VARIANTE - AVANZO DISPONIBILE Totale	391.828,08 €	- €	391.828,08 €	391.828,08 €
LP0148 - REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE SS N. 9 VIA EMILIA - S.P. N. 5 SANTA Totale	1.298.559,02 €	- €	1.298.559,02 €	1.298.559,02 €
LP0149 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SSPP CESENA 2021_2024 - 1^CONTRATTO APPLICATIVO QUOTE 2021-2022 Totale	514.650,11 €	19.704,93 €	494.945,18 €	494.945,18 €
LP0150 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI SEGNALETICA SSPP FORLI-CESENA 2021_2023 - 1^CONTRATTO APPLICATIVO QUOTA 2021 Totale	145.963,59 €	- €	145.963,59 €	145.963,59 €
LP0151 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SSPP FORLI' 2021_2024 - 1^CONTRATTO APPLICATIVO 2022 QUOTE 2021-2022 Totale	514.648,73 €	17.476,25 €	497.172,48 €	497.172,48 €
LP0152 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE LOCALITA' CASTAGNOLO ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL TRATTO STRADALE Totale	775.205,00 €	28.280,38 €	746.924,62 €	746.923,56 €
LP0158 - ACCORDO QUADRO ANNUALITA' 2023 LAVORI PAVIMENTAZIONE RETE STRADALE PER MESSA IN SICUREZZA -5^ CONTRATTO APPLICATIVO COMUNE SOGLIANO AL RUBICONE Totale	148.100,09 €	- 0,00 €	148.100,09 €	148.100,09 €
LP0159 - ACCORDO QUADRO ANNUALITA' 2024 7^ CONTRATTO APPLICATIVO LAVORI PAVIMENTAZIONE RETE STRADALE PER MESSA IN SICUREZZA ALCUNE STRADE COMUNE SOGLIANO AL RUBICONE Totale	149.520,64 €	- €	149.520,64 €	149.520,64 €
LP0160 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA' 2023 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI CESENA - 4^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	1.144.513,08 €	522,36 €	1.143.990,72 €	1.143.990,72 €

LP0162 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA' 2023 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI FORLI' - 4^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	1.295.789,83 €	17.386,16 €	1.278.403,67 €	1.278.403,67 €
LP0164 - S.P. N. 138 SAVIO - LAVORI DI SOMMA URGENZA PER IL RIPRISTINO DEL DISSESTO AL KM. 42+050 IN COMUNE DI BAGNO DI ROMAGNA Totale	236.017,91 €	- €	236.017,91 €	236.017,91 €
LP0166 - S.P. N. 20 TRAMAZZO-MARZENO AL KM 3+000 - INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER RIMOZIONE SITUAZIONE DI PERICOLO SULLA RUPE PAPPONA A SEGUITO DEGLI EVENTI DEL 16-17-18 MAGGIO 2023 Totale	302.790,39 €	- €	302.790,39 €	302.790,39 €
LP0167 - S.P. N. 43 ALFERO AL KM 12+800 LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DEL CEDIMENTO DEL PIANO VIABILE Totale	230.777,62 €	- €	230.777,62 €	230.777,62 €
LP0168 - S.P. N. 13 USO SP30 SOGLIANO-SIEPI SP11 SOGLIANO - INTERVENTI DI SOMMA URGENZA AI SENSI DELL'ART.163 DEL D.LVO 50/2016 PER IL RIPRISTINO DI CRITICITA' DOVUTE AL DISSESTO IDROGEOLOGICO Totale	302.605,17 €	- €	302.605,17 €	302.605,17 €
LP0170 - S.P. N. 26 CARNAIO AL KM 2+300 - INTERVENTO DI SOMMA URGENZA PER LA REALIZZAZIONE DI UNA PISTA PROVVISORIA SULLA FRANA A SEGUITO DEGLI EVENTI DEL 16-17-18 MAGGIO 2023 Totale	497.945,97 €	- €	497.945,97 €	497.945,97 €
LP0171 - S.P. N. 88 ALTO USO - INTERVENTI URGENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI CRITICITA' DOVUTE AL DISSESTO IDROGEOLOGICO A SEGUITO DEGLI EVENTI DEL 16-17-18 MAGGIO 2023 - SOMMA URGENZA Totale	396.748,41 €	- €	396.748,41 €	396.748,41 €
LP0172 - INTERVENTI URGENTI DI RIPRISTINO BARRIERE DI SICUREZZA E SEGNALETICA A PRESIDIO DELLE INTERRUZIONI E PARZIALIZZAZIONE DELLE CARREGGiate DI STRADE PROVINCIALI A SEGUITO DEI DISSESTI IDROGEOLOGICI A SEGUITO DEGLI EVENTI DEL 16-17-18 MAGGIO 2023 -	293.035,95 €	- €	293.035,95 €	293.035,95 €
LP0174 - ACCORDO QUADRO 2022-2025 PER LA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI-1^ APPLICATIVO-ANNI 2022-2023 Totale	1.687.459,00 €	18.862,15 €	1.668.596,85 €	1.668.596,85 €
LP0183 - S.P. N. 79 RIO PETRA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE STRADALE Totale	96.303,33 €	- €	96.303,33 €	96.303,33 €
LP0184 - S.P. N. 33 GATTEO - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLE PAVIMENTAZIONI Totale	144.399,94 €	- €	144.399,94 €	144.399,94 €
LP0185 - LAVORI DI INDAGINI GEOLOGICHE PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE VARI TRATTI SS.PP. DISSESTI 16/17 MAGGIO 2023 Totale	144.043,90 €	- €	144.043,90 €	144.043,90 €

LP0187 - S.P. N. 19 MARRADESE LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE KM 2+500 IN COMUNE DI MODIGLIANA Totale	318.560,66 €	6.406,34 €	312.154,32 €	312.082,23 €
LP0190 - S.P. N. 48 TEODORANO - INTERVENTO DI PRIMO CONSOLIDAMENTO DEL VIADOTTO SUL TORRENTE VOLTRE DANNEGGIATO ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	350.000,00 €	24.585,27 €	325.414,73 €	325.414,73 €
LP0192 - S.P. N. 75 MONTELEONE - INTERVENTO DI SOMMA URGENZA ART 140 DLGS 26/2023 PER LA MESSA IN SICUREZZA E RIMOZIONE SITUAZIONI DI PERICOLO ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	381.191,29 €	- €	381.191,29 €	381.191,29 €
LP0193 - ALCUNI TRATTI STRADA PROVINCIALE AREA CESENATE INTERVENTI DI SOMMA URGENZA ART 140 DLGS 36/2023 DI COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA A SEGUITO ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	793.519,93 €	- €	793.519,93 €	793.519,93 €
LP0194 - ALCUNI TRATTI STRADA PROVINCIALE AREA FORLIVESE INTERVENTI DI SOMMA URGENZA ART 140 DLGS 36/2023 DI COMPLETAMENTO DELLA MESSA IN SICUREZZA A SEGUITO ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	797.052,09 €	- €	797.052,09 €	797.052,09 €
LP0195 - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA SS.PP. FORLI 2021_2024_ ANNUALITA' 2023 3^ APPLICATIVO Totale	267.904,90 €	7.123,56 €	260.781,34 €	- €
LP0196 - 2^CONTRATTO APPLICATIVO QUOTE 2023-2024 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SSPP CESENA 2021_2024 Totale	427.171,92 €	11.359,10 €	415.812,82 €	415.812,82 €
LP0197 - ACCORDO QUADRO LAVORI DI SEGNALETICA SSPP FORLI-CESENA - ANNUALITA' 2023 2^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	200.000,00 €	18.099,48 €	181.900,52 €	181.900,52 €
LP0198 - S.P. N. 11 SOGLIANO - INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEL TRATTO TRA BORGHI E STRIGARA - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	2.083.075,49 €	135.566,62 €	1.947.508,87 €	1.942.728,91 €
LP0199 - S.P. N. 26 CARNAIO - INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA AL KM 9+500 - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	2.119.777,92 €	63.444,05 €	2.056.333,87 €	2.055.447,66 €
LP0200 - S.P. N. 53 MERCATO LINARO - INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA IN LOC. LINARO - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	1.343.698,62 €	35.915,97 €	1.307.782,65 €	1.303.111,14 €
LP0201 - S.P. N. 20 TRAMAZZO MARZENO - INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA IN LOC. RUPE PAPPONA - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	4.636.054,75 €	107.858,55 €	4.528.196,20 €	2.631.349,07 €

LP0202 - S.P. N. 21 TREBBIO - REALIZZAZIONE DI UN BY PASS A SCAVALCO DEL MOVIMENTO FRANOSO AL KM 4+000 - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	304.344,28 €	9.147,75 €	295.196,53 €	295.196,53 €
LP0203 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE - INTERVENTO URGENTE DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA IN LOC. PIANETTO - ALLUVIONE MAGGIO 2023 Totale	2.011.483,45 €	37.176,38 €	1.974.307,07 €	1.680.258,47 €
LP0204 - INTERVENTO DI SOSTITUZIONE SCIOVIA LS 43 FANGACCI MONTE FALCO - STAZIONE DI CAMPIGNA - SANTA SOFIA FC Totale	1.200.000,00 €	1.050.127,84 €	149.872,16 €	69.042,86 €
LP0205 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA' 2024 - 5^ CONTRATTO APPLICATIVO LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI FORLI' Totale	1.417.031,95 €	18.351,28 €	1.398.680,67 €	1.398.680,67 €
LP0206 - ACCORDO QUADRO 2021_2024 - ANNUALITA' 2024 - LAVORI DI PAVIMENTAZIONE DELLA RETE STRADALE AREA DI CESENA - 6^ CONTRATTO APPLICATIVO Totale	1.430.719,91 €	18.113,06 €	1.412.606,85 €	1.412.606,85 €
LP0207 - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA SS.PP. FORLI 2021_2024 - 2^APPLICATIVO ANNUALITA' 2024 Totale	159.266,62 €	2.057,07 €	157.209,55 €	157.209,55 €
LP0209 - ACCORDO QUADRO 2022-2025 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI-3^ APPLICATIVO STRADE DI INTERESSE REGIONALE INTERESSATE DAL TOUR DE FRANCE Totale	914.331,35 €	- €	914.331,35 €	914.331,35 €
LP0210 - 3^ APPLICATIVO STRADE INTERESSE REGIONALE 2024 - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 Totale	142.265,79 €	- €	142.265,79 €	142.265,79 €
LP0211 - 1^ APPLICATIVO STRADE PROVINCIALI INTERESSATE DAL TOUR DE FRANCE - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 Totale	491.371,55 €	7.925,35 €	483.446,20 €	483.446,20 €
LP0212 - ACCORDO QUADRO 2022-2025 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI-2^ APPLICATIVO-ANNO 2024 Totale	817.301,20 €	- €	817.301,20 €	817.301,20 €
LP0213 - 2^ APPLICATIVO STRADE PROVINCIALI INTERESSATE DAL TOUR DE FRANCE - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 Totale	496.000,00 €	8.000,00 €	488.000,00 €	488.000,00 €
LP0214 - PROGETTO VIA ROMAGNA - RETE DEI PERCORSI CICLOPEDONALI DELLA PROVINCIA DI FORLI'-CESENA Totale	394.000,00 €	14.161,82 €	379.838,18 €	379.835,29 €
LP0219 - SP 54 BACCANELLO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.900.000,00 €	321.983,35 €	2.578.016,65 €	1.031.346,87 €

LP0220 - SP 48 TEODORANO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.400.000,00 €	232.950,53 €	3.167.049,47 €	2.273.193,74 €
LP0221 - SP 75 MONTELEONE - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	5.200.000,00 €	726.708,92 €	4.473.291,08 €	1.879.433,66 €
LP0222 - SP 74 CESENA-SORRIVOLI - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.000.000,00 €	503.397,11 €	1.496.602,89 €	359.393,31 €
LP0223 - SP 68 VOLTRE - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.100.000,00 €	449.783,79 €	2.650.216,21 €	191.607,01 €
LP0224 - SP 21 TREBBIO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.000.000,00 €	165.433,60 €	2.834.566,40 €	2.607.680,00 €
LP0225 - SP 104 DOVADOLA-MONTECOLOMBO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.500.000,00 €	47.980,76 €	3.452.019,24 €	2.441.067,83 €
LP0226 - SP 9 CESENA-SOGLIANO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.900.000,00 €	1.145.406,82 €	2.754.593,18 €	1.218.021,36 €
LP0227 - SP 40 BADIA-SANTA PAOLA - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA INTENSITA' E RIPRISTINO DEI PIANI VIABILI Totale	2.700.000,00 €	254.322,34 €	2.445.677,66 €	1.235.736,86 €
LP0228 - SP 78 SAN MATTEO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.700.000,00 €	422.920,63 €	2.277.079,37 €	846.761,79 €
LP0229 - SP 126 PREDAPPIO-ROCCA DELLE CAMINATE-MELDOLA - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.000.000,00 €	197.551,29 €	1.802.448,71 €	1.693.502,29 €
LP0230 - SP 81 TREBBIO SAN SAVINO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.000.000,00 €	218.496,96 €	1.781.503,04 €	1.227.577,47 €
LP0231 - SP 129 MODIGLIANA - ROCCA SAN CASCIAO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	5.800.000,00 €	1.635.960,11 €	4.164.039,89 €	1.336.062,46 €
LP0232 - SP 66 CASALE - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	1.700.000,00 €	316.512,11 €	1.383.487,89 €	351.967,49 €
LP0233 - SP 47 PREDAPPIO - ROCCA SAN CASCIAO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	5.000.000,00 €	1.052.227,31 €	3.947.772,69 €	1.813.761,08 €

LP0234 - SP 22 BUSCA - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.500.000,00 €	559.039,83 €	1.940.960,17 €	1.047.438,42 €
LP0235 - SP 13 USO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E RIPRISTINO DEI PIANI VIABILI Totale	2.000.000,00 €	121.160,71 €	1.878.839,29 €	675.196,47 €
LP0236 - SP 85 FONDOVALLE RUBICONE - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA INTENSITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	2.000.000,00 €	374.853,08 €	1.625.146,92 €	424.986,61 €
LP0237 - SP 88 ALTO USO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA INTENSITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.000.000,00 €	260.716,83 €	2.739.283,17 €	2.159.120,68 €
LP0238 - SP 134 VIA PIANA - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	3.400.000,00 €	79.229,08 €	3.320.770,92 €	699.944,59 €
LP0239 - SP 83 POLENTA - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA INTENSITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	1.400.000,00 €	83.356,96 €	1.316.643,04 €	1.300.931,56 €
LP0240 - SP 102 GIAGGIOLO-PIANDISPINO - INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA ENTITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	1.000.000,00 €	30.521,32 €	969.478,68 €	783.102,25 €
LP0241 - SP 79 RIO PETRA -INTERVENTI DI RIPRISTINO DEI DISSESTI DI MODESTA INTENSITA' E DEI PIANI VIABILI Totale	1.250.000,00 €	36.515,65 €	1.213.484,35 €	1.197.928,42 €
LP0242 - SP 135 TAVOLICCI KM 6+300 LAVORI URGENTI DI DISGAGGIO E MESSA IN SICUREZZA RETE PARAMASSI Totale	74.909,58 €	- €	74.909,58 €	74.909,58 €
LP0243 - SP 4 DEL BIDENTE AL KM 26+500 LAVORI URGENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCHINA STRADALE Totale	200.000,00 €	12.360,48 €	187.639,52 €	137.439,87 €
LP0244 - SP 4 DEL BIDENTE INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO DELLE FONDAZIONI DEL VIADOTTO SUASIA AL KM 59+540 Totale	995.405,87 €	180.044,45 €	815.361,42 €	48.710,29 €
LP0245 - LAVORI DI ADEGUAMENTO DEL CAVALCAFERROVIA DELLA BRETELLA COLLEGAMENTO TRA LA SS 9 COMPITO E IL CASELLO A14 VALLE DEL RUBICONE Totale	2.200.000,00 €	2.124.998,04 €	75.001,96 €	660,00 €
LP0276 - S.P. N. 20 TRAMAZZO MARZENO AL KM. 11+750 - LAVORI URGENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCHINA STRADALE Totale	75.000,00 €	1.882,80 €	73.117,20 €	73.047,18 €
LP0277- SP135 TAVOLICCI KM 2+500 - LAVORI URGENTI DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCHINA STRADALE Totale	80.000,00 €	4.163,48 €	75.836,52 €	- €

LP0278 - 6^ APPLICATIVO AREA CESENA - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 - ANNUALITA' 2025 Totale	491.463,48 €	9.647,78 €	481.815,70 €	481.815,70 €
LP0281 - 4^ APPLICATIVO AREA CESENA - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 - ANNUALITA' 2025 Totale	576.848,50 €	11.536,97 €	565.311,53 €	565.311,53 €
LP0282 - 5^ APPLICATIVO AREA FORLI' - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 - ANNUALITA' 2025 Totale	576.848,50 €	11.536,98 €	565.311,52 €	521.908,20 €
LP0283 - 7^ APPLICATIVO AREA FORLI' - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 - ANNUALITA' 2025 Totale	697.000,00 €	12.186,27 €	684.813,73 €	451.346,66 €
LP0285 - SP 12 BARBOTTO KM 3+650 - LAVORI URGENTI DI RIPRISTINO DELLA SCARPATA DI VALLE Totale	31.020,13 €	- €	31.020,13 €	8.457,54 €
LP0286 - VARIANTE ALLA SP 7 CERVESE TRA IL CASELLO AUTOSTRADALE A14 CESENA E L'ABITATO DI CALABRINA IN COMUNE DI CESENA Totale	62.206,20 €	- €	62.206,20 €	35,00 €
LP0289 - SP 14 - REALIZZAZIONE BARRIERE ACUSTICHE Totale	820.000,00 €	193.340,17 €	626.659,83 €	20.657,12 €
LP0290 - 8^ APPLICATIVO AREA CESENA - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 - ANNUALITA' 2025 Totale	697.000,00 €	12.402,70 €	684.597,30 €	684.597,30 €
LP0295 - 9^ APPLICATIVO COMUNE DI SOGLIANO ANNO 2026 - ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026 Totale	220.000,00 €	3.988,85 €	216.011,15 €	216.011,15 €
LP0299 - INTERVENTI STRAORDINARI SULLA RETE VIARIA ANNUALITA' 2025 DI INSTALLAZIONE E RISANAMENTO DI BARRIERE DI RITENUTA STRADALE PER MOTOCICLISTI Totale	323.008,00 €	302.044,65 €	20.963,35 €	4.989,16 €
LP0300 - ANNUALITA' 2025 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI STRADE PROVINCIALI AREA DI FORLI' E CESENA Totale	511.189,17 €	16.357,17 €	494.832,00 €	480.704,39 €
LP0303 - A. Q. 2^ APPLICATIVO MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI STRADE PROVINCIALI FC ANNUALITA' 2026 LOTTO 1 FO - LOTTO 2 CE QUADRIENNO 2025-2028 Totale	3.993.567,50 €	62.278,10 €	3.931.289,40 €	807.273,27 €
LP0319 - 10^ APPLICATIVO STRADE INTERESSE REGIONALE ANNO 2026 - COMUNE DI SOGLIANO NS QUOTA - ACCORDO QUADRO	220.000,00 €	220.000,00 €	- €	- €

MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONI 2024-2026
Totale

LP0593 - COLLEGAMENTO TRA LA SS N. 9 EMILIA IN LOCALITA' S. GIOVANNI IN COMPITO E IL CASELLO AUTOSTR Totale	7.400.000,00 €	1.051.760,80 €	6.348.239,20 €	6.247.643,41 €
LP0625/12 - S.P. N. 112 ISOLA BISERNO RIDRACOLI KM 0+600 - LAVORO DI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE DI U Totale	134.748,83 €	- €	134.748,83 €	134.748,83 €
LP0627/01 - S.P. N. 9 CESENA- SOGLIANO - MESSA IN SICUREZZA DEL VIADOTTO AL KM. 16+000 Totale	990.217,53 €	0,00 €	990.217,53 €	990.217,53 €
LP0628/03 - S.P. N. 142 MANDRIOLI DAL KM 9+150 AL KM 9+750 RIPRISTINO FUNZIONALITA' FERMA NEVE E MESSA IN Totale	178.271,28 €	- €	178.271,28 €	- €
LP0642 - S.P. N. 137 TIBERINA MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FOSSO DELLA SPINA AL KM 9+500-MIT ANNO 2022 Totale	679.192,78 €	8.205,10 €	670.987,68 €	670.987,68 €
LP0643 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA FORLIVESE VARI TRATTI - MIT ANNUALITA' 2022 Totale	1.198.358,66 €	- €	1.198.358,66 €	1.198.358,66 €
LP0644 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA CESENATE - MIT ANNUALITA' 2022 Totale	1.182.952,31 €	- €	1.182.952,31 €	1.182.952,31 €
LP0646 - S.P. N. 19 MARRADESE - LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE AL KM. 2+500 Totale	126.796,60 €	- €	126.796,60 €	126.796,60 €
LP0648 - S.P. N. 76 CIVORIO LAVORI SOMMA URGENZA ART 163 DLGS 50/2016 PER IL RIPRISTINO DELLA STRADA Totale	259.715,50 €	- €	259.715,50 €	259.715,50 €
LP0649 - S.P. N. 25 VALBURA - INTERVENTO URGENTE PER L'ACCESSO AI SOLI MEZZI DEGLI ADDETTI AL KM. 6+ Totale	144.252,18 €	- €	144.252,18 €	144.252,18 €
LP0663 - S.P. N. 2 DI CERVIA LAVORI DI ADEGUAMENTO IDRAULICO DEL PONTE SUL TORRENTE BEVANO IN LOCALITA' CASEMURATE IN COMUNE DI FORLI' Totale	1.320.000,00 €	5.770,24 €	1.314.229,76 €	1.312.377,54 €
LP0664 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA CESENATE - DAL MIT ANNUALITA' 2021 Totale	935.201,48 €	- €	935.201,48 €	935.201,48 €
LP0665 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA FORLIVESE- DAL MIT ANNUALITA 2021 Totale	602.559,78 €	- €	602.559,78 €	602.559,78 €
LP0667 - S.P. N. 95 RANCHIO-CIVORIO - INTERVENTO URGENTE DI CONSOLIDAMENTO DEL MURO DI SOSTEGNO KM 2+650 Totale	74.157,48 €	- €	74.157,48 €	74.157,48 €

LP0674 - S.P. N. 4 DEL BIDENTE MESSA IN SICUREZZA DEL PONTE SUL FIUME BIDENTE E DEI TRATTI STRADALI DI ACCESSO - LOTTO 2 Totale	1.000.000,00 €	894.000,59 €	105.999,41 €	29.197,23 €
LP0675 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA FORLIVESE - DAL MIT ANNUALITA' 2023 Totale	872.317,71 €	0,00 €	872.317,71 €	872.317,71 €
LP0676 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE PROVINCIALI AREA CESENATE - DAL MIT ANNUALITA' 2023 Totale	1.068.236,09 €	63.800,97 €	1.004.435,12 €	1.004.435,12 €
LP0677 - REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA ROTATORIA ALL'INTERSEZIONE SS N. 9 VIA EMILIA - S.P. N. 5 SANTA Totale	68.217,96 €	- €	68.217,96 €	68.217,96 €
LP0678 - S.P. N. 123 PONTE PIETRA SALA ALLARGAMENTO CARREGGIATA E CONTESTUALE REALIZZAZIONE DI UNA ROTAT Totale	562.400,63 €	- €	562.400,63 €	562.400,63 €
Totale complessivo INFRASTRUTTURE VIARIE, GESTIONE STRADE, MOBILITA' E TRASPORTI	155.286.557,12 €	19.308.593,82 €	135.977.963,30 €	93.042.399,35 €

Totale progetti Prenotato Impegnato Pagato

TOTALE COMPLESSIVO LAVORI 2021-2026	197.784.996,46 €	24.699.310,25 €	173.085.686,21 €	127.787.163,58 €
--	-------------------------	------------------------	-------------------------	-------------------------

Conclusioni

Il presente Report documenta il grado di attuazione degli Obiettivi Operativi del Documento Unico di Programmazione (DUP) alla data del 30 giugno 2026, offrendo una rappresentazione organica delle attività svolte, dei risultati conseguiti e degli elementi di rilievo emersi nel corso del primo semestre dell'anno.

Il complessivo livello di raggiungimento degli obiettivi conferma la capacità dell'Ente di dare attuazione alla programmazione strategica, promuovendo il miglioramento dei processi organizzativi, l'innovazione amministrativa e la realizzazione degli interventi a favore del territorio.

Gli elementi di sviluppo evidenziati nelle singole schede costituiscono un utile riferimento per orientare le successive fasi di programmazione, contribuendo al consolidamento della capacità amministrativa e al perseguimento degli obiettivi istituzionali della Provincia.

Provincia di Forlì-Cesena
Ufficio Sviluppo Organizzativo, Pianificazione e Controllo