

VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO COMUNALE D.D. 29. 04. 2025

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>	<i>SOPRAGGIUNTI</i>
1) HROVATIN Monica	X		
2) BUDIN Martina	X		
3) ČERNJAVA Igor	X		
4) MILIC Aleks	X		
5) RUPENO Federica	X		
6) JAGODIC Rado	X		
7) BORGHETTI Martina	X		
8) LOVRENČIČ Martin	X		
9) SKRLJ Vesna	X		
10) SARDOČ Mirko	X		
11) ŽBOGAR Dimitri	X		
12) GRUDEN Neža		X**	
13) PUNTAR Chiara	X		

** Assenza preannunciata e giustificata.

Partecipa il Segretario comunale dott. Norberto FRAGIACOMO

La Sindaca – Presidente alle ore 19:15 saluta i presenti e dà inizio ai lavori. Il Segretario comunale procede all'appello e verifica la presenza legale dei presenti. Sono presenti 11 consiglieri su 12, più la Sindaca-Presidente.

Presenti tutti gli Assessori esterni.

La Sindaca esordisce ricordando Papa Francesco morto il giorno di Pasquetta. Era un Papa vicino alla gente, soprattutto agli umili che si esprimeva con semplicità, senza retorica. Un uomo senza paura che chiedeva lealtà e aveva affrontato situazioni anche spiacevoli inducendo alla riflessione. Chiede e ottiene un minuto di raccoglimento.

Successivamente invita i consiglieri a celebrare insieme il giorno della liberazione e comunica che Miran Košuta terrà un discorso durante la cerimonia.

Punto 1 - Approvazione del Rendiconto della Gestione per l'Esercizio 2024 ai sensi dell'Art. 227, D.Lgs. 267/2000

La Sindaca – presidente illustra la delibera: è stato presentato il rendiconto della gestione per l'anno 2024. L'avanzo di amministrazione al 31.12.2024 ammonta a complessivi € 4.639.553,91, suddiviso in fondi accantonati (€ 642.018,15), fondi vincolati (€ 1.559.432,76), somme destinate agli investimenti (€ 147.347,89) e fondi liberi (€ 2.290.755,11). La Sindaca ha attribuito l'elevato avanzo alla carenza cronica di personale tecnico, menzionando quattro concorsi negli ultimi due anni con vincitori che hanno poi scelto altre vie professionali, ma ha espresso la speranza di completare l'organico dell'ufficio tecnico entro giugno.

La sindaca cede la parola ai Consiglieri per la discussione.

Il consigliere Sardoč ha espresso preoccupazione per l'avanzo, che a suo avviso sarebbe superiore di 100.000,00 € rispetto all'anno scorso, e per la mancata realizzazione dei lavori pubblici. La sindaca spiega che, per quanto riguarda il contributo della protezione civile, si è attualmente in attesa del progetto definitivo, che sarà presentato il 28 maggio sul portale regionale. Il contributo non è stato ancora perso, e la sindaca si impegna affinché l'intera procedura si concluda con successo.

Sottolinea inoltre che il turnover del personale nella pubblica amministrazione è particolarmente evidente nei piccoli comuni, come confermano anche le esperienze di numerosi altri comuni della

Regione. Aggiunge che la Regione aveva promesso un sostegno che, nella pratica, finora non si è concretizzato. Al contrario, nei bandi spesso è proprio la Regione a ottenere il personale più qualificato, che ha maturato esperienza nei comuni più piccoli.

La sindaca chiarisce anche che, all'inizio del suo mandato, ha ereditato un avanzo di circa 1,5 milioni di euro. L'avanzo attuale ammonta a circa 790.000 euro, risultato di undici anni di gestione, e può essere considerato un effetto finanziario normale o prevedibile.

Ricorda inoltre che il Comune non ha ricevuto a giugno i versamenti relativi all'imposta IMU, motivo per cui gli uffici competenti hanno ridotto preventivamente la relativa voce di bilancio di 60.000 euro, al fine di garantire una corretta registrazione delle entrate.

Interviene la vicesindaca Budin che spiega che il dipendente dell'ufficio tecnico se n'è andato perché ha vinto il concorso a Monrupino, ottenendo lì un impiego a tempo indeterminato.

La consigliera Puntar vorrebbe sapere qualcosa sugli investimenti. Chiede che si investa nei parcheggi davanti alla palestra e nelle telecamere agli incroci più importanti. Suggerisce anche di rivedere il regolamento in capigruppo.

La sindaca dichiara che una parte dell'avanzo è legata ai contributi ricevuti per la rotatoria presso Telit, per la sistemazione della strada alla stazione di Prosecco, per il progetto della protezione civile e per il cimitero. Nel settore della videosorveglianza il Comune ha già installato diverse telecamere in collaborazione con i Carabinieri. Il problema restano i costi di manutenzione, particolarmente elevati per i comuni più piccoli. Nonostante ciò, la copertura attuale è considerata adeguata, e un'ulteriore telecamera sarà installata presso la rotatoria di Lanza.

Il consigliere Sardoč ringrazia la sindaca per la spiegazione. Sottolinea che è sensato coinvolgere tecnici esterni per l'esecuzione dei lavori pubblici. Osserva che le piccole amministrazioni spesso faticano a coprire i posti negli uffici tecnici a causa della complessità del lavoro e delle limitate possibilità economiche. Propone che il Comune sostenga le iniziative di ripristinare le province, poiché ciò creerebbe condizioni più attrattive per i tecnici e faciliterebbe la realizzazione delle opere pubbliche, mantenendo al contempo le competenze che restano in capo ai comuni più piccoli.

La sindaca ringrazia il consigliere Sardoč per la proposta. Sottolinea di aver già discusso la questione in ANCI e di aver suggerito, come condizione preliminare, che in caso di una possibile ricostituzione delle Province vengano considerate funzioni in grado di sostenere i comuni più piccoli. Come sindaca, si impegna a far sì che questa iniziativa venga presentata e tenuta in considerazione in tutti gli incontri rilevanti.

Il consigliere Žbogar esprime soddisfazione per il fatto che i piccoli comuni e la sindaca siano consapevoli che la precedente abolizione delle Province, pur forse ben intenzionata, ha causato alcune difficoltà.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: MAGGIORANZA.**
- **Astenuti:** 2 minoranza.
- **CONTRARI:** 1 OPPOSIZIONE

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- **- favorevoli: MAGGIORANZA più Puntar**
- **- astenuti: 2**
- **- contrari: //**

Punto 2: Presa atto del Piano Economico Finanziario Relativo al Servizio Integrato di Gestione dei Rifiuti Solidi Urbani ed Approvazione delle Tariffe TARI per l'anno 2025

La Sindaca – presidente illustra la delibera: È stato presentato il Piano Economico Finanziario (PEF) per il 2025, ammontante a € 409.000. La TARI, come tassa obbligatoria per tutti gli utenti (domestici e non), è soggetta a un aumento generale. È stato deciso di applicare uno sconto del 10% per le attività agrituristiche, riconoscendo la crisi del settore e l'intensificarsi dei controlli. Per una famiglia di quattro persone in un'abitazione di 100 mq, l'aumento stimato è di circa € 15, ovvero il 5% (con variazioni tra il 4% e il 6% a seconda delle dimensioni e del numero di occupanti).

A livello nazionale, una nuova componente perequativa (UR3) di € 6 per utenza domestica sarà applicata e destinata a bonus per le famiglie economicamente svantaggiate (ISEE inferiore a € 9.350), con una detrazione del 25%. Per gli utenti non domestici, l'aumento sarà dello 0,5-0,6%. Le tariffe sono definite da ARERA. Il tasso di raccolta differenziata per il 2023 era del 78,5%.

Interviene il consigliere Sardoč, il quale ha espresso preoccupazione per l'aumento annuale dei costi della gestione dei rifiuti. Ha inoltre chiesto se il Comune abbia proseguito con la ricerca di una soluzione più economica rispetto a Isontina. Ha segnalato anche recenti problemi nell'esecuzione del servizio di raccolta, poiché negli ultimi quattordici giorni in alcune zone il ritiro non è stato effettuato. Contattando il numero verde di Isontina non ha ricevuto un adeguato supporto e ha sottolineato che i servizi offerti non risultano particolarmente soddisfacenti.

La sindaca ha spiegato che il Comune è vincolato contrattualmente all'azienda Isontina fino al 2029. Attualmente, insieme ad AUSIR, sono in corso verifiche per definire come sarà organizzato il sistema di gestione dei rifiuti negli anni a venire, poiché la normativa nazionale prevede la selezione di un unico gestore a livello provinciale. Ha sottolineato che Isontina effettua la raccolta dei rifiuti secondo il calendario previsto.

Interviene il consigliere Žbogar, il quale ha segnalato che da sei mesi il coperchio del contenitore per la carta è danneggiato, a causa di ciò il contenuto si bagna spesso e non è più idoneo alla raccolta differenziata. Ha aggiunto che, nonostante ripetute telefonate, non ha ricevuto alcuna risposta, il che a suo avviso indica un sovraccarico del sistema. Secondo lui, anche alcune isole ecologiche sono troppo piccole o troppo piene, il che favorisce ulteriormente lo smaltimento improprio dei rifiuti.

La sindaca ha spiegato che i problemi che si verificano presso le isole ecologiche sono, a suo avviso, principalmente conseguenza di comportamenti irresponsabili da parte di alcuni cittadini, che abbandonano rifiuti non idonei o in quantità eccessiva. Gli operai comunali effettuano uno o due controlli a settimana sul territorio e rimuovono eventuali rifiuti abbandonati in modo improprio, intervenendo con priorità ogni volta che ricevono una segnalazione. La Sindaca ha anche comunicato che i proventi dalla raccolta differenziata non possono più essere direttamente detratti dalla TARI, ma devono essere reinvestiti in innovazione e attrezzature (es. camion elettrici), contribuendo a lungo termine alla riduzione dei costi di gestione dei rifiuti.

Interviene la consigliera Puntar, che ringrazia operatori comunali per il loro lavoro, ricordando che, come già sottolineato dal consigliere Sardoč, i costi dei servizi ricadono sul Comune e quindi su tutti i cittadini. Aggiunge inoltre che le famiglie rappresentano il cuore della comunità e che pertanto vanno valorizzate.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: MAGGIORANZA.**
- **Astenuuti: 3 minoranza**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- - **favorevoli: MAGGIORANZA più Puntar**
- - **astenuiti: 2**
- - **contrari: //**

Punto 3: Ratifica Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 02/04/2025, avente per oggetto “2° Variazione Urgente al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e Adeguamento del P.R.O. 2025-2027”

La Sindaca – presidente illustra la delibera: si tratta di una ratifica di un atto d'urgenza adottato dalla Giunta Comunale. La variazione riguardava l'allocazione di fondi per l'assunzione di personale part-time e circa €1.600 per le spese relative ai concorsi, necessarie per coprire nuove posizioni.

Non essendoci interventi la Sindaca - Presidente pone ai voti la delibera in oggetto.

Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: MAGGIORANZA.**
- **Astenuuti: 3 minoranza.**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- - **favorevoli: MAGGIORANZA più Puntar**
- - **astenuiti: 2**
- - **contrari: //**

Punto 4: Prima Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e Applicazione dell'Avanzo di Amministrazione

La Sindaca – presidente illustra la delibera: È stata proposta l'applicazione di una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 1.853,87 per la parte corrente e € 120.000,00 di avanzo libero per investimenti. I fondi sono destinati all'acquisto di nuovi arredi e attrezzature per le scuole e per un nuovo sistema audio-video per la sala consiliare, con un importo di € 100.000,00. Il nuovo sistema mira a migliorare l'efficienza e la dinamicità delle sedute consiliari, automatizzando la redazione dei verbali, prendendo come esempio il Comune di Duino Aurisina.

Interviene la consigliera Puntar, che ha proposto di riesaminare il regolamento alla luce della nuova attrezzatura e di valutare la possibilità di svolgere le sedute in forma mista (da remoto e in presenza), con l'obiettivo di aumentare l'efficienza e la sostenibilità. La sindaca: valuteremo.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: MAGGIORANZA.**
- **Astenuuti: 3 minoranza.**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- - favorevoli: **MAGGIORANZA più Puntar**
- - astenuti: **2**
- - contrari: **//**

Punto 5: Approvazione Regolamento Comunale per l'Esercizio degli Autoservizi Pubblici non di Linea eserciti con autovettura (NCC)

La Sindaca – presidente illustra la delibera: Il regolamento disciplina il servizio di noleggio con conducente (NCC), inteso a creare opportunità occupazionali e a fornire un servizio di trasporto aggiuntivo ai cittadini. Verranno messi a disposizione quattro posti per lo svolgimento di questo servizio, di cui almeno un'auto sarà destinata per il trasporto di persone con disabilità grave.

È stata proposta e approvata la modifica dell'articolo 18, punto e), proposta dalla consigliera Puntar, con l'aggiunta dell'espressione "criteri" prima di "valutazione dei titoli", al fine di garantire maggiore chiarezza.

Interviene il consigliere Žbogar e propone di allargare questa questione. Propone l'istituzione di un servizio di trasporto comunale per gli anziani o per coloro che non dispongono di un'automobile (ad esempio verso il negozio a Prosecco), ritenendo che tale esigenza sarà sempre maggiore a causa dell'invecchiamento della popolazione.

La Sindaca informa a tal fine dell'acquisto di un furgone per il servizio sociale, destinato al trasporto degli anziani, che sarà operativo a partire da maggio.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: UNANIMITA'**
- **Astenuti: //**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- - favorevoli: **UNANIMITA'**
- - astenuti: **//**
- - contrari: **//**

Punto 6: Approvazione del Regolamento Comunale della Consulta Giovanile

La vicesindaca Martina Budin illustra la delibera: ha presentato il regolamento, sottolineando l'obiettivo di promuovere la partecipazione attiva dei giovani nella vita politica e amministrativa locale e di stimolare il dialogo tra l'Amministrazione e le nuove generazioni. La Consulta Giovanile avrà un numero illimitato di membri, aperti a tutti i residenti interessati di età compresa tra 18 e 29 anni, e i membri che compiranno 30 anni durante il mandato non decadranno immediatamente. La struttura prevede un'Assemblea e un Coordinatore (l'Assessore alle politiche giovanili o un Consigliere delegato). Le riunioni dell'Assemblea si terranno almeno due volte l'anno, con la possibilità di formare gruppi di lavoro tematici. Sono previsti contributi finanziari dal bilancio comunale per il funzionamento e le iniziative della Consulta. La durata del mandato della Consulta coinciderà con quella del Consiglio Comunale.

Interviene la consigliera Puntar, che si congratula per l'iniziativa e propone di distribuire il regolamento ai diciottenni insieme agli altri documenti comunali. Si è ribadita l'importanza dell'autonomia della Consulta e di un coordinatore attivo.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: UNANIMITA'**
- **Astenuti: //**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- **- favorevoli: UNANIMITA'**
- **- astenuti: //**
- **- contrari: //**

Punto 7: Istituzione della Commissione Mensa Scolastica e Approvazione del Regolamento Comunale per l'Istituzione ed il Funzionamento della Commissione Mensa Scolastica

L'Assessore Rado Jagodic ha presentato la proposta di istituire la Commissione Mensa Scolastica, nata dalla richiesta dei genitori in seguito al cambio del fornitore dei pasti. La commissione avrà il compito di vigilare sulla qualità dei pasti, suggerire miglioramenti e garantire la qualità complessiva del servizio di ristorazione scolastica. Sarà composta dal Responsabile del Servizio Istruzione (che fungerà da Presidente), due rappresentanti dei genitori e due rappresentanti degli insegnanti (uno per ogni scuola che usufruisce del servizio). Le funzioni includono il controllo della qualità del servizio, la verifica della conformità con il menù e la gestione delle segnalazioni. La commissione si riunirà almeno due volte all'anno, con possibilità di sopralluoghi settimanali non annunciati e mensili documentati. Non è consentito l'accesso alle cucine durante i momenti di massima attività, né la possibilità per i commissari di scattare foto, fare video o prelevare campioni di cibo.

Il consigliere Žbogar ha espresso la necessità che un assessore sia sempre presente per riferire al Consiglio Comunale, mentre il Sindaco ha chiarito che la commissione è un organo propositivo e non esecutivo, e gli assessori possono intervenire se necessario.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: UNANIMITA'**
- **Astenuti: //**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- **- favorevoli: UNANIMITA'**
- **- astenuti: //**
- **- contrari: //**

Punto 8: Modifica del Regolamento per la Concessione del Contributo di Anticipazione del Pagamento di Rette dei Servizi Residenziali dell'Ambito Carso Giuliano del Servizio Sociale dei Comuni

La vicesindaca Martina Budin illustra la delibera: è stata presentata una modifica all'Art. 2 ("Destinatari e requisiti") e aggiunto di un nuovo Art. 13 bis ("Disciplina transitoria"). La modifica all'Art. 2, comma 2, lettera b), cambia il requisito per l'accesso alla prestazione economica da "Ricovero presso una delle case di riposo comunali dell'Ambito Carso Giuliano o in altra struttura privata convenzionata o accreditata" a "autorizzata all'esercizio in applicazione del D.P.Reg. 144/2015 e ss.ii.mm.". Questa

modifica è stata motivata dall'aumento delle richieste e dalla mancanza di posti nelle strutture convenzionate/accreditate, permettendo l'erogazione del contributo anche a coloro che si trovano in strutture autorizzate ma non convenzionate, garantendo la continuità delle prestazioni assistenziali. Il nuovo Art. 13 bis introduce una disciplina transitoria che consente al Servizio Sociale di confermare l'erogazione dell'integrazione per ricoveri in strutture private non convenzionate o accreditate, preesistenti o sopravvenuti al regolamento vigente dal 02.03.2024, purché siano autorizzate ai sensi della normativa regionale. Gli allegati 1, 2, 3, 4 al regolamento rimangono invariati. La Sindaca ha aggiunto che questa modifica è stata approvata anche da altri comuni dell'Ambito Carso Giuliano.

Non essendoci interventi la Sindaca - Presidente pone ai voti la delibera in oggetto.

Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: UNANIMITA'**
- **Astenuti: //**
- **CONTRARI: //**

L'atto viene dichiarato immediatamente eseguibile con la seguente votazione, palesemente espressa:

- **- favorevoli: UNANIMITA'**
- **- astenuti: //**
- **- contrari: //**

Punto 9: Mozione Consigliere Dimitri Žbogar Zdruzena ekipa a Zgonik – Squadra comune per Sgonico

Il consigliere Žbogar ha presentato una mozione per modificare il Regolamento del Consiglio Comunale, argomentando che l'attuale regolamento è troppo restrittivo e limita il ruolo dell'opposizione, che include il controllo sull'operato della maggioranza, la richiesta di informazioni e la proposta di argomenti di interesse per la comunità. Ha criticato la forma attuale delle interrogazioni scritte con risposte unilaterali del Sindaco, proponendo:

- 1) l'interrogante ha 5 minuti per replicare (invece dell'attuale dichiarazione di soddisfazione);
- 2) i consiglieri abbiano la possibilità di fare raccomandazioni orali al sindaco o alla giunta;
- 2) di aggiungere la possibilità di interpellanze orali con brevi domande (3 minuti) e diritto di replica (2 minuti);
- 3) di consentire al Sindaco/Presidente di cedere la parola ad altri consiglieri per esprimere pareri;
- 4) di rendere interrogazioni e interpellanze un punto fisso all'ordine del giorno.

La Sindaca ha sostenuto che il regolamento attuale, approvato nel 2022, è simile al precedente e ai regolamenti di altri comuni, salvo l'introduzione della videoconferenza dopo la pandemia. Ha ribadito la disponibilità a incontri consultivi con i capigruppo o in commissione. La consigliera Puntar ha suggerito di formalizzare le commissioni consiliari, non solo riunioni informali tra capigruppo. Il consigliere Sarđoč ha insistito sull'importanza di una dialettica più dinamica in Consiglio, lamentando la perdita della possibilità di "raccomandazioni e domande" come punto all'ordine del giorno, presente da 15 anni. La sindaca ribadisce che anche il consigliere Sarđoč aveva approvato il regolamento nel 2022. Il consigliere Žbogar dichiara di conoscere il vecchio e il nuovo regolamento ed esprime insoddisfazione per la percepita mancanza di dialogo. La sindaca ricorda che tutti hanno l'opportunità di parlare come dimostra il fatto che il Consiglio dura più di 2 ore.

La discussione è conclusa. Si procede alla votazione per alzata di mano.

- **Favorevoli: MINORANZA**
- **Astenuuti: //**
- **CONTRARI: maggioranza**

Avendo esaurito tutti i punti iscritti all'ordine del giorno il Sindaco ringrazia i presenti e conclude la seduta del Consiglio comunale alle ore 21:03.

La Sindaca - Presidente
Monica HROVATIN

Il Segretario comunale
dott. Norberto FRAGIACOMO

ZAPISNIK OBČINSKEGA SVETA DNE. 29. 04. 2025

	<i>PRISOTNI</i>	<i>ODSOTNI</i>	<i>DOSPELI</i>
1) HROVATIN Monica	X		
2) BUDIN Martina	X		
3) ČERNJAVA Igor	X		
4) MILIC Aleks	X		
5) RUPENO Federica	X		
6) JAGODIC Rado	X		
7) BORGHETTI Martina	X		
8) LOVRENČIČ Martin	X		
9) SKRLJ Vesna	X		
10) SARDOČ Mirko	X		
11) ŽBOGAR Dimitri	X		
12) GRUDEN Neža		X **	
13) PUNTAR Chiara	X		

**** Opravičena odsotnost.**

Prisostvuje tajnik občine dott. Norberto FRAGIACOMO.

Županja - Predsednica ob 19:15 pozdravi prisotne in prične z deli. Občinski tajnik opravi poimensko klicanje in preveri zakonsko predvideno število prisotnosti. Prisotnih je 11 svetnikov od 12 ter županja-predsednica.

Prisotni so vsi zunanji odborniki.

Županja uvodoma spomni na papeža Frančiška, ki je umrl na velikonočni ponedeljek. Bil je papež blizu ljudem, zlasti preprostim, izražal se je preprosto, brez retorike. Bil je človek brez strahu, ki je zahteval lojalnost in se je soočal tudi z neprijetnimi situacijami ter pozival k razmisleku. Zaprosi za minuto molka, ki je tudi spoštovana.

V nadaljevanju povabi svetnike k skupnemu praznovanju dneva osvoboditve, ter sporoči, da bo na slovesnosti spregovoril Miran Košuta.

Točka 1: Sprejetje zaključnega računa proračuna poslovanja 2024, v smislu 227. čl. ZU 267/2000

Županja predstavi sklep: predstavljen je zaključni račun proračuna poslovanja za leto 2024. Presežek na dan 31. 12. 2024 znaša 4.639.553,91 € in je sestavljen iz rezervacij (642.018,15 €), namenskih sredstev (1.559.432,76 €), rezervacij za investicije (147.347,89 €) in prostih sredstev (2.290.755,11 €). Županja je visok presežek pripisala kroničnemu pomanjkanju tehničnega osebja in izpostavila, da so bili v zadnjih dveh letih sproženi štirje natečaji, na katerih so izbrani kandidati nato izbrali druge poklicne poti, hkrati pa je izrazila upanje, da bo kadrovska zasedba tehničnega oddelka dopolnjena do junija.

Županja preda besedo svetnikom za razpravo.

Svetnik Sardoč je izrazil zaskrbljenost s presežkom, ki naj bi bil po njegovem mnenju višji za € 100.000,00 od lanskega leta in neizpeljanostjo javnih del. Županja pojasni, da se glede prispevka civilne zaščite trenutno čaka na zaključni projekt, ki bo 28. maja vložen na deželni portal. Do tega trenutka prispevka nismo izgubili, županja pa si prizadeva, da se celoten postopek uspešno zaključi.

Županja tudi navaja, da je kadrovski odliv v javni upravi še posebej izrazit v majhnih občinah, kar potrjujejo tudi izkušnje številnih drugih občin na Deželi. Doda tudi, da je Dežela obljubila podporo v tej smeri, ki v praksi doslej ni bil zaznana. Nasprotno, na razpisih pogosto Dežela pridobi najbolj usposobljene kadre, ki so izkušnje pridobili prav v manjših občinah. Županja tudi pojasni, da je ob nastopu mandata prevzela presežek v višini približno 1,5 milijona €. Trenutni presežek znaša okoli 790.000 €, ki je rezultat enajstih let upravljanja in ga je mogoče razumeti kot normalen oziroma pričakovan finančni učinek. Županja tudi spomni, da občina junija ni prejela nakazil iz naslova davka IMU, zato so pristojni uradi preventivno znižali ustrezno proračunsko postavko za 60.000 EUR, da bi zagotovili pravilno knjiženje prihodkov.

Poseže podžupanja Budin, ki pojasni, da je zaposleni iz strokovno-tehničnega urada odšel, ker je v Repnu uspešno opravil natečaj in tam pridobil zaposlitev za nedoločen čas.

Svetnica Puntar je želela izvedeti kaj več o naložbah. Predlaga, da se vlaga v parkirišča pred telovadnico in v nadzorne kamere na pomembnejših križiščih. Prav tako predlaga, da se pravilnik ponovno preuči na sestanku vodij skupin.

Županja navede, da se del presežka nanaša na prejete prispevke za krožišče pri Telitu, za ureditev ceste na Proseški postaji, projekt civilne zaščite in ureditev pokopališča. Na področju video nadzora je občina že namestila več kamer v sodelovanju s karabinjerji. Težava ostajajo stroški vzdrževanja, ki so za manjše občine visoki. Kljub temu je trenutna pokritost ocenjena kot ustrezna, dodatna kamera pa bo nameščena na krožišču v Lanci.

Svetnik Sardoč se zahvali županji za razlago. Poudarja, da je smiselno vključiti zunanje tehnike za izvedbo javnih del. Opozarja, da majhne uprave pogosto težko zapolnijo tehnične službe zaradi zahtevnosti in omejenih ekonomskih možnosti. Predlaga, da občina podpira pobude za obnovo pokrajin, kar bi ustvarilo bolj privlačne pogoje za tehnike in olajšalo izvedbo javnih del, ob hkratnem ohranjanju nalog, ki ostajajo pri manjših občinah.

Županja se zahvali se svetniku Sardoču za predlog. Poudarja, da je o tem že razpravljala na ANCI in kot predpogoj predlagala, naj ob morebitni ponovni ustanovitvi pokrajin upoštevajo funkcije, ki bi lahko pomagale manjšim občinam. Kot županja bo na vseh relevantnih srečanjih skrbela, da bo ta pobuda predstavljena in upoštevana.

Svetnik Žbogar izrazi zadovoljstvo, da se majhne občine in županja zavedajo, da je prejšnja ukinitvev pokrajin, čeprav je bila morda dobro mišljena, povzročila določene težave.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: večina

Vzdržani: 2 člana opozicije

Proti: 1 član opozicije

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: večina + Puntar

Vzdržani: 2 člana opozicije

Proti: nihče

Točka 2: Seznanitev z ekonomskim-finančnim načrtom za celovito upravljanje trdnih komunalnih odpadkov ter sprejetje tarif pristojbine za ravnanje z odpadki (TARI) za leto 2025

Županja predstavi sklep: predstavljen je bil Ekonomsko-finančni načrt (PEF) za leto 2025 v skupni višini 409.000 €. TARI kot obvezna dajatev za vse uporabnike (gospodinjske in negospodinjske) je predmet splošnega zvišanja. Odločeno je bilo, da se za agrituristične dejavnosti uporabi 10-odstotni popust, ob upoštevanju krize v sektorju in povečanega obsega nadzorov. Za štiričlansko družino v stanovanju velikosti 100 m² je ocenjeni dvig približno 15 €, kar predstavlja približno 5 % (z nihanji med 4 % in 6 % glede na velikost stanovanja in število stanovalcev).

Na nacionalni ravni bo uvedena nova izravnalna komponenta (UR3) v višini 6 € na gospodinjstvo, namenjena bonitetam za ekonomsko šibkejšje družine (ISEE pod 9.350 €), z 25-odstotnim odbitkom. Za negospodinjske uporabnike bo zvišanje znašalo prb. 0,5-0,6 %. Tudi negospodinjski uporabniki bodo deležni UR3. Tarife določa AUSIR. Stopnja ločenega zbiranja odpadkov je leta 2023 znašala 78,5 %.

Poseže svetnik Sardoč, ki je izrazil zaskrbljenost z vsakoletnim zvišanjem stroškov ravnanja z odpadki. Prav tako je vprašal ali je občina nadaljevala z iskanjem bolj ekonomične rešitve kot je Isontina. Opozoril je tudi na nedavne težave pri izvajanju storitve odvoza odpadkov, saj v zadnjih štirinajstih dneh odvoz na določenih lokacijah ni bil opravljen. Ob klicu na zeleno številko Isontine ni prejel ustrezne pomoči in je poudaril, da ponujene storitve niso ravno najboljše.

Županja je pojasnila, da je občina pogodbeno vezana na podjetje Isontina do leta 2029. Trenutno skupaj z AUSIR-jem potekajo preverjanja, kako bo sistem ravnanja z odpadki organiziran v prihodnjih letih, saj državna zakonodaja predvideva, da se na ravni pokrajine izbere en sam izvajalec storitve. Poudarila je, da Isontina odvoz odpadkov izvaja skladno s koledarjem.

Poseže svetnik Žbogar, ki je opozoril, da ima že šest mesecev poškodovan pokrov zabojnika za papir, zaradi česar se vsebina pogosto zmoči in ni več primerna za ločeno zbiranje, ter dodal, da kljub večkratnim klicem ni prejel odziva, kar po njegovem kaže na preobremenjenost sistema. Po njegovem mnenju so tudi nekateri ekološki otoki pretesni ali prepolni, kar dodatno spodbuja neprimerno odlaganje.

Težave, ki se pojavljajo na ekoloških otokih, so po županjinih besedah predvsem posledica neodgovornega ravnanja posameznikov, ki odlagajo neprimerne ali prevelike količine odpadkov. Občinski delavci enkrat do dvakrat tedensko pregledajo teren in odstranijo morebitne nepravilno odložene odpadke, ob vsakem prejetem opozorilu pa ukrepajo prednostno. Županja je tudi izpostavila, da prihodkov iz ločenega zbiranja odpadkov ni več mogoče neposredno odšteti od TARI, temveč jih je treba ponovno vlagati v inovacije in opremo (npr. električna vozila), kar bo dolgoročno prispevalo k znižanju stroškov ravnanja z odpadki.

Poseže svetnica Puntar, ki se zahvali občinskim delavcem za njihovo delo ter spomni, da – kot je že poudaril svetnik Sardoč – stroški storitev bremenijo občino in s tem vse občane. Doda še, da so družine srce skupnosti in jih je zato treba ustrezno vrednotiti.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: večina

Vzdržani: 3 člani opozicije

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: večina + Puntar

Vzdržani: 2 člana opozicije

Proti: nihče

Točka 3: Potrditev sklepa občinskega odbora št. 42 z dne 2.4.2025 z zadevo »2. nujna sprememba proračuna 2025-2027 in prilagoditev načrta sredstev in ciljev 2025-2027

Županja predstavi sklep: gre za retifikacijo akta, ki ga je sprejel občinski odbor. Sprememba se je nanašala na razporeditev sredstev za zaposlitev osebja s krajšim delovnim časom in približno 1.600 € za stroške povezanimi z razpisi, potrebne za zapolnitev novih delovnih mest.

Ker ni razprave, županja–predsednica da predlog sklepa na glasovanje.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: večina

Vzdržani: 3 člani opozicije

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: večina + Puntar

Vzdržani: 2 člana opozicije

Proti: nihče

Točka 4: 1. sprememba finančnega proračuna 2025-2027 in uporaba proračunskega presežka

Županja predstavi sklep: predlagana je bila uporaba dela vezanega presežka upravljanja v višini 1.853,87 € za tekoči del ter 120.000,00 € prostega presežka za investicije. Sredstva so namenjena nakupu novega pohištva in opreme za šole in vrtce ter novemu avdio-video sistemu za sejno dvorano, v skupni višini 100.000,00 €. Novi sistem je namenjen izboljšanju učinkovitosti in dinamičnosti sej občinskega sveta z avtomatizacijo priprave zapisnikov, pri čemer se kot zgled navaja Občina Devin – Nabrežina.

Poseže svetnica Puntar, ki je predlagala, da se ob novi opremi ponovno pregleda pravilnik in razmisli o izvajanju sej v mešani obliki (na daljavo in v živo), z namenom večje učinkovitosti in trajnosti. Županja je odgovorila, da bodo predlog preučili.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: večina

Vzdržani: 3 člani opozicije

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: večina + Puntar

Vzdržani: 2 člana opozicije

Proti: nihče

Točka 5: Sprejetje občinskega pravilnika o opravljanju nelinejskih javnih prevozov z avtomobili (NVV).

Županja predstavi sklep: Pravilnik ureja storitev najema vozil z voznikom, katerega namen je ustvarjanje zaposlitvenih priložnosti ter zagotavljanje dodatnih prevoznih storitev za občane. Na razpolago bodo štiri mesta za opravljanje te službe, od katerih bo en avtomobil namenjen prevozu nepokretnih oseb. Po pravilniku bodo uradi izdelali razpis na katerega se bodo lahko prijavi posamezniki in podjetja.

Predlagana in sprejeta je bila sprememba v točki e) 18. člena, ki jo je predlagala svetnica Puntar, z dodajanjem besedne zveze "merila" pred "ocenjevanje nazivov" zaradi večje jasnosti.

Poseže svetnik Žbogar in predlaga, da bi lahko zadevo še razširili. Predlaga občinski prevoz za starejše ali tiste brez avtomobila (npr. do trgovine v Proseku), ker meni, da bo takšna potreba vedno večja zaradi staranja prebivalstva.

Županja v ta namen obvesti o nakupu kombija za socialno službo, ki bo namenjen prevozu starejših in bo začel obratovati maja.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Točka 6: Sprejetje občinskega pravilnika mladinskega sveta

Podžupanja Martina Budin predstavi sklep: predstavljen je pravilnik občinskega Mladinskega sveta ter poudarjen cilj spodbujanja aktivnega sodelovanja mladih v lokalnem političnem in upravnem življenju ter krepitev dialoga med upravo in novimi generacijami. Mladinski svet bo imel neomejeno število članov in bo odprt za vse zainteresirane občane med 18 in 29 letom starosti; člani, ki bodo med mandatom dopolnili 30 let, ne bodo deležni prekinitve mandata. Struktura Sveta predvideva Skupščino in Koordinatorja (pristojni odbornik za mladinsko politiko ali drug pooblaščen občinski svetnik). Sklici skupščine bodo najmanj dvakrat letno, z možnostjo oblikovanja tematskih delovnih skupin. Za delovanje in pobude Mladinskega sveta so predvidena finančna sredstva iz občinskega proračuna. Mandat Mladinskega sveta bo sovpadal mandatu občinskega sveta.

Poseže svetnica Puntar, ki čestita za pobudo in predlaga, da se pravilnik razdeli osemnajstletnikom skupaj z drugimi občinskimi dokumenti. Ponovno je bila poudarjena pomembnost avtonomije Mladinskega sveta ter aktivnega koordinatorja.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Točka 7: Ustanovitev komisije za šolsko prehrano in sprejetje občinskega pravilnika za ustanovitev in delovanje komisije za šolsko prehrano

Odbornik Rado Jagodic je predstavil predlog za ustanovitev komisije za šolsko prehrano, ki je nastal na pobudo strašev po zamenjavi ponudnika obrokov. Naloga komisije bo nadzor nad kakovostjo obrokov, predlaganje izboljšav ter zagotavljanje splošne kakovosti storitve šolske prehrane. Komisijo bodo sestavljali vodja službe za izobraževanje (opravljal bo funkcijo predsednika), dva predstavnika staršev in dva predstavnika učiteljev (po eden za vsako šolo, ki uporablja storitev). Med naloge komisije sodijo nadzor kakovosti storitve, preverjanje skladnosti z jedilnikom in upravljanje prijav. Komisija se bo sestajala najmanj dvakrat letno, z možnostjo tedenskih nenapovedanih ogledov ter mesečnih dokumentiranih ogledov. Dostop do kuhinj v času največje dejavnosti ne bo dovoljen, prav tako komisijskim članom ne bo dovoljeno fotografiranje oz. snemanje ali odvzem vzorcev hrane. Svetnik Žbogar med razpravo izrazi, da naj bo vedno na sejah komisije vedno prisoten en odbornik, ki bi nato poročal občinskemu svetu. Županja je pojasnila, da je komisija posvetovalni in ne izvrševalni organ in da lahko odborniki sodelujejo po potrebi.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje o predlogu sklepa.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Točka 8: Sprememba pravilnika o dodelitvi prispevka za predplačilo oskrbnine nastanitvenih storitev socialnovarstvene službe občin julijsko-kraškega območja

Podžupanja Budin je predstavila spremembo 2. člena ("upravičenci in pogoji") ter dodajanje novega 13.a člena ("Prehodne določbe"). Sprememba 2. odstavka, črka b) 2. člena spreminja pogoj za dostop do denarne pomoči iz "namestitve v domu starejših občanov na območju Julijsko- kraškega območja ali v drugi zasebni pogodbeni oziroma akreditirani ustanovi" v "ustanovo, ki je pooblaščen za opravljanje dejavnosti v skladu z UPD 144/2015 in nadaljnjimi spremembami in dopolnitvami". Ta sprememba je bila utemeljena s povečanjem števila prošenj in pomanjkanjem prostih mest v pogodbenih oziroma akreditiranih ustanovah ter omogoča dodelitev prispevka tudi osebam, ki so nameščene v pooblaščenih, vendar ne pogodbenih ustanovah, s čimer se zagotavlja kontinuiteta oskrbnih storitev. Novi 13a člen uvaja prehodno ureditev, ki Socialni službi omogoča potrditev nadaljnjega izplačevanja dodatka za namestitve v zasebnih ustanovah, ki niso pogodbeno vezane ali akreditirane, ne glede na to, ali so obstajale že pred uveljavitvijo pravilnika dne 2. 3. 2024 ali so nastale kasneje, pod pogojem, da so pooblaščen v skladu z regionalno zakonodajo. Priloge 1, 2, 3 in 4 pravilnika ostajajo nespremenjene. Županja je dodala, da so to spremembo sprejele tudi druge občine Julijsko- kraškega območja.

Ker ni razprave, županja–predsednica da predlog sklepa na glasovanje.

Glasovanje poteka z dvigom rok:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Akt se razglasi za takoj izvršljiv, z naslednjim javno izraženim glasovanjem:

Za: soglasno

Vzdržani: nihče

Proti: nihče

Točka 9: Glasovalna pobuda svetnika Dimitrija Žbogarja (Združena ekipa za Zgonik – Squadra comune per Sgonico)

Svetnik Žbogar je predstavil pobudo za spremembo Poslovnika Občinskega sveta in utemeljil, da je veljavni poslovnik preveč restriktiven ter omejuje vlogo opozicije, ki vključuje nadzor nad delom večine, pridobivanje informacij in predlaganje tem v interesu skupnosti. Kritiziral je sedanjo obliko pisnih svetniških vprašanj z enostranskimi odgovori županje ter predlagal:

1. da ima predlagatelj 5 minut za ustno repliko (namesto zgolj izjave o zadovoljstvu);
2. da imajo svetniki možnost ustnih priporočil županu ali upravi
3. uvedbo ustnih interpelacij s kratkimi vprašanji (3 minute) in pravico do replike (2 minuti);
4. možnost, da župan-predsednik lahko pri posamezni obravnavani temi podeli besedo tudi drugim svetnikom za izražanje mnenj;
5. da se vprašanja in interpelacije določijo kot stalna točka dnevnega reda.

Županja je poudarila, da je veljavni poslovnik, sprejet leta 2022, podoben prejšnjemu ter pravilnikom drugih občin, razen uvedbe videokonferenčnih sej po pandemiji. Podarila je pripravljenost za posvetovalna srečanja z vodji svetniških skupin ali v okviru komisij. Svetnica Puntar je predlagala, da se svetniške komisije formalizirajo in ne ostanejo zgolj neformalna srečanja vodij skupin. Svetnik

Sardoč je vztrajal pri pomenu bolj dinamične razprave v Občinskem svetu ter obžaloval izgubo točke »priporočila in vprašanja« na dnevnem redu, ki je bila prisotna zadnjih 15 let. Županja poudarja, da je tudi svetnik Sardoč leta 2022 odobril pravilnik. Svetnik Žbogar pravi, da pozna stari in novi pravilnik ter izrazi nezadovoljstvo zaradi zaznanega pomanjkanja dialoga. Županja spomni, da imajo vsi priložnost za izražanje svojih stališč, kar dokazuje dejstvo, da Svet traja več kot dve uri.

Razprava je zaključena. Sledi glasovanje, ki poteka z dvigom rok:

Za: vsi člani opozicije

Vzdržani: nihče

Proti: večina

Ker ni drugih točk na dnevnem redu, se županja zahvali vsem za sodelovanje in zaključi sejo ob 21:03.

Tajnik občine

Županja -
Monica HROVATIN, l.r.

Predsednik Dott. Norberto FRAGIACOMO