

2027

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2027 - 2028 - 2029 - Comune di Albenga

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 4/1 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Albenga, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 24 del 28.06.2024 il Programma di mandato per il periodo 2024 - 2029, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

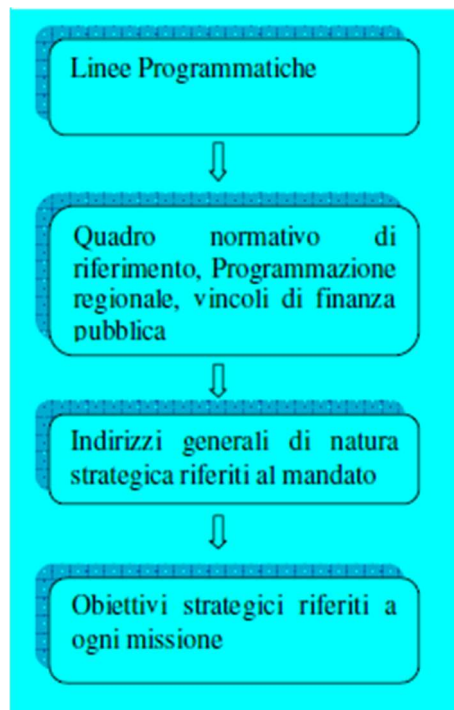
Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

- 1 - SICUREZZA
- 2 - TERRITORIO
- 3 - URBANISTICA E SVILUPPO DELLA CITTA'
- 4 - WELFARE PER I CITTADINI
- 5 - AMBIENTE
- 6 - AGRICOLTURA
- 7 - TURISMO E CULTURA
- 8 - SPORT
- 9 - ECONOMIA DEL TERRITORIO
- 10 - SVILUPPO DEI SERVIZI AI CITTADINI E PER I GIOVANI

Il Consiglio Comunale, nella medesima seduta consiliare di approvazione del D.U.P., verificherà lo stato di attuazione dei programmi

del mandato precedente approvati con il D.U.P. 2024/2026. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

ANALISI DI CONTESTO

Comune di Albenga

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 Popolazione

Popolazione legale all'ultimo censimento				23.435
Popolazione residente a fine 2025 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	23.646
	di cui:	maschi	n.	11.617
		femmine	n.	12.029
	nuclei familiari		n.	11.373
	comunità/convivenze		n.	16
Popolazione all'1/1/2025			n.	23.707
Nati nell'anno	n.	56		
Deceduti nell'anno	n.	154		
		saldo naturale	n.	-98
Immigrati nell'anno	n.	324		
Emigrati nell'anno	n.	287		
		saldo migratorio	n.	37
di cui				
In età prescolare (0/5 anni)			n.	777
In età scuola dell'obbligo (6/16 anni)			n.	2.220
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)			n.	2.997
In età adulta (30/65 anni)			n.	11.378
In età senile (oltre 65 anni)			n.	6.274

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	0,63 %
	2022	0,48 %
	2023	0,51 %
	2024	0,56 %
	2025	0,23 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2021	1,40 %
	2022	1,42 %
	2023	1,42 %
	2024	1,34 %
	2025	0,65 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti n.	25.000
		entro il
		31-12-2028

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Nel Comune di Albenga, il reddito medio pro capite dichiarato nel 2024 è di circa € 18.700 annui. Questo valore risulta inferiore sia alla media provinciale di Savona sia a quella nazionale, che si attesta intorno ai € 25.800 per contribuente

IL QUADRO DI INSIEME

Nel 2025 in Liguria è proseguita la debole crescita registrata nell'anno precedente; secondo l'indicatore trimestrale dell'economia regionale elaborato dalla Banca d'Italia, nel primo semestre il prodotto è aumentato dello 0,6 per cento.

In base al Sondaggio congiunturale sulle imprese industriali e dei servizi condotto dalla Banca d'Italia, nei primi tre trimestri dell'anno la produzione industriale (approssimata dal numero delle ore lavorate) è aumentata moderatamente, mentre il fatturato e le quantità

vendute sono rimasti pressoché stabili; anche gli investimenti attesi per il 2025 dovrebbero attestarsi sugli stessi livelli del 2024. Le previsioni a breve termine degli operatori, su cui incidono elevati margini di incertezza, sono improntate a prudenza.

L'attività edilizia ha rallentato ulteriormente; il comparto ha continuato a trarre vantaggio dall'avanzamento dei lavori relativi alle principali opere pubbliche, finanziati anche con le risorse messe a disposizione dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Nel settore immobiliare sono aumentate le transazioni sia nel comparto abitativo sia in quello non residenziale.

Secondo il sondaggio della Banca d'Italia, nel complesso del terziario il fatturato delle imprese è cresciuto leggermente. Nei primi 7 mesi del 2025 le presenze turistiche si sono innalzate di poco rispetto al corrispondente periodo dello scorso anno: il lieve calo registrato nella componente straniera è stato più che compensato dall'incremento in quella domestica.

La situazione economico-finanziaria delle imprese è rimasta favorevole: oltre i quattro quinti delle aziende liguri prevedono di conseguire un utile nel 2025 e la liquidità, sebbene in leggero calo rispetto allo scorso anno, si è mantenuta su livelli elevati nel confronto storico. In un contesto caratterizzato dalla riduzione dei tassi di interesse, nei primi sei mesi dell'anno la domanda di nuovi prestiti si è rafforzata e i finanziamenti al comparto produttivo hanno ripreso ad aumentare. Con riferimento alla capacità di rimborso delle imprese, il flusso di nuove posizioni che presentano

anomalie nei pagamenti è rimasto invariato, mentre la rischiosità dei crediti non deteriorati è migliorata.

Dopo la stabilizzazione registrata nel 2024, il numero degli occupati è tornato a espandersi, in particolare nella componente femminile e negli indipendenti.

2.4 – Territorio

Superficie in Kmq				36,00
RISORSE IDRICHE				
	* Laghi			0
	* Fiumi e torrenti			1
STRADE				
	* Statali		Km.	7,00
	* Provinciali		Km.	12,00
	* Comunali		Km.	48,00
	* Vicinali		Km.	104,00
	* Autostrade		Km.	3,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione				
* Piano regolatore adottato	Si ☒	No ☐	C.C. 72 DEL 22.10.2015	
* Piano regolatore approvato	Si ☒	No ☐	D.R. LIGURIA 136 DEL 04.09.2002	
* Programma di fabbricazione	Si ☐	No ☒		
* Piano edilizia economica e popolare	Si ☐	No ☒		
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI				
* Industriali	Si ☐	No ☒		
* Artiginali	Si ☐	No ☒		
* Commerciali	Si ☐	No ☒		
* Altri strumenti (specificare)	Si ☐	No ☒		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)				
	Si ☒	No ☐		
AREA INTERESSATA				
P.E.E.P.	mq.	0,00	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00	mq.	0,00

Ai sensi dell'art. 50 - comma 10 - del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 16 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi , gli incarichi dirigenziali sono stati conferiti ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI	DOTT.SSA ANNA NERELLI
AREA SERVIZI AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	DOTT.EMANUELE SCARDIGNO
AREA RISORSE FINANZIARIE	DOTT.MASSIMO SALVATICO
AREA PIANIFICAZIONE E SVILUPPO INFRASTRUTTURALE	ING. FRANCA BRIANO
AREA SICUREZZA	DOTT.SSA ANNA NERELLI

Riepilogo dipendenti assunti prima del 1 Aprile 2023

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	1	C.1	0	31
A.2	0	6	C.2	0	14
A.3	0	1	C.3	0	2
A.4	0	1	C.4	0	9
A.5	13	6	C.5	59	3
B.1	0	8	D.1	0	43
B.2	0	1	D.2	0	8
B.3	0	14	D.3	0	5
B.4	0	3	D.4	0	2
B.5	0	3	D.5	0	1
B.6	0	3	D.6	59	0
B.7	34	2	Dirigente	5	3
TOTALE	47	49	TOTALE	123	121

Totale personale:

di ruolo n.	168
fuori ruolo n.	0

Riepilogo dipendenti assunti dal 1 Aprile 2023

AREA TECNICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	2
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

AREA DI VIGILANZA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	0
Dirigenza	0	0

ALTRE AREE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	2
Dirigenza	0	0

AREA ECONOMICO FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	0
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	1
Dirigenza	0	0

AREA DEMOGRAFICA STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	0
Area degli Istruttori	0	1
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	1
Dirigenza	0	0

TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Area degli Operatori	0	0
Area degli Operatori esperti	0	2
Area degli Istruttori	0	1
Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	4
Dirigenza	0	0
TOTALE	0	7

Totale personale:

di ruolo n.	7
fuori ruolo n.	0

2.6 - Strutture operative

Tipologia			ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
			Anno 2026				Anno 2027				Anno 2028				Anno 2029							
Nidi d'Infanzia	n.	1	posti n.	70			70				70				70							
Scuole dell'infanzia	n.	6	posti n.	353			353				353				353							
Scuole primarie	n.	8	posti n.	1.091			1.091				1.091				1.091							
Scuole secondarie di primo grado	n.	3	posti n.	782			782				782				782							
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	104			104				104				104							
Farmacie comunali			n.	2			n.	2			n.	2			n.	2						
Rete fognaria in Km																						
- bianca				0,00				0,00				0,00				0,00			0,00			
- nera				0,00				0,00				0,00				0,00			0,00			
- mista				76,00				76,00				76,00				76,00			76,00			
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Rete acquedotto in Km				120,00				120,00				120,00				120,00			120,00			
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Aree verdi, parchi, giardini			n. hq.	40 87,00			n. hq.	40 87,00			n. hq.	40 87,00			n. hq.	40 87,00			40 87,00			
Punti luce illuminazione pubblica			n.	6.300			n.	6.300			n.	6.300			n.	6.300			6.300			
Rete gas in Km				120,00				120,00				120,00				120,00			120,00			
Raccolta rifiuti in quintali																						
- civile				125.000,00				125.000,00				125.000,00				125.000,00			125.000,00			
- industriale				0,00				0,00				0,00				0,00			0,00			
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X				
Mezzi operativi			n.	74			n.	74			n.	74			n.	74			74			
Veicoli			n.	1			n.	1			n.	1			n.	1			1			
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No					
Personal computer			n.	150			n.	150			n.	150			n.	150			150			
Altre strutture (specificare)																						

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029	
Enti strumentali	nr.	3	3	3	3	3
Società di capitali	nr.	5	5	5	5	5

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

ECOALBENGA S.P.A. in liquidazione
I.R.E. S.P.A.
T.P.L. LINEA S.R.L.
S.A.T. S.P.A.
S.C.A. S.R.L.
A.S.P. ISTITUTO D. TRINCHERI
SCUOLA MATERNA ESTER SICCARDI
FONDAZIONE ODDI

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Societa' ed organismi gestionali	%
T.P.L. LINEA S.R.L.	2,18800
ECOALBENGA S.P.A. IN LIQUIDAZIONE	52,00000
I.R.E. S.P.A.	0,02400
S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A.	0,91000
S.C.A. S.R.L.	3,69000

2.7.2 - Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2025	Anno 2024	Anno 2023
T.P.L. LINEA S.R.L.	WWW.TPLLINEA.IT	2,1880 0	La società ha per oggetto l'assunzione e lo svolgimento di servizi di trasporto di qualunque genere e specie.	31-12-2035	141.350,00	395.367,00	185.897,00	52.833,00
ECOALBENGA S.P.A. IN LIQUIDAZIONE		52,000 00	La Società Ecoalbenga s.p.a. è stata posta in liquidazione e si attendono gli esiti della procedura.	31-12-2020	0,00	0,00	-22.894,00	-22.880,00
I.R.E. S.P.A.	WWW.IRE LIGURIA.IT	0,0240 0	La Società svolge attività di centrale di committenza per gli interventi di interesse regionale come previsto dall'art. 4 dello Statuto sociale.	31-12-2050	16.000,00	0,00	9.638,00	53.938,00
S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A.	WW.SATSERVIZI.O RG	0,9100 0	gestione servizio rifiuti	31-12-2050	6.093.690,00	0,00	1.626.775,00	1.075.502,00
S.C.A. S.R.L.	www.acquedottosca .it	3,6900 0	gestione servizio idrico integrato	31-12-2050	0,00	0,00	110.357,00	94.645,00

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Gli strumenti negoziali per lo sviluppo

La complessa realtà economica della società moderna spesso richiede uno sforzo comune di intervento. Obiettivi come lo sviluppo, il rilancio o la riqualificazione di una zona, la semplificazione nelle procedure della burocrazia, reclamano spesso l'adozione di strumenti di ampio respiro.

La promozione di attività produttive locali, messe in atto dai soggetti a ciò interessati, deve però essere pianificata e coordinata. Questo si realizza adottando dei procedimenti formali, come gli strumenti della programmazione negoziata, che vincolano soggetti diversi - pubblici e privati - a raggiungere un accordo finalizzato alla creazione di ricchezza nel territorio. A seconda degli ambiti interessati, finalità perseguite, soggetti ammessi e requisiti di accesso, si è in presenza di patti territoriali, di contratti d'area o di contratti di programma. Tali strumenti implicano l'assunzione di decisioni istituzionali e l'impegno di risorse economiche a carico delle amministrazioni statali, regionali e locali.

I principali accordi in corso di definizione sono curati dal Settore Urbanistica - SUAP e attività produttive del Comune.

5 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

Una gestione vicina al cittadino

Il sindaco è l'organo responsabile dell'amministrazione del comune ed esercita le funzioni che sono state attribuite all'ente dalle leggi, statuti e regolamenti. Sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al comune. Il criterio della sussidiarietà, e cioè il principio secondo il quale l'esercizio delle attribuzioni dovrebbe competere all'autorità più vicina al cittadino, ha indotto altri organismi territoriali, soprattutto la regione, ad accrescere il livello di delega delle proprie attribuzioni. Una serie crescente di funzioni, per questo motivo chiamate "funzioni delegate", sono pertanto confluite in ambito locale aumentando il già cospicuo numero delle attribuzioni comunali. Il problema più grande connesso con l'esercizio della delega è quello dell'assegnazione, accanto ai nuovi compiti, anche delle ulteriori risorse. Il bilancio comunale, infatti, non è in grado di finanziare questi maggiori oneri senza una giusta ed adeguata contropartita economica.

Valutazioni in ordine della congruità tra funzioni delegate e risorse attribuite

Le risorse attribuite si ritengono appena sufficienti rispetto alle funzioni delegate. pertanto si intende rivolgere istanza e sollecitare gli organismi deleganti, in particolare la Regione, al fine di ottenere maggiori risorse.

6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

**SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.276.450,00	7.450.000,00	8.400.000,00	18.126.450,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	825.000,00	2.000.000,00	400.000,00	3.225.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	412.000,00	500.000,00	0,00	912.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
totale	3.553.450,00	9.950.000,00	8.800.000,00	22.303.450,00

**Il referente del programma
BRIANO FRANCA**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	CODICE ISTAT			localizzazione - CODICE NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia		
L0027948 00992021 00017		F58H2000 0280001	2027	SIFFREDI DAVIDE	no	no	07	009	009002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	ALTRI SERVIZI PER LA COLLETTIVITA'	MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO NORMATIVO PALAZZO COMUNALE	priorità media	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L0027948 00992024 00003		F59I23001 500001	2026	SIFFREDI DAVIDE	si	no	07	009	009002		RISTRUTTURAZIONE	SOCIALI E SCOLASTICHE	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX CINEMA ASTOR	priorità media	572.000,00	1.000.000,00	400.000,00	0,00	1.972.000,00	0,00		0,00			
L0027948 00992024 00004		F53D1900 0250005	2028	SIFFREDI DAVIDE	no	no	07	009	009002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA PASSEGGIATA A MARE	priorità media	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00			
L0027948 00992024 00007		F55B2300 0370001	2028	Sola Luca	si	no	07	009	009002		NUOVA REALIZZAZIONE	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	REALIZZAZIONE CAMPO SPORTIVO A 11 IN ERBA SINTETICA	priorità media	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			
L0027948 00992024 00017		F58H2300 0800002	2026	Sola Luca	no	no	07	009	009002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	RIPRISTINO FUNZIONALITA' IDRAULICA RI RI E CANALI SUL TERRITORIO - ANNO 2026	priorità massima	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00		0,00			
L0027948 00992025 00008		F52F2200 0220001	2027	Sola Luca	no	no	07	009	009002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	RIGENERAZIONE URBANA FRAZIONE DI BASTIA	priorità minima	0,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00			
L0027948 00992025 00009		F52F2200 0230001	2028	Sola Luca	no	no	07	009	009002		MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	RIGENERAZIONE URBANA FRAZIONE DI CAMPOCHIESA	priorità minima	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00			

L0027948 00992023 00005		F58C2000 0220004	2027	SIFFREDI DAVIDE	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RIQUALIFICAZION E CIMITERO DI SAN GIORGIO	priorità media	0,00	500.000,0 0	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00992022 00020		F52B2500 0610001	2027	BRIANO FRANCA	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	SOCIALI E SCOLAST ICHE	COMPLETAMENT O INTERVENTI E MANUTENZIONE FACCIAE EDIFICIO SCOLASTICO T. PACCINI	priorità media	0,00	450.000,0 0	0,00	0,00	450.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00990004 2		F59I00000 790001	2027	SIFFREDI DAVIDE	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA CON EFFICIEN TAMENT O ENERGET ICO	SOCIALI E SCOLAST ICHE	SISTEMAZIONE FACCIAE E SERRAMENTI SCUOLA ELEMENTARE VIA DEGLI ORTI	priorità media	0,00	600.000,0 0	600.000,0 0	0,00	1.200.000, 00	0,00		0,00		
L0027948 00992025 00010		F58H2400 1540002	2028	ROBELLO STEFANO	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	RICOSTRUZIONE E ADEGUAMENTO DEI PENNELLI ESISTENTI E DIFESE COSTIERE	priorità media	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00992025 00011		F57H2400 2410005	2026	Sola Luca	si	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	STRADAL I	RIQUALIFICAZION E E URBANIZZAZIONE VIA DANTE ALIGHIERI	priorità media	625.000,0 0	0,00	0,00	0,00	625.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00992025 00012		F58H2400 1530002	2027	Sola Luca	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	RIPRISTINO FUNZIONALITA IDRAULICA RI RII E CANALI SUL TERRITORIO - ANNO 2027	priorità massima	0,00	300.000,0 0	0,00	0,00	300.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00992025 00013		F51B2400 0300001	2028	SIFFREDI DAVIDE	no	no	07	009	009002		NUOVA REALIZZA ZIONE	STRADAL I	REALIZZAZIONE NUOVA STRADA DI COLLEGAMENTO IN FRAZ. LECA. LECA	priorità minima	0,00	0,00	500.000,0 0	0,00	500.000,0 0	0,00		0,00		
L0027948 00992025 00020		F58H2500 1320001	2027	BRIANO FRANCA	si	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	DIFESA DEL SUOLO	ADEGUAMENTO IDRAULICO RIO CARENDA III LOTTO	priorità media	0,00	900.000,0 0	1.600.000, 00	0,00	2.500.000, 00	0,00		0,00		
L0027948 00992026 00001		F57H2100 3110006	2026	ALICE ZANETTI	no	no	07	009	009002		MANUTE NZIONE STRAOR DINARIA	ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	PROGRAMMA REGIONALE DI RIGENERAZIONE URBANA - RIQUALIFICAZION E IMMOBILE EX MATTATOIO E ZONE LIMITROFE - LOCALITA VADINO	priorità media	330.000,0 0	0,00	0,00	0,00	330.000,0 0	0,00		0,00		

L0027948 00992025 00003	F59I22000 810001	2026	Sola Luca	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SCUOLA E ISTRUZIONE	MANUTENZIONE DELLE FACCIATE SCUOLA MEDIA LECA	priorità media	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992025 00005	F55F22000 1090001	2026	BRIANO FRANCA	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	STRADALI	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO PONTI STRADALI SUL RIO CARENDA E RIO ANTOGNANO	priorità media	550.000,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992025 00007	F52F22000 0210001	2027	Sola Luca	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SOCIALI E SCOLASTICHE	RIGENERAZIONE URBANA FRAZIONE DI LUSIGNANO	priorità minima	0,00	700.000,00	600.000,00	0,00	1.300.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992026 00002	F58H25000 1570002	2026	BRIANO FRANCA	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	ADEGUAMENTO IDRAULICO RIO CARENDA II LOTTO	priorità media	500.000,00	1.500.000,00	500.000,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992026 00003	F52H25000 0490007	2027	BRIANO FRANCA	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RISTRUTTURAZIONE E COMPLETAMENTO BOCCIODROMO E AREE ESTERNE IN PROJECT FINANCING	priorità media	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992026 00004	F58H25000 1580002	2026	Sola Luca	no	no	07	009	009002	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	DIFESA DEL SUOLO	RIPRISTINO FUNZIONALITA IDRAULICA RI RI E CANALI SUL TERRITORIO - ANNO 2028	priorità massima	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
L0027948 00992026 00005	F56G26000 0290001	2026	BRIANO FRANCA	no	no	07	009	009002	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE PER TELECOMUNICAZIONI	SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E LETTURA TARGHE DEL TERRITORIO	priorità media	326.450,00	0,00	0,00	0,00	326.450,00	0,00	0,00	0,00
													3.553.450,00	9.950.000,00	8.800.000,00	0,00	22.303.450,00	0,00	0,00	0,00

**Il referente del programma
BRIANO FRANCA**

Note

- (1) Codice intervento = "L" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.2 comma 1 lettera d) dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Importo del capitale privato come quota parte del costo totale

6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	ADEGUAMENTO NORMATIVO SCUOLE PACCINI 5230	2020	650.000,00	508.656,05	141.343,95	CONTRIBUTO STATO/ AA STANDARDS
2	SPOSTAMENTO SOTTOSERVIZI RIO CARENDA 6040/2	2020	111.809,49	96.429,75	15.379,74	CONTR. REGIONALE
3	ADEGUAMENTO E MESSA A NORMA SCUOLE V.ORTI 5215/3	2020	680.000,00	522.645,39	157.354,61	CONTR. REGIONALE - FONDI PROPRI
4	REALIZZAZIONE MOLO POLIFUNZIONALE 5710/6	2023	186.294,96	168.255,68	18.039,28	ALIENAZIONE IMMOBILE VADINO EX SCIDERIE QUADRUPEDI
5	RIFACIMENTO PIANI VIABILI 7006	2022	130.000,00	124.400,00	5.600,00	FONDI PROPRI
6	RIFACIMENTO PIAZZA DI LUSIGNANO 7159	2022	108.000,00	95.321,70	12.678,30	FONDI PROPRI
7	OPERE COMPLETAMENTO PONTILE DARSENA 5710/9	2024	180.000,00	143.499,77	36.500,23	FONDI PROPRI
8	REALIZZAZIONE E GESTIONE STAZIONE DI POSTA - FONDI PNRR 5811-1/2	2023	545.000,00	498.544,18	46.455,82	NEXT GENERATION E.U
9	RIFACIMENTO PIANI VIABILI E MARCIAPIEDI	2023	500.000,00	474.008,80	25.991,20	AVANZO LIBERO
10	MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRAZZO PALAZZO COMUNALE 5051	2025	137.000,00	0,00	137.000,00	AVANZO LIBERO
11	COMPLETAMENTO EX CINEMA ASTOR 5079/5	2024	440.000,00	34.250,56	405.749,44	STANDARDS
12	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO PACCINI CAPITOLE 5219/1	2025	477.850,00	0,00	477.850,00	CONTRIBUTO REGIONALE E FONDI PROPRI
13	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO PACCINI 5215/2	2025	25.150,00	0,00	25.150,00	AVANZO LIBERO
14	ADEGUAMENTO SEZIONE IDRAULICA RIO CARENDA CAPITOLE 5709/5	2025	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	CONTRIBUTO REGIONALE
15	COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE DARSENA 5710/2	2025	365.665,00	161.995,82	203.669,18	DEVOLUZIONE CDP
16	REALIZZAZIONE TUBO SCARICO ACQUE BIANCHE ZONA DARSENA E FOCE 5712	2026	150.000,00	0,00	150.000,00	AVANZO LIBERO
17	RIPRISTINO P.V. LUNGOCENTA CROCE BIANCA - 1^ LOTTO 6103/4	2025	301.634,45	158.478,00	143.156,45	DEVOLUZIONE CDP
18	REALIZZAZIONE LOCULI CIMITERO 5860/1	2025	498.000,00	198.596,35	299.403,65	MUTUO CDP
19	RIPRISTINO P.V. LUNGOCENTA CROCE BIANCA - 2^ LOTTO CAPITOLE 6103/3	2025	361.000,00	0,00	361.000,00	MUTUO CDP
20	IMPLEMENTAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA 5182/3	2026	323.690,00	0,00	323.690,00	CONTRIBUTO STATO
21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VICO FOLCHERO 7005	2026	155.000,00	0,00	155.000,00	FONDI PROPRI
22	MANUTENZIONE STRAORDINARIA V. SAURO 7016	2026	366.000,00	0,00	366.000,00	FONDI PROPRI

SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00	0,00	0,00										

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 Gennaio 2003

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L00279480099202500006	F52F23000770001	PROGETTO MUSEO DELLA CITTA' PRESSO PALAZZO ODDO - I LOTTO	200.000,00	priorità minima	IMPORTO LAVORI INFERIORE A 150000 EURO

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

Note

(1) breve descrizione dei motivi

6.3 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	21.916.332,08	22.235.882,80	22.467.000,00	22.467.000,00	22.467.000,00	22.467.000,00	0,00%
Contributi e trasferimenti correnti	2.358.497,35	2.988.044,90	3.713.756,48	2.556.658,10	2.521.208,10	2.521.208,10	- 31,15%
Extratributarie	6.858.046,31	6.808.355,29	8.078.868,46	7.615.504,70	7.406.504,70	7.406.504,70	- 5,73%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	31.132.875,74	32.032.282,99	34.259.624,94	32.639.162,80	32.394.712,80	32.394.712,80	- 4,72%
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	141.620,13	268.793,86	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00%
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	27.647,81	51.495,49	179.082,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	1.768.021,73	2.122.203,81	2.568.258,05	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	33.070.165,41	34.474.776,15	37.356.964,99	32.989.162,80	32.744.712,80	32.744.712,80	- 11,69%
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.963.670,11	2.817.087,99	9.199.904,89	16.370.000,00	5.720.000,00	5.720.000,00	77,93%
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>379.705,41</i>	<i>553.337,75</i>	<i>675.000,00</i>	<i>675.000,00</i>	<i>675.000,00</i>	<i>675.000,00</i>	<i>0,00%</i>
Accensione mutui passivi	0,00	1.518.978,21	1.600.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	- 37,50%
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	668.591,57	1.278.275,27	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	3.933.711,67	1.750.970,07	3.307.216,92	0,00	0,00	0,00	-100,00%
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	8.565.973,35	7.365.311,54	14.107.121,81	17.370.000,00	5.720.000,00	5.720.000,00	23,12%
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE (A+B+C)	41.636.138,76	41.840.087,69	51.464.086,80	50.359.162,80	38.464.712,80	38.464.712,80	- 2,14%

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (riscossioni)	2025 (riscossioni)	2026 (previsioni cassa)	2027 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	20.945.887,88	21.417.348,14	26.266.683,43	34.746.123,84	32,282
Contributi e trasferimenti correnti	2.345.082,92	2.776.901,54	4.490.867,85	3.995.972,45	- 11,020
Extratributarie	6.957.554,73	6.955.655,78	9.700.805,31	11.826.130,83	21,908
TOTALE ENTRATE CORRENTI	30.248.525,53	31.149.905,46	40.458.356,59	50.568.227,12	24,988
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	141.620,13	268.793,86	250.000,00	250.000,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	180.400,00	175.000,00	75.000,00	85.000,00	13,333
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	30.570.545,66	31.593.699,32	40.783.356,59	50.903.227,12	24,813
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.051.851,40	6.412.501,66	12.294.003,43	20.736.754,98	68,673
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>379.705,41</i>	<i>553.337,75</i>	<i>675.000,00</i>	<i>675.000,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	1.021.328,21	2.119.955,79	1.519.955,79	- 28,302
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	3.051.851,40	7.433.829,87	14.413.959,22	22.256.710,77	54,410
Riscossione crediti	9.640,09	0,00	20.252,75	20.252,75	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	9.640,09	0,00	20.252,75	20.252,75	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	33.632.037,15	39.027.529,19	55.217.568,56	73.180.190,64	32,530

6.4 - Analisi delle risorse

Uno sguardo ai tributi locali

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi. È questo il caso dell'imposta Municipale Propria (IMU), dell'addizionale sull'IRPEF, dell'imposta di soggiorno. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione comunale ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

6.4.1 – Entrate Tributarie

Dal 2027 il Canone Unico Patrimoniale è stato inserito tra i tributi locali.

Il Comune riscuote altresì diversi canoni ed altre entrate patrimoniali ed anche gli oneri di urbanizzazione.

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2026	2027	2026	2027
Prima casa	6,0000	6,0000	24.000,00	24.000,00
Altri fabbricati residenziali	11,3500	11,3500	10.156.000,00	10.156.000,00
Altri fabbricati non residenziali	11,3500	11,3500	1.000.000,00	1.000.000,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	11,3500	11,3500	400.000,00	400.000,00
TOTALE			11.580.000,00	11.580.000,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	21.916.332,08	22.235.882,80	22.467.000,00	22.467.000,00	22.467.000,00	22.467.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2027 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (riscossioni)	2025 (riscossioni)	2026 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	20.945.887,88	21.417.348,14	26.266.683,43	34.746.123,84	32,282

6.4.2 – Entrate da trasferimenti correnti

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente. In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul *federalismo fiscale*, il percorso delineato dal legislatore comporta l'abbandono di questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza del comune. In questa prospettiva, si tende a privilegiare un contesto di forte autonomia locale che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica. La norma prevede infatti la "*soppressione dei trasferimenti statali e regionali diretti al finanziamento delle spese (..) ad eccezione degli stanziamenti destinati ai fondi perequativi (..) e contributi erariali e regionali in essere sulle rate di ammortamento dei mutui contratti dagli enti*" (Legge n.42/09, art.11/1).

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti correnti dello Stato sono ormai stati interamente azzerati fatta eccezione per quelli di natura compensativa. Inoltre, il Comune di Albenga, risulta debitore dello Stato per un importo di circa € 5.000.000,00 che confluirà nel Fondo di Solidarietà destinato ad altri Comuni.

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali per funzioni delegate sono stati previsti in linea rispetto a quelli dell'anno 2026

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.358.497,35	2.988.044,90	3.713.756,48	2.556.658,10	2.521.208,10	2.521.208,10	- 31,157

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2027 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (riscossioni)	2025 (riscossioni)	2026 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	2.345.082,92	2.776.901,54	4.490.867,85	3.995.972,45	- 11,020

6.4.3 – Entrate extratributarie

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	6.858.046,31	6.808.355,29	8.078.868,46	7.615.504,70	7.406.504,70	7.406.504,70	- 5,735

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2027 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (riscossioni)	2025 (riscossioni)	2026 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	6.957.554,73	6.955.655,78	9.700.805,31	11.826.130,83	21,908

6.4.4 – Entrate finanziate in conto capitale

Sono stati inseriti i contributi dallo Stato nonchè contributi regionali ai quali il Comune ha intenzione di accedere.

Sulla base degli strumenti urbanistici vigenti, gli uffici competenti hanno ritenuto che, per l'anno 2027, gli introiti derivanti dal rilascio delle concessioni edilizie (oneri di urbanizzazione) ammonti a circa 700.000,00 euro con un trend in linea rispetto all'anno precedente, oltre ad € 300.000,00 per gli standard urbanistici.

Le eventuali opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio, essendo, in fase preventiva, di difficile determinazione, saranno di volta in volta definite con atti dell'amministrazione comunale che individueranno l'importo degli oneri da versare e le opere che si intendono eseguire. L'attuale normativa impone che sia l'ente pubblico ad effettuare le gare secondo il vigente Codice dei Contratti approvato con il D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi della vigente normativa in destinazione dei proventi da permessi da costruire il Comune di Albenga ha destinato il 50% di detti proventi alla copertura di spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale ed il 50% alla manutenzione straordinaria e realizzazione di opere di urbanizzazione diverse.

E' evidente che gli introiti derivanti dagli oneri di urbanizzazione potranno subire, nel corso degli anni, modificazioni importanti in seguito all'approvazione del Piano Urbanistico Comunale, le cui procedure sono in fase esecutiva.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	4.105.290,24	3.085.881,85	9.549.904,89	16.720.000,00	6.070.000,00	6.070.000,00	75,080
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	141.620,13	268.793,86	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	379.705,41	553.337,75	675.000,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	1.518.978,21	1.600.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	- 37,500
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	4.105.290,24	4.604.860,06	11.149.904,89	17.720.000,00	6.070.000,00	6.070.000,00	58,925

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2027 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.193.471,53	6.681.295,52	12.544.003,43	20.986.754,98	67,305
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	141.620,13	268.793,86	250.000,00	250.000,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	379.705,41	553.337,75	675.000,00	675.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	1.021.328,21	2.119.955,79	1.519.955,79	- 28,302
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	3.193.471,53	7.702.623,73	14.663.959,22	22.506.710,77	53,483

6.4.5 - Futuri mutui

Nel triennio 2027/2029 è prevista assunzione di nuovi mutui come segue:

anno 2027 € 1.000.000,00

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA PALAZZO COMUNALE	1.000.000,00	01-01-2028	20	1.000.000,00
TOTALE	1.000.000,00			1.000.000,00

6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

Comune di Albenga (SV)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2027

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	22.235.882,80	22.849.382,00	22.789.376,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.988.044,90	2.843.606,58	2.387.158,10
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	6.808.355,29	7.897.106,40	8.203.494,70
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		32.032.282,99	33.590.094,98	33.380.028,80
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	3.203.228,30	3.359.009,50	3.338.002,88
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> ⁽²⁾	(-)	1.185.462,62	1.145.866,55	1.145.866,55
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		2.417.765,68	2.613.142,95	2.592.136,33
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	25.765.767,59	24.662.495,85	23.250.440,18
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	1.000.000,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		26.765.767,59	24.662.495,85	23.250.440,18
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

6.4.7 – Entrate da crediti e anticipazioni di cassa

Nel Bilancio 2027/2029 non si prevede di utilizzare l'anticipazione di Tesoreria. Sono stati inseriti, in ottemperanza alle disposizioni del d.lgs. 118/2011 i fondi necessari alle regolazioni contabili obbligatorie dovute all'utilizzo ed al reintegro delle somme vincolate.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	2029 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2027 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2024 (accertamenti)	2025 (accertamenti)	2026 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	9.640,09	0,00	20.252,75	20.252,75	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	9.640,09	0,00	20.252,75	20.252,75	0,000

6.4.8 – Proventi dei servizi dell’Ente

Analisi sui proventi dei servizi e congruità del gettito rispetto alle tariffe applicate

I proventi dei servizi pubblici sono previsti in linea con quelli dell'anno precedente sulla base della previsione dell'anno 2024. Non sono previsti aumenti delle tariffe (scuolabus, asilo nido, mense scolastiche, ecc.). Le tariffe saranno determinate tramite l'applicazione del regolamento ISEE attualmente vigente che prevede, tra l'altro l'applicazione della tariffa personalizzata e del quoziente familiare. Vengono, inoltre, mantenute le voci di entrata relative ai proventi derivanti dalle sanzioni per violazione del Codice della Strada, che sono state stimate in leggera diminuzione, così come quelle relative ai proventi delle Farmacie Comunali, in linea con gli anni precedenti.

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
SERVIZIO ASILO NIDO	654.350,00	175.000,00	26,744
IMPIANTI SPORTIVI	70.700,00	0,00	0,000
MENSE E PASTI A DOMICILIO PER ANZIANI	105.000,00	0,00	0,000
MENSE SCOLASTICHE	475.300,00	400.000,00	84,157
PARCOMETRI	79.000,00	300.000,00	379,746
TRASPORTI FUNEBRI E ILLUMINAZIONE VOTIVA	168.550,00	119.000,00	70,602
DISTRIBUZIONE GAS	0,00	100.000,00	0,000
GESTIONE FARMACIE	1.583.486,00	1.855.000,00	117,146
SCUOLABUS	256.050,00	17.600,00	6,873
CANILE E GATTILE	96.350,00	25.000,00	25,947
CAMPO SOLARE	218.050,00	44.000,00	20,178
SERVIZIO DOMICILIARE ANZIANI	118.000,00	0,00	0,000
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	3.824.836,00	3.035.600,00	79,365

6.4.9 – Proventi della gestione dei beni dell’Ente

Analisi sui proventi dei beni e congruità del gettito rispetto l'entità dei beni ed i canoni applicati

I proventi derivanti dai fitti attivi in essere e dagli introiti per le concessioni cimiteriali sono previsti in linea con il 2026.

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
APPARTAMENTO	RIONE RISORGIMENTO 88	A TITOLO GRATUITO	CONCESSO ALL'ASSOCIAZIONE ADSO
APPARTAMENTO	PIAZZA SAN DOMENICO 11	2.665,32 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO GENNAIO 2025
APPARTAMENTO E BOX	VIA SAVONA 19/2	5.325,24 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO SETTEMBRE 2025
APPARTAMENTO	PIAZZA SAN DOMENICO 11/4	2.947,08 ANNUO	CONTRATTO DISDETTATO MAGGIO 2020 - DA ESEGUIRE PROCEDURA SFRATTO
CHIOSCO	PIAZZA DEL POPOLO 35	NESSUNO	CONCESSO IN COMODATO GRATUITO ALLA CROCE BIANCA
NEGOZIO - ATTIVITA' COMMERCIALE ROSSO PISTACCHIO	VIA BERNARDO RICCI 4	13.133,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.01.2026
ATTIVITA COMMERCIALE LE ANFORE	VIA B.RICCI 14	5.995,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.07.2025
ATTIVITA COMMERCIALE "CAMOMILLO"	VIA B. RICCI 6	14.382,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.07.2025
ATTIVITA COMMERCIALE "OREFICERIA BUFFA"	VIA B. RICCI 2	9.590,40 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.10.27
ATTIVITA COMMERCIALE "IL BARETTO"	VIA B. RICCI 20	4.314,60 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.07.25
MAGAZZINO	VIA CAVOUR 1	1.620,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.07.2027
UTILIZZO AREA PER ANTENNA RADIO VODAFONE	TORRE CAZULINI	9.000,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.12.2026
LOCALI PER COOP. MACCHIA VERDE	VIA 1^ COSTA REALE -	600,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.10.2026
APPARTAMENTO	REG. SGORRE 20	6.078,24 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.03.2025
APPARTAMENTO	REG. SGORRE 20	4.254,72 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.03.2025
APPARTAMENTO	VIA SAVONA 17/1	600,00 ANNUO	CONTRATTO TRANSITORIO SCADENZA GENNAIO 2025
APPARTAMENTO	VIA SAVONA 17/3	4.800,00 ANNUO	SCADENZA 31.10.2025

CASERMA COMPAGNIA CARABINIERI	PIAZZA CADUTI NASSIRYA	314.000,00 ANNUI	IN FASE DI RINNOVO
TERRENI - SIG. BALLESTRASSE	REG. MASSARETTI	18.256,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 31.12.2029
TERRENO	REG MASSARETTI		AD OGGI NON UTILIZZATO
TERRENO SIG.RA VIO C.	REG MASSARETTI	2.475,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 2035
TERRENO SIG. VIO G.	REG MASSARETTI	5.110,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 2030
TERRENO ENEL S.P.A.	REG MASSARETTI	207,73 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 2028
TERRENO LIQUIGAS S.P.A.	REG MASSARETTI	1.420,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 2027
TERRENO SiGG. FERRARI-AVERAME	REG. MASSARETTI	486,00 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO 2035
TERRENO SIG. ZERBONE	REG MASSARETTI	636,27 ANNUO	SCADENZA CONTRATTO OTTOBRE 2035

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2027	Provento 2028	Provento 2029
PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	1.850.380,00	1.850.380,00	1.850.380,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	1.850.380,00	1.850.380,00	1.850.380,00

6.5 – Equilibri di bilancio

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2027 - 2028 - 2029

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	32.639.162,80 0,00	32.394.712,80 0,00	32.394.712,80 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	350.000,00 0,00	350.000,00 0,00	350.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	254.817,06	254.817,06	254.817,06
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	30.631.074,00 0,00 1.662.402,35	31.077.438,00 0,00 1.662.402,35	31.304.668,54 0,00 1.662.402,35
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	2.103.271,74 0,00 0,00	1.412.457,74 0,00 0,00	1.185.227,20 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
O) Equilibrio di parte corrente ⁽³⁾		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	0,00		

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	17.720.000,00	6.070.000,00	6.070.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	350.000,00	350.000,00	350.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.000.000,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	254.817,06	254.817,06	254.817,06
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	16.624.817,06	5.974.817,06	5.974.817,06
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
Z) Equilibrio di parte capitale		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	1.000.000,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾	(-)	1.000.000,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
VF) Variazioni attività finanziaria		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

6.6 – Quadro generale riassuntivo

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2027 - 2028 - 2029

ENTRATE	CASSA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029	SPESE	CASSA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	COMPETENZA ANNO 2029
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	34.746.123,84	22.467.000,00	22.467.000,00	22.467.000,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	44.432.109,05	30.631.074,00	31.077.438,00	31.304.668,54
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.995.972,45	2.556.658,10	2.521.208,10	2.521.208,10					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	11.826.130,83	7.615.504,70	7.406.504,70	7.406.504,70					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	19.116.878,89	15.720.000,00	6.070.000,00	6.070.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	22.645.162,48	16.624.817,06	5.974.817,06	5.974.817,06
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.890.128,84	1.000.000,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	71.575.234,85	49.359.162,80	38.464.712,80	38.464.712,80	Totale spese finali	68.077.271,53	48.255.891,06	37.052.255,06	37.279.485,60
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.519.955,79	1.000.000,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	2.660.470,91	2.103.271,74	1.412.457,74	1.185.227,20
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.636.732,79	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00
Totale titoli	84.731.923,43	61.459.162,80	49.564.712,80	49.564.712,80	Totale titoli	82.480.691,81	61.459.162,80	49.564.712,80	49.564.712,80
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	84.731.923,43	61.459.162,80	49.564.712,80	49.564.712,80	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	82.480.691,81	61.459.162,80	49.564.712,80	49.564.712,80
Fondo di cassa finale presunto	2.251.231,62								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

7. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 24 del 28.06.2024 sono state approvate le linee programmatiche di mandato per il periodo 2024/2029. Tali linee saranno, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritarate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Giustizia
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione e diritto allo studio
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
7	Turismo
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Tutela della salute
14	Sviluppo economico e competitività
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
16	Fondi e accantonamenti
17	Debito pubblico
18	Anticipazioni finanziarie
19	Servizi per conto terzi

Linea Programmatica:

1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
---	---

INTRODUZIONE DEL SINDACO RICCARDO TOMATIS

Il futuro nasce da una storia e noi questa storia la stiamo scrivendo insieme.

Ecco il motivo per il quale ho deciso di ricandidarmi: per continuare a farlo.

Questi 5 anni sono stati caratterizzati da una pandemia mondiale seguita da una crisi economica determinata dagli aumenti dei prezzi di materiali ed energia. Abbiamo affrontato le conseguenze di guerre non lontane da noi.

Se penso a quello che siamo riusciti a fare non posso che essere orgoglioso dei risultati raggiunti. Il merito va all'Amministrazione, agli uffici comunali e anche a quella sinergia pubblico/privato/associazionismo che siamo riusciti a instaurare in ogni campo: dagli eventi, alla realizzazione di opere a scomputo, alla collaborazione con i commercianti e gestori dei locali, all'ottimo rapporto con le associazioni e molto altro.

Vogliamo dare continuità all'identità che Albenga ha creato e si è creata in questi ultimi dieci anni, fondata su un recuperato equilibrio tra tutte le sue componenti. Vogliamo renderla una città inclusiva e accogliente, una città dove si possa scegliere di rimanere a vivere o dove trasferirsi per costruire un progetto di vita e di famiglia.

Vogliamo farlo allargando gli orizzonti, ma accorciando le distanze tra le persone. Una nuova città costruita su un patto tra istituzioni e cittadini che sia capace di ricucire le frammentazioni e le ferite sociali ed economiche, di dare ai giovani, nati o cresciuti o trasferitisi ad Albenga, un futuro e agli anziani un presente.

Vogliamo dare a ciascuno il rispetto della propria individualità e della collettività a cui appartiene, dare a chi ha bisogno risposte rapide ed efficienti all'interno di una comunità attiva e inclusiva, che sia accogliente, ma che non dimentichi il concetto di sicurezza.

Albenga è una città sempre più in crescita.

Negli ultimi due anni ci sono state oltre 200 nuove aperture tra negozi, locali, attività artigianali e tanto altro, mentre le chiusure sono state poche decine.

Ciò significa che la nostra Città è sempre più vivace e dinamica.

Le iniziative culturali hanno reso Albenga un vero polo d'attrazione per gli amanti dell'arte e della musica. "Albenga Racconta" è una di queste gemme, ha portato e porterà nella nostra città grandi nomi della cultura italiana per incontri e spettacoli dal vivo. Vogliamo inoltre tornare alle stagioni dei grandi concerti, iniziati con Jovanotti nel 2022. Accanto a queste ci sono le manifestazioni più partecipate che caratterizzano la storia più recente della città, come il "Palio Storico di Albenga", "Fior d'Albenga", il concorso pianistico, "Albenga s'illumina d'immenso", con le sue meravigliose proiezioni sui monumenti del centro storico, che questa amministrazione ha realizzato per prima sul territorio e ispirando anche i comuni limitrofi.

Il PNRR e i fondi diretti europei rappresentano un'occasione unica per consentire ulteriori interventi infrastrutturali, legati alla transizione ecologica, digitalizzazione e inclusione sociale. Per tale ragione vi sarà il massimo impegno degli uffici e di tutta l'Amministrazione per intercettare i giusti progetti.

Vogliamo consolidare una rete nella quale i servizi sociali, implementati e formati, possano svolgere la funzione di regia di un nuovo sistema territoriale capace di costruire una socialità attiva, con un welfare che abbia come obiettivo la prevenzione di ogni forma di disagio, sociale, economico, psichico e sanitario in generale, digitale e abitativo, mediante azioni specifiche dirette alla diminuzione delle disuguaglianze.

Albenga è sul sentiero giusto, ma c'è bisogno dell'aiuto e dell'impegno di tutti per renderla ancora migliore.

OBIETTIVI DI PROGRAMMA

Di seguito i principali obiettivi che Riccardo Tomatis Sindaco e le Liste a lui collegate intendono perseguire.

Bilancio e tasse

Il bilancio di Albenga, nell'ultimo quinquennio, è sempre stato ispirato alla prudenza e alla serietà, ma anche alla crescita economica della città, agli investimenti, alla tutela delle famiglie, delle fasce più deboli, alla promozione del turismo, degli eventi, del comparto agricolo, riducendo il debito pubblico creato da precedenti amministrazioni pur continuando a fare importanti investimenti.

Salvo aumenti previsti dal Governo nazionale o dall'aggiornamento delle normative, l'obiettivo di questa amministrazione, per i prossimi cinque anni, rimane quello, importantissimo, di non aumentare tasse e imposte – come accade dal 2019 - mantenendo e migliorando la qualità dei servizi.

Una Sanità pubblica, un Ospedale di qualità

L'Amministrazione Tomatis, e ancor prima quella guidata da Giorgio Cangiano, è da sempre impegnata nella difesa dell'operatività dell'Ospedale Santa Maria di Misericordia.

Grazie alle battaglie condotte insieme al comitato spontaneo "senzaprontosoccorsoSIMUORE", è stato ottenuto l'importante risultato dell'apertura del Punto di Primo Intervento dalle 8 alle 20, ma l'obiettivo rimane quello dell'apertura del PPI 24 ore al giorno tutto l'anno, per poi ottenere la riapertura del Pronto soccorso e, soprattutto il potenziamento dei reparti dell'Ospedale.

Crediamo che il Sindaco debba essere il garante dei diritti fondamentali dei propri cittadini e, quindi, anche del diritto alla salute e alla tutela della stessa. Occorre rilanciare questa funzione di garanzia perché il Sindaco è conoscitore e interprete dei bisogni sanitari della comunità.

Ci impegneremo e chiederemo a gran voce alla Regione e a tutte le strutture territoriali interessate:

- che l'Ospedale Santa Maria di Misericordia venga adeguatamente valorizzato attraverso l'utilizzo delle sale operatorie e dei posti letto presenti e promuovendo una riorganizzazione del personale medico e infermieristico;
- la riapertura del Pronto Soccorso h 24;
- la garanzia di un presidio medico (tramite medico di medicina generale o ambulatorio infermieristico) nella frazione più popolosa (Leca);
- più personale per il Centro di Salute Mentale, il Servizio Dipendenze, Servizi Consultoriali e Servizio di Neuropsichiatria infantile al fine di implementare anche l'efficacia e l'utilizzo delle Unità di Valutazione Multidimensionale per situazioni di elevata complessità sanitaria e/o sociale;
- promuovere e sviluppare progetti di integrazione dei servizi sociali con i servizi sanitari per dare risposte idonee alla cittadinanza che spesso si trova rimandata da un servizio all'altro senza ottenere risposte adeguate.

Pur rimanendo vigili e attenti alle iniziative che Regione Liguria che metterà in atto circa il partenariato pubblico privato, ed in particolare all'atteso piano presentato dai privati per la gestione in convenzione con il sistema sanitario regionale – Riccardo Tomatis e i candidati che lo sostengono ritengono di aderire all'appello a sostegno della Sanità Pubblica, chiedendo al Governo di investire per aumentare il personale sanitario, rafforzare la sanità territoriale e altri interventi necessari a evitare che il Sistema Sanitario Nazionale venga indebolito e che l'autonomia differenziata ampli il divario tra Nord e Sud d'Italia in termini di diritto alla salute.

Beni e servizi comunali

Nel corso dell'ultimo quinquennio l'Amministrazione comunale ha inteso valorizzare gli Enti e le società di servizio alla cittadinanza, in ambito culturale, sociale e di benessere della prima e terza età, dove ha una propria partecipazione ed è quindi in grado di indirizzare gli

investimenti. Il primo è partito dalle persone, scegliendo figure stimate e conosciute in città, affinché mettessero il loro impegno, a costo zero, per promuovere lo sviluppo delle diverse attività su cui operano.

● **La Fondazione Gian Maria Oddi**

La Fondazione Gian Maria Oddi gestisce il patrimonio storico e culturale della città di Albenga. Palazzo Oddo, prima residenza e poi collegio per i ragazzi, è oggi il polo culturale albenganese. I suoi 4000 metri quadrati ospitano la mostra "Magiche trasparenze", la Biblioteca Civica "Simonetta Comanedi", la "Musikalische Wunderkammer", sale espositive, sale conferenze e l'Auditorium San Carlo. La Fondazione Gian Maria Oddi gestisce, inoltre, il sito archeologico di San Calocero e il Fortino cinquecentesco di Piazza Europa, sede del "Museo della Gallinara". Nei weekend il personale della Oddi organizza le visite alla Torre Civica.

Ulteriore obiettivo è l'implementazione della promozione dei siti storici culturali e archeologici, con particolare attenzione per il "Museo Magiche trasparenze", al fine di aumentare gli accessi ai siti con conseguente aumento della conoscenza della nostra città e, non da ultimo, l'incremento dell'indotto economico.

Si lavorerà, in sinergia con il personale della Fondazione Oddi, per il recupero della sala dedicata ai laboratori per bambini e alla sua fruizione, allo spostamento della biglietteria al piano terra al fine di migliorarne la fruibilità e liberare la sala, oggi sede della biglietteria, per ampliare l'offerta museale.

● **L'Istituto Domenico Trincheri**

L'Istituto Domenico Trincheri è una Residenza Protetta (RP) a carattere pubblicistico. Massima è stata l'attenzione del Comune per migliorare, laddove possibile e di concerto con il CDA, l'attenzione per le esigenze dei più fragili.

Grazie alla costituzione di un CDA e di una dirigenza di grande preparazione e dedizione, l'Istituto, dopo il difficile periodo Covid, ha re iniziato un percorso di sviluppo, attraverso progetti ad ampio raggio per gli ospiti.

Di grande importanza la riapertura della "stanza degli abbracci", una particolare stanza in cui, utilizzando apposita struttura, i visitatori possono vedere e abbracciare i propri cari, nonché all'acquisto di nuovi letti per migliorare il benessere degli ospiti. Grazie al costante impegno del CDA sono in fase di ultimazione i lavori delle due ali site al terzo piano.

● **L'Asilo Ester Siccardi**

L'Amministrazione ha avviato incontri periodici con la presidenza dell'Istituto al fine di risolvere problematiche pluriennali e mantenere alto il livello di servizio per i giovani utenti. In particolare, nel corso del prossimo mandato, interverremo su alcune criticità evidenziate, ovvero:

- valutazione delle condizioni e delle procedure per l'istituzione di una Sezione Primavera per bambini dai 2 a 3 anni;
- interventi di manutenzione sull'immobile di Via Savona.

● **Farmacie Comunali**

Anche grazie alla riorganizzazione del servizio e alla vendita di una Farmacia Comunale, l'Amministrazione, lavorando in sinergia con gli uffici, ha puntato a migliorare sempre più il servizio offerto dalle farmacie comunali, con un riscontro positivo reso evidente dal gradimento degli utenti, e attraverso un netto incremento degli utili. Grazie anche all'istituzione di una specifica delega consigliare, sarà possibile proseguire nel processo di ottimizzazione del servizio, arrivando a estendere l'orario di apertura, attraverso:

- un concorso per nuove assunzioni;
- ampliamento dei servizi;
- ingrandimento dei locali della Farmacia di via Don Isola.

Trasparenza e digitalizzazione

Così come fatto negli ultimi dieci anni, con l'Amministrazione Cangiano prima e la "Tomatis I", il Sindaco, insieme a Giunta e Consiglieri comunali, si impegneranno a svolgere la funzione pubblica con trasparenza, legittimità e condivisione delle proprie scelte, portando avanti queste ultime con il criterio del buon padre di famiglia.

Occorre mirare alla riduzione continua del debito pubblico del Comune nei confronti dei cittadini, operando una costante pianificazione delle opere e mirando al finanziamento strategico dei lavori necessari allo sviluppo della città.

Occorre investire sulla digitalizzazione della pubblica amministrazione anche attraverso le risorse del PNRR. Vogliamo creare – sul modello di comuni più grandi – il c.d. fascicolo del cittadino, in modo che diventi un vero e proprio sportello virtuale, facilmente accessibile, per il rapporto con l'Ente, per la gestione delle informazioni e dei servizi.

Alcuni uffici più "delicati" dovranno prevedere una particolare attenzione al cd. disagio digitale, proprio delle generazioni più anziane e delle persone portatrici di special needs, e pertanto dovranno approntare le misure più idonee per andare incontro ai bisogni di coloro che non hanno tutti gli strumenti e le capacità per affrontare la digitalizzazione dei servizi.

Vogliamo costruire un nuovo sistema informativo, che integri tutte le componenti del sistema pubblico, fondato su una strategia precisa di distribuzione delle informazioni ed una coerente progettazione dei flussi, pensato come strumento di conoscenza/partecipazione per la città: questo a partire dal restyling del sito comunale, che dovrà prevedere implementazioni per permettere la consultazione immediata di delibere, regolamenti e provvedimenti, nonché permettere la fruizione di diversi servizi.

L'obiettivo è quello di aderire al Sistema Informativo Nazionale Federato delle Infrastrutture (SINFI), attraverso Infratel Italia, per la raccolta e la digitalizzazione delle informazioni relative alle infrastrutture di rete del comune, e conseguente realizzazione del catasto del sottosuolo e soprasuolo. Avere i dati in formato digitale permette al Comune di rendere più efficiente e veloce la progettazione di nuove infrastrutture a banda ultra-larga e migliorare il processo di manutenzione di quelle esistenti, ridurre gli impatti sul territorio accorpando le medesime attività, nonché fornire un supporto essenziale per il rilascio dei permessi di scavo e disporre di informazioni esatte per l'esazione delle imposte di utilizzo del suolo pubblico.

Ulteriore obiettivo è l'adesione al progetto WIFI Italia per permettere a tutti i cittadini di connettersi, gratuitamente e in modo semplice tramite l'App dedicata, a una rete wifi libera e diffusa su tutto il territorio nazionale.

Fondamentale la creazione di un ufficio specializzato in materia di studio, progettazione, accesso e finanziamento, a mezzo dei fondi europei e del PNRR, per la realizzazione di progetti oggetto del presente programma.

Cittadinanza attiva

L'attività amministrativa degli ultimi dieci anni è sempre stata caratterizzata da un costante confronto con i soggetti interessati (cittadini, imprese, associazioni, sindacati, comitati). Le scelte partecipate, frutto della condivisione con il territorio, sono, molto spesso, scelte migliori, più ponderate, più efficaci, com'è dimostrato dal comitato spontaneo nato per la difesa del nostro Ospedale.

Con l'approvazione del nuovo Statuto comunale e regolamento di funzionamento del Consiglio abbiamo introdotto diverse forme di aggregazione e partecipazione attiva ai procedimenti istituzionali, riconoscendo valore all'associazionismo, alla cittadinanza attiva, al volontariato, ai comitati di quartiere, a cui abbiamo dato la possibilità di far sentire la propria voce attraverso la presentazione di domande direttamente in Consiglio Comunale (con la procedura del Question Time), sia attraverso il bilancio partecipativo.

Continueremo a supportare la promozione della partecipazione attiva dei cittadini nelle decisioni comunali attraverso consultazioni pubbliche, assemblee di frazione e di quartiere, piattaforme online di civic hacking per il benessere della comunità.

Linea Programmatica:

3	Ordine pubblico e sicurezza
---	-----------------------------

Sicurezza

L'Amministrazione Comunale è da sempre attenta a dare una risposta concreta alle richieste di sicurezza dei cittadini. Questa deve essere la premessa, senza se e senza ma.

In questi ultimi cinque anni abbiamo fatto molto lavoro, di concerto con tutte le Forze dell'Ordine del territorio (si ricordi la sottoscrizione del Patto della Sicurezza in Prefettura), pur nella consapevolezza che le misure di sicurezza sono di competenza di Carabinieri e Polizia, mettendo a disposizione la nostra Polizia Locale, per rendere Albenga massimamente sicura, anche con l'ausilio di comitati di vigilanza di quartiere e associazioni d'arma e combattentistiche.

Occorrono però ulteriori progetti mirati alla riduzione della percezione di insicurezza che esiste nel territorio, dovuta alla eterogeneità delle fasce di popolazione presenti.

Gli strumenti attivi in mano all'Amministrazione per ottenere tali obiettivi sono legati alla gestione del decoro urbano, dell'illuminazione, della formazione degli operatori e del coordinamento continuo con le Forze dell'Ordine. Su queste vogliamo rilanciare.

Tali obiettivi passano anche dalla progettualità sociale che spinga e promuova anche iniziative delle fasce giovani della popolazione, volte al recupero degli spazi ed alla socializzazione integrata.

Una città sicura è una città fatta di luoghi vitali, dove i diritti delle persone vanno di pari passo con il rispetto del vivere civile e la promozione della coesione sociale. Una città fruibile, nei diversi momenti del giorno e della notte, in grado di soddisfare differenti necessità, dal divertimento al riposo.

C'è l'impegno di tutta l'Amministrazione, presente e futura, a portare avanti questi progetti, legati in particolare a:

- Formazione delle forze di Polizia locale nella gestione di situazioni critiche e dotazione agli agenti delle risorse necessarie per intervenire in maniera efficace e in sicurezza. Si pensi alle bodycam, alle nuove vetture che stanno rinnovando il parco mezzi, in parte a costo zero a costo zero per il Comune (alcune vetture, infatti, vengono acquisite a seguito di confische di veicoli per violazioni al codice della strada), alla nuova ed avanzata strumentazione per il fotosegnalamento SPIS, alle nuove dotazioni (taser) per la sicurezza degli agenti nelle attività di pronto intervento.
- Turnazione continua delle forze di Polizia Locale per la gestione di situazioni critiche, con organizzazione su tre turni per 365 giorni l'anno, con la presenza di pattuglie attive sul territorio fino all'1 di notte;

- Pulizia, illuminazione e nuovo arredo pubblico di punti più nascosti della città;
- Supporto dei gruppi volontari per la riconquista e riqualificazione degli spazi, con l'istituzione di figure ad hoc legate alla presenza sul territorio (vigile di quartiere);
- Collaborazione con i commercianti su iniziative per rendere ancor più vivibile la città e implementazione videosorveglianza pubblica - privata a sistema;
- iniziative legate alla prevenzione con incontri specifici nelle scuole e per le fasce più deboli, come gli anziani.

Altrettanto importanti le iniziative in materia di protezione dell' ambientale in collaborazione con Associazioni di volontariato altamente qualificate quali le Guardie Ambientali d'Italia – GADIT

Siamo contrari a logiche securitarie o alla militarizzazione del territorio, ma serve la capacità di prevenire zone grigie di legalità con l'aiuto di tutte le Forze dell'Ordine e il coinvolgimento e la responsabilità di tutte le persone che vivono la città.

Linea Programmatica:

4	Istruzione e diritto allo studio
---	----------------------------------

Politiche scolastiche

La scuola deve garantire qualità educativa e conoscenze a tutti: è lo strumento più forte per far crescere e valorizzare una società e facilitare l'inclusione sociale. Per questo c'è bisogno di una forte integrazione con i servizi sociosanitari educativi e il privato sociale, dall'incremento del tempo pieno, dall'orientamento precoce, il sostegno ai talenti e alla creatività, l'inclusione delle disabilità, il contrasto alle differenze di genere.

Vogliamo dare vita ad un patto educativo tra il Comune e le scuole, valorizzandone l'autonomia territoriale e la costruzione di reti, attraverso:

- l'implementazione dei patti educativi di comunità al fine di utilizzare lo spazio scuola fuori dagli orari scolastici (soprattutto quelle frazionali) come luogo di ritrovo e di attività strutturate per la comunità;
- un progetto di inserimento di mediatori linguistici e culturali nei due comprensivi scolastici, destinati sia agli alunni sia alle famiglie, al fine di supportare le maestre per una didattica più efficace per i bambini di origine straniera e per una vera inclusione;
- ulteriore implementazione del capitolo dedicato agli educatori per alunni con disabilità;

- potenziamento dell'offerta formativa nelle scuole, con programmi di aggiornamento professionale e corsi di formazione per adulti e di tirocinio, anche per stranieri, per rispondere alle esigenze del mercato del lavoro;
- il potenziamento del servizio scuolabus, con almeno un altro mezzo, al fine di garantire a tutti i richiedenti l'accesso al servizio e supportare le famiglie nell'organizzazione quotidiana, nonché l'inserimento di un accompagnatore durante il servizio;
- contributo agli istituti comprensivi per l'ampliamento dell'orario scolastico con progetti e ore di supporto allo studio, prescuola e dopo scuola;
- la promozione del prestito di libri scolastici per le famiglie in difficoltà;

Edilizia e infrastruttura scolastica

Nel corso del mandato sono stati effettuati diversi lavori di manutenzione nelle nostre scuole per oltre 3 milioni di euro, tra cui:

- l'impermeabilizzazione del lastrico solare in via degli Orti e il rifacimento dei bagni della Paccini.
- l'adeguamento sismico ed antincendio: 350mila euro per rendere il Liceo Bruno più sicuro contro i terremoti, 650mila euro per migliorare la sicurezza antincendio ed antisismica delle scuole della Paccini, 710mila euro per mettere a norma le scuole di via degli Orti;
- la sostituzione dei serramenti delle scuole di via degli Orti (200 mila euro dal Mite), gli interventi nella scuola di Campochiesa "Nada Torri Ricci", l'adeguamento della scuola di Carenda trasformata in Nido d'Infanzia, il completo restyling del nido d'infanzia "Roberto Di Ferro", finanziato con quasi 1,5 milioni di euro del PNRR.

Per il prossimo quinquennio abbiamo in programma, come primi interventi:

- il rifacimento della facciata dell'Asilo di Campolau;
- riqualificazione delle scuole di via degli Orti con cambio dei serramenti;
- il completamento degli interventi per l'adeguamento antincendio e l'efficientamento energetico a cui far seguito con interventi "estetici" per rendere le nostre scuole sempre più belle e funzionali
- dare seguito alla realizzazione del primo lotto funzionale del Polo Scolastico, lavorando al reperimento di fondi per la realizzazione dei successivi lotti e alla riqualificazione/restyling dell'intera zona.
- ampliamento della tettoia d'ingresso della Scuola Elementare "Nada Torri Ricci" di Campochiesa;
- riqualificazione scalinate e tettoie all'ingresso delle Scuole Elementari e Scuole Medie di Via degli Orti.

Linea Programmatica:

5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
---	---

Albenga è città d'arte, di storia e di cultura. In questi anni sono stati portati avanti molti progetti di valorizzazione di questi aspetti anche in collaborazione con gli enti sovracomunali competenti (Soprintendenza in primis), il FAI, la Diocesi, l'Istituto Internazionale Studi Liguri e associazioni del territorio.

Grazie alla collaborazione tra la Fondazione Oddi, la Diocesi di Albenga-Imperia ed il Comune, stiamo lavorando da tempo - e con successo - per valorizzare il cammino ufficiale di San Martino e rendere il nostro Territorio ancora più speciale.

Ed ancora, è stato curato il riallestimento del Museo Navale, con reperti provenienti da relitti e una sala dedicata alla nave romana, per cui si è in procinto la realizzazione del secondo lotto.

Questa Amministrazione vuole confermare e far crescere gli eventi culturali già in essere: tra questi "Albenga d'autore", il "Festival del Jazz", il "Concorso pianistico Città di Albenga" dedicato a Silvia Folco, la realizzazione di mostre anche di arte moderna nei palazzi storici e le visite guidate per promuovere la conoscenza dei beni presenti sul territorio in collaborazione con il FAI e in stretto legame con associazioni ed Enti del territorio.

Ed ancora:

- l'accessibilità di tutti i siti culturali, archeologici e museali, anche tramite l'abbattimento delle barriere non solo architettoniche;
- la realizzazione del Museo unico della città con la trasformazione della mostra Magiche trasparenze;
- il restauro di Palazzo Vecchio e il riallestimento della Loggia del Popolo;
- la crescita del Museo Navale che ha recentemente visto importanti interventi di ristrutturazione e un completo riallestimento, legato ai progetti relativi all'isola Gallinara e del centro di archeologia subacquea, che potrà sorgere nella villa Diana acquisita al patrimonio dello Stato;
- il rilancio del fortino di Piazza Europa, come sede del Museo del Mare e dell'Isola Gallinara;
- far conoscere sempre più i nostri siti archeologici anche attraverso progetti di conservazione e valorizzazione, come quello della Via Iulia Augusta;
- l'organizzazione di eventi multidisciplinari in collaborazione con l'Università di Genova per valorizzare il ruolo di Albenga nel contesto storico-letterario del Medioevo;
- la realizzazione di iniziative volte al recupero di luoghi caratteristici delle frazioni e del territorio comunale, alla scoperta di antiche tradizioni e storie da inserire in un percorso storico/culturale ("C'era una volta Albenga")
- la valorizzazione, con nuove e periodiche iniziative, dei legami formalizzati attraverso i gemellaggi con Carloforte e Villalba.
- la promozione dei siti archeologici e museali attraverso la realizzazione di materiale cartaceo, cartellonistica e on line.

Linea Programmatica:

6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
---	---

Sport

Lo sport è fondamentale per la salute, il divertimento dei giovani, l'aggregazione sociale, l'integrazione e molto altro. Attraverso lo sport trasmettiamo valori come il rispetto dell'avversario e delle regole, la costanza, la disciplina e la cura del proprio corpo.

In questi cinque anni abbiamo potenziato gli impianti sportivi di Albenga - e tali investimenti hanno contribuito al successo straordinario delle nostre Società sportive. Tra gli interventi più significativi ricordiamo:

- la sostituzione della pavimentazione al PalaLeca, con un nuovo materiale che migliora le prestazioni sportive e garantisce più sicurezza.
- L'impermeabilizzazione delle tribune e adeguamento della sicurezza dello Stadio Riva, sia dal punto di vista dell'idoneità statica sia da quello finalizzato ad ottenere il CPI (certificato prevenzione incendi).
- La messa in sicurezza e superamento delle barriere architettoniche nella Piscina Comunale.
- La realizzazione della pista ciclabile di collegamento del centro città alle frazioni di Leca e Bastia, finanziata per 600 mila euro attraverso fondi PNRR destinati a questo tipo di viabilità (e oltre a 170 mila euro di risorse comunali investiti per la realizzazione dei gabbioni a protezione dell'argine).

Questi interventi promuovono lo sport, ma migliorano anche la nostra qualità della vita, offrendo spazi sicuri e accessibili per la pratica sportiva e il tempo libero.

Grazie agli impianti sportivi di alta qualità e al Territorio straordinario - adatto alle attività all'aperto - Albenga è da anni scelta per importanti eventi sportivi, come Dritti all'Isola, XCO Città di Albenga, Rally Storico dei Monti Savonesi e molti altri. Eventi che portano benefici economici alla Città e offrono visibilità nazionale e internazionale, come la partenza della 7^a tappa del Giro Donne - che ha messo Albenga sotto i riflettori del mondo.

Per il prossimo quinquennio vogliamo:

- lavorare ad una copertura delle tribune per lo stadio Riva
- intervenire ulteriormente sulla piscina comunale
- rilanciare l'impianto sportivo di Viale Olimpia (campi da tennis)
- riqualificare la zona del bike park con area sportiva e polivalente
- recupero e riqualificazione del campetto di Pontelungo con destinazione pubblica, valutando offerte di progetto di finanza da società sportive o private;
- sviluppare progetti legati all'outdoor (si veda paragrafo specifico) sia legati alla sentieristica che agli sport acquatici (anche attraverso il progetto Liguria Tourism);
- ultimazione dei lavori della Bocciofila, con adeguamento dell'impianto di riscaldamento e realizzazione della controsoffittatura e restyling delle facciate e aree esterne;
- lavorare ad una progettazione di nuovi impianti e campi da calcio

- la sistemazione della tensostruttura di Campolau.

I Giovani

Vogliamo incrementare e consolidare attraverso la metodologia Yepp la partnership con il centro giovani gestito dall'APS Yepp Albenga al fine di stimolare la creatività giovanile e i loro progetti.

Necessario ristrutturare l'esterno del centro giovani che al momento non garantisce il decoro necessario per lo sviluppo de l'accoglienza dei giovani nello spazio ad oggi esistente.

E' in fase di somministrazione un questionario realizzato in collaborazione con l'Associazione Cielo aperto che ci permetterà di avere una panoramica sul sentire dei giovani e sulle loro richieste di attività e spazi dedicati che servirà da guida per i prossimi interventi delle politiche giovanili.

In particolare, pensiamo a zone o parchi urbani dove poter creare le c.d. "zone urbane creative" con un uso o un riuso, anche transitorio, di aree dismesse o di vuoti urbani, assumendo la creatività giovanile come uno degli elementi di rinnovamento e di qualità-opportunità urbana.

In tale ottica, ci piacerebbe promuovere un festival culturale annuale che includa esibizioni musicali, danze tradizionali e mostre d'arte provenienti da diverse culture presenti nella nostra comunità, partendo proprio dai giovani, per far conoscere anche agli altri le tradizioni dei paesi d'origine.

Istituiremo un "Osservatorio dell'educazione" orientato all'analisi della situazione giovanile e all'implementazione di azioni e/o progetti e/o politiche a supporto di bambini e ragazzi con istituzioni, scuole, realtà di volontariato, raccogliendo anche le idee del Consiglio Comunale dei ragazzi.

Vogliamo collaborare ad offrire, con le realtà dedicate, un servizio di tutoring al fine di connettere le scuole al mondo del lavoro e alle realtà industriali del territorio in quanto, troppo spesso, i ragazzi che escono dalle scuole sono disorientati e non conoscono le opportunità che offre il nostro territorio.

Da un punto di vista culturale, procederemo con il completamento della biblioteca itinerante con l'allestimento, all' interno del "Nottebus", di spazi per laboratori e letture per giovani che abitano nelle zone periferiche della città. Accanto a questo, si ha l'idea di realizzare una ludoteca comunale volta a supportare la genitorialità delle famiglie sprovviste dei supporti pomeridiani ed extrascolastici.

Da rilanciare la Biblioteca comunale attraverso:

- potenziamento del personale comunale, da affiancare ai soci dell'Unitre, per l'estensione delle aperture in orario pomeridiano;
- la sinergia con l'associazione culturale Don Balletto di Genova per lo studio e gli eventi legati al "Fondo";

- l'organizzazione di laboratori per bambini, anche in età prescolare, in collaborazione con le associazioni del territorio.

Linea Programmatica:

7	Turismo
---	---------

Politiche turistiche

L'obiettivo è di aumentare la qualità e l'offerta dei prodotti e dei servizi, puntando sul:

- turismo culturale
- turismo balneare
- turismo enogastronomico
- città a misura di giovani
- turismo naturalistico
- turismo sanitario.

Quanto precede si può ottenere implementando la promozione ed il marketing turistico e territoriale, in sinergia con i Comuni del comprensorio, creando le condizioni, attraverso eventi di destinazione e animazione, per attrarre nuovi flussi turistici e per aumentare la permanenza media al fine di destagionalizzare.

Dopo l'apertura di diverse attività di ristorazione e somministrazione, occorre stimolare la possibilità di investimenti su Albenga da parte di imprenditori del settore alberghiero, puntando sulla ricettività di alto profilo, incentivando, laddove possibile, aperture di spazi confort, bed and breakfast hotel legati al territorio.

In ottica di dare ordine agli spazi pubblici vogliamo finalmente individuare un'area idonea per la sosta autorizzata dei camper e dei camperisti, che sia attrezzata per ospitare una forte componente turistica che investe sul nostro territorio.

Al fine di rendere la nostra città ancora più attrattiva riteniamo prioritario:

- sviluppare legami con altre realtà e tour operator (anche stranieri) per aumentare le presenze turistiche;
- far crescere i canali social legati al turismo per fare conoscere e promuovere sempre più Albenga (in particolare il nuovo marchio creato scoprialbenga) ;
- investire nei grandi eventi che caratterizzano Albenga (come il Palio Storico e Fior d'Albenga) consolidare le rassegne create, promuoverle e svilupparle;
- promuovere, in sinergia con le attività del territorio, nuovi pacchetti esperienziali legati a diversi settori attrattivi come l'enogastronomia, l'outdoor, la cultura (continuando con collaborazioni quali le antiche vie del sale);
- continuare la stretta collaborazione con il CLT anche per decidere le iniziative da valorizzare attraverso la tassa di soggiorno;
- creare un Tavolo del Turismo, con il coinvolgimento delle frazioni, in occasione dei grandi eventi cittadini;
- sostegno alle Start-up e all'Innovazione, tramite la creazione di un incubatore di idee per favorire l'imprenditorialità, con particolare attenzione alle tecnologie verdi e digitali, alle aziende turistiche, alla collaborazione con le scuole di formazione per creare percorsi che diano lavoro ai giovani. Per realizzare tutto ciò proponiamo la creazione di un incubatore di start-up che offra servizi di mentorship, accesso a finanziamenti agevolati e spazi di co-working;
- creazione di un centro/area conferenze, dotata di spazi all'aperto e beneficiare di servizi che siano in grado di valorizzare il territorio;
- sviluppare progetti legati al turismo, attraverso percorsi accessibili o ad iniziative e attività come la subacquea per le persone con disabilità.
- partecipare a fiere di respiro nazionale e internazionale per far conoscere l'offerta turistica che offre il nostro territorio
- creazione di cataloghi e brochure informative per guidare l'ospite alla scoperta della città

Continuare a promuovere l'app comunale creata negli anni passati collegata al sito "scoprialbenga.it" utile al cittadino e al turista per avere tutti i servizi "a portata di click" (itinerari, news, informazioni, eventi, contatti, orari musei, ecc).

Sarà potenziata la figura del "social media manager" comunale per promuovere le politiche turistiche e il marketing della nostra città sui canali social "scoprialbenga" per promuovere con un unico "marchio" anche i grandi eventi caratterizzanti la nostra città.

In collaborazione con L'università di Genova si studierà un questionario da dare alle strutture ricettive per valutare il livello di soddisfazione dei turisti che pernottano ad Albenga, così da creare uno strumento utile all'ufficio turismo da poter consultare e recepire nuove indicazioni e linee strategiche da attivare per il continuo sviluppo turistico della città.

L'isola Gallinara

L'isola Gallinara rappresenta un patrimonio importantissimo per Albenga e il suo territorio. Ciò è dimostrato anche dall'istituzione di una delega consigliare specifica per la sua valorizzazione, affidata all'ex sindaco Giorgio Cangiano.

Nel 2020, a seguito delle richieste dell'Amministrazione, il Governo, tramite l'ex ministro Dario Franceschini, ha esercitato il diritto di prelazione su Villa Diana.

Da quel momento sono partiti progetti di valorizzazione dell'area, grazie al supporto di risorse statali, regionali ed europee.

Abbiamo visto nascere il "Piano di Gestione della Zona Speciale di Conservazione (ZSC)" ed il Piano dell'area protetta "Riserva naturale regionale Isola Gallinara", mentre la Soprintendenza sta lavorando ad un progetto volto a ripristinare le utenze di luce ed acqua e realizzare un polo museale.

Con l'approvazione, da parte della Commissione Europea, del Progetto TSI Liguria Tourism, nei prossimi mesi l'Amministrazione, grazie anche alla collaborazione tra Enti, potrà sviluppare progetti innovativi per il turismo outdoor marino e costiero nelle zone intorno all'isola.

In particolare, l'obiettivo è quello della creazione di una piscina naturale tra l'isola Gallinara e la costa del Comune di Albenga delimitata da boe galleggianti rimovibili per sfruttarne le potenzialità come meta per sport e turismo outdoor.

Outdoor di terra e di mare

Oltre allo sviluppo di progetti dedicati all'Isola Gallinara e alla sua area Marina, l'Amministrazione ha in programma:

- La creazione di un parco urbano con aree dedicate allo sport nella zona mare dotato di servizi igienici con docce, spogliatoi e locale per l'affitto di sup, surf e kite surf, anche attraverso l'utilizzo delle aree "ex loanesi". Albenga con il suo grecale e con i venti di libeccio è una palestra ideale con onde degne di nota per i professionisti wavers. La possibilità, già in fase di sviluppo grazie ai privati, di implementare i servizi per la subacquea, può essere un'opportunità ulteriore per lo sviluppo della zona mare, come si vedrà *infra*, con immersioni non solo per ammirare le bellezze naturali del nostro mare, ma anche per visite guidate al cristo degli abissi e al relitto della nave romana;
- L'implementazione dei servizi nelle vicinanze della Casa dell'Outdoor a Campochiesa (in fase di realizzazione i lavori del secondo lotto che prevedranno, nell'ex casa comunale, l'apertura di un punto ristoro e un punto di noleggio e- bike) con la realizzazione di un'area dedicata all'arrampicata su parete di roccia artificiale, realizzazione di uno spazio per il tiro con l'arco;
- Ristrutturazione "ex Mattatoio" di Vadino per il secondo hub dei percorsi/sentieri sul versante San Fedele, Lusignano e Alassio;
- Di concerto con gli Enti interessati, promuovere progetti di valorizzazione della Via Iulia Augusta

Linea Programmatica:

8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
---	--

Vadino

Area focale è nuovamente Vadino, dove si realizzerà una passeggiata a mare, valorizzando la bellezza naturale della costa e offrendo a residenti e turisti un nuovo spazio per godersi mare e passeggiate lungo la costa.

L'Amministrazione ha già attivato - e si promette di sviluppare - il c.d. Masterplan. Il piano prevede la completa riqualificazione dell'Area con interventi urbanistici, architettonici e paesaggistici, per creare un ambiente armonico e vivibile per residenti e turisti.

Il Masterplan ha una visione a 360° dell'Area e include diverse iniziative:

- la realizzazione di un lungomare integrato nell'ambiente circostante, con piazzette e spazi pubblici per ritrovo e relax, anche attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione relative a due importanti operazioni immobiliari – Cantieri Navali, Casa dei Quadrupedi.
- il completamento della valorizzazione del Villaggio Iris, dove è già stato realizzato un progetto di modifica della viabilità.

L'obiettivo è creare un'atmosfera accogliente e vivace che valorizzi le caratteristiche uniche di Vadino.

Elementi chiave del Masterplan sono la coerenza ed l'uniformità negli interventi (finanziati con risorse pubbliche ed investimenti privati sulle opere di urbanizzazione) per garantire una crescita equilibrata dell'Area con servizi e infrastrutture adeguati alla Comunità.

Il Masterplan realizza alcune idee innovative per la valorizzazione della Caserma Piave come "città nella città". Con le sue dimensioni, la caserma è un'opportunità unica per creare un polo culturale e sociale di rilevanza nazionale.

Accanto a questo:

- verranno completati gli interventi di collettamento dei reflui di Vadino;
- attraverso l'ufficio preposto saranno ricercati avvisi e bandi pubblici previsti dal PNRR per reperire fondi comunitari per il recupero di aree abbandonate come l'ex Mattatoio, su cui è stato presentato un progetto definitivo;
- sarà prevista la realizzazione di un centro polifunzionale all'ex Anfi;

- verranno modificati i piani viari, con la valorizzazione dell'accesso alla zona mare da via Einaudi e zona Essaouira, la realizzazione di una rotonda all'incrocio di Via Piave, via Tiziano e via Raffaello Sanzio e la creazione di una viabilità pedonale in Via San Calocero;

La riqualificazione di Vadino vuole trasformare il quartiere in un luogo dinamico e vibrante, dove le persone vivano, lavorino e si divertano.

Per tale ragione ci impegneremo a mantenere un punto d'incontro aperto alla cittadinanza, con la presenza di amministratori, anche successivamente alla chiusura della campagna elettorale.

Centro Storico

Nell'ottica di incremento del turismo e valorizzazione del Centro Storico, diventato punto di riferimento per il turismo dall'Italia e dall'estero, ci impegneremo a:

- promuovere forme di associazionismo tra i commercianti (CIV) per avere un interlocutore univoco per la condivisione di idee e progetti;
- rafforzare la realizzazione di eventi ad hoc per valorizzare la storia, l'arte e la cultura;
- promuovere ed incentivare il recupero delle facciate e il posizionamento sottotraccia dei cavi elettrici sia attraverso agevolazioni ai privati che attraverso una progettazione in grado di intercettare finanziamenti;
- valorizzare gli edifici storici mediante posizionamento di una idonea illuminazione anche attraverso collaborazione e dialogo con ENGIE.
- procedere a incarico per la realizzazione di un progetto di arredo urbano.

Le Frazioni

L'Amministrazione comunale uscente ha, sin da subito, dedicato attenzione alle frazioni, istituendo una delega, affidata ad un consigliere comunale, per ogni frazione cittadina.

Accanto alle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria e alle asfaltature, l'Amministrazione ha realizzato o cantierato progetti di valorizzazione dei singoli territori. Si pensi al progetto di piazza della Chiesa a Lusignano dove sono state fatte importanti scoperte storiche, alla Casa dell'Outdoor a Campochiesa, alla rivalutazione dell'ex fornace Perseghini o all'ex scuola di Bastia.

Senza dimenticare iniziative ed eventi ludici (cinema all'aperto), e culturali, come le visite guidate nei vari siti storico/culturali.

Ma non basta, occorre fare di più e più velocemente. A tal riguardo si elencano alcuni dei primi interventi che verranno effettuati, confermando la volontà di aumentare il dialogo con la cittadinanza, attraverso la conferma del consigliere comunale "frazionale" e periodici incontri con la popolazione.

In particolare:

Campochiesa

- sarà completata la casa dell'Outdoor per sviluppare progetti comprensoriali per il settore;
- saranno completate attività di urbanizzazione del nuovo parcheggio sotto la scuola Nadia Torri Ricci con illuminazione e rampa di uscita su strada provinciale;
- sarà riqualificata la strada via al Morteo con regimazione delle acque e nuovo manto piano viabile, sotto e sopra il cavalcavia.
- sarà avviata la procedura di acquisizione in locazione o in proprietà dei terreni siti alle spalle dell'abitato del paese al fine di destinarli allo sviluppo (area camper, logistica, eventi, sport) del turismo outdoor.

San Fedele

- saranno fatti nuovi piani viari per Via Treves e Via Manfro e Merlino;
- Entro 6 mesi sarà dato incarico per lo studio della messa in sicurezza di rio Ciambellino e Rio Inferno, delle aree di zona Torresi-Campolau con la possibilità di realizzare nuovi alvei e ridurre l'altezza dei rii pensili al fine di garantire la messa in sicurezza delle aree oggi in zona rossa, affinché la stessa venga rimossa;
- Sarà fatto lo studio di fattibilità, e conseguente ricerca di fondi, per il recupero delle strade di collegamento con la zona di via alla Costa, con la conseguente asfaltatura e messa in sicurezza, la realizzazione di nuove aree parcheggio e aree verdi nella zona sommitale;
- Sarà promosso attraverso ARTE il recupero delle palazzine di loro proprietà, anche per edilizia "sociale";
- Sarà realizzata un'area cani a seconda delle esigenze della zona.

Lusignano

- Sarà realizzato il secondo lotto per il recupero e ripristino della pavimentazione della Piazza della Chiesa;
- Finanziamento del primo lotto del progetto di riqualificazione urbana del Lascito Tomatis, con la realizzazione di un'area parcheggio, di una zona di verde attrezzato e un'area cani e con la realizzazione di un centro ambulatoriale territoriale per le visite del medico di famiglia in convenzione con ASL e altre zone destinate secondo il volere del de cuius;
- acquisizione, anche tramite permuta, delle aree di proprietà di ARTE, per la realizzazione di un'area parcheggio adeguata;
- Progettazione, e conseguente ricerca dei fondi di protezione civile, destinati alla messa in sicurezza del Rio Carpaneto;
- regimentazione delle acque piovane di Via Rusineo;
- recupero delle vie pedemontane, destinate all'attività agricola olivinicola e sportiva di outdoor.

- studio di fattibilità e conseguente ricerca dei fondi per il recupero urbanistico e la messa in sicurezza con la realizzazione della strada, del parcheggio e delle aree verdi da realizzarsi in cima all'abitato.

Leca

- realizzazione e mantenimento dell'ambulatorio infermieristico;
- messa in pristino di diverse strade vicinali;
- studio di fattibilità, di concerto con i comitati di quartiere, attività commerciali, cittadini, per la modifica dei piani viari, e la creazione della c.d. "bretella" per deviare il traffico pesante fuori dal centro cittadino;
- studio e adeguamento della viabilità frazionale periferica con adeguamento delle principali strade percorse dalle attività agricole al fine di migliorare la percorribilità e l'accesso alle singole proprietà da parte di autoarticolati.

Bastia

- realizzazione di un centro polifunzionale all'interno dell'ex scuola di Bastia, per cui è stato depositato un progetto di recupero dell'esistente;
- intervento di messa a norma dell'impianto delle acque nere con la definitiva sostituzione delle vecchie tubazioni dell'acquedotto in eternit del Borgo;
- completamento dell'attraversamento ciclopeditone al termine della ciclabile che collega Albenga all'abitato di Bastia;
- progetto per la realizzazione di un ponte di collegamento tra Bastia e Lusignano;
- progettazione e reperimento di fondi, in accordo con il Comune di Cisano sul Neva, della Provincia e della Regione Liguria, per la realizzazione di interventi di adeguamento della Bastia-Cenesi;

Salea

- allaccio del depuratore di Salea a quello consortile, in contemporanea al passaggio delle tubazioni delle acque bianche e nere;
- progettazione e messa in sicurezza (allargandola applicando il PRG), della strada di collegamento dal Polo 90 alla frazione;
- realizzazione nuovi loculi, così come previsto dal nuovo PRG cimiteriale;
- piani viari: varie asfaltature richieste dalla cittadinanza (via Dei Roberti e via San Giacomo) e creazione di un nuovo parcheggio per risolvere la problematica dei posteggi auto in centro alla frazione;

- sviluppo di progetti culturali attraverso la collaborazione con gli Enti responsabili per la valorizzazione dei nuovi affreschi rinvenuti nell'oratorio dei santi Giacomo e Filippo.

San Giorgio

- ricerca dei fondi di protezione civile per realizzare interventi diffusi di messa in sicurezza idraulica del territorio, partendo dalla zona mare e dagli sbocchi di Via Che Guevara.
- crescita del quartiere e proposta da concertare con i residenti per divenire Frazione della città.

Urbanistica

Negli ultimi anni ad Albenga si percepisce un vivo fermento dal punto di vista dell'imprenditoria edilizia, grazie alla scelta dei privati di investire in progetti edilizi, di riqualificazione urbana e turistica.

Tutto questo ha generato e genererà un importante indotto che porterà risorse nelle casse comunali come oneri, opere di urbanizzazione a vantaggio della collettività (aree verdi, marciapiedi, parcheggi, piazze e giardini realizzati a volte anche a scomputo di oneri) e, non per ultimo, a una riqualificazione di intere aree della città.

Lo sviluppo della città si deve muovere in un'ottica di riduzione delle nuove costruzioni, rivalutazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente considerando i seguenti fattori:

- approvazione finale del Piano Urbanistico Comunale;
- censimento di tutti gli immobili abbandonati nel territorio ingauno e la costruzione di un tavolo per agevolarne il recupero, abbattimento, dismissione o riqualificazione, partendo dalle situazioni più evidenti come Via Carloforte, Ex Ospedale, Villa Salus, Case Arte, ex Polveriera. L'Amministrazione comunale è disponibile al confronto con Enti Pubblici e Privati per ideare progetti comuni per riqualificare le aree citate il prima possibile.

In particolare:

- Palazzine di via Carloforte - l'Amministrazione ha da subito instaurato i contatti con la società privata che oggi parrebbe avere nella sua disponibilità gli immobili per recuperare, nel più breve tempo possibile, l'area;
- Ex Ospedale - in questi anni diversi sono stati gli incontri con la procedura fallimentare (pensiamo all'interesse dimostrato dal Comune su Casa Cicchero – parte del fallimento – per il progetto legato al superamento degli insediamenti abusivi in agricoltura);

- a scomputo degli oneri relativi agli interventi sui cantieri navali di Vadino – Casa dei quadrupedi saranno richiesti interventi di realizzazione della passeggiata a mare prevista nel Masterplan;
- completamento dell'operazione degli immobili dell'ex Ortofrutticola con la realizzazione delle opere previste a scomputo (Auditorium pubblico all'aperto e giardini pensili);
- prosecuzione dell'iter per il completamento della riqualificazione dell'immobile Ex Fornace Perseghini, con la realizzazione di opere pubbliche a beneficio della collettività.
- regolamentazione per rendere operativo il Master Plan di Vadino, di cui si dirà specificatamente infra;
- abbattimento completo di tutte le barriere ancora esistenti e promozione di sentieri tattili anche per la fruizione turistica;
- promozione di viabilità alternativa, anche in ottica turistica;
- promozione e riqualificazione della zona mare, di cui si dirà infra;
- promozione del recupero della copertura di piazza Corridoni rendendola punto di riferimento per fiere e mostre mercato e arteria turistica cittadina tra Centro storico, Viale Martiri, Viale Italia e Lungomare.

Quanto sopra tramite uno sviluppo ordinato della città, senza ricorrere ad edilizia massiva anni, con il rispetto e l'implementazione di regole e piani esistenti, cercando di uniformare tipologia e colori delle facciate e standard abitativi per le singole zone di interesse.

Opere pubbliche principali

Grazie ad una continuità di mandato l'Amministrazione darà seguito alle opere già avviate e/o previste nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche approvato da ultimo nel dicembre 2023.

Oltre a quanto già previsto in tema di edilizia scolastica e delle opere di completamento di moli e pontili, riepiloghiamo i primi interventi che vogliamo mettere in opera:

- Realizzazione del secondo lotto di Piazza del Popolo già progettato (con il posizionamento di bagni pubblici, accessibili anche per persone con disabilità, in Piazza Petrarca marciapiede lato mare (area ex bar Zerlotin) e la demolizione della struttura dell'ex Bar Sati;
- completare gli interventi di recupero dell'ex cinema Astor (oggi centro giovani) tramite gli oneri di urbanizzazione dell'ex ortofrutticola;
- progettazione su piani viari e marciapiedi e riqualificazione vie cittadine, anche al fine di ridurre il traffico di mezzi pesanti agli ingressi della città, con nuove rotatorie (es. via Aurelia davanti all'ex Tribunale);
- nuovi interventi di completamento del restyling di Piazza Europa, già programmati nel corso dell'ultimo mandato;
- rifacimento della passeggiata Lungocenta Croce Bianca, una volta ultimati i lavori di rifacimento dell'argine;
- progettazione di un percorso pedonale in sicurezza per collegare la zona di Via dell'Agricoltura al centro cittadino;

- spostamento del frantoio Eges e interventi correlati;
- implementazione dei servizi cimiteriali, tramite:
- € realizzazione del secondo lotto per l'ampliamento interno del Cimitero di Leca con la realizzazione della seconda batteria di loculi sopraelevando quelli già realizzati;
- € realizzazione degli interventi previsti dal Piano Regolatore Cimiteriale, tra cui nuove tumulazioni e un'area riservata alle sepolture del culto musulmano;
- € programmazione per il restauro di tutti i cimiteri comunali.

Miglioramento delle infrastrutture

Anche grazie alle segnalazioni delle e degli Albenganesi e l'impegno dei consiglieri comunali, la nostra Amministrazione ha investito nel miglioramento delle vie cittadine, con interventi di riasfaltatura, per garantire sicurezza e comfort alla nostra Comunità.

Questo il dettaglio degli investimenti:

- 2019: € 787.854,00
- 2020 (Anno Covid): € 165.132,00
- 2021 (Anno Covid): € 605.290,00
- 2022: € 3.182.624,00
- 2023: € 1.745.756,00
- 2024: € 143.473,00

Abbiamo rifatto e sistemato marciapiedi e abbattuto barriere architettoniche, con interventi importanti, tra i quali ricordiamo:

- il rifacimento di Via Papa Giovanni (completamente trasformata): sostituzione dei pini con alberi di Jacaranda, sistemazione dei marciapiedi, rifacimento del manto stradale compromesso dalle radici degli alberi precedenti, demolizione di muretti di delimitazione del parcheggio, sostituzione delle panchine.
- il rifacimento dei marciapiedi di via Trieste - allora in stato di grave deterioramento - con attraversamenti pedonali senza barriere architettoniche e scivoli di raccordo per garantire l'accessibilità.
- la realizzazione del nuovo parcheggio in via Milano e il miglioramento della viabilità di tutta la zona vicino a Piazza Nenni, attraverso la creazione di creando una rotonda che alleggerisca il traffico e garantisca la sicurezza.
- la riqualificazione e/o rifacimento totale di alcune vie cittadine o frazionali strategiche (Via Nazario Sauro, via dei Mille, con piantumazione di nuovi alberi al posto delle magnolie, Via Genova, Via Dante Alighieri, Via Trento, Via Cesare Battisti);
- progettazione della nuova viabilità cittadina al momento dello spostamento della ferrovia a monte.

Anche nei prossimi anni verrà dedicata massima attenzione al miglioramento delle infrastrutture e vie cittadine, di concerto con le richieste della popolazione, di frazioni e quartieri.

Linea Programmatica:

9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
---	--

L'Ambiente, il verde e gli spazi pubblici

La cura dell'ambiente e degli spazi pubblici è un argomento di primaria importanza, non solo per la vivibilità della città, ma anche in ottica futura per le nuove generazioni.

In questi anni decisivo è stato il passaggio al nuovo sistema di differenziazione con la società Servizi Ambientali Territoriali S.p.A., partecipata dal Comune, nonché, per quel che riguarda l'efficientamento energetico, il progetto calore con la Siram e il Progetto ELENA per l'illuminazione pubblica. Quest'ultima scelta, nel momento in cui il prezzo dell'energia schizzava alle stelle, ha permesso la Comune di evitare il default, come invece accaduto ad altri comuni.

Elemento su cui verrà prestata massima attenzione è quello della cura e manutenzione del verde pubblico. Verranno quindi potenziati, anche nelle frazioni e specialmente nel periodo primaverile, gli sfalci, anche attraverso l'affidamento ad una cooperativa esterna.

Vogliamo investire nella cura continua dei parchi pubblici, rendendoli fruibili per tutte le età per favorire uno sviluppo ricco dal punto di vista cognitivo, ludico e di benessere: per la parte infanzia, con l'installazione di giochi per soddisfare le esigenze di tutti i bambini secondo il principio dell'inclusività, e sulla base delle loro richieste (per questo vogliamo costruire una casa sull'albero come chiestoci da alcuni bambini). Per i meno giovani, attraverso la creazione di percorsi salute ginnastica dolce, nonché l'ampliamento delle aree dedicate al calisthenics.

Ci prendiamo l'impegno di piantumare nuovi alberi: l'obiettivo è quello di piantare 1000 alberi in 5 anni al fine di aiutare la riduzione dei gas nocivi e combattere la CO2 presente nell'aria.

Sicurezza idrogeologica del territorio

L'Amministrazione Tomatis ha compiuto importanti investimenti per proteggere Albenga dalle minacce idrogeologiche e dal cambiamento climatico, stanziando quasi 1,1 milioni di Euro negli ultimi due anni, per questo importante scopo.

Molti sforzi si sono concentrati sulla pulizia di rii e canali, con lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'intera rete idrica della Città.

Abbiamo lavorato duramente per mettere in sicurezza rio Fasceo e Carendetta, con un investimento di 6,5 milioni di euro per proteggere tutta la zona a valle della provinciale di Campochiesa.

Non possiamo dimenticare l'intervento di emergenza durante l'alluvione del 2020, quando il muro d'argine sul Lungocenta Croce Bianca è crollato. Ora stiamo lavorando al progetto definitivo per il ripristino della passeggiata nella zona.

Infine il "Progetto Moli", che ha letteralmente trasformato il nostro fronte mare e protetto Viale Che Guevara dalle mareggiate, creando anche nuove spiagge. Finanziato con oltre 4 milioni di euro della Protezione Civile, questo progetto ha reso la nostra costa più sicura e bella.

Proprio per quanto attiene alla Protezione Civile, l'Amministrazione, di concerto con le strutture territoriali, intende aggiornare periodicamente il relativo Piano Comunale, garantendo il presidio e la gestione delle emergenze e supportare l'attività volontaria delle "squadre" in favore della comunità ingauna.

La Depurazione e gestione delle risorse idriche

Dopo il parere positivo sul progetto di collegamento alla depurazione del quartiere di Vadino, i cui lavori per il collettamento inizieranno nel corso del 2024, l'Amministrazione è fermamente impegnata ad ottenere, in Conferenza dei Servizi, anche il collegamento dei depuratori frazionali di Bastia, Campochiesa e Salea.

È un lungo percorso, iniziato con l'attivazione dell'impianto di Viale Che Guevara, grazie al quale oggi il 70% dei reflui di Albenga sono depurati, ma non ci vogliamo fermare. Vogliamo garantire che ogni angolo di Albenga sia incluso in questo importante processo di depurazione.

A breve, Albenga sarà depurata al 100%.

L'Amministrazione presterà poi il massimo impegno per ottimizzare le risorse idriche, attraverso campagne mirate e studio sugli attuali piani di sviluppo infrastrutturale andando a implementare la rete in quelle zone che attualmente non sono servite.

Raccolta differenziata

Nel corso dell'ultimo quinquennio è stato cambiato il sistema di raccolta differenziata grazie alla collaborazione con la società SAT che gestisce il servizio. Grazie agli interventi messi in atto, Albenga ha ampiamente superato la soglia del 65% di differenziazione riuscendo così a non incorrere in infrazioni e, conseguentemente a non dover pagare alla Regione il contributo per la gestione dei rifiuti.

L'obiettivo per il prossimo quinquennio è quello di incrementare la percentuale della raccolta differenziata, Abbiamo diverse idee per promuovere politiche per la riduzione dei rifiuti e supporto a iniziative di economia circolare, ed in particolare:

- la creazione di una zona con dispositivi per il ritiro incentivato dei rifiuti dove conferire carta, plastica e vetro in cambio di erogazione di tessere punti o buoni sconto;
- studio di soluzioni per aumentare il livello di riciclaggio attuale, inserendo delle politiche green che vadano ad incentivare il riuso dei prodotti, anche attraverso un programma educativo sulla riduzione dei rifiuti e del riciclo nelle scuole elementari e medie;
- l'introduzione di incentivi/vantaggi per le abitazioni a basso impatto, che saranno costruite o ristrutturate;
- progetto di recupero e utilizzo dell'inventario in scadenza, anche attraverso l'attività delle associazioni di volontariato per la redistribuzione alle persone più fragili, con la regia del Comune, che si occuperà dell'organizzazione di campagne di sensibilizzazione sulla riduzione dello spreco alimentare.

Energia Pulita

Occorre implementare progetti per aumentare la quota di energia rinnovabile nel mix energetico comunale, con incentivi per l'installazione di pannelli solari e fotovoltaici su edifici pubblici e privati. La volontà è quella di creare più partenariati pubblico-privati volti alla realizzazione di Comunità Energetiche con accesso ai fondi del PNRR, privati e pubblici, che serviranno a diminuire il costo dell'energia elettrica attualmente sostenuto dalle casse comunali.

Mobilità Sostenibile

Il successo della pista ciclabile di collegamento tra il centro città e le frazioni di Leca e Bastia dimostra la bontà della scelta di puntare su una mobilità sostenibile alternativa, attraverso una rete ciclabile capillare e sicura.

L'obiettivo è quindi quello di ampliare la rete esistente, con lo studio e la ricerca dei finanziamenti per i seguenti tratti:

- proseguimento del collegamento ciclopedonale fino al parcheggio dell'autostrada, per poter creare una zona di interscambio, nonché l'estensione della ciclabile su via Paccini, ampliando il ponte di collegamento tra Leca e Bastia;
- progettazione della ciclopedonale tra Vadino e Lusignano;
- ampliamento dei punti di ricarica elettrica per automobili e biciclette, incentivando il passaggio green, inclusi possibilità di partenariato di sharing;
- inserimento nelle scuole e negli edifici pubblici di erogatori d'acqua al fine di diminuire l'utilizzo della plastica.

Albenga Bandiera Blu

Con la risoluzione delle problematiche legate alla depurazione, l'incremento della raccolta differenziata, il mantenimento della qualità delle acque, la creazione di piste ciclabili di collegamento tra centro e mare, la cura dell'arredo ed il decoro urbano, la sicurezza ed i servizi in spiaggia, Albenga si candiderà ufficialmente al programma Bandiera Blu.

Sviluppo della costa

L'impegno dell'Amministrazione è concreto per lo sviluppo sostenibile, rispettoso dell'ambiente e garantirà che le nostre spiagge restino un tesoro nel futuro, offrendo svago e relax per chiunque scelga di visitare la nostra meravigliosa città.

Per questo occorre una corretta pianificazione della costa, programmando l'utilizzo del litorale tutelando e valorizzando le spiagge, riorganizzando e riqualificando le zone costiere urbanizzate e migliorando l'accesso pubblico e il loro uso turistico.

Zona mare

Nell'ottica di promuovere e sviluppare i progetti già portati a termine nel corso dell'ultimo mandato, ovvero la realizzazione dei primi due lotti del Progetto Moli, che hanno visto l'allungamento dei moli presenti in corrispondenza a viale Che Guevara, il pontile della pesca e la nuova Piazzetta De Andrè (in collaborazione con il privato), vogliamo dedicare risorse e impegno nello sviluppo della zona mare, ed in particolare:

- cantierare il secondo lotto del pontile della pesca che sarà quindi ampliato per garantirne un miglior uso anche turistico;
- realizzare il rifacimento della passeggiata antistante il pontile, dotandola di adeguata illuminazione e posizionamento di arredo urbano;

- programmare interventi manutentivi sulla passeggiata lungomare e, in particolare, la piantumazione delle palme nelle aiuole che ne sono ancora sprovviste, per aggiungersi alle 28 palme nuove già inserite;
- la promozione di nuovi eventi al mare, in particolare nella nuova piazza De André vero e proprio punto di riferimento e cuore degli eventi estivi, ma non solo;
- pianificare interventi periodici per il ripascimento stagionale delle spiagge comunali e di quelle degli operatori turistici balneari che ne faranno richiesta, nonché intervenire con urgenza a supporto qualora situazioni di emergenza lo impongano;
- di concerto con l'Ente gestore (Provincia), effettuare il restyling dei campetti da bocce nel parco fiume Centa con relativa bonifica del luogo;
- modifica del Piano Utilizzo aree Demaniali (PUD), con la realizzazione di nuove spiagge libere attrezzate e di aree dedicate allo svolgimento delle attività sportive e associazionistiche.

Linea Programmatica:

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
----	---

Politiche sociali

Il tema è particolarmente importante specialmente in un periodo storico come quello che stiamo vivendo con una crisi economica che colpisce sempre più famiglie. Crediamo in un'idea di città che mette al centro la persona, investendo su una strategia che operi su diversi versanti, dal sostegno economico, all'abitazione, alla salute, all'educazione, alla prevenzione della solitudine.

Considerato il periodo storico e la sempre maggior richiesta da parte dei cittadini, il Comune in questi anni ha investito in maniera significativa negli aiuti alla persona sia per il sostegno all'affitto sia per il pagamento di bollette e acquisto di derrate alimentari. È stato istituito il Tavolo dell'Emergenza al quale siedono associazioni del territorio che settimanalmente consegnano pacchi spesa alle famiglie in difficoltà. Un ruolo di supporto rilevante viene svolto dalla Caritas, dalla Tavola del Cuore, dal Centro di ascolto San Bernardino, dal Centro d'ascolto San Michele e da altre associazioni del territorio.

Importantissimi anche gli interventi per il recupero di immobili comunali da destinare all'emergenza abitativa che hanno portato alla messa a disposizione di ulteriori tre appartamenti nell'ultimo triennio e la realizzazione della Stazione di Posta – housing temporaneo.

Fondamentale anche la realizzazione e implementazione del Campo Solare, in collaborazione con la Lega Navale, e l'incremento del personale (attraverso cooperativa) dell'assistenza domiciliare anziani.

Per questa ragione, oltre a fare sempre più rete con i servizi territoriali, ci impegneremo nei seguenti progetti:

- ulteriore realizzazione di appartamenti dedicati all'emergenza abitativa attraverso interventi di ristrutturazione degli immobili appartenenti all'Ente, con l'implementazione del capitolo di bilancio "manutenzione del patrimonio" attraverso la destinazione degli oneri di urbanizzazione;
- sviluppo di politiche abitative per garantire l'accesso alla casa a prezzi calmierati, con un focus per giovani coppie e famiglie a basso reddito;
- rafforzamento, attraverso il ricorso ad operatori economici esterni, del "servizio di assistenza domiciliare anziani" (SAD) e attivazione di un progetto strutturato in rete con le associazioni di volontariato per offrire una compagnia a persone anziane e l'accompagnamento per passeggiate al fine di favorire un invecchiamento attivo;
- realizzazione di appartamenti di co housing per anziani al fine di riprodurre una dimensione domestica, ma in un contesto protetto, con ampi spazi comuni da destinare anche a centro diurno con laboratori per il recupero delle funzioni della vita quotidiana. Questo permetterebbe, non solo di dare una soluzione continuativa, ma anche per brevi periodi al fine di dare ai caregiver familiari dei periodi di sollievo dal carico di cura. Gli appartamenti, delle dimensioni di monolocali, dovrebbero essere realizzati nello stesso contesto con grandi spazi comuni. Questo progetto può essere realizzato in collaborazioni con realtà del territorio, i fondi per gli interventi possono essere reperiti attraverso bandi, il mantenimento può essere garantito anche attraverso una quota di compartecipazione degli stessi ospiti;
- Realizzazione, in collaborazione con la Caritas Diocesana, di un centro diurno per senza fissa dimora in sinergia con il personale dell'housing temporaneo con 8 posti letto in fase di realizzazione in Regione Rapalline a Campochiesa. Realizzazione di ulteriori posti letto per donne senza fissa dimora;
- Realizzazione di un appartamento di primissima accoglienza per donne vittima di violenza in collaborazione con il Centro Antiviolenza Artemisia Gentileschi;
- Adeguamento di un appartamento per la realizzazione di un progetto di coabitazione per persone uscite dal percorso di comunità per tossicodipendenze non ancora pronte a reinserimento sociale in totale autonomia. Il progetto potrà essere realizzato in collaborazione con gli operatori del Servizio Dipendenze territoriale;
- Progettazione e creazione di un servizio di educatori di strada per intercettare e prevenire la marginalità e il disagio sociale;
- Implementazione del capitolo dedicato ai percorsi di inclusione (ex borse lavoro) al fine di sostituire, laddove possibile, il mero contributo con inserimenti lavorativi più formativi e in un'ottica di reinserimento sociale;
- rendere operativo, una volta ottenuto il finanziamento statale, il progetto per il superamento degli insediamenti abusivi in agricoltura, che permetterà di costruire un importante numero di nuovi alloggi e permettere una miglior destinazione di quelli già esistenti;
- l'individuazione di un ufficio/sportello unico per le disabilità che consenta la presa in carico degli aventi diritto per l'assistenza in tutti gli aspetti relativi alla disabilità, mirando anche a favorire l'autonomia e la domiciliarità delle persone con disabilità;
- l'apertura di uno sportello "CLIBAS" (Centri Liguri Informativi per il Benessere Ambientale e Sociale delle Persone con disabilità e loro familiari);
- incremento del numero di posti in full time presso il nido d'infanzia comunale Roberto Di Ferro.

Albenga senza barriere

Questa Amministrazione ritiene che il superamento delle barriere architettoniche sia, non solo un obbligo normativo da adempiere, ma un dovere sociale. Per questo motivo intendiamo portare a termine i seguenti obiettivi:

- ultimare la progettazione definitiva degli interventi previsti nel P.E.B.A. per l'abbattimento delle barriere architettoniche anche nelle frazioni;
- proseguire gli interventi previsti dal P.E.B.A. per il superamento delle barriere architettoniche, al fine di rendere Albenga una città completamente accessibile.
- Migliorare l'accessibilità dei siti culturali, museali e, laddove possibile, siti archeologici per persone con disabilità motoria, sensoriale e intellettiva. Il progetto è già stato candidato per i fondi FUNT 2023 ed ha avuto accesso al finanziamento con lo stanziamento anche di fondi del bilancio comunale;
- creare un'app per l'individuazione dei parcheggi riservati ai disabili per facilitarne la fruizione, per la segnalazione delle spiagge, dei locali e dei servizi pubblici accessibili

Vicino ai nuovi italiani e alle nuove italiane

Albenga è una città con una forte presenza di stranieri. Molti immigrati hanno ottenuto la cittadinanza italiana e c'è una forte presenza di "seconde generazioni" nelle nostre scuole primarie cittadine.

C'è stata, nel corso dell'ultimo decennio, una forte spinta all'integrazione, che presenta tuttavia evidenti segni di sofferenza dovuti alla grave crisi economica e dalla pandemia, che hanno portato a distorcere il tema della sicurezza. Va quindi ripreso e rafforzato il processo di integrazione, partendo proprio dalle azioni nelle scuole.

L'Amministrazione Tomatis, di concerto con le Istituzioni e gli Enti religiosi, si è fatta parte attiva nell'organizzazione dell'accoglienza dei richiedenti asilo, segnata dalla complessità e i tempi lunghi della normativa.

Ci impegneremo quindi a favorire l'istruzione, i percorsi formativi, l'inserimento anche con lavori di pubblica utilità, superando le sole politiche di assistenzialismo, per sostenere l'autonomia, le scelte positive e la dignità delle persone. In tale ottica, la creazione di eventi e corsi per genitori affidatari e tutori volontari di minori stranieri non accompagnati, oltre a percorsi formativi a supporto della genitorialità.

In tale ottica, in collaborazione con l'associazione Migrantes, è in corso l'implementazione dei corsi di italiano gratuiti per stranieri.

Linea Programmatica:

14	Sviluppo economico e competitività
----	------------------------------------

Sviluppo economico della città

Albenga si è attestata sempre più quale punto di riferimento dell'intero comprensorio dal punto di vista economico/commerciale. Decisiva, in questo senso, la collaborazione dell'Amministrazione con privati che hanno investito nel territorio.

Le agevolazioni concesse durante il periodo Covid - e successivamente recepite nel regolamento comunale -vengono confermate con un vantaggio per tutte quelle attività che decidono di ampliare e migliorare le proprie strutture occupando spazi esterni (si pensi ai dehor), coerentemente con le dimensioni e la collocazione dell'attività commerciale.

Il prosieguo della tendenza positiva, all'interno di una così variegata economia come quella albenganese deve andare nella direzione di:

- sviluppare rapporti e legami promuovendo collaborazioni con associazioni di commercianti e di categoria;
- accrescere i progetti volti alla promozione dell'imprenditoria giovanile;
- implementare l'attenzione al settore agricolo, motore economico della Piana, attraverso un costante dialogo con le associazioni per la valutazione e lo sviluppo di progetti e iniziative quali il consorzio di bonific e valorizzazione dei prodotti De.Co.

Proponiamo, inoltre, un Piano Comunale per l'apertura dei negozi in orari festivi per la creazione di più eventi nell'anno che prevedano la partecipazione dei commercianti e particolari vantaggi per i consumatori.

Accanto a ciò, nell'ottica della digitalizzazione sopra citata, ci muoveremo nella direzione della facilitazione delle procedure amministrative attraverso il portale comunale on-line creando una specifica delega alla semplificazione delle procedure amministrative.

Linea Programmatica:

15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
----	---

Politiche Agricole

Il comparto agricolo ha certamente un ruolo cardine nella Piana Albenganese, ormai conosciuta come Città del Vino, dei fiori, degli aromi in vaso e degli ortaggi (in particolare "I quattro d'Albenga"). Il Settore sta vivendo un momento di difficoltà, in parte legato all'andamento economico generale (guerre, uscita dal Covid, inflazione, costo del denaro ecc. con relativo aumento esponenziale dei costi dei fattori

produttivi), in parte legato a motivi geologico/strutturali (cuneo salino che avanzando inesorabilmente rende le acque di falda sempre meno adatte all'uso irriguo), in parte alle politiche Europee (New green deal) che rendono sempre più complesso produrre prodotti di qualità a causa delle continue restrizioni.

In questo complesso quadro resta fondamentale un piano di concertazione che preveda l'incremento dell'utilizzo del "tavolo verde" come strumento di consultazione e programmazione, con il compito di valutare periodicamente diversi fattori.

Di vitale importanza sarà procedere, periodicamente, con studi macroeconomici sul settore agricolo, a verificare i principali capitoli di spesa, i prodotti di riferimento, i mercati di arrivo, i margini di profitto, studiando di fatto la visione attuale in maniera da poter aiutare le aziende agricole a predisporre i migliori investimenti per il loro futuro.

Di seguito alcuni interventi che ci impegniamo a realizzare:

- la mappatura del cuneo salino nella piana per poter predisporre uno studio di fattibilità di un consorzio irriguo, con la partecipazione parziale del Comune di Albenga, con lo scopo di ovviare al continuo abbandono di territori per l'agricoltura;
- potenziare il reparto ambientale della polizia locale con competenza e controllo della rete vicinale dei canali di scolo. L'investimento dell'Amministrazione per la messa in sicurezza di rii e canali è stato periodico e importante, tuttavia, tale lavoro è in parte vanificato se i canali secondari privati di scolo sono ridotti di sezione o non mantenuti in efficienza;
- la creazione di corsie privilegiate per il conferimento di residui vegetali di lavorazione agricoli. Di concerto con le categorie interessate, si potrà intervenire sul Regolamento di Polizia Urbana ampliando l'orario degli abbruciamenti secondo quanto previsto dal Regolamento Regionale considerando anche un orario serale per gli abbruciamenti, così si eviterebbe le concentrazioni di fumo nei medesimi orari e direzioni. Accanto a questo, prevedere incentivi per ridurre l'inquinamento da fumi;
- procedere, ove possibile, allo snellimento burocratico di tutte le pratiche che coinvolgono il settore potenziando l'ufficio di riferimento;
- completare la seconda fase dell'iter di costituzione del consorzio di bonifica, partendo dall'affidamento dello studio del riparto economico della spesa (c.d. Piano di classifica per il riparto degli oneri consortili);
- la creazione di uno sportello dedicato che si occupi della mappatura degli interventi eseguiti su rii, canali e strade, della raccolta delle segnalazioni degli imprenditori agricoli, inserendo una figura che lavori esclusivamente per vagliare e valutare tutti i possibili stanziamenti e/o finanziamenti dedicati ai Comuni per il settore Agricolo (PNRR), considerati i fondi sul Green Deal;
- pensare ad Albenga come una zona strategica per il mercato della floricoltura con l'istituzione di un polo logistico e valorizzando le iniziative create per il comparto agricolo e florovivaistico;
- Valorizzare il mercatino dei produttori valutando la creazione di una zona bio.

Enogastronomia

E' obiettivo dell'amministrazione coniugare gli aspetti economici principali dell'economia albenganese, ovvero agricoltura e turismo, attraverso l'ideazione di progetti innovativi e legati al territorio.

Il progetto "Mare, sale e maggese" prevede l'allestimento di una cucina professionale all'interno degli spazi comunali del Chiostro San Bernardino, in località Vadino. Tale sito, di alto interesse storico, artistico culturale, ha già visto mostre ed eventi enogastronomici patrocinati con il sigillo "Emys", marchio turistico della città, che richiama, tra gli altri elementi, lo skyline dell'Isola Gallinara.

Il piano marketing territoriale persegue una strategia turistica a km 0, in chiave slow, sostenibile, esperienziale e attenta all'ambiente ed ai suoi ecosistemi.

E' quindi intendimento dell'Amministrazione dotare gli spazi di una cucina professionale utile a sviluppare show cooking, laboratori esperienziali, convegni e veri propri eventi per la valorizzazione dei prodotti ittici del nostro mare, abbinandoli ai prodotti ortofrutticoli di eccellenza, al vino e all'olio (che sono le primizie della Piana) in ottica di sviluppo del progetto De.Co.

L'Amministrazione Tomatis, infatti ha introdotto il regolamento De.Co e iscritto all'elenco 8 eccellenze: la ricetta del coniglio alla saleasca, baxin di Albenga, polpettone di Albenga, asparago violetto di Albenga, carciofo spinoso di Albenga, il fagiolino bobis di Albenga, la pesca al "ressaggiu", la scorzonera bianca di Albenga. L'obiettivo è quello di aumentare il numero di De.Co.

Vogliamo agire in una duplice direzione:

- l'ideazione di un percorso enogastronomico da sottoporre alle agenzie di viaggi/Costa Crociere e altri Tour Operator per la scoperta delle primizie della piana albenganese;
- realizzare un Centro Studi universitario di enogastronomia.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2027 - 2029

Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Segreteria generale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	La valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali ed alienazione di beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'Ente	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Statistica e sistemi informativi	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Risorse umane	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Altri servizi generali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Sistema integrato di sicurezza urbana	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 4 Istruzione e diritto allo studio

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

	Altri ordini di istruzione	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Servizi ausiliari all'istruzione	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Giovani	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 7 Turismo

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Rifiuti	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Servizio idrico integrato	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Altre modalità di trasporto	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Viabilità e infrastrutture stradali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 11 Soccorso civile

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Interventi a seguito di calamità naturali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Interventi per la disabilità	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Interventi per gli anziani	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

	Interventi per le famiglie	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Interventi per il diritto alla casa	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Cooperazione e associazionismo	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Servizio necroscopico e cimiteriale	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 13 Tutela della salute

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 14 Sviluppo economico e competitività

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Reti e altri servizi di pubblica utilità	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 15 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 16 Fondi e accantonamenti

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Fondo crediti di dubbia esigibilità	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Altri fondi	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 17 Debito pubblico

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 18 Anticipazioni finanziarie

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

Linea programmatica: 19 Servizi per conto terzi

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	in linea con gli obiettivi fissati con atto della G.C. 112/2025 e s.m.i.

8. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	
Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

LIVELLI E VINCOLI DI SPESA

A fronte dell'attuale quadro generale delle risorse, le spese correnti relative al triennio 2027/2029 dovranno essere contenute, nel limite del possibile, pur cercando di mantenere il livello di servizi offerti negli anni precedenti tenendo conto, tuttavia, del contributo al Fondo di Solidarietà, che ha comportato tagli agli stanziamenti delle spese discrezionali di una certa importanza.

Diventa, pertanto, inevitabile prevedere tagli alle spese correnti attuando, però, una politica di bilancio che prevede il minor impatto possibile sui servizi di natura sociale più penalizzanti per i cittadini, ma che riguarderanno quasi tutte le principali funzioni del bilancio comunale di parte corrente.

Per quanto riguarda le spese di investimento, la riduzione delle entrate in conto capitale e la limitata possibilità di nuovo indebitamento impediscono la costruzione di un piano triennale di opere pubbliche che abbia un profilo di ampio respiro. Tuttavia, sono previste alcune spese importanti, alcune delle quali sono finanziate attraverso i fondi del Programma Next Generation UE, tradotto nel nostro paese nel Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza.

In materia di personale la legge reitera i vincoli di spesa, per cui il complesso delle spese di personale assunto a qualunque titolo non può superare l'ammontare della spesa storica al 31./12 dell'anno precedente. A questo si aggiunge un nuovo obiettivo, assicurare cioè una riduzione della percentuale di incidenza delle spese di personale sull'ammontare delle entrate correnti, che dovrebbero ridursi proporzionalmente alla contrazione della spesa corrente.

OBIETTIVI PROGRAMMATICI

E' evidente che questa Amministrazione, sulla base di quanto sopra descritto, potrà operare solo nei ristretti limiti consentiti dalle risorse a propria disposizione, sempre più stringenti. Pertanto, gli obiettivi principali, in materia di gestione delle entrate e delle spese, non possono che ricondursi, come per gli anni passati, alle seguenti attività:

Si procederà, quindi, con massima attenzione e costante monitoraggio di tutti i servizi comunali nell'accertamento e nella riscossione di tutte le entrate previste a bilancio;

La gestione delle spese sarà improntata al massimo risparmio possibile, nel rispetto rigoroso dei budgets assegnati;

L' utilizzo del personale interno dovrà avvenire con criteri di massima flessibilità, attesa la necessità di ridurre il più possibile gli accessi dall'esterno;

Infine, occorre un efficace coordinamento degli organi decisionali preposti al fine di raggiungere gli obiettivi sopra descritti.

OPERAZIONI IN STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI

L'art. 1, comma 383, della Legge Finanziaria 2008 dispone che "in apposita nota allegata al bilancio" siano indicati "gli oneri e gli impegni finanziari derivanti da tali attività".

L'unica operazione in essere, attivata nel 2007 per la ristrutturazione del debito, che ha garantito al Comune, negli anni passati, un introito di flussi attivi netti, per gli anni 2027/2029 non prevede flussi attivi in quanto il livello attuale dei tassi di interesse non consente di ottenere rimborsi dalle Banche sottoscrittrici.

Di seguito si riporta l'apposita relazione sugli strumenti finanziari derivati disposta dalla Legge Finanziaria 2008: La normativa relativa all'utilizzo di strumenti finanziari derivati è stata ulteriormente rivista al fine di garantire meglio gli enti locali rispetto ad operazioni che presentano potenziali rischi speculativi alquanto elevati. Anche per il 2027 è fatto divieto di procedere alla sottoscrizione di nuovi contratti ma è consentita la ristrutturazione di quelli esistenti, se ciò risulta obiettivamente conveniente per l'ente.

Attualmente è in essere il contratto di IRS con scambio del capitale con Deutsche Bank sottoscritto il 11.5.2007 (Delib. G.C. n. 115 del 10.5.2007), avente ad oggetto i mutui in essere con la Cassa Depositi e Prestiti: per l'anno 2025, il capitale nozionale ammonta a € 10.214.537,67, sul quale il Comune incassa il tasso variabile Euribor 6 mesi + 0,07% mentre paga alla banca, sui medesimi importi, il tasso fisso del 3,8%; inoltre, è previsto uno scambio di quote capitali fisse per cui è previsto un flusso negativo per il Comune pari a circa € 875.000,00 in aumento rispetto all'anno precedente.

Il Mark to Market al 31.12.2025 è pari ad - 3.885.174,51

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Con la legge di bilancio 2020 è stata istituita la nuova imposta municipale sugli Immobili (IMU).

L'IMU è un' imposta di natura patrimoniale dovuta dal possessore di immobili (con esclusione delle abitazioni principali) e comprende la ex quota TASI dovuta per i servizi indivisibili;

La Tassa sui rifiuti (TARI) è invece applicata sulle superfici detenute sul territorio e consente la copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

L'IMU sull'abitazione principale è stata abolita in via definitiva con contestuale trasferimento integrale ai Comuni delle risorse che questi andrebbero a perdere dal loro gettito, operazione che, se non cambia i saldi di bilancio, è tale da generare incertezze in merito alla costruzione dei bilanci dell'anno in corso e seguenti.

A partire dall'anno 2021 è stato approvato il Regolamento per l'applicazione del nuovo Canone Unico Patrimoniale in sostituzione dell'Imposta di Pubblicità, del Diritto sulle Pubbliche Affissioni e del Canone per l'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche.

Anche per l'anno 2027 e seguenti è prevista la riscossione dell'Imposta di Soggiorno in conformità a quanto deliberato di concerto con i Comuni limitrofi.

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	La valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali ed alienazione di beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'Ente

Censimento proprietà pubbliche finalizzato alla definizione di un piano delle alienazioni degli immobili di proprietà comunale nell'ottica della valorizzazione del patrimonio e della dismissione dei beni non strategici

Verifica stato attuazione convenzioni urbanistiche

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione

Aggiornamento dei capitolati standard e degli atti di gara per l'affidamento lavori

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

L'azione amministrativa del settore demografico è puntualmente disciplinata dalla legge.

La presente linea programmatica prevede la gestione delle pratiche inerenti la tenuta e l'aggiornamento dei registri di anagrafe, stato civile e elettorali.

In particolare:

1) L'Ufficio Anagrafe provvede alla tenuta e aggiornamento dei registri della popolazione residente, italiana, straniera e degli italiani residenti all'estero (AIRE), al rilascio delle certificazioni anagrafiche e delle carte di identità, all'autentica di copie, firme, fotografie, alla redazione di pratiche per il rilascio di passaporto e agli adempimenti topografici. L'Anagrafe della popolazione residente è l'insieme delle posizioni dei singoli cittadini, delle famiglie e delle convivenze civili, militari e religiose dimoranti abitualmente nel Comune e di coloro che, senza fissa dimora, insistono ovvero comunque hanno le loro relazioni sociali sul territorio comunale pur non avendo una residenza definita. Il servizio si occupa anche della toponomastica cittadina, dell'attribuzione dei numeri civici, della istituzione e della denominazione di nuove vie, della variazione di nome di vie già esistenti. L'Ufficio cura, inoltre, il censimento generale della popolazione nonché tutti gli altri censimenti istituzionali, organizza la raccolta di quei dati statistici che le leggi attribuiscono alla competenza del Comune.

Le attività più rilevanti rientranti nella competenza dell'Ufficio riguardano: a) Servizi di front-office (ricezione pratiche di iscrizione anagrafica; ricezione pratiche di cambio di abitazione; informazioni per iscrizione anagrafe temporanea; iscrizione convivenze di fatto; informazioni e verifica documenti per rilascio attestazioni permanenti a cittadini UE (5 anni); emissione carte di identità; ricezione pratiche rilascio passaporto per minori; ricezione istanze per pratiche variazione cambio cognome, codice fiscale, cittadinanza per cittadini stranieri; autenticazioni di sottoscrizione degli atti di alienazione dei beni mobili registrati, ai sensi del D.L. 04.07.2006 n. 223, convertito in legge 11.08.2006 n. 248; autenticazione di sottoscrizioni ai sensi art. 21 DPR 445/2000 per riscossione benefici su istanza Poste S.p.A. e istituti bancari; autentiche deleghe per riscossione Inps; autentiche su quietanze liberatorie per Poste S.p.A. e istituti bancari; emissione certificati anagrafici (oltre 10.000 all'anno); b) Servizi di back-office (istruttoria e registrazione di richieste di iscrizione anagrafica, cambio di abitazione e rimpatrio pervenuti via e-mail o per posta; predisposizione comunicazioni ex art. 10 bis legge 241/1990 dei procedimenti anagrafici su istanza; predisposizione e adozione atti di ripristino per mancato accoglimento istanze anagrafiche; cancellazioni anagrafica per emigrazione; istruttoria cancellazione per irreperibilità; istruttoria procedimenti ex artt. 15 e 16 DPR 229/1989 per variazioni dimora abituale; istruttoria iscrizioni e cancellazioni anagrafe temporanea; istruttoria istanze per istituzione e cancellazione convivenze di fatto; registrazione nascite e decessi, divorzi, variazioni di cittadinanza, cambi generalità; attribuzione codici fiscali ai nuovi nati; validazione dei codici fiscali a seguito variazioni anagrafiche e/o stato civile; gestione anomalie tra la banca dati anagrafica e gli altri Enti; gestione anomalie per subentro ANPR; corrispondenza e rilascio notizie ed attestazioni anagrafiche

correnti e storiche ad Enti e privati; ricerche su archivi anagrafici e rilascio certificazioni storiche; verifiche per altri Enti (INPS, Agenzia delle Entrate) su dichiarazioni o autocertificazioni presentate dai cittadini residenti; completamento di elenchi di altri uffici su informazioni residenze anagrafiche (cimiteriali); estrazione elenchi per enti pubblici o estrazione dati anonimi per Enti pubblici e privati; predisposizione degli accertamenti di dimora abituale effettuati dal Comando Polizia Municipale per iscrizione anagrafica, cancellazione anagrafica di minori, verifica della dimora abituale per accertamento irreperibilità, per convivenze di fatto, per iscrizioni anagrafe temporanea e per iscrizioni e cancellazioni dall'AIRE e per verifiche censuarie e per art. 15 e art. 16 richiesti da altri Comuni; gestione dei protocolli per invio e ricezione dati pratiche SAIA; aggiornamento delle informazioni e della modulistica a disposizione dei cittadini anche in lingua straniera (7 lingue) e pubblicata nella rete civica; servizio "anagrafe a domicilio", attraverso il quale il cittadino può usufruire del servizio presso la propria abitazione per autentiche di firme e per rilascio carta di identità; partecipazione alle diverse fasi connesse all'esecuzione delle rilevazioni statistiche affidate al Comune dall'ISTAT; partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione); c) AIRE: il Comune iscrive nell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE) i cittadini che abbiano stabilito la propria residenza in uno Stato estero per un periodo di tempo non inferiore a dodici mesi e quei cittadini per i quali è stata accertata d'ufficio tale residenza. Tale anagrafe autonoma garantisce la continuità dell'iscrizione dei cittadini italiani che si sono trasferiti all'estero prevedendo uniformità di procedure ed adempimenti, gestiti a livello centrale dal Ministero dell'Interno; il suo aggiornamento costante spetta ai Comuni per il tramite delle Prefetture. Nell'A.I.R.E. vengono annotate tutte le informazioni anagrafiche riguardanti la residenza all'estero dei cittadini (stato di emigrazione, città di residenza, recapito postale, ovvero notizie di stato civile ed altre notizie relative alle istituzioni consolari). A tal fine l'Ufficio cura: pratiche riguardanti l'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (circa n. 200 all'anno), cancellazioni anagrafiche per irreperibilità tramite ordinanze, richieste dai Consolati con notifica delle stesse agli interessati; rilascio nulla osta ai Consolati per rilascio carta identità dei cittadini italiani; corrispondenza con i Consolati Italiani all'estero tramite posta o e-mail; d) Stranieri (pratiche connesse al movimento migratorio di cittadini comunitari ed extracomunitari e all'esercizio del diritto di circolazione e di soggiorno dei cittadini comunitari introdotte dal D.Lgs. 06.02.2007 n. 30, in particolare rilascio di attestazioni ex art. 9 D.Lgs. 30/2007 e rilascio di attestazioni permanenti ex art. 16 D.Lgs. 30/2007); e) Leva (formazione della lista di leva con circa n. 300 adempimenti all'anno e aggiornamento dei ruoli matricolari con circa n. 200 adempimenti all'anno); f) Toponomastica (attribuzione di toponimi alle aree di circolazione di nuova istituzione; verifica, attribuzione e/o conferma di numeri civici).

Nel corso dei primi mesi del 2018 sono state attivate le procedure per la attuazione del rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE), tenuto conto che il Comune di Albenga, come indicato nella deliberazione della Giunta Comunale n. 259 del 06.07.2017, è incluso tra i Comuni abilitati alla prima fase di rilascio della nuova carta di identità elettronica (CIE) di cui all'art. 10, comma 3, del d.l. 19.06.2015 n. 78, convertito in legge 06.08.2015 n. 125.

È operativo il servizio di "Anagrafe on line" che consente ai cittadini di accedere alla propria posizione anagrafica e di scaricare i moduli per le autocertificazioni, previa acquisizione di specifica password che permette l'accesso alla personale scheda anagrafica: a tal fine l'Ufficio consegna al cittadino le credenziali di accesso attribuite dall'Ufficio Informatica.

Grande attenzione viene prestata in ordine alle modalità di accesso e di consultazione delle banche dati anagrafiche, anche ai fini della tutela della *privacy* e dei dati personali in esse contenute, nel rispetto delle norme vigenti in materia e delle recenti pronunce del Garante per la protezione dei dati personali.

In materia di autocertificazione il Servizio assicura sempre una corretta informazione ai cittadini, accompagnata dal costante adeguamento della modulistica, sulle opportunità offerte dal T.U. sulla semplificazione amministrativa (D.P.R. 28.12.2000 n. 445), che comportano altresì una riduzione della spesa in materia di carta e valori bollati sia per il cittadino che per la Pubblica amministrazione.

2) L'Ufficio di Stato Civile registra gli eventi più importanti della vita di ogni individuo, dalla nascita al matrimonio, dalla cittadinanza alla morte. Gli atti riferiti a tali eventi hanno certezza legale e sono inseriti o iscritti in pubblici registri. È per legge il servizio competente a ricevere gli atti dello stato civile e a tenere i registri dello stato civile (di cittadinanza, di nascita, di matrimonio, delle unioni civili e di morte) nei quali sono inseriti tali atti e a rilasciare estratti e certificati in base alle risultanze degli stessi. Davanti all'Ufficiale dello Stato Civile è, inoltre, celebrato il matrimonio civile.

Il personale dell'Ufficio è titolare delle deleghe (totali o parziali) in materia di stato civile e ne esercita le relative funzioni.

L'Ufficio formula mediamente circa n. 800-1.000 atti di stato civile all'anno, così distinti: atti di nascita: circa n. 200-250 all'anno; atti di matrimonio: circa n. 100-150 all'anno; atti di morte: circa n. 450-500 all'anno; atti di cittadinanza: circa n. 100 all'anno.

A ciò si aggiungono la redazione dei verbali di pubblicazione relativi ai matrimoni e alle unioni civili (circa n. 100 all'anno), preceduti dalla necessaria fase di istruttoria e di verifica e seguiti dalla loro affissione.

L'Ufficio di stato civile cura inoltre: istruttoria per la ricezione dei giuramenti di cittadinanza a seguito dei decreti di conferimento della cittadinanza italiana con redazione degli atti di nascita dei nuovi cittadini; istruttoria e verifica dei requisiti dei minori stranieri conviventi con genitori divenuti cittadini italiani ai sensi dell'art. 4 della legge 91/1992; istruttoria delle istanze di riconoscimento della cittadinanza italiana dei cittadini stranieri, residenti, divenuti maggiorenni e nati sul territorio italiano; istruttoria delle istanze di riconoscimento della cittadinanza *jure sanguinis* e verifica della documentazione estera prodotta da cittadini stranieri presenti sul territorio; predisposizione degli accertamenti di dimora abituale effettuati dal Comando Polizia Municipale per i procedimenti relativi al riconoscimento della cittadinanza italiana; istruttoria e ricezione istanze di prericonoscimento del nascituro; istruttoria e ricezione istanze di riconoscimento successive alla nascita; istruttoria e ricezione istanze di cambio cognome e/o nome; ricezione ed esame dei decreti di adozione.

Dal 2014, con l'entrata in vigore del d.l. 12.09.2014 n. 132, convertito in legge 10.11.2014 n. 162, sono state attribuiti all'Ufficio di Stato Civile significativi compiti in materia di divorzio e separazione consensuale dei coniugi.

In particolare, con la legge ora indicata sono state introdotte importanti misure di degiurisdizionalizzazione, che hanno immediate ricadute organizzative sull'Ufficio di stato civile.

a) Separazione e divorzio: convenzione di negoziazione assistita da un avvocato.

I coniugi possono oggi decidere di sciogliere il loro vincolo matrimoniale di fronte agli avvocati: quindi per ottenere il divorzio o la separazione personale, se sussistono determinate condizioni, non occorre più adire l'autorità giudiziaria. La procedura di negoziazione assistita, infatti, consiste essenzialmente nella sottoscrizione da parte delle parti in lite di un accordo mediante il quale esse convengono di cooperare per risolvere una controversia che riguarda solo diritti disponibili tramite l'assistenza degli avvocati. Condizione essenziale affinché i coniugi possano scegliere la convenzione di negoziazione assistita è che marito e moglie siano d'accordo e quindi addivengano ad una soluzione consensuale. In particolare la negoziazione assistita da un avvocato può essere conclusa tra i coniugi al fine di raggiungere una soluzione consensuale di: separazione personale; cessazione degli effetti civili del matrimonio; scioglimento del

matrimonio; modifica delle condizioni di separazione o di divorzio.

La negoziazione assistita dall'avvocato non è invece percorribile nei seguenti casi: quando i coniugi sono genitori di figli minori, quando i coniugi sono genitori di figli maggiorenni non ancora economicamente autosufficienti quando i coniugi sono genitori di figli portatori di handicap grave, quando i coniugi non arrivano ad un accordo consensuale.

L'avvocato dovrà redigere un accordo che sancisca e regoli la separazione o il divorzio, che dovrà essere sottoscritto dai coniugi. L'avvocato dovrà trasmettere copia autenticata dell'accordo, entro dieci giorni, al Comune in cui il matrimonio è stato trascritto (in caso di matrimonio religioso) o iscritto (in caso di matrimonio civile). Ricevuta la convenzione di negoziazione assistita, l'ufficiale di stato civile dovrà trascriverla nei registri di stato civile e procedere con le annotazioni sull'atto di matrimonio e di nascita e ne darà inoltre comunicazione all'ufficio anagrafe.

b) Separazione e divorzio di fronte all'ufficiale di stato civile in Comune

Con la legge 162/2014, di conversione del d.l. 132/2014, i cittadini possono oggi decidere di procedere: alla separazione consensuale e allo scioglimento del vincolo coniugale (divorzio), mediante una dichiarazione resa di fronte ad un ufficiale dello stato civile.

Tuttavia non è possibile ricorrere a questa procedura semplificata: 1. in presenza di figli minori anche di una sola parte; 2. in presenza di figli maggiorenni non economicamente autosufficienti o portatori di handicap o incapaci; 3. se le parti vogliono stipulare accordi di tipo patrimoniale.

Il procedimento può essere così brevemente sintetizzato. Le parti trasmettono all'ufficio di stato civile le dichiarazioni e le notizie necessarie per avviare il procedimento compilando il modello di dichiarazione predisposto dall'ufficio e disponibile sul sito internet del Comune. Tale modello debitamente sottoscritto deve essere inviato via pec allegando un documento di riconoscimento valido di ciascuna delle parti. L'ufficio di stato civile verificherà le dichiarazioni rese e la possibilità di poter procedere. Se sussistono le condizioni stabilite per legge l'ufficio di stato civile stabilirà un appuntamento, in accordo con le parti. A tale appuntamento le parti dichiareranno davanti all'ufficiale di stato civile di volersi separare o divorziare. Nello stesso giorno l'ufficiale di stato civile inviterà le parti a presentarsi ad un nuovo appuntamento che dovrà essere fissato non prima di 30 giorni per confermare l'accordo. Al secondo appuntamento l'ufficiale di stato civile riceverà la dichiarazione delle parti di confermare l'accordo. Gli effetti della separazione o del divorzio decorreranno dalla data dell'accordo (primo appuntamento). Se le parti non si presentano al secondo appuntamento, il primo atto di accordo non avrà alcun valore e se le parti hanno comunque intenzione di separarsi o divorziare occorrerà fissare un altro appuntamento dove riformulare l'accordo.

Dal 2016 con l'entrata in vigore della legge 20.05.2016 n. 76 (c.d. legge Cirinnà), l'Ufficio di Stato Civile è competente anche degli adempimenti connessi alla costituzione di unioni civili e alle convivenze di fatto.

La legge consente infatti a due persone dello stesso sesso di costituire un'unione civile, intesa quale specifica formazione sociale ai sensi degli articoli 2 e 3 della Costituzione. La dichiarazione di voler costituire un'unione civile può essere resa da due persone maggiorenni dello stesso sesso di fronte all'ufficiale di stato civile ed alla presenza di due testimoni. L'ufficiale di stato civile provvede alla verifica ed istruttoria per la conseguente celebrazione e registrazione degli atti di unione civile nell'archivio dello stato civile.

La convivenza di fatto si istituisce tra due persone maggiorenni unite stabilmente da legami affettivi di coppia e di reciproca assistenza

morale e materiale, non vincolate da rapporti di parentela, affinità o adozione, da matrimonio o da un'unione civile tra loro o con altre persone. Per istituire una convivenza di fatto due persone maggiorenni devono essere libere di stato, non avere vincoli di parentela o adozione, avere la residenza anagrafica nella stessa abitazione e costituire un unico stato di famiglia.

L'Ufficio si occupa anche della gestione del servizio di trasporti cimiteriali: a seguito di procedura selettiva sono state individuate due imprese di onoranze funebri interessate alla concessione del servizio di trasporti funebri a carico dell'Ente e a tariffa controllata della durata di anni 4.

L'Ufficio provvede anche ad altri adempimenti in materia di polizia mortuaria, di seguito brevemente sintetizzati: rilascio di permessi di seppellimento (circa n. 400 all'anno); rilascio di autorizzazioni di trasporto salme (circa n. 200 all'anno); rilascio di autorizzazioni alla cremazione (circa n. 100 all'anno); rilascio di atti di affidamento ceneri (circa n. 15 all'anno); predisposizione di atti (sottoscritti dal dirigente) di liquidazione delle spese per le cremazioni e per i servizi funebri per i meno abbienti; verifica della regolarità dei versamenti dei diritti comunali effettuati e dovuti per l'entrata ed uscita salme dei decessi avvenuti sul territorio e fuori dal territorio comunale; pagamento della tariffa dovuta al Comune di Savona per l'utilizzo della sala autoptica di Zinola su disposizione della Procura per decessi avvenuti sul territorio; ricevimento delle istanze e predisposizione del rimborso della somma di € 100,00 sulla spesa sostenuta dai familiari per la cremazione di un cittadino residente deceduto.

All'Ufficio Servizi Demografici è attribuito un ruolo rilevante anche in materia di testamento biologico e dichiarazioni anticipate di trattamento, cui l'Amministrazione Comunale ha attribuito un rilievo già con deliberazione della Giunta Comunale n. 365 del 17.12.2015. La materia è oggi disciplinata a livello normativo dalla recente legge 22.12.2017 n. 219, entrata in vigore il 31.01.2018, che ha introdotto nel nostro ordinamento l'istituto delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT).

La legge stabilisce che ogni persona maggiorenne e capace di intendere e di volere, in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi e dopo avere acquisito adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle sue scelte, può, attraverso le DAT, esprimere le proprie volontà in materia di qualsiasi accertamento diagnostico o trattamento sanitario indicato dal medico per la sua patologia o singoli atti del trattamento stesso; ha, inoltre, il diritto di revocarle in qualsiasi momento.

Le DAT si esprimono: 1. per atto pubblico (atto redatto da un notaio); 2. per scrittura privata autenticata (atto redatto con un funzionario pubblico designato o con un notaio); 3. per scrittura privata consegnata personalmente dal disponente presso l'ufficio dello stato civile del proprio comune di residenza; 4. presso le strutture sanitarie, qualora la Regione di residenza ne regolamenti la raccolta, e sono consegnate all'Ufficio di stato civile, che all'atto della consegna fornisce al dichiarante formale ricevuta con l'indicazione dei dati anagrafici dello stesso, della data, della firma e timbro dell'ufficio.

Il Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministero della Salute, ha fornito ulteriori chiarimenti:

1) le DAT possono essere presentate esclusivamente dal disponente e solo presso il Comune di residenza; 2) l'ufficiale di stato civile non partecipa alla redazione delle DAT né fornisce informazioni in merito al loro contenuto, dovendosi limitare ad accertare l'identità e la residenza del disponente; 3) all'atto della consegna l'ufficiale di stato civile ne rilascia formale ricevuta con l'indicazione dei dati

anagrafici del disponente, della data, della firma e timbro dell'ufficio; 4) l'ufficiale di stato civile registra le DAT ricevute in ordine cronologico, assicurandone la loro adeguata conservazione.

L'Ufficio procede pertanto nel modo seguente: riceve le DAT in busta chiusa recante l'identità e la residenza del dichiarante oppure riceve le dichiarazioni sottoscritte davanti ad ufficiale di stato civile delegato, ne rilascia ricevuta e le registra in ordine cronologico.

Il Comune di Albenga con deliberazione della Giunta Comunale n. 318 del 16.11.2015 ha aderito al progetto "Una scelta in comune" intesa alla raccolta delle dichiarazioni di volontà in ordine alla donazione di organi e tessuti in caso di morte al momento della richiesta di rilascio della carta d'identità da parte dei cittadini maggiorenni, demandando l'attivazione della procedura all'avvenuta abilitazione del Comune al collegamento telematico con il SIT e al conseguente adeguamento del sistema informativo comunale. Le dichiarazioni di volontà in ordine alla donazione di organi troveranno ora accoglimento anche nelle nuove procedure di rilascio della CIE.

3) Di rilievo è anche il ruolo dell'Ufficio Elettorale, soprattutto in occasione e in vista delle scadenze elettorali.

L'Ufficio si occupa dei seguenti servizi: organizzazione e gestione degli adempimenti connessi allo svolgimento delle consultazioni elettorali; tenuta ed aggiornamento delle liste elettorali adempiendo alle revisioni dinamiche, semestrali, e straordinarie; certificazioni elettorali; tenuta e aggiornamento dell'albo dei giudici popolari; tenuta e aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio; tenuta e aggiornamento dell'albo degli scrutatori; stampa, gestione e consegna della tessera elettorale e dell'eventuale aggiornamento.

Tra i compiti di maggiore delicatezza, vi è, come detto, la tenuta e l'aggiornamento delle liste elettorali. Le liste elettorali si distinguono in generali e sezionali, divise per maschi e femmine. Le liste generali comprendono tutto il corpo elettorale del Comune, in stretto ordine alfabetico; le liste sezionali comprendono gli elettori iscritti in ciascuna sezione in cui è suddiviso il territorio comunale, anch'esse in stretto ordine alfabetico. Le liste elettorali sono annualmente aggiornate tramite due revisioni semestrali e due revisioni dinamiche ordinarie. Con le revisioni semestrali (la prima a giugno e la seconda a dicembre) vengono iscritti i cittadini che compiranno il 18esimo anno di età nel semestre successivo a quello in cui viene effettuata la revisione e si depennano i cittadini cancellati dall'Anagrafe della popolazione residente per irreperibilità. Con le revisioni dinamiche ordinarie (la prima a gennaio e la seconda a luglio) si procede agli aggiornamenti (cancellazioni ed iscrizioni) delle liste elettorali per le seguenti motivazioni: cancellazioni per morte, perdita della cittadinanza italiana, perdita della capacità elettorale, per trasferimento di residenza in altro comune, cambiamento di indirizzo comportante cambio di sezione elettorale; iscrizioni per immigrazione da altro comune, acquisto/riacquisto della cittadinanza, riacquisto della capacità elettorale, motivi diversi.

Le liste elettorali vengono anche aggiornate, in caso di consultazioni elettorali e/o referendarie, attraverso le revisioni dinamiche straordinarie che hanno inizio intorno a 50 giorni prima della data delle elezioni per terminare, dopo le diverse fasi previste dalla legge, 15 giorni prima della data delle elezioni con il cosiddetto blocco delle liste elettorali.

Fondamentale è il supporto, in occasione delle consultazioni elettorali, dell'Ufficio Segreteria Generale e dell'Ufficio Informatica nella predisposizione del materiale occorrente alle sezioni elettorali e nella raccolta ed elaborazione dati da trasmettere alla Prefettura.

4) A partire dall'anno 2016 l'Ufficio Sottocommissione elettorale circondariale (SEC) è stato posto alle dirette dipendenze del dirigente

dell'Area Servizi ai cittadini e alle imprese. La SEC si occupa, anche con funzioni di coordinamento, di tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle consultazioni popolari a livello circondariale. In particolare, la Sottocommissione elettorale circondariale esamina le operazioni compiute dagli Ufficiali elettorali dei comuni del circondario nella formazione delle liste elettorali, controlla gli atti relativi alle revisioni dinamiche e semestrali delle liste elettorali, decide sui ricorsi avverso tali operazioni, approva ogni sei mesi tali elenchi e, una volta convocati i comizi elettorali, predispone l'elenco definitivo degli aventi diritto al voto. È altresì compito della SEC procedere alle operazioni di ammissione o riconsiliazione delle candidature e delle liste presentate per le elezioni amministrative dei comuni del circondario. Alle sedute della SEC partecipa tradizionalmente, con funzioni di Segretario, il dirigente dell'Area Servizi ai cittadini e alle imprese.

Obiettivo dell'Amministrazione è la gestione delle pratiche e degli sportelli dei servizi anagrafe, stato civile, leva, elettorale, statistica nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa.

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi

Il Servizio (oggi denominato U.O. Sistemi informativi e agenda digitale) si articola in Ufficio Informatica, URP Sportello del cittadino e del disabile, Protocollo e Centralino.

Nell'attuale assetto normativo e organizzativo della Pubblica Amministrazione sempre maggiore rilievo assume, in termini di efficienza, efficacia e celerità dell'azione amministrativa, il ricorso alla tecnologia, all'informatica e agli strumenti di comunicazione telematica, intesi quali sistema di interazione, di scambio di dati tra pubblico e privato e di accesso alle informazioni: basti ricordare al riguardo quanto previsto dalle recenti riforme introdotte dal D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale), con le modifiche e le integrazioni apportate dal D.Lgs. 30.12.2010 n. 235 (c.d. nuovo Codice dell'Amministrazione digitale).

In questo contesto, fondamentale risulta il ruolo dell'Ufficio Informatica, in quanto deputato alla progettazione, gestione e manutenzione dei processi di automazione dei servizi comunali, che -per essere effettivamente funzionali - devono essere realizzati in sintonia con la vigente normativa e in coerenza con il costante adeguamento e aggiornamento tecnologico proprio del settore.

Il Sistema informativo comunale di Albenga si è andato infatti configurando come uno strumento di lavoro in costante evoluzione costituito da componenti eterogenee in grado di erogare servizi telematici ad Uffici e Servizi dell'Ente, con particolare riguardo alle procedure informatiche di automazione delle attività istituzionali, alla produzione di atti e documenti in formato elettronico e alla realizzazione di strumenti di connettività e di comunicazione istituzionale all'interno dell'Ente ed all'esterno dall'Ente.

Il sottosistema operativo installato presso il Palazzo Comunale di Piazza San Michele ha il ruolo di centro-stella con compiti di erogazione di tutti i servizi agli altri sottosistemi periferici operativi nei plessi remoti. Tutte le altre sedi hanno pertanto possibilità di usufruire dei servizi *software* e di comunicazione erogati dalla Sede di centro-stella.

I plessi in cui è articolato il Sistema informativo comunale sono cablati con rete fonia/dati per la gestione dei servizi telematici erogati dal

Sistema stesso. In particolare il Palazzo Comunale di Piazza San Michele è dotato di un cablaggio strutturato in fibra ottica e rame sia per componente dati che per quella di fonia: ciascuna delle circa 250 postazioni di lavoro è pertanto dotata di almeno un punto rete dati per collegamento di personal computer e di un punto rete fonia per il collegamento di un apparecchio telefonico. La sede di Palazzo Ester Siccardi è dotata di un cablaggio strutturato completamente in rame realizzato in occasione della sua recente ristrutturazione e attualmente gestisce 50 postazioni di lavoro.

Il Sistema così strutturato consente l'erogazione di servizi finalizzati all'automazione delle procedure istituzionali di Uffici e Servizi, alla produzione documentale e all'archiviazione di atti in formato elettronico mediante prodotti di office automation, alla diffusione di strumenti di connettività e comunicazione istituzionale all'interno e all'esterno dell'Ente mediante rete internet ed intranet, fonia, posta elettronica ordinaria e certificata, alla gestione del portale della Rete Civica cittadina e alla realizzazione di strumenti di protezione dei dati.

In tale quadro organizzativo, l'Ufficio offre il proprio supporto a tutti i servizi dell'Ente, da un lato attraverso la gestione e il controllo del Sistema informativo comunale, che consente ai dipendenti il miglioramento delle proprie prestazioni mediante l'utilizzo dei programmi informatici e delle apparecchiature informatiche in dotazione, dall'altro attraverso interventi di carattere pratico e immediato sulla strumentazione degli Uffici, al fine di garantirne il costante funzionamento.

L'Ufficio Informatica sarà inoltre impegnato nell'attuazione di cinque interventi finanziati con fondi del PNRR nell'ambito della Missione 1 (Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo), Componente 1 (Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA), Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali" (aprile 2022) e Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" (settembre 2022), Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Comuni (Settembre 2022), Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID e CIE" - Comuni (settembre 2022), Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Comuni (ottobre 2022) e Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)" - Comuni (luglio 2024)

1) migrazione in cloud di 14 servizi comunali, dell'importo di € 252.118,00;

2) realizzazione del progetto di servizi digitali per il cittadino, dell'importo di € 280.932,00

3) adozione delle piattaforme di identità digitale, dell'importo di € 14.000,00

4) realizzazione degli interventi volti a rendere effettivo il principio "*once-only*", vale a dire garantire il fatto che cittadini e imprese per ottenere un servizio non debbano fornire dati che la P.A. già ha nella propria disponibilità, per l'ammontare di € 30.515,00

5) digitalizzazione degli atti di Stato Civile, dell'importo di € 14.030,00.

Come noto, i progetti finanziati con fondi PNRR devono per legge concludersi di norma entro l'anno 2026, fatte salve prescrizioni diverse; l'obiettivo in oggetto, già in corso di esecuzione, sarà condotto secondo le indicazioni fornite dal Ministero per l'Innovazione tecnologica e la Transizione Digitale.

Si tratta di un compito assai impegnativo, che da la misura dell'entità e della qualità del lavoro svolto dall'Ufficio Informatica nella ricerca di fondi per l'innovazione tecnologica dell'Ente e nelle attività di progettazione di interventi per il miglioramento dei servizi digitali offerti al cittadino.

Finalità dei progetti è di Incrementare e potenziare la qualità e l'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali.

Ambito strategico	Ambito operativo
Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane

Si provvederà ad avviare un progetto di parziale modifica della struttura organizzativa secondo le seguenti linee di indirizzo:

- razionalizzazione dei servizi in gestione associata in ragione delle convenzioni in essere;
- nuovo PSIR Regione Liguria 2024-2026: definizione struttura transitoria nelle more del nuovo assetto associativo;
- potenziamento servizi di polizia locale tramite nuova unità operativa di supporto giuridico amministrativo contabile ed affari generali;
- potenziamento del servizio di protezione civile e del servizio giuridico amministrativo dell'Ufficio Tecnico attraverso l'attribuzione diretta al Dirigente;
- integrazione dei servizi di gestione del patrimonio con quelli volti alla ricerca di risorse comunitarie e nazionali;
- integrazione del servizio finanziario/contabile con quello di accertamento e riscossione dei tributi.

Linea programmatica: 2 Giustizia	
Ambito strategico	Ambito operativo
Giustizia	Uffici giudiziari

Gli Uffici giudiziari sono stati spostati nella quasi totalità presso il Tribunale di Savona e nel corso del 2017 si è provveduto allo spostamento del Comando di Polizia Locale presso la sede dell'Ex Tribunale di Albenga.

Linea programmatica: 3 Ordine pubblico e sicurezza	
Ambito strategico	Ambito operativo
Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa

La missione 3 viene così definita dal glossario C.O.F.O.G.:

"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale, alla Polizia Locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento ed al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Il programma di mandato della Civica Amministrazione, si sviluppa attraverso una pluralità di progetti ed attività il cui obiettivo primario è la realizzazione di un sistema di sicurezza integrata nella Città.

Le politiche di sicurezza urbana trovano quindi attuazione attraverso tutti gli ambiti di azione in cui si articolano i servizi del Comando , ed hanno come unico obiettivo il potenziamento della sicurezza percepita, il miglioramento della qualità della vita cittadina, lo sviluppo di una coesione sociale in un contesto di corretta e civile vivibilità cittadina.

Tali politiche prevedono quindi sia il potenziamento dei controlli, il rafforzamento del sistema di videosorveglianza, ed una più capillare presenza della cosiddetta "polizia di prossimità", ma anche le politiche di integrazione e di inclusione sociale, interventi di moderazione del traffico, con l'implementazione della mobilità ciclistica .

Albenga è una città sostanzialmente e statisticamente sicura dove occorre implementare la percezione della sicurezza, quindi potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana ed alla sicurezza stradale, dei servizi notturni e diurni di prevenzione delle violazioni; attuazione di presidi, anche in collaborazione con le forze di polizia dello Stato, in modo da garantire alla cittadinanza – con particolare riferimento all'utenza "debole": bambini, anziani persone con disabilità – la libera e pacifica fruizione degli spazi pubblici di aggregazione.

Si auspica che la programmazione dei fondi ministeriali sulla videosorveglianza preveda nuovamente l'assegnazione di risorse anche ad enti, quale il Comune di Albenga, già beneficiari di contribuzioni affinché possa essere cofinanziato il progetto di implementazione e potenziamento della videosorveglianza, già predisposto dal Comando. A tal fine nel 2025 è stata approvata una Convenzione quadro con il Comune di Ceriale , per la gestione in forma associata del servizio di Videosorveglianza. Tale collaborazione consentirà di potenziare gli impianti esistenti ed di attivare sinergie per le attività di presidio e controllo dei due territori.

Controlli e prevenzione in materia di circolazione stradale al fine di rendere la stessa più vicina ai previsti parametri europei per la sicurezza stradale, il cui obiettivo principale è quello della riduzione degli incidenti stradali causati dalla velocità elevata e dall'inosservanza delle regole generali sulla conduzione degli autoveicoli. Sempre nell'ottica della prevenzione e della sicurezza della circolazione stradale, nel 2024 è stato avviato un progetto interamente finalizzato al controllo del trasporto merci su mezzi pesanti, particolarmente presenti nella piana ingauna, con apposita strumentazione di verifica della guida e del riposto degli operatori. Il personale del Comando ha acquisito le necessarie dotazioni e la relativa formazione professionale.

Il contrasto al degrado ambientale ed urbano prevede controlli mirati al rispetto dei regolamenti di polizia urbana e rurale, ed in materia edilizia.

Particolare attenzione viene così rivolta agli edifici abbandonati o alle aree periferiche ,.

Il Comando di Polizia Locale dal 2017 è nella nuova sede presso la sede dell'Ex Tribunale di Albenga. Tale spostamento, inserito nell'ambito di un programma di centralizzazione intesa come inserimento strutturale maggiormente "vicino" ai cittadini consente un'agevolazione all'accesso ai servizi di sportello, deposito querele, denunce; oltre che un notevole vantaggio in termini di accessibilità , grazie all' ampia area di parcheggio.

La nuova struttura e' inoltre in grado di garantire un costante implemento delle attività di supporto e l'utilizzo di strumentazioni SPIS e SMARTFAD (coerentemente con la riorganizzazione dell' Area Sicurezza), finalizzati ad integrare ed arricchire la banca dati della Direzione centrale Anticrimine della Polizia di Stato, fornire strumenti agli Uffici territoriali del Governo per l'adozione dei provvedimenti specifici alla tutela ed al contrasto dei fenomeni criminosi (DASPO urbano, Art. 100 TULPS, provvedimenti di allontanamento dal Territorio Nazionale ecc.) o di illegalità, quali lo spaccio di stupefacenti, lo sfruttamento della prostituzione, l'accattonaggio molesto, fenomeni di violenza anche legati all'abuso di alcool e/o sostanze stupefacenti, ed ogni altro comportamento illecito teso a turbare la Sicurezza e l'Ordine Pubblico, contribuirà sensibilmente ad aumentare la percezione di sicurezza da parte dei cittadini ed a migliorare la fruibilità generale degli spazi pubblici dando sostanza al concetto di Sicurezza Urbana Integrata.

Al fine di cui sopra sono stati siglati accordi e convenzioni .

Sono attualmente in programma ulteriori convenzioni ed accordi finalizzati al rafforzamento, sul territorio comunale, della collaborazione interforze e della progressiva professionalizzazione degli operatori appartenenti al Corpo di Polizia Locale sia attraverso la condivisione di esperienze sul territorio con altre Forze di Polizia sia fuori territorio con altri Corpi di Polizia Locale.

La programmazione vede quindi al centro il tema della sicurezza - reale e percepita - declinato in diversi ambiti: sicurezza legata agli spazi urbani cittadini , alla prevenzione, all'inclusione ed alla mobilità .

Le attività poste in essere dal Servizio Polizia Locale , hanno registrato nel triennio 2020/2021/2022, un trend di crescita che si è sviluppato su una pluralità di interventi di repressione e prevenzione , con un sempre più elevato grado di specializzazione degli operatori . In particolare risulta un notevole incremento, soprattutto delle attività repressive sui fenomeni di spaccio, su quelle di controllo dei provvedimenti delle autorità (obblighi di dimora etc..), nonché, in sinergia con l'Ufficio Polizia Amministrativa, dei fenomeni di irregolarità legati alle attività dei pubblici esercizi di somministrazione, commercio illegale ed abusivo.

Auspitando che l'apparato statale mantenga nei confronti degli Enti Locali i trasferimenti di fondi finalizzati al contributo per lo sviluppo delle politiche di sicurezza che si esplicano con attività inerenti alle funzioni proprie degli Uffici Area Sicurezza Urbana, la programmazione prevede la massima attenzione per il reperimento di risorse economiche con ciò conseguendo diversi profili di beneficio in modo particolare attraverso la diminuzione di spese tramite l'abbattimento della spesa per straordinario e l'aumento della produttività (progetti incentivati dai contributi statali o regionali).

Progressivo potenziamento dello specifico profilo di Sicurezza Urbana Integrata inerente alla rete creata tra l' Ente Locale per il tramite del Corpo Polizia Locale ed il sistema di Controllo di Vicinato nonché i Comitati di Quartiere; sono programmati e previsti incontri periodici con i referenti di Associazioni, Comitati al fine di accorciare le distanze tra la comunità locale (referenti) e l' Ente Locale ; con l'obiettivo di fornire soluzioni più rapide e maggiormente rispondenti alle esigenze rammostrate.

La programmazione prevede anche un sempre maggior potenziamento delle attività di prevenzione tramite la formazione e l'informazione.

A tal fine l'ufficio educazione alla legalità, da sempre impegnato nelle scuole di primo grado, ha attivato ,già dal 2022, apposite

Convenzioni con gli Istituti di Scuola superiore (Licei) per giornate dedicate alla prevenzione al consumo di sostanze stupefacenti. Le attività didattiche hanno visto il supporto di personale specializzato della strutture Asl preposte .E' quindi in programma il potenziamento di tali collaborazioni con tutti gli istituti di scuola superiore presenti sul territorio. Inoltre, grazie alla diffusione da parte delle scuole, del materiale didattico in tutta la Provincia di Savona, potranno essere avviate collaborazioni con altri istituti nell'ambito della Provincia. Proseguono poi le attività didattiche dedicate da anni alle suole elementari, dove – attraverso esperienze ludiche- si possa naturalmente acquisire il valore etico del rispetto delle regole.

La programmazione prevede altresì la tutela dei cittadini, soprattutto quelli appartenente alle c.d. fasce deboli, da truffe e raggiri, sia su strada sia nelle abitazioni, attraverso momenti di incontro e formazione appositamente dedicati anche con il supporto di altri strutture di supporto.

Le funzioni di polizia commerciale, vengono esplicate, controllando le attività di natura commerciale intraprese all'interno del territorio comunale che devono esprimersi, anche in un regime di libero mercato, senza produrre alcun danno ai consumatori. Viene attuato, quindi, il controllo sulla regolarità delle autorizzazioni amministrative di abilitazione al commercio, sulla pubblicità dei prezzi, sul rispetto degli orari di vendita. Viene inoltre esercitata, nell'ambito delle competenze, vigilanza sull'attività urbanistica ed edilizia.

Linea programmatica: 4 Istruzione e diritto allo studio	
Ambito strategico	Ambito operativo
Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica

Il nido d'infanzia comunale è una struttura comunale autonoma che gestisce il servizio di accoglienza e cura dei bambini da 3 mesi a 3 anni di età.

Il nido d'infanzia è un servizio educativo e sociale che, in collaborazione e integrazione con le famiglie, promuove un armonico sviluppo psico-fisico affettivo e sociale dei bambini e delle bambine di età compresa tra i 3 mesi e i 3 anni. Il servizio concorre alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini in relazione all'inserimento nel mercato del lavoro, alla conciliazione dei tempi di vita dei genitori nonché alla diffusione della cultura e dei diritti dell'infanzia. L'Amministrazione si propone di sostenere il sistema dei servizi alla prima infanzia quale luogo di benessere dei bambini e strumento di cura, promozione, sviluppo personale e sociale e di prevenzione delle disuguaglianze, di fornire sostegno ai genitori e di rimuovere le difficoltà di conciliazione dei tempi di vita e lavoro nelle famiglie.

L'Asilo Nido è integrato con le famiglie, riconosciute come portatrici di propri valori e culture originali, co-protagoniste del progetto educativo, alle quali è riconosciuto il diritto all'informazione, alla partecipazione e alla condivisione delle attività realizzate all'interno del servizio. È aperto a tutti i bambini di qualunque nazionalità, favorisce la convivenza pacifica di culture diverse attraverso la tutela e la salvaguardia di ogni diversità culturale e religiosa, valorizzando la multiculturalità; tutela la famiglia intesa come nucleo fondamentale della società e - anche nell'ottica di conciliare le esigenze di cura e di lavoro delle lavoratrici madri nonché di promuovere l'ingresso delle donne nel mondo del lavoro - favorisce prima di tutto l'accesso al servizio per i bambini i cui genitori lavorano entrambi. L'Asilo

Nido opera anche in coordinamento con gli altri servizi presenti sul territorio finalizzati alla educazione, alla prevenzione e alla tutela della salute.

L'Asilo Nido accoglie bambini dai tre mesi fino ai tre anni di età e di qualunque nazionalità. Sono ammessi in via prioritaria i bambini residenti nell'ambito del territorio comunale. In caso di esaurimento delle richieste di famiglie residenti e di ulteriore disponibilità dei posti, possono venire accolti bambini non residenti.

La struttura si avvale della collaborazione di un Coordinatore Pedagogico, individuato a seguito di procedura comparativa pubblica.

Il Comune nel 2013 è stato autorizzato ad accogliere fino ad un massimo di 67 bambini in modo da poter accogliere anche le domande eccedenti (c.d. over-booking) rispetto al numero di posti effettivamente disponibili.

Nel mese di febbraio 2018, come già nel 2015, la struttura ha ottenuto l'accreditamento dalla Regione Liguria.

Il nido d'infanzia comunale nel corso dell'anno 2017 è stato arricchito nelle sue parti esterne, attraverso la posa in opera di un tappeto in erba sintetica della superficie di mq. 200 collocato nel cortile dell'asilo stesso, al fine di ampliare la fruizione dell'area giochi destinata ai bambini.

A seguito della partecipazione del Comune di Albenga all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione 2 dicembre 2021 n. 48047 per la presentazione di proposte per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole di infanzia, da finanziare con fondi PNRR nell'ambito della Missione 4, Investimento 1.1, e dell'ottenimento del finanziamento - disposto con decreto del Direttore Generale del Ministero dell'istruzione - Unità di missione per il PNRR 8 settembre 2022 n. 57 - dell'importo di € 1.430.000,00 per l'esecuzione dei lavori di *"adeguamento Sismico, completamento prevenzione incendi abbattimento barriere architettoniche ed efficientamento energetico dell'Asilo Nido R. di Ferro di Via Torino"*, l'immobile è stato sottoposto ad un rilevante intervento di adeguamento e ristrutturazione che lo hanno reso ancora più attrattivo e funzionale. Il servizio ha infatti ottenuto nell'ottobre 2025 l'accreditamento da parte della Regione Liguria.

L'edificio di proprietà comunale sito in Regione Rollo n. 96, sede dell'ex scuola primaria di Carenda, nel quale nell'anno 2023/2024 nelle more dell'ultimazione dei lavori di ristrutturazione sopra descritti, è stato svolto il servizio di asilo nido, sarà destinato, anche con la collaborazione di soggetti privati e/o Enti del terzo settore, ad attività didattiche, educative e laboratoriali rivolte alla fascia 0-6 anni, al fine di ampliare l'offerta formativa presente sul nostro territorio.

Ambito strategico	Ambito operativo
Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione

Nell'ambito operativo dei rapporti con altri ordini di istruzione, il Comune, in attuazione dell'art. 10, comma 1, della L.R. n. 15/2006, al fine di incrementare l'offerta educativa sul territorio e facilitarne l'accesso, ha stipulato apposite convenzioni, secondo lo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale ligure, con le seguenti scuole materne paritarie non statali, presenti sul territorio: Faa' Di Bruno - Viale Liguria, 11; San Giorgio - Regione San Giorgio; Ester Siccardi -Via Savona.

Ambito strategico	Ambito operativo
Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione

Secondo quanto disposto dal DPR 24.07.1977 n. 616 e dal successivo D.Lgs. 31.03.1998 n. 112, compete ai Comuni l'esercizio delle funzioni amministrative concernenti gli interventi in materia di diritto allo studio connessi all'adempimento dell'obbligo scolastico in senso complessivo, comprese tutte le iniziative volte a favorire l'attuazione del diritto allo studio e ad integrare l'offerta formativa. Il quadro normativo è completato, a livello regionale, dalla legge regionale 08.06.2006 n. 15.

L'Ufficio Pubblica istruzione, incardinato all'interno dell'U.O. Politiche Sociali, cura i rapporti con le istituzioni scolastiche cittadine, assicura l'erogazione dei servizi di assistenza scolastica a favore delle famiglie (mensa scolastica e trasporto scolastico) e gestisce i fondi regionali per l'erogazione delle borse di studio per l'acquisto di libri.

Il Comune di Albenga assicura in materia i seguenti servizi:

- il sostegno agli alunni disabili presso le sedi scolastiche di frequenza, per la durata dell'anno scolastico, residenti nel Comune di Albenga;
- l'erogazione di fondi agli Istituti Comprensivi presenti sul territorio da destinarsi al sostegno, alla promozione e all'assistenza allo studio;
- il servizio di trasporto scolastico (scuolabus), rivolto alle famiglie residenti nel territorio comunale, che abbiano bambini frequentanti la scuola elementare o media inferiore. Il servizio è preceduto dall'istruttoria delle domande di accesso presentate all'ufficio (in media tra le sessanta e le ottanta l'anno) e a dalla redazione dell'elenco utenti e relativo tragitto, avendo cura di intrattenere, anche a mezzo del personale assegnato agli scuolabus, un costante rapporto con le famiglie circa le esigenze di trasporto ed eventuali variazioni, nonché con i plessi scolastici. Detto servizio è operativo tutto l'anno, sia durante i mesi d'attività scolastica, sia durante l'estate, a supporto dei Campi solari, organizzati dalle scuole materne paritarie "E. Siccardi" e "San Giorgio", operanti sul territorio comunale. Rientra in quest'ambito la calendarizzazione di eventuali uscite da parte delle classi per attività didattiche sul territorio;
- il servizio di trasporto disabili, con istruttoria delle pratiche inerenti alle istanze d'accesso da parte dell'utenza più debole e interazione con gli istituti di accoglienza dei soggetti disabili al fine di garantire la migliore performance in relazione alle esigenze comunicate al servizio;
- il servizio di refezione scolastica, con aggiornamento dell'anagrafica classi, ai fini della gestione informatizzata del servizio medesimo; relazione costante con le segreterie e con il personale ATA delle scuole per eventuali correzioni e/o integrazioni sul gestionale, in merito alle presenze/assenze nel corso dell'anno. Il servizio prevede altresì l'istruttoria delle domande d'accesso alla tariffa agevolata e relativa attività d'individuazione circa le situazioni di morosità ai fini del recupero crediti;
- le pratiche per la concessione dei contributi comunitari per il consumo di prodotti lattiero-caseari nelle mense scolastiche.

Nell'ambito delle attività connesse alla pubblica istruzione, va ricordato anche, essendo ormai una realtà consolidata, il servizio Piedibus curato direttamente dalla Polizia Municipale di Albenga. Si tratta di un servizio rivolto ai bambini della scuola primaria che consente di andare a piedi a scuola in compagnia di altri bambini e di accompagnatori in modo ecologico, educativo e sicuro. È infatti convinzione dell'Amministrazione che il Piedibus favorisca lo sviluppo dell'autonomia dei ragazzi e la socializzazione.

Ambito strategico	Ambito operativo
Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio

In armonia con il dettato sancito dall'art. 34 della Costituzione, il Comune, anche in attuazione della Legge Regionale 8 giugno 2006, n. 15, promuove una serie di azioni volte a garantire l'accesso democratico allo studio e il sostegno che possa favorire il compimento del cammino educativo, con riferimento agli studenti residenti nel Comune di Albenga.

Le funzioni cui assolvere, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 5 della Legge Regionale 8 giugno 2006, n. 15, riguardano:

- la fornitura gratuita dei libri di testo per le scuole elementari. L'ufficio di Pubblica Istruzione, pertanto, provvede alla liquidazione delle somme richieste da cartolerie e librerie, previo controllo anagrafico delle cedole librarie consegnate dalle scuole alle famiglie. Ciò, a titolo di rimborso in relazione agli alunni frequentanti le scuole elementari nel Comune di Albenga, ai sensi dell'art. 156, comma 1 del D.Lgs. 16.04.1994 n. 297;
- il riconoscimento delle borse di studio, attribuite previo avviso pubblico annuale, con relativa istruttoria da parte dell'ufficio secondo i criteri previsti dalla legge.

Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	
Ambito strategico	Ambito operativo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico

Il Comune di Albenga è Primo Fondatore della Fondazione G.M. Oddi, deputata istituzionalmente alla gestione e promozione del patrimonio culturale cittadino.

Sin dal 2017 è stato costituito un Tavolo tecnico con la partecipazione, oltre al Comune di Albenga, del Segretariato Generale Regionale del Ministero della Cultura, della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della Liguria, della Fondazione Oddi e dell'Istituto Internazionale di Studi Liguri-sezione Ingauna per la valorizzazione del patrimonio artistico, archeologico e culturale della nostra città, in un'ottica di riqualificazione dell'offerta museale e culturale.

È prevista altresì:

- la valorizzazione dei siti archeologici presenti sul nostro territorio, comprese la Via Iulia Augusta e l'Isola Gallinara;
- l'istituzione del biglietto unico per l'integrazione dell'offerta museale.

Sono attualmente in corso le procedure per la definizione di un accordo di partenariato per la promozione, cura e gestione del Museo navale romano. In questo contesto non si potrà non tenere conto del patrimonio di reputazionalità e di conoscenze scientifiche

possedute dall'Istituto Internazionale Studi Liguri - Sezione Ingauna nell'istituzione e nella gestione del Museo navale romano, con il quale sono stati infatti già avviati i primi contatti.

Ambito strategico	Ambito operativo
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

L'ufficio cultura si occupa di coordinare e sovrintendere alla realizzazione di mostre, concerti, concorsi letterari e di poesia, stagioni teatrali e spettacoli (teatro Ambra, San Carlo, sale espositive Palazzo Oddo, chiostro E. Siccardi, eventi all'aperto).

Il servizio Biblioteca è svolto nella nuova sede di Palazzo Oddo. La sua nuova collocazione, grazie alla gradevolezza degli spazi e degli arredi, ha favorito un incremento notevole di utenti e prestiti.

Ulteriore incremento nell'accesso dell'utenza si è avuta a seguito dell'ampliamento dell'orario di apertura al pubblico, senza interruzione della pausa pranzo, con estensione anche alla giornata di sabato, nonché grazie alla realizzazione di progetti di natura culturale ed aggregativa (primo tra tutti l'iniziativa "Incontro con l'autore") che l'Amministrazione intende proseguire anche nei prossimi anni.

Dal 2021 il Comune di Albenga, a seguito di partecipazione al bando pubblicato dal Ministero della Cultura per il sostegno al mondo del libro e dell'editoria, ottiene un contributo di oltre € 9.000,00 per l'acquisto di libri da destinare alla biblioteca civica.

Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	
Ambito strategico	Ambito operativo
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero

Il Comune riconosce e valorizza il ruolo delle associazioni sportive dilettantistiche e professionali che svolgono attività di promozione delle attività sportive e che costituiscono centri di aggregazione soprattutto per i giovani, promuovendo lo sport come momento di socializzazione ed allontanamento dalla devianza giovanile. A tal fine il Comune riconosce ad esse annualmente contributi economici e garantisce l'utilizzo delle strutture sportive comunali.

L'ufficio sport coordina e presiede le riunioni della Consulta per lo sport alla quale fanno riferimento tutte le associazioni sportive attive sul territorio; esso cura inoltre la buona realizzazione degli eventi di natura sportivo-ricreativa organizzati direttamente dal Comune o in collaborazione con le associazioni sportive.

Sono stati avviati, in collaborazione con i Comuni dell'entroterra, progetti di realizzazione di piste ciclabili.

È infatti obiettivo dell'Amministrazione Comunale promuovere lo sviluppo della mobilità dolce attraverso la creazione di percorsi che favoriscano la conoscenza, scoperta e valorizzazione del territorio in un'ottica di sostenibilità ambientale e di riconoscimento delle peculiarità turistico-ricreative, sportive e culturali proprie della nostra realtà.

L'Ufficio cura altresì la riscossione dei canoni per l'utilizzo delle strutture sportive, in conformità al relativo regolamento, che sono stati ridotti a seguito della disponibilità di molte associazioni sportive di farsi carico direttamente degli oneri per la piccola manutenzione e la

pulizia dei più importanti impianti sportivi, anche all'interno delle scuole cittadine.

L'Ufficio presta la propria collaborazione per la realizzazione di manifestazioni sportive organizzate da Associazioni sportive private (n. 20 del 2017), attraverso l'istruttoria per la concessione di impianti sportivi, tavoli, sedie, ecc.

La spesa per la gestione e la manutenzione dei plessi sportivi compete agli Uffici dell'Area Pianificazione e Sviluppo Infrastrutturale.

Tra gli eventi sportivi di maggior rilievo si possono ricordare almeno:

- la manifestazione "Dritti all'isola", gara di nuoto in acque libere che si tiene nel tratto di mare prospiciente l'Isola Gallinara sulla distanza di km 1, km 2, km 3,5 e km 5 e che ha visto in tutte le sue edizioni la partecipazione di centinaia di atleti provenienti da tutta Italia e dall'estero;
- la manifestazione sportiva ciclistica denominata "Coppa Città di Albenga MTB", che si sviluppa sulle alture di Albenga e che prevede una larga partecipazione di appassionati e di spettatori.
- il Rally Storico dei Monti Savonesi.

Ambito strategico	Ambito operativo
Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani

L'Amministrazione si propone la promozione e valorizzazione delle politiche giovanili, in quanto intese a rendere i giovani protagonisti e consapevoli del proprio progetto di vita. Principio guida delle politiche giovanili è che i giovani devono essere coinvolti nelle decisioni inerenti le misure ed i provvedimenti che li riguardano, quindi sia in fase di programmazione che di realizzazione.

In tale contesto, il Comune di Albenga ha inaugurato negli anni scorsi il nuovo Centro Giovani in Piazza Corridoni, sede del vecchio Cinema Astor, che è stato concesso in comodato all'Associazione di promozione sociale YEPP Albenga, al fine di sostenere e partecipare alla realizzazione di eventi e iniziative in ambito culturale, artistico e musicale, con lo scopo di promuovere il protagonismo giovanile e il senso di responsabilità dei giovani.

Obiettivo è coinvolgere in prima persona, attraverso questi strumenti, i ragazzi nelle proposte di aggregazione e partecipazione giovanile, come testimoniato dalla realizzazione di eventi e concorsi musicali e artistici, promossi dagli stessi giovani.

Le politiche giovanili della città di Albenga sono focalizzate su misure che si propongono l'obiettivo di dar vita ad un sistema di azioni ed interventi che hanno lo scopo di offrire ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e possibilità e percorsi per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta.

La programmazione del Comune prevede di favorire l'inclusione sociale e lavorativa dei giovani, promuovere lo sviluppo delle competenze e stimolare un rapporto virtuoso tra le generazioni.

Gli interventi più significativi sono i seguenti:

- incarico di coordinamento delle politiche giovanili affidato ad una professionista esterna per acquisire nuove competenze e professionalità che arricchiscano la struttura operativa che si occupa dei giovani. Si vuole così valorizzare i talenti giovanili, attraverso iniziative ed eventi che pongono in luce le capacità e il genio creativo delle nuove generazioni, anche attraverso la pianificazione di un

percorso in rete con altre realtà del territorio e gli altri comuni del comprensorio;

- la prosecuzione del progetto YEPP, all'interno del Centro giovani di Piazza Corridoni, in collaborazione con l'associazione YEPP Albenga, promosso e supportato anche da Istituti europei e da importanti Fondazioni nazionali, con l'obiettivo di sviluppare il protagonismo dei giovani;

- eventi di carattere sportivo, in collaborazione con le Istituzioni scolastiche e le Associazioni sportive cittadine, al fine di favorire la pratica sportiva quale momento di incontro, confronto, miglioramento e relazione intergenerazionale.

Linea programmatica: 7 Turismo	
Ambito strategico	Ambito operativo
Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Negli ultimi anni il turismo ligure è fortemente cambiato. Se fino a tutti gli anni '80 del secolo scorso il *turismo balneare e familiare* costituiva di fatto la maggiore (se non l'esclusiva) forma di fruizione delle caratteristiche naturali del nostro territorio, a partire da quel periodo, progressivamente, si è sviluppata e affermata una sempre maggior diversificazione dell'offerta turistica e altri turismi hanno vieppiù acquisito importanza, basti pensare *al turismo culturale, al turismo escursionistico* e di visita delle aree naturali di pregio e dei tipici borghi, *al turismo outdoor* (cicloturismo, diving, golf, etc.), *al turismo enogastronomico, al turismo esperienziale*; etc.

I numeri ci dicono che sono proprio questi i segmenti in crescita mentre quelli legati al turismo più tradizionale, al contrario, sono in sofferenza, risentendo maggiormente della concorrenza delle nuove, o ormai, consolidate, mete balneari internazionali. Sono peraltro proprio i turisti stranieri a prediligere, nella scelta delle vacanze, molto più degli italiani, sia queste nuove forme di turismo sia la possibilità d'integrare in modo libero e variabile la tradizionale offerta balneare con le nuove proposte di vacanza alla scoperta della Liguria e del suo stile di vita.

Tenendo conto di questo contesto socio-economico, una progettualità forte del turismo del Comune di Albenga, città che può sviluppare tutti questi tipi di attività, si deve basare sia su manifestazioni già collaudate, sia su una forte promozione in modo da far aumentare la sua conoscenza e, quindi, generare nuovo valore per le imprese ed il territorio capace di produrre reddito e occupazione.

In quest'ottica una funzione strategica è rappresentata dall'attività di promozione della città, che deve svilupparsi attraverso le seguenti linee di intervento e di indirizzo:

- il costante aggiornamento con notizie e informazioni del sito internet turistico www.scoprialbenga.it di recente ideazione e creazione e la circolazione di informazioni sui social network, ormai diventati una forma di comunicazione che investe non solo i più giovani, ma che coinvolge anche i mezzi di informazione tradizionali: infatti Albenga, città d'arte e di cultura, con il suo centro storico, le sue frazioni, le sue tradizioni, il suo patrimonio enogastronomico, i suoi prodotti tipici, il mare, il clima, lo sviluppo del turismo "outdoor", merita di essere promossa e conosciuta in Italia e all'estero, di concerto con gli operatori di tutto il comparto economico cittadino;

- la partecipazione a fiere e/o incontri promozionali;

- la realizzazione entro i primi mesi dell'anno del calendario delle manifestazioni più importanti e "fisse" in modo da fidelizzare i turisti e indurli a programmare le loro vacanze in questi periodi;
- la valorizzazione dello IAT, anche attraverso forme di collaborazione con i Comuni dell'entroterra.
- la riscoperta e la valorizzazione delle tipicità, intese come prodotti naturali, tecniche di produzione, ricette, sagre e manifestazioni che, per la loro esclusiva origine locale, rappresentano un vanto del territorio comunale e costituiscono una risorsa di valore economico, culturale e turistico e uno strumento di promozione dell'immagine della città: lo strumento attraverso il quale consolidare tali tradizioni è la De.Co. (Denominazione Comunale), secondo la disciplina dettata dal recente Regolamento comunale adottato proprio a tale fine;
- la promozione dei "4 di Albenga" (i quattro prodotti agricoli tipici delle valli ingaune: il carciofo spinoso, l'asparago violetto, il pomodoro cuore di bue, la zuccina trombetta) attraverso eventi enogastronomici che sappiano destare l'interesse di appassionati e curiosi.

Grande attenzione deve essere rivolta ai paesi vicini in modo da far sì che i loro turisti sia portati a visitare la nostra città.

Di grande importanza e di rilievo sarebbe far diventare Albenga, seconda città per importanza della Provincia di Savona, un polo turistico aggregativo per tutto il comprensorio.

Nell'ambito dell'offerta turistica del Comune, le manifestazioni rivestono un ruolo non secondario. Esse si distinguono in "storiche" (o tradizionali), organizzate direttamente dal Comune o dai privati che vanno incentivate e migliorate, e di "intrattenimento" che, pur essendo importanti perché attraggono sia turisti che residenti, hanno carattere spontaneo e sopradico e devono essere perciò residuali.

Tra le manifestazioni storiche organizzate direttamente dal Comune si ricordano:

- la Festa del Tricolore;
- Carnevale;
- "Fior d'Albenga" e "CIP & VIP": è di sicuro la manifestazione più importante e che muove un grande numero di turisti. Realizzata nel periodo di Pasqua serve a far esaltare e conoscere le produzioni florovivaistiche, agricole, i prodotti di eccellenza della piana e il centro storico;
- il Luglio Ingauno, serie di eventi e rievocazioni che si svolgono lungo tutto il mese di luglio: il corteo storico del 2 di Luglio, il Palio Storico di Albenga (marchio registrato di proprietà del Comune) e la cena medievale, e che nel corso degli anni sono divenuti sempre più ricchi, belli, frequentati, caratteristici e appassionanti;
- Albenga Dreams;
- il Concorso Pianistico "Città di Albenga", organizzato alla fine del mese di dicembre, evento di rilievo nazionale, utile anche grazie alla sua collocazione temporale a dare linfa alle attività commerciali e turistiche del territorio;
- Albenga d'autore;
- le proiezioni architettoniche sugli edifici e i palazzi del Centro storico durante il periodo delle festività natalizie.

Le manifestazioni storiche più significative organizzate dai privati e realizzate con la partecipazione del Comune sono:

- la Fionda di Legno organizzata nel mese di maggio dai Fieui di Caruggi;
- "Rapalline Jazz", manifestazione musicale promossa dall'Associazione Rapalline in Jazz, tradizionalmente in programma nel mese di luglio;

- Ottobre De Andrè", organizzata nel mese di ottobre dai Fieui di Caruggi che, al pari della "Fionda" ha raggiunto un ottimo livello di importanza nel panorama nazionale;

- Su la testa, manifestazione musicale organizzata nel mese di dicembre dall'Associazione ZOO.

Come si può notare, sostanzialmente per ogni mese dell'anno è prevista una manifestazione di pregio. Per la organizzazione delle manifestazioni da parte di Enti e/o Associazioni la Giunta decide l'ammontare del contributo, secondo criteri di equità e congruità, nell'ambito delle risorse disponibili.

Di grande rilievo è la nuova disciplina delle sagre, prevista dal Regolamento comunale di recente approvazione, che si è proposta di valorizzare solo quelle di effettivo pregio e di rimando alla tradizione.

L'Ufficio Turismo si occupa, oltre che dell'organizzazione e della cura degli eventi sopra riportati, anche:

- della concessione dei contributi e dell'approvazione del relativo calendario per bande e corali cittadine;
- delle pratiche SIAE;
- dei rapporti con il Bar Letterario "I Giardinetti" per lo svolgimento delle attività di promozione turistica;
- della gestione e istruttoria del modello unico per la richiesta di patrocini;
- del mercatino dell'antiquariato e degli altri mercatini;
- della redazione del calendario di tutte le manifestazioni organizzate sul territorio comunale;
- della collaborazione alla realizzazione delle iniziative organizzate da privati;
- degli adempimenti per l'organizzazione degli eventi e delle manifestazioni, comprese le spese per le forniture di servizio video-audio, per gli allacci alla pubblica illuminazione.

Ogni anno viene, inoltre, erogato un contributo alla Croce Bianca di Albenga ODV che si occupa della sicurezza delle manifestazioni.

L'ufficio cura anche le pratiche per il riconoscimento del patrocinio comunale a favore delle manifestazioni ritenute meritevoli dell'apprezzamento e condivisione da parte del Comune. Nell'occasione l'Ufficio presta la propria attività per la concessione di ulteriori benefici quali: palchi, pedane, sedie, sale (Auditorium San Carlo, Sala Ambra, ex chiostro E. Siccardi, ecc.), esenzione/riduzione del pagamento del canone per occupazione suolo pubblico, pagamento diritti SIAE, allacci elettrici, riduzione/esenzione imposta di affissione, ecc.

Le manifestazioni si svolgono nel rispetto nelle prescrizioni in materia di *safety* e *security*, di recente emanate dal Ministero dell'Interno e dalla Prefettura di Savona.

L'Ufficio Turismo ha curato l'adesione del Comune di Albenga, espressa con deliberazione della Giunta Comunale n. 435 del 09.11.2017, al Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria, nonché l'inclusione del Comune nell'elenco dei Comuni, Unioni di Comuni e Enti Parco aderenti al Patto per lo Sviluppo Strategico del Turismo e nell'elenco dei Comuni liguri dichiarati località turistiche ai fini dell'applicabilità delle disposizioni in materia di imposta di soggiorno. A ciò ha fatto seguito l'istruttoria e la redazione degli atti volti all'approvazione dell'accordo per l'istituzione del coordinamento per lo sviluppo e la competitività del turismo nella Provincia di Savona dell'istituzione del Comitato Locale per il Turismo (CLT) del Comune di Albenga.

L'Ufficio cura inoltre l'accoglienza di circa 1.500 crocieristi all'anno.

Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**Ambito strategico**

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

L'obiettivo è l'ottenimento di una città sostenibile: valutando le emergenze, progettando il risanamento e raggiungendo lo sviluppo.

E' necessario riqualificare gli spazi pubblici, migliorando le condizioni d'uso di parchi e giardini e potenziare il ruolo del Comune come luogo permanente di partecipazione.

Si dovranno definire politiche abitative rivolte alle fasce di popolazione debole e alla definizione di politiche per la previsione di servizi.

Ambito strategico

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito operativo

Urbanistica e assetto del territorio

In fase di completamento l'approvazione definitiva del nuovo Piano Urbanistico comunale il cui obiettivo consiste nel ridurre il consumo del suolo, azzeramento del consumo delle aree agricole e privilegiare il riutilizzo aree dismesse o sottoutilizzate rispetto agli interventi di espansione.

Si procederà nel prossimo anno alla progettazione della riqualificare gli spazi pubblici, migliorando inoltre le condizioni d'uso di parchi e dei giardini. In previsione il completamento della revisione e la razionalizzazione della disciplina relativa agli impianti pubblicitari sul territorio comunale.

Si porteranno a compimento nel prossimo anno gli interventi relativi alla realizzazione del nuovo pontile in zona darsena finalizzato alla pesca sportiva e all'attracco turistico anche al fine di un utilizzo delle aree protette garantendo la salvaguardia dell'ambiente. Obiettivo sarà inoltre la ricerca di nuovi fondi per il completamento di detta struttura come da progetto di fattibilità.

Si proseguirà nella massa in sicurezza delle reti viarie di collegamento mediante nuove bitumazioni.

Ambito strategico

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Ambito operativo

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Creazione dell'Urban Center, uno spazio di relazione per discutere i progetti e le trasformazioni che interessano la città

Revisione e razionalizzazione della disciplina relativa agli impianti pubblicitari

Predisposizione di un nuovo programma comunale per l'edilizia residenziale capace di integrare interventi di social housing e di residenza libera

Linea programmatica: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	
Ambito strategico	
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	

Disegno di una nuova rete ecologica comunale e progettazione interventi sui corsi d'acqua del reticolo minore al fine di garantire la funzionalità degli stessi

Valorizzazione patrimonio arboreo

Incentivare stili di vita e di consumo sostenibili

Riserva naturale Isola Gallinara e parco Marino

Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo

Sono in fase di attuazione importanti interventi di regimazione delle acque relativamente al rio Fasceo e Carendetta a completamento di quanto realizzato mediante il Piano di sviluppo rurale negli scorsi anni.

Sarà necessario ricercare ulteriori finanziamenti regionali e statali per le progettazioni della messa in sicurezza dei rii e canali presenti sul territorio, in particolare per quanto riguarda i Rii Carenda, Antoniano e Carpaneto e si dovrà nel prossimo anno definire interventi sui corsi d'acqua del reticolo minore al fine di garantirne la funzionalità.

Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Al fine di valorizzare il patrimonio arboreo si sta portando a compimento il censimento delle alberature con una valutazione dello stato di salute delle stesse, al fine di poter quantificare gli interventi necessari per un miglioramento dello stato vegetativo

E' in fase di esecuzione un programma di potatura delle alberature nonchè di verifica dello stato di manutenzione dei parchi giochi comunali per poter programmare nei prossimi anni la sostituzione dei giochi obsoleti e l'installazione di giochi inclusivi

Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti

Nel mese di ottobre 2023 si è proceduto all'affidamento in house del Servizio tramite l'ATO provinciale alla società SAT S.p.A. Attualmente il servizio fa riferimento al contratto già in essere tra il Comune e la società SAT e gli uffici stanno provvedendo al monitoraggio del servizio in accordo e collaborazione con l'ATO provinciale. Il regime transitorio terminerà nel mese di ottobre 2026.

Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

D

Linea programmatica: 10 Trasporti e diritto alla mobilità	
Ambito strategico	Ambito operativo
Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15 febbraio 2018 è stato approvato lo schema di accordo di programma 2018-2027 per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale che prevede uno stanziamento pari ad € 164.559,00.

Si rimanda al testo dell'accordo di programma allegato alla citata deliberazione consiliare, nel quale sono indicati le finalità che si intendono raggiungere, le risorse disponibili, gli investimenti previsti, il sistema tariffario vigente, gli impegni dell'Azienda di Trasporto che gestirà il servizio e le modalità per la gestione dell'accordo e delle eventuali controversie.

Ambito strategico	Ambito operativo
Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali

Sulla rete viaria di competenza comunale è stato avviato un piano di verifica dello stato degli asfalti ed effettuati una serie di interventi di rifacimento dei manti stradali negli anni precedenti, piano che si intende proseguire ricercando fonti di finanziamento regionali e statali.

Dovranno essere, inoltre, ricercati finanziamenti per l'adeguamento dei ponti stradali presenti sul territorio a seguito di censimento dello stato delle infrastrutture presenti.

Linea programmatica: 11 Soccorso civile	
Ambito strategico	
Soccorso civile	

Si stanno completando le attività relative all'adeguamento e revisione del piano di protezione civile mediante l'attuazione di fasi partecipative con la popolazione, le Dirigenze scolastiche del comprensorio albenganese e le associazioni. Durante il prossimo anno è previsto il collaudo dei sistemi di rilevazione con i pluviometri ed idrometri installati nel corso del 2024 sui corsi d'acqua minori (Antognano – Carenda ed Avarenna).

Ambito strategico	Ambito operativo
Soccorso civile	Sistema di protezione civile

Aggiornamento delle schede di Piano inerenti viabilità, strutture ricettive e organismi comunali

Interventi a seguito di calamità naturali, primi interventi di somma urgenza per ripristino stato dei luoghi

Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	
Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

I servizi socio educativi per la prima infanzia costituiscono un sistema di opportunità educative per favorire, in collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psico-fisico, affettivo e sociale dei bambini e delle bambine.

Questi servizi concorrono alla realizzazione di politiche di pari opportunità fra donne e uomini in relazione all'inserimento nel mercato del lavoro, alla conciliazione dei tempi di vita dei genitori nonché alla diffusione della cultura e dei diritti dell'infanzia.

Obiettivo dell'Amministrazione è sostenere il sistema dei servizi alla prima infanzia quale luogo di benessere dei bambini e strumento di cura, promozione, sviluppo personale e sociale e di prevenzione delle disuguaglianze, fornire sostegno ai genitori e rimuovere le difficoltà

di conciliazione dei tempi di vita e lavoro nelle famiglie.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità

All'interno dell'Ufficio Politiche Sociali particolare rilievo rivestono i servizi svolti a favore dei disabili anche in collaborazione con associazioni di volontariato locali.

Durante l'anno sono programmati numerosi incontri con la Consulta del Volontariato, organo al quale aderiscono le Associazioni del territorio operanti in ambito sanitario e socio-assistenziale, culturale, della promozione dei diritti e della protezione civile, educativo e ricreativo, oltre ai componenti la Consulta Cittadina per i problemi dei Disabili.

Tra le iniziative promosse merita di essere ricordata almeno la "Festa delle Associazioni di Volontariato - Giornata del Volontariato", iniziativa ormai consolidata nella nostra città.

Il Comune è inoltre parte attiva del progetto "Nonunomeno" proposto dall'Associazione ANFFAS Onlus Sede locale di Albenga, per l'attivazione di un laboratorio occupazionale per persone con disabilità; il progetto prevede la gestione del chiosco di proprietà comunale sito all'interno del parco "Peter Pan" e persegue le seguenti finalità:

- fornire formazione, orientamento e stage per alcuni studenti diversamente abili dell'Istituto Agrario e Alberghiero;
- garantire attività riabilitative/abilitative di terapia occupazionale per coloro che sono usciti dal canale scolastico senza possibilità di collocazione lavorativa ma funzionalmente abili per svolgere piccoli lavori;
- prevedere inserimenti socio-occupazionali per soggetti con bisogni speciali;
- creare uno spazio laboratoriale per persone diversamente abili;
- prevedere la possibilità di percorsi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione;
- offrire uno spazio neutro per lo svolgimento di attività educativa individuale/familiare o di strada.

L'Amministrazione ha altresì aderito e condiviso il progetto "Dopo di noi" proposto dall'Associazione ADSO di Savona per favorire l'autonomia e l'indipendenza delle persona affette dalla sindrome di Down. Ha tal fine ha messo a disposizione dell'Associazione un alloggio di proprietà comunale sito in Rione Risorgimento, per l'accoglienza di 8 persone con sindrome di Down di età compresa tra i 25 e 45 anni con disabilità grave e indennità di accompagnamento. Le otto persone sono inoltre inserite in progetti lavorativi e attività sportive.

Il Comune ha inoltre aderito al progetto denominato "Mobilità Garantita Gratuitamente" proposto dalla società P.M.G. Italia S.p.A., con sede in Bolzano, relativo alla realizzazione di un servizio di pubblica utilità rivolto alle persone svantaggiate e costituito dalla concessione in comodato d'uso gratuito a favore di questa Amministrazione un autoveicolo attrezzato per il trasporto di cittadini non autosufficienti o disagiati, con facoltà della società proponente di concedere in locazione ad aziende private spazi pubblicitari disponibili sulla superficie esterna del mezzo stesso.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani

L'Amministrazione guarda con particolare attenzione al mondo degli anziani, inteso come patrimonio di cultura, di saggezza, di esperienze e di saperi da trasmettere alle nuove generazioni. Per questo ritiene necessario definire strumenti e misure per l'invecchiamento attivo, promuovendo la partecipazione degli anziani nelle associazioni al fine di favorire lo scambio intergenerazionale. Il Comune si occupa dell'assistenza domiciliare di anziani e, in genere, di soggetti non autosufficienti e cura l'inserimento presso strutture protette di anziani privi di adeguata assistenza familiare, svolgendo l'istruttoria per l'eventuale partecipazione del Comune al pagamento delle rette.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Il Comune di Albenga, attraverso l'Ufficio Politiche Sociali, opera nel campo dell'assistenza socio-assistenziale e si rivolge a tutte le fasce di popolazione (minori, adulti, disabili, anziani) in condizioni di disagio. Cura gli interventi finalizzati a garantire i diritti di cittadinanza sociale e le pari opportunità, con l'obiettivo di prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia.

L'attività del settore è assai impegnativa, anche sotto il profilo umano: il quotidiano confronto con una realtà fatta anche di povertà, disagio sociale, malattie psichiatriche, devianza, violenza, alcol e tossicodipendenza, abbandono, esclusione dal mondo del lavoro richiede non trascurabili doti di equilibrio; d'altra parte le richieste di aiuto da parte dei soggetti appartenenti alla fasce svantaggiate della popolazione sono sempre crescenti e impongono l'adozione di scelte, che, seppur fondate su elementi oggettivi, sono inevitabilmente dolorose e ingenerano non di rado frustrazione negli operatori.

Le principali norme di riferimento sono rappresentate dalla legge 08.11.2000 n. 328 *"Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"* e dalla legge regionale n. 24.05.2006 n. 12 *"Promozione del sistema integrato dei servizi sociali e sociosanitari"*. Da un punto di vista organizzativo, tali norme, nel prevedere la realizzazione di un sistema integrato di interventi sociali con la valorizzazione e la partecipazione delle iniziative dei soggetti pubblici e privati operanti in materia, hanno suddiviso la gestione dei servizi sociali in due distinti livelli, il livello di base che si articola a livello comunale ed il livello integrato che eleva la gestione dei servizi alla dimensione di rete, per superare la frammentazione ed assicurare l'integrazione ed il coordinamento degli interventi.

A livello comunale, i Servizi sociali erogano le seguenti prestazioni:

- informazione, consulenza e segretariato sociale per i problemi del singolo e della famiglia,
- servizio sociale professionale,

- assistenza domiciliare agli anziani,
- aiuto personale a disabili e minori,
- consulenza sociale e orientamento sui problemi della persona,
- promozione della solidarietà locale attraverso servizi di prossimità e reciprocità.

L'erogazione delle prestazioni di carattere sociale avviene nel rispetto e in applicazione della disciplina introdotta dal nuovo Regolamento ISEE, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 25.05.2010, come modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 09.06.2011, e ispirato a principi di perequazione e di compartecipazione alla spesa.

L'Amministrazione intende gli interventi di supporto all'individuo in difficoltà in una prospettiva di politiche di promozione e riconoscimento dei diritti e di affiancamento attivo alle fragilità.

Tra le attività intese a favorire le attività di integrazione dei soggetti a rischio di esclusione sociale particolare rilievo assume l'attuazione, disposta con deliberazione della Giunta Comunale n. 475 del 30.11.2017, dei "percorsi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione", in adesione alle Linee di indirizzo approvate dalla Regione Liguria con deliberazione di Giunta Regionale (DGR) n. 283 in data 07.04.2017. In particolare i nuovi percorsi di inclusione sociale di cui alla citata D.G.R. n. 283/2017:

- sono rivolti ai soggetti svantaggiati di cui all'art. 4, comma 1, della legge 08.11.1991 n. 381 (compresi i condannati in condizione di detenzione o ammessi a misure alternative alla detenzione, nei limiti stabiliti dalla vigente legislazione penitenziaria), ai disabili di cui alla legge 12.03.1999 n. 68, nonché a tutte le persone in carico ai servizi sociali o sociosanitari pubblici territoriali, fra cui le persone con povertà estreme per le quali si sia definito un percorso educativo/socio terapeutico d'inserimento o reinserimento sociale;
- prevedono quattro tipologie di intervento, come di seguito indicato, differenziate in base alla specifica condizione individuale e sociale nonché alla concreta possibilità di integrazione e/o re-integrazione sociale e/o lavorativa del beneficiario:

- a) percorsi integrati di inclusione socio-lavorativa;
- b) percorsi integrati di formazione in situazione;
- c) percorsi integrati di socializzazione;
- d) percorsi di inclusione sociale attiva;

- possono avere una durata massima di 24 mesi, benché prorogabili o rinnovabili su disposizione dei competenti servizi pubblici territoriali;

- prevedono un contributo annuo, determinato in relazione alla specifica situazione individuale del beneficiario, che non potrà comunque essere superiore a euro 8.000,00, al netto di rimborsi eventualmente previsti per le spese vive debitamente documentate (quali vitto, vestiario, trasporto urbano ed extraurbano) sostenute in funzione della partecipazione al percorso;

- comportano per i soggetti ammessi l'obbligatoria frequenza del corso base sulla sicurezza negli ambienti di lavoro di cui al D.Lgs. 09.04.2008 n. 81.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie

Le politiche per la famiglia, realizzate mediante l'ascolto, la mediazione, l'intervento professionale degli assistenti sociali e, ove indispensabile, l'erogazione contributi economici, prevedono il sostegno alla famiglia in difficoltà attraverso una presa in carico precoce e tempestiva del caso, con il coinvolgimento attivo di tutti i suoi componenti per l'elaborazione del progetto di supporto e di intervento. Nella consapevolezza che il minore ha il diritto di crescere e di essere educato nell'ambito della propria famiglia e che devono essere eliminate nell'ambito familiare tutte le situazioni di rischio, fondamentale soprattutto in questa fase di crisi economica è la promozione di forme di sostegno alla maternità, alla genitorialità e alla natalità attraverso l'azione integrata dei servizi territoriali, nonché la sensibilizzazione, informazione e formazione delle famiglie circa l'istituto dell'affidamento familiare, così da ridurre il numero di minori inseriti in comunità educative e socioassistenziali.

Dall'osservazione che la famiglia è talvolta anche un luogo di crisi discende l'elaborazione e l'attuazione di un progetto, denominato "So-Stare nel conflitto", proposto dall'Associazione A.I.E.D. Associazione Italiana per l'Educazione Demografica, con sede in Albenga (SV), e approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 159 del 26.05.2016, a sostegno dell'attività di prevenzione della violenza di genere e di tutte le forme di violenza nelle relazioni familiari, da attuarsi principalmente attraverso l'ascolto e la mediazione. Esso nasce principalmente dalla consapevolezza e dalla constatazione che la violenza domestica è un fenomeno sempre più diffuso, nascosto e taciuto che riguarda ogni forma di abuso psicologico, fisico, sessuale e ogni fascia di popolazione e comprende tutte le forme di comportamento coercitivo esercitato per controllare emotivamente una persona che fa parte del nucleo familiare. Il progetto prevede anche la supervisione dei casi e il supporto alle assistenti sociali da parte di personale qualificato.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa

All'interno dell'Ufficio Politiche Sociali opera l'Ufficio Politiche abitative, istituito con deliberazione della Giunta Comunale n. 372 del 23.12.2015, che esercita le funzioni previste dalle leggi regionali in materia di edilizia popolare, avvalendosi anche della collaborazione dell'A.R.T.E. secondo accordi definiti con apposita convenzione. L'Amministrazione Comunale si è così dotata di un Servizio che ha una specifica dimensione operativa e funzionale e che svolge il ruolo di attore nelle politiche attive per la casa, secondo gli indirizzi dell'assessorato ai Servizi sociali.

L'Ufficio Politiche abitative cura in particolare i seguenti adempimenti:

- gestione del patrimonio comunale destinato ad uso abitativo e degli alloggi di emergenza abitativa siti in Regione Rapalline;
- gestione dei procedimenti di assegnazione alloggi per emergenze abitative;

- verifica della riscossione e aggiornamento dei canoni di locazione e attivazione delle procedure per il recupero di eventuali morosità;
- ascolto dei cittadini in condizioni di disagio alloggiativo;
- esame delle situazioni di emergenza abitativa e dei casi di sfratto, in raccordo con i servizi sociali, per l'individuazione di interventi di sostegno appropriati, al fine di arginare e limitare le situazioni di maggior disagio;
- redazione e pubblicazione del bando per l'assegnazione del "Fondo nazionale di sostegno per l'accesso alle abitazioni in locazione", istituito dall'art. 11 della legge 09.12.1998 n. 431, nonché ogni adempimento conseguente in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa regionale;
- partecipazione ai bandi emanati dai Ministeri competenti e/o dalla Regione per l'assegnazione di fondi volti al contrasto del disagio abitativo;
- coordinamento con l'Agenzia Sociale per la Casa, con l'A.R.T.E. di Savona, con la Regione Liguria, con le associazioni dei proprietari immobiliari e degli inquilini per favorire l'incontro delle reciproche esigenze;
- attivazione delle procedure per la creazione di una rete tra tutti gli operatori, pubblici e privati, del settore immobiliare, al fine di ampliare l'offerta abitativa presente sul territorio;
- supporto e informazione ai cittadini per l'uso responsabile dell'abitazione in locazione.

Il Comune di Albenga è proprietario di n. 23 alloggi siti in Regione Rapalline nella frazione Campochiesa, appartenenti al patrimonio indisponibile del Comune, ultimati intorno alla metà dei primi anni 2000 grazie a finanziamenti regionali, vincolati al contrasto dell'emergenza abitativa. Si tratta di un complesso residenziale costituito da due palazzine confinanti, di aspetto decoroso, posto al di fuori del centro storico di Albenga e costruito secondo criteri di sostenibilità ambientale, qualità abitativa e inclusione sociale.

Alla stessa logica del contrasto all'emergenza abitativa rispondono i tre appartamenti di proprietà comunale siti in Regione Sgorre, uno dei quali è attualmente occupato da un nucleo familiare di provenienza ucraina, gli altri due assegnati a famiglie in condizioni di disagio socio-economico e abitativo.

Sin dalla loro realizzazione, il Comune di Albenga si è preoccupato di definire criteri, modalità e termini di assegnazione degli alloggi, al fine di temperare molteplici esigenze: di sistemazione alloggiativa di singoli e famiglie, derivante da situazioni improvvise e temporanee di perdita o inidoneità abitativa; di trasparenza, pubblicità e rotazione; di rispetto dei limiti imposti dalle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente. Il vigente Regolamento comunale per l'assegnazione di alloggi di emergenza abitativa ed inclusione sociale detta dunque i seguenti principi:

- la definizione dei requisiti soggettivi per l'accesso agli alloggi di emergenza abitativa, facendo riferimento sostanzialmente come parametro di riferimento ai criteri utilizzati da ARTE nei bandi per l'assegnazione degli alloggi ERP;
- la possibilità di presentazione delle domande nel corso dell'intero anno;
- la definizione di criteri e punteggi non discrezionali in relazione alle condizioni soggettive del richiedente, ferma restando la relazione sociale nei casi di maggiore disagio sociale;
- l'istituzione della Commissione di valutazione, costituita dal dirigente dell'Ufficio Politiche Sociali, da un funzionario dell'Ufficio stesso e da un assistente sociale;
- la durata annuale della graduatoria formata sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione;

- l'assegnazione dell'alloggio con atto di concessione di durata annuale, rinnovabile di anno in anno, sino al venir meno della situazione di emergenza e laddove il disagio socio-economico degli assegnatari non consenta soluzioni alternative;
- la definizione dei criteri per la determinazione del canone concessorio mensile: il 25% del valore dell'indicatore ISEE individuale : 12 mesi; in caso di valore ISEE pari o inferiore a € 2.500,00, il canone è fissato in € 50,00 mensili;
- la previsione delle ipotesi di decadenza dalla concessione dell'alloggio, individuate principalmente nella perdita dei requisiti per l'assegnazione, nella subconcessione dell'alloggio; nella morosità nei pagamenti del canone;
- la determinazione delle procedure di revoca dell'assegnazione, costruite sul modello del procedimento amministrativo di cui alla legge 07.08.1990 n. 241;
- la lotta alle occupazioni abusive e il recupero forzoso degli alloggi;
- la definizione del regime giuridico degli alloggi: essi fanno parte del patrimonio indisponibile del Comune, ai sensi degli artt. 826 e 828 del codice civile, sono soggetti a disciplina pubblicistica e possono costituire solo oggetto di atto di concessione a fronte della determinazione del canone di concessione dovuto per l'assegnazione.

Oggi i 23 alloggi di Regione Rapalline sono tutti occupati e pressoché tutti gli atti di assegnazione vengono di fatto rinnovati annualmente, non essendo venute meno le situazioni di emergenza abitativa che ne hanno giustificato la concessione. Le uniche ipotesi di rilascio volontario degli alloggi sono sostanzialmente determinate dal trasferimento degli assegnatari negli alloggi di proprietà di ARTE.

Il Comune è inoltre proprietario di n. 10 alloggi ad uso abitativo, concessi in locazione con criteri privatistici e aperti al libero mercato, a parte uno destinato a finalità sociali.

Il Comune di Albenga ha da tempo instaurato una collaborazione con l'Azienda Regionale Territoriale per l'Edilizia (ARTE) di Savona per l'affidamento all'Azienda stessa dei compiti posti in capo ai Comuni dalla legge regionale 29.06.2004 n. 10, sottoscrivendo apposita convenzione.

L'Amministrazione favorisce la concessione in locazione, ad opera dei privati, di immobili da destinare ad uso di civile abitazione mediante agevolazioni di carattere fiscale e tributario.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

La L.R. 24.05.2006 n. 12, recante "Promozione del Sistema Integrato di Servizi Sociali e Sociosanitari", così come modificata dalla L.R. 28.12.2023 n. 20:

- **all'art. 6, rubricato "Ambito Territoriale sociale"** prevede che:

"1. L'Ambito Territoriale Sociale rappresenta la sede della programmazione e della gestione dei servizi sociali per i quali l'ambito costituisce la dimensione territoriale ottimale.

2. La programmazione e la gestione dei servizi sociali, sulla base delle linee di indirizzo definite dalla Conferenza dei Sindaci di

Ambito ai sensi dell'articolo 8, comma 3, lettera b), sono affidate al Direttore Sociale individuato ai sensi dell'articolo 24, commi 4 e 5, che si avvale di una segreteria tecnica di cui fanno parte i coordinatori di area tematica nonché personale di supporto tecnico amministrativo e finanziario.

3. I confini territoriali dell'Ambito Territoriale Sociale coincidono con quelli del Distretto Sanitario, definiti dalle ASL ai sensi del d.lgs. 502/1992";

- all'art. 7, sotto la rubrica "*Funzioni dell'Ambito Territoriale Sociale*" prevede che:

"1. L'Ambito Territoriale Sociale è articolato in un Ufficio di Piano, quale organismo tecnico ed esecutivo del Piano di Zona di cui all'articolo 19 della L. 328/2000, e in Uffici di Zona, che costituiscono le sedi di accesso alla rete locale di interventi e servizi sociali nonché il punto decentrato delle attività sociosanitarie sulla base di quanto previsto dal Piano del Distretto sociosanitario.

2. Nell'Ambito Territoriale Sociale si provvede alla erogazione delle prestazioni sociali di base di informazione, consulenza, servizio sociale professionale, assistenza domiciliare, sostegno socio-educativo, aiuto personale e familiare, attraverso l'Unità Operativa Multiprofessionale (ndr comunale) in cui sono presenti competenze psicosociali, educative e amministrativo-contabili.

3. L'Unità Operativa Multiprofessionale è coordinata, di norma, da un assistente sociale che partecipa alla Conferenza dei Sindaci di Ambito.

4. L'Ambito Territoriale contribuisce all'elaborazione del Piano di Distretto Sociosanitario.

5. I Comuni conferiscono le risorse necessarie al Comune capofila per l'esercizio delle funzioni assegnate all'Ambito Territoriale Sociale";

- all'art.10, rubricato "*Distretto Sociosanitario*" prevede che:

"1. Il Distretto Sociosanitario è l'insieme dell'Ambito Territoriale Sociale di cui all'articolo 6 e del Distretto sanitario di cui all'articolo 33 della legge regionale 7 dicembre 2006, n. 41 (Riordino del Servizio Sanitario Regionale) e successive modificazioni ed integrazioni.

2. All'interno del Distretto Sociosanitario sono assicurate le seguenti prestazioni:

*a) sociali di cui all'articolo 22 della Legge 328/2000, dove si integrano le funzioni sociali e sanitarie nell'area sociosanitaria (*Livelli essenziali delle prestazioni sociali – LEPS*);*

*b) sociosanitarie di cui all'articolo 3-septies del d.lgs 502/1992 (*Integrazione sociosanitaria*) e successive modificazioni ed integrazioni;*

*c) sanitarie di cui all'articolo 3-quinquies del d.lgs 502/1992 (*Funzioni e risorse del distretto*) e successive modificazioni ed integrazioni.*

3. La Conferenza dei Sindaci di Distretto individua al suo interno un Comune capofila delegato alla gestione delle prestazioni di propria competenza.

4. Per garantire l'operatività dell'integrazione sociosanitaria le ASL e i Comuni stipulano una convenzione secondo uno schema tipo predisposto dalla Giunta regionale.

5. Per le attività sociosanitarie il Direttore di Distretto Sanitario e il Direttore dell'Ambito Territoriale Sociale operano d'intesa costituendo l'Unità Distrettuale.

6. L'Unità Distrettuale assicura l'operatività integrata nell'area sociosanitaria avvalendosi del Comitato Distrettuale di cui all'articolo 34, comma 7, della L.r. 41/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, delle Unità di Valutazione Multidisciplinari e delle Unità integrate di lavoro sociosanitarie.
7. Per le funzioni sociosanitarie, l'ASL e i Comuni definiscono i rispettivi budget e i criteri di compartecipazione alla spesa.
8. La Regione emana indirizzi e linee guida per definire ed articolare le modalità applicative del presente articolo".

Con l'emanazione dello **PSIR (Piano sociale integrato regionale) 2024-2026**, approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 7 del 21.02.2024 (BURL n. 11 del 13.03.2024) si è innescato un processo di riorganizzazione dei servizi sociali a livello locale che prevederà sostanzialmente:

1. un percorso informativo e formativo di accompagnamento alla scelta delle più opportune forme organizzative e gestionali degli Ambiti Territoriali Sociali
2. la scelta della forma giuridica gestionale dell'ATS (convenzione tra Comuni, Consorzio, unione di Comuni) con gli adempimenti conseguenti circa il bilancio, il personale, gli acquisti di beni e servizi ecc.
3. l'individuazione dell'Ufficio di Piano, degli Uffici di Zona, dei coordinatori di area, l'assunzione delle nuove figure professionali (educatori, psicologi, amministrativi, ecc.)
4. l'approvazione del Piano di zona
5. individuazione e assunzione del Dirigente dell'ATS

In tale contesto normativo **l'ATS n. 4 Albenganese** svolge le seguenti funzioni tecnico/amministrative:

- supporto tecnico e amministrativo al Comitato dei Sindaci dei 20 Comuni, presieduto dal Sindaco del Comune di Albenga o suo delegato; Istruttoria pratiche da discutere, Convocazioni e Verifica verbali;
- partecipazione alla Conferenza dei Sindaci dell'ASL 2 Savonese;
- partecipazione al Coordinamento tecnico istituzionale savonese (composto dal Direttore Sociale dell'ATS 7 savonese e/o dal Direttore sanitario dell'ASL o suo delegato e da un operatore tecnico-amministrativo) tra gli ATS dell'ASL 2;
- partecipazione alle riunioni di Coordinamento regionali in relazione alle aree di competenza;
- funzioni di direzione tecnica, operativa ed organizzativa per l'ATS in relazione ad attività sociosanitarie e sociali ad oggi definite di II livello e pertanto coordinamento dei n. 5 Uffici di Zona + n. 2 piccoli Comuni a sé stanti;
- gestione risorse finanziarie (budget indistinto) assegnate dalla Regione Liguria sia in termini di trasferimenti che di gestione diretta di servizi;
- gestione di fondi europei, nazionali, regionali finalizzati a svariati servizi/progetti/attività, anche con trasferimenti agli uffici di zona e coprogettazione con Enti del terzo settore (Cooperative, Associazioni, ecc.);
- raccolta dati e debiti informativi con Istat, Regione, Prefettura, Ministero del lavoro e delle Politiche sociali, etc.;
- partecipazione a commissioni tecniche con ANCI, Prefettura, ASL, ecc.

L'Ufficio di Piano dell'ATS 4 fornisce servizio sociale professionale e segretariato sociale trasversale sulle seguenti aree di utenza:

1. non autosufficienza (anziani e disabili);
2. famiglie e minori;
3. adulti e povertà;
4. welfare di comunità.

L'Ufficio di Piano, inoltre, attraverso due collaboratori pedagogisti/educatori incaricati garantisce il coordinamento pedagogico territoriale e dei Servizi per la prima infanzia 0-6 anni e attraverso n.2 psicologhe garantisce l'attività di sostegno alla genitorialità.

Nello specifico i servizi/progetti/attività amministrative/contabili/tecniche front e back office concernono:

1. per l'area non autosufficienza sociosanitaria: la programmazione, la gestione, il controllo e la rendicontazione di tutti i progetti individualizzati domiciliari sociosanitari attivabili/attivati per i disabili con i fondi grave e gravissima disabilità, vita indipendente, dopo di noi, caregiver; i progetti residenziali e semiresidenziali con il contributo di solidarietà (disabili), l'autorizzazione sociale di tutti gli inserimenti residenziali in RP e RSA (anziani o simili); progetto "Nonunomemo" in collaborazione con ANFFAS APS e Jobel SCS (giovani disabili social bar Alassio e Albenga); progetto PNRR "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" in collaborazione con ASL-ANFFAS-Jobel; dimissioni protette da Strutture ospedaliere per anziani o simili gestito da ATS 7 in collaborazione con Coop. Agorà-Progetto città-Anteo;
2. per l'area famiglia e minori: il coordinamento pedagogico/territoriale distrettuale servizi 0-6 anni, il sostegno alla genitorialità, il progetto "So-stare nel conflitto" in collaborazione con AIED, il servizio di affidamento familiare per minori in collaborazione tra ATS4/ASL2-Consultorio Familiare-Comuni-APS Sjamo: attività di sensibilizzazione, promozione e pubblicizzazione dell'affidamento familiare, incontri di informazione e formazione a singoli/coppie disponibili all'accoglienza familiare e conduzione dei gruppi di sostegno agli affidatari; il progetto PNRR "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità di bambini e famiglie" (progetti individualizzati con sostegno psico-socio-educativo a nuclei fragili), il sostegno alle attività sociali consultoriali e il Centro per le famiglie (in attivazione con ATS 5 + APS Non parto di testa e A cielo aperto);
3. per l'area adulti e povertà: sottoscrizione, attuazione e monitoraggio dei patti di inclusione sociale e lavorativa e dei Progetti utili alla collettività dei beneficiari dell'Assegno di inclusione inviati dall'INPS (ex Reddito di cittadinanza) o in simili condizioni di povertà; sostegno educativo domiciliare e territoriale attraverso Educatore incaricato; progetto PNRR "Stazione di posta/Centro servizi" in collaborazione con Jobel e Caritas per senza fissa dimora e marginalità estreme
4. welfare di comunità: invecchiamento attivo (progetti attività fisica adattata e memory training in collaborazione con ASD e APS); supervisione personale servizi sociali; partecipazione alla Commissione valutazioni ex L.R. 9/20017 per autorizzazioni/accreditamenti strutture sociali e sociosanitarie residenziali e semiresidenziali pubbliche e private; collaborazione a progetti senza gestione di budget (sportelli per inclusione immigrati, maggiordomo di quartiere/custodi sociali (anziani e fragili), Io cresco qui (famiglie e minori), Relig/Giovani e giustizia, coprogettazione aree anziani-disabili-giovani con Regione ed ETS

Il Direttore sanitario del Distretto Sanitario ASL e il Direttore Sociale dell'ATS operano d'intesa, costituendo l'Unità distrettuale. Tra i Servizi di rilievo cogestiti si segnalano tutti quelli elencati inerenti non autosufficienza/anziani/disabili e le Unità di valutazione

multidimensionali (UVM) attivate per i casi complessi di tutte le aree di utenza.

Con l'apertura della Casa di comunità finanziata dal PNRR presso l'Ospedale di Albenga uno o due assistenti sociali facente capo all'Ufficio di piano dell'ATS 4 (ancora da assumere) verranno incardinati nell'equipe multidisciplinare sociosanitaria che si occuperà del punto unico di accesso (PUA), delle UVM e dei piani di assistenza individualizzati (PAI).

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo

L'Amministrazione tutela e promuove le forme associative sviluppate dalla società locale, destinando ad esse le risorse disponibili.

L'obiettivo è infatti quello di valorizzare il terzo settore al fine di realizzare il principio costituzionale della sussidiarietà orizzontale secondo il quale i cittadini (singoli o associati) cooperano con le istituzioni nel definire gli interventi che incidano sulle realtà ad essi più prossime, garantendo così una maggiore partecipazione attiva dei cittadini stessi alla vita pubblica.

Ambito strategico	Ambito operativo
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale

Nel prossimo triennio è previsto il potenziamento del servizio cimiteriale con la realizzazione di nuovi loculi presso il cimitero del capoluogo.

Linea programmatica: 14 Sviluppo economico e competitività	
Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Il commercio è un settore decisivo per Albenga. Il commercio rappresenta una risorsa economica per la nostra realtà; la buona salute del commercio è infatti normalmente sintomo di buona salute per l'intera città, giacché ciò innesta un circolo virtuoso grazie al quale i guadagni vengono investiti sul territorio, le potenzialità di assunzione di personale sono incrementate e i consumi si rilanciano. Da questo punto di vista i mercatini, che pure rappresentano veicolo di attrazione turistica e occasione di promozione del patrimonio storico-culturale di Albenga, devono essere regolamentati per non porsi in concorrenza con le attività commerciali già presenti in città.

Prezioso è inoltre il ruolo svolto dal commercio come forma di risposta ai problemi di ordine pubblico, perché è ormai accertato che una città viva è anche una città più sicura.

Da questo punto di vista sarà importante cogliere le opportunità offerte dal Patto d'area, istituito dalla Regione Liguria, quale strumento per la valorizzazione dei centri storici e dei centri storici commerciali, per il contrasto dei fenomeni di abbandono e di desertificazione di intere aree urbane, sebbene di grande valore artistico, culturale e architettonico, nonché per il rilancio e lo sviluppo delle attività

commerciali nei centri storici o almeno in parte di essi.

Ambito strategico	Ambito operativo
Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità

Il Comune di Albenga gestisce 2 farmacie comunali in forma diretta.

Gli introiti del servizio consentono il pagamento degli stipendi al personale, delle spese per acquisto di farmaci, per la manutenzione degli immobili ove le attività sono ubicate, con un margine positivo in termini di raffronto costi/benefici ed un utile netto per l'ente .

Dal 2012 è stata istituita la figura del Coordinatore Unico delle Farmacie Comunali. Ciò, al fine di garantire una gestione più uniforme del servizio e sfruttare, per quanto possibile, tutte le possibili economie di scala in termini di migliori condizioni di acquisto e di fornitura.

Inoltre, il crescente processo di liberalizzazione del area, attuato dalle recenti manovre governative, impone una maggiore attenzione ad ogni possibile forma di miglioramento dell'efficienza al fine di evitare la perdita di ulteriori quote di mercato, già depresso dall'attuale fase congiunturale.

Linea programmatica: 15 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	
Ambito strategico	Ambito operativo
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

L agricoltura e la floricoltura rappresentano i settori economici più rilevanti della città.

Si sta proseguendo nel confronto con le associazioni sui vari temi che interessano il mondo dell'agricoltura attraverso convocazioni e di incontri del Tavolo verde , per lo scambio di informazioni e per la condivisione delle scelte e delle decisioni che riguardano il settore.

Altrettanto importante è la creazione del marchio d'area per la tutela della qualità, eticità e sostenibilità ambientale dei prodotti locali, la partecipazione a fiere e manifestazioni nazionali e internazionali per la promozione delle eccellenze del territorio, la promozione e il rilancio del settore vinicolo albenganese, attraverso l'iscrizione di Albenga tra le città del vino.

Tutto ciò dovrà essere accompagnato da un processo di riassetto idrogeologico dei canali e dei fossati che permetta di mettere in sicurezza il territorio, nonché da periodici interventi di pulizia e di manutenzione della rete di rii che attraversa la nostra campagna.

A tal fine occorrerà proseguire nell'iter di approvazione del consorzio di bonifica in collaborazione con la Regione Liguria e le associazioni di categoria.

Occorrerà di nuovo per poter garantire una corretta regimazione delle acque un'accurata analisi del territorio ed una ricerca di finanziamenti regionali o statali per attivare le progettazioni per gli adeguamenti dei canali e dei principali corsi d'acqua.

Linea programmatica: 16 Fondi e accantonamenti	
Ambito strategico	Ambito operativo
Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva

In conformità alle prescrizioni di cui all'art. 166 del vigente Testo Unico sugli Enti locale, il Comune di Albenga iscriverà nel proprio bilancio di previsione per gli anni 2025/2027 un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

Si tratta di un obbligo di legge che, negli anni passati, non è mai stato necessario attivare non essendo stato necessario dare copertura a spese che comportavano danni all'amministrazione, in quanto, con le ordinarie previsioni di bilancio si è sempre riusciti a coprire tutte le uscite, sia di parte e in conto capitale.

Per il primo anno del bilancio triennale sarà, inoltre, iscritto un fondo di riserva di cassa pari allo 0,2% delle spese finali così come previsto dal D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Ambito strategico	Ambito operativo
Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità

Un ulteriore elemento di novità, previsto dalla nuova armonizzazione contabile, di cui al decreto 118 del 2011, è l'istituzione del Fondo Crediti di dubbia esigibilità.

Il legislatore ha voluto che ogni ente locale prevedesse, nei propri bilanci, un fondo parametrato alla media degli incassi rispetto agli accertamenti, in modo tale da evitare la costruzione di bilanci che prevedano entrate di dubbia esigibilità, a fronte di spese certe (una sorta di Fondo svalutazione crediti già in uso per le imprese private).

Pertanto, dal bilancio 2015, ogni anno dovrà essere calcolata la percentuale tra incassi (residui + competenza) rispetto agli accertamenti, di ogni voce di entrata propria corrente: la differenza, sarà inserita a bilancio, come spesa in parte corrente, voce che non dovrà essere impegnata ma utilizzata, in sede di rendiconto, per riequilibrare entrate e spese dell'ente.

Per il 2022 tale differenza dovrà essere iscritta per un valore pari al 100% del dovuto.

Tale voce aggraverà i livelli di spesa dell'ente ma sarà garanzia di trasparenza e di buona amministrazione e permetterà di gestire con più oculatezza le entrate del Comune.

Si precisa che l'Ente ha valutato di non calcolare il FCDE sui residui attivi derivanti dalla riscossione del canone di fognatura e

depurazione che doveva essere riversato dal gestore dell'acquedotto cittadino in quanto ormai iscritto a ruolo coattivo ed incassato mensilmente in modo regolare tramite i riversamenti dell'Agenzia Entrate Riscossioni.

Ambito strategico	Ambito operativo
Fondi e accantonamenti	Altri fondi

Negli altri fondi è previsto il fondo accantonamento indennità di fine mandato del Sindaco.

Non sono previsti altri fondi in quanto già integralmente accantonati in sede di rendiconto.

Linea programmatica: 17 Debito pubblico	
Ambito strategico	Ambito operativo
Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Le norme intervenute con la L. n. 183 del 2011 (legge di stabilità 2012) hanno modificato l'art. 204 del T.U.E.L. fissando limiti quantitativi, progressivamente sempre più riduttivi, all'assunzione di mutui (dal 2014, la spesa per interessi non dovrà superare il 10% delle entrate correnti).

Più di recente, al fine di favorire la ripresa degli investimenti degli enti locali, sono state previste disposizioni che hanno, invece, ampliato la capacità di indebitamento degli enti locali, innalzando il valore del rapporto tra l'importo annuale degli interessi e le spese correnti dell'ente dal 6 all'8 per cento nel 2014 (articolo 1, comma 735, legge n. 147/2013) e, da ultimo, dall'8 al 10 per cento dall'anno 2015 (art. 1, comma 539, legge n. 190/2014).

L'elevato livello di indebitamento dell'ente, che impone un'attenta politica di rigore su tale voce, che negli ultimi anni è però drasticamente diminuito.

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la

quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2027	7.183.467,86	4.334.120,00	0,00	0,00	11.517.587,86
	2028	7.293.967,86	1.534.120,00	0,00	0,00	8.828.087,86
	2029	7.293.967,86	1.534.120,00	0,00	0,00	8.828.087,86
2	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2027	2.420.410,00	41.000,00	0,00	0,00	2.461.410,00
	2028	2.518.410,00	41.000,00	0,00	0,00	2.559.410,00
	2029	2.518.410,00	41.000,00	0,00	0,00	2.559.410,00
4	2027	1.401.700,00	1.950.000,00	0,00	0,00	3.351.700,00
	2028	1.401.700,00	300.000,00	0,00	0,00	1.701.700,00
	2029	1.401.700,00	300.000,00	0,00	0,00	1.701.700,00
5	2027	472.300,00	0,00	0,00	0,00	472.300,00
	2028	472.300,00	0,00	0,00	0,00	472.300,00
	2029	472.300,00	0,00	0,00	0,00	472.300,00
6	2027	191.350,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.191.350,00
	2028	191.350,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.391.350,00
	2029	191.350,00	1.200.000,00	0,00	0,00	1.391.350,00
7	2027	850.100,00	0,00	0,00	0,00	850.100,00
	2028	985.100,00	0,00	0,00	0,00	985.100,00
	2029	985.100,00	0,00	0,00	0,00	985.100,00
8	2027	411.965,00	65.000,00	0,00	0,00	476.965,00
	2028	411.965,00	65.000,00	0,00	0,00	476.965,00
	2029	411.965,00	65.000,00	0,00	0,00	476.965,00
9	2027	6.826.954,00	7.550.000,00	0,00	0,00	14.376.954,00
	2028	6.846.954,00	650.000,00	0,00	0,00	7.496.954,00
	2029	6.846.954,00	650.000,00	0,00	0,00	7.496.954,00
10	2027	2.048.432,57	59.697,06	1.000.000,00	0,00	3.108.129,63
	2028	2.091.432,57	2.059.697,06	0,00	0,00	4.151.129,63
	2029	2.362.373,20	2.059.697,06	0,00	0,00	4.422.070,26
11	2027	30.430,00	125.000,00	0,00	0,00	155.430,00
	2028	30.430,00	125.000,00	0,00	0,00	155.430,00
	2029	30.430,00	125.000,00	0,00	0,00	155.430,00
12	2027	4.264.700,00	500.000,00	0,00	0,00	4.764.700,00
	2028	4.334.700,00	0,00	0,00	0,00	4.334.700,00
	2029	4.334.700,00	0,00	0,00	0,00	4.334.700,00
13	2027	116.350,00	0,00	0,00	0,00	116.350,00
	2028	116.350,00	0,00	0,00	0,00	116.350,00
	2029	116.350,00	0,00	0,00	0,00	116.350,00
14	2027	1.622.086,00	0,00	0,00	0,00	1.622.086,00
	2028	1.631.136,00	0,00	0,00	0,00	1.631.136,00
	2029	1.631.136,00	0,00	0,00	0,00	1.631.136,00
15	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2027	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	2028	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
	2029	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
17	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2027	2.002.070,58	0,00	0,00	0,00	2.002.070,58
	2028	2.002.684,04	0,00	0,00	0,00	2.002.684,04
	2029	2.002.128,90	0,00	0,00	0,00	2.002.128,90
50	2027	785.257,99	0,00	0,00	2.103.271,74	2.888.529,73
	2028	745.458,53	0,00	0,00	1.412.457,74	2.157.916,27
	2029	702.303,58	0,00	0,00	1.185.227,20	1.887.530,78
60	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2027	0,00	0,00	0,00	11.100.000,00	11.100.000,00
	2028	0,00	0,00	0,00	11.100.000,00	11.100.000,00
	2029	0,00	0,00	0,00	11.100.000,00	11.100.000,00
TOTALI	2027	30.631.074,00	16.624.817,06	1.000.000,00	13.203.271,74	61.459.162,80
	2028	31.077.438,00	5.974.817,06	0,00	12.512.457,74	49.564.712,80
	2029	31.304.668,54	5.974.817,06	0,00	12.285.227,20	49.564.712,80

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2027				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	10.759.233,68	6.230.788,32	0,00	0,00	16.990.022,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2.927.191,75	462.365,49	0,00	0,00	3.389.557,24
4	2.216.685,23	2.776.780,74	0,00	0,00	4.993.465,97
5	565.016,43	0,00	0,00	0,00	565.016,43
6	264.153,04	2.036.923,92	0,00	0,00	2.301.076,96
7	1.245.647,78	19.063,40	0,00	0,00	1.264.711,18
8	521.420,47	556.146,69	0,00	0,00	1.077.567,16
9	10.826.011,96	8.444.665,03	0,00	0,00	19.270.676,99
10	3.221.912,70	1.008.694,63	1.000.000,00	0,00	5.230.607,33
11	39.023,26	129.125,32	0,00	0,00	168.148,58
12	7.961.618,86	980.608,94	0,00	0,00	8.942.227,80
13	139.355,81	0,00	0,00	0,00	139.355,81
14	2.546.197,20	0,00	0,00	0,00	2.546.197,20
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	1.195.140,88	0,00	0,00	2.660.470,91	3.855.611,79
60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	0,00	0,00	0,00	11.742.949,37	11.742.949,37
TOTALI	44.432.109,05	22.645.162,48	1.000.000,00	14.403.420,28	82.480.691,81

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2027 - 2029

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese che riguardano:

1. le indennità da corrispondere agli organi istituzionali dell'ente e le relative spese di funzionamento;
2. le spese dei servizi comunali: segreteria generale, dirigenti, ufficio legale, informatica, personale, protocollo;
3. le spese per gli uffici finanziari ed i fondi economici;
4. le spese per la gestione delle entrate tributarie;
5. le spese per la gestione del patrimonio;
6. le spese dell'ufficio tecnico comunale;
7. le spese per i servizi demografici;
8. altre spese tra cui: il fondo per il salario accessorio del personale, i fondi per gli aumenti contrattuali previsti;
9. il fondo di riserva (0.3% delle spese correnti).

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	62.591,04	185.352,41	62.591,04	62.591,04
Titolo 3 - Entrate extratributarie	298.000,00	427.700,99	193.000,00	193.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	360.591,04	613.053,40	255.591,04	255.591,04
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	11.156.996,82	16.376.968,60	8.572.496,82	8.572.496,82
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	11.517.587,86	16.990.022,00	8.828.087,86	8.828.087,86

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	7.183.467,86	10.759.233,68	7.293.967,86	7.293.967,86
Spese in conto capitale	4.334.120,00	6.230.788,32	1.534.120,00	1.534.120,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	11.517.587,86	16.990.022,00	8.828.087,86	8.828.087,86

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per la gestione ed il funzionamento della Polizia Municipale.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.345.500,00	1.670.981,49	1.345.500,00	1.345.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.345.500,00	1.670.981,49	1.345.500,00	1.345.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.115.910,00	1.718.575,75	1.213.910,00	1.213.910,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.461.410,00	3.389.557,24	2.559.410,00	2.559.410,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	2.420.410,00	2.927.191,75	2.518.410,00	2.518.410,00
Spese in conto capitale	41.000,00	462.365,49	41.000,00	41.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.461.410,00	3.389.557,24	2.559.410,00	2.559.410,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per la gestione ed il funzionamento delle scuole cittadine che sono a carico del Comune e cioè:

1. la scuola dell'infanzia (compresa la scuola materna E. Siccardi);
2. la scuola elementare;
3. la scuola superiore di 1° grado;
4. l'assistenza scolastica alle famiglie, le spese derivanti dal servizio del trasporto alunni, la refezione scolastica.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00

Titolo 3 - Entrate extratributarie	539.600,00	848.285,20	539.600,00	539.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		266.016,25		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	602.100,00	1.176.801,45	602.100,00	602.100,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.749.600,00	3.816.664,52	1.099.600,00	1.099.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.351.700,00	4.993.465,97	1.701.700,00	1.701.700,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	1.401.700,00	2.216.685,23	1.401.700,00	1.401.700,00
Spese in conto capitale	1.950.000,00	2.776.780,74	300.000,00	300.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.351.700,00	4.993.465,97	1.701.700,00	1.701.700,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per l'erogazione di un contributo alla Fondazione G.M: Oddi della quale il Comune è socio fondatore. La Fondazione gestisce, per conto del Comune, i Musei Comunali oltre che gli eventi culturali di interesse comunale. Sono inoltre previste le risorse per la gestione della Biblioteca Civica e per l'assegnazione di contributi alle diverse associazioni culturali presenti sul territorio e lo svolgimento di iniziative culturali organizzate dal Comune tra le quali il Concorso Pianistico Nazionale "Città di Albenga - Memorial Maria Silvia Folco".

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.000,00	5.730,00	4.000,00	4.000,00

Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	4.000,00	5.730,00	4.000,00	4.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	468.300,00	559.286,43	468.300,00	468.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	472.300,00	565.016,43	472.300,00	472.300,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	472.300,00	565.016,43	472.300,00	472.300,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	472.300,00	565.016,43	472.300,00	472.300,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per la gestione ed il funzionamento dei principali impianti sportivi comunali, tra cui:

- ☐ la piscina comunale;
- ☐ lo stadio "Annibale Riva" ed i campi sportivi comunali;
- ☐ il palazzetto dello sport "Palamarco" e la tensostruttura in reg. Campolao;

Sono inoltre previste le spese per le iniziative ricreative e sportive che si svolgeranno nel corso dell'anno.

Nella missione sono, inoltre, comprese le spese per la compartecipazione al funzionamento del Centro Giovani.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.000,00	24.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		46.400,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		480.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	12.000,00	550.400,00	12.000,00	12.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.179.350,00	1.750.676,96	1.379.350,00	1.379.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.191.350,00	2.301.076,96	1.391.350,00	1.391.350,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	191.350,00	264.153,04	191.350,00	191.350,00
Spese in conto capitale	2.000.000,00	2.036.923,92	1.200.000,00	1.200.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.191.350,00	2.301.076,96	1.391.350,00	1.391.350,00

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Turismo	Turismo		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese che l'ente intende sostenere per le attività dell'ufficio turismo e le manifestazioni che si intendono organizzare nel periodo.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	245.500,00	415.109,10	245.500,00	245.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		115.191,40		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	150.000,00	154.389,97	150.000,00	150.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	395.500,00	684.690,47	395.500,00	395.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	454.600,00	580.020,71	589.600,00	589.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	850.100,00	1.264.711,18	985.100,00	985.100,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
7 Turismo**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	850.100,00	1.245.647,78	985.100,00	985.100,00
Spese in conto capitale		19.063,40		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	850.100,00	1.264.711,18	985.100,00	985.100,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per la gestione ed il funzionamento dei servizi connessi alla viabilità (manutenzione strade e marciapiedi, spese di consumo per il servizio dei cantonieri comunali, spese per la manutenzione ed il rifacimento della segnaletica stradale), alla pubblica illuminazione (consumo di energia elettrica, manutenzione ordinaria degli impianti luce).

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	210.000,00	343.242,00	210.000,00	210.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	210.000,00	343.242,00	210.000,00	210.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	266.965,00	734.325,16	266.965,00	266.965,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	476.965,00	1.077.567,16	476.965,00	476.965,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	411.965,00	521.420,47	411.965,00	411.965,00
Spese in conto capitale	65.000,00	556.146,69	65.000,00	65.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	476.965,00	1.077.567,16	476.965,00	476.965,00

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per la gestione ed il funzionamento dei servizi connessi all'urbanistica.

Sono inoltre previste le spese derivanti dalle manutenzioni delle fognature comunali ed i depuratori già attivi (comprese le spese per il consumo di acqua potabile).

Per il servizio di smaltimento rifiuti sono previste le spese per il contratto di servizi con SAT .

Infine, sono previsti gli interventi di spesa che riguardano la manutenzione ordinaria del verde pubblico.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	6.961.500,00	9.906.810,44	6.961.500,00	6.961.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	70.000,00	139.257,14	70.000,00	70.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	194.424,70	807.845,49	194.424,70	194.424,70
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.700.000,00	5.065.858,35		

Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	11.925.924,70	15.919.771,42	7.225.924,70	7.225.924,70
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.451.029,30	3.350.905,57	271.029,30	271.029,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	14.376.954,00	19.270.676,99	7.496.954,00	7.496.954,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	6.826.954,00	10.826.011,96	6.846.954,00	6.846.954,00
Spese in conto capitale	7.550.000,00	8.444.665,03	650.000,00	650.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	14.376.954,00	19.270.676,99	7.496.954,00	7.496.954,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione è prevista una apposita voce di spesa per il trasferimento alla provincia per il servizio di trasporto pubblico locale.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.000,00	68.241,73	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		88.305,38		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	8.000,00	156.547,11	8.000,00	8.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.100.129,63	5.074.060,22	4.143.129,63	4.414.070,26
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.108.129,63	5.230.607,33	4.151.129,63	4.422.070,26

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	2.048.432,57	3.221.912,70	2.091.432,57	2.362.373,20
Spese in conto capitale	59.697,06	1.008.694,63	2.059.697,06	2.059.697,06
Incremento di attività finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00		
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.108.129,63	5.230.607,33	4.151.129,63	4.422.070,26

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Soccorso civile	Soccorso civile		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese per il servizio di protezione civile.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.930,00	8.854,92	6.930,00	6.930,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	6.930,00	8.854,92	6.930,00	6.930,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	148.500,00	159.293,66	148.500,00	148.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	155.430,00	168.148,58	155.430,00	155.430,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	30.430,00	39.023,26	30.430,00	30.430,00
Spese in conto capitale	125.000,00	129.125,32	125.000,00	125.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	155.430,00	168.148,58	155.430,00	155.430,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Le spese di carattere sociale hanno, da sempre, una particolare rilevanza nell'ambito del bilancio comunale accentuata ancora di più dal momento di crisi economica che stiamo vivendo.

Il settore sociale comprende:

- ☐ la gestione dell'asilo nido comunale;
- ☐ i contributi alle famiglie per l'affido dei minori;
- ☐ le spese per le politiche giovanili;
- ☐ l'assistenza ed i servizi diversi alla persona;
- ☐ l'assistenza domiciliare;
- ☐ il sostegno alle locazioni abitative;
- ☐ le spese per il distretto sociosanitario (ex-zona);
- ☐ il ricovero di anziani nella Casa di Riposo "Trincheri"
- ☐ altre spese correnti per l'area sociale.

Quest'anno i fondi regionali sono stati mantenuti in linea pertanto l'Amministrazione Comunale, nonostante le carenti risorse del Bilancio comunale non ha attuato tagli agli interventi vista la delicata situazione delle famiglie. Infine, sono previste le spese per i servizi cimiteriali, compreso il servizio necroscopico.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.736.000,00	2.472.276,73	1.706.000,00	1.706.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	530.000,00	738.561,06	430.000,00	430.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		181.764,80		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	2.266.000,00	3.392.602,59	2.136.000,00	2.136.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.498.700,00	5.549.625,21	2.198.700,00	2.198.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	4.764.700,00	8.942.227,80	4.334.700,00	4.334.700,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	4.264.700,00	7.961.618,86	4.334.700,00	4.334.700,00
Spese in conto capitale	500.000,00	980.608,94		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	4.764.700,00	8.942.227,80	4.334.700,00	4.334.700,00

Missione: 13 Tutela della salute

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Tutela della salute	Tutela della salute		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella Missione sono previste le spese per il canile municipale e le relative entrate correlate

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

Entrate previste per la realizzazione della missione:

13 Tutela della salute

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	25.000,00	41.568,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	25.000,00	41.568,00	25.000,00	25.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	91.350,00	97.787,81	91.350,00	91.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	116.350,00	139.355,81	116.350,00	116.350,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
13 Tutela della salute**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	116.350,00	139.355,81	116.350,00	116.350,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	116.350,00	139.355,81	116.350,00	116.350,00

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese inerenti i servizi dell'ufficio commercio e quelle connesse allo sportello unico delle attività produttive.

La missione, inoltre, include tutte le spese di gestione per l'attività delle farmacie comunali, che sono:

1. FARMACIA COMUNALE Via Don Isola;
2. FARMACIA CENTRALE Via Milite Ignoto;

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

Entrate previste per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				

Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.855.000,00	2.937.453,88	1.855.000,00	1.855.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.855.000,00	2.937.453,88	1.855.000,00	1.855.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.622.086,00	2.546.197,20	1.631.136,00	1.631.136,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	1.622.086,00	2.546.197,20	1.631.136,00	1.631.136,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.622.086,00	2.546.197,20	1.631.136,00	1.631.136,00

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono previste le spese relative al sostegno dell'attività agricola e floricola presente in modo consistente nella piana albenganese.

Risorse umane da impiegare:

Dipendenti assegnati ai vari servizi come indicato nello schema di organigramma funzionale dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Mobili, attrezzature e sistemi informatici assegnati ai servizi e descritti nell'inventario dell'Ente depositato presso gli uffici finanziari.

Coerenza con il piano/i regionale/i di settore:

Si da atto che gli interventi descritti e finanziati nel programma sono coerenti con i programmi regionali di settore.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

La missione comprende il fondo di riserva per le spese obbligatorie previsto nello 0,30% delle spese correnti ed il fondo di riserva di cassa previsto nello 0,2% delle spese finali.

Sono previsti, inoltre, gli accantonamenti al Fondo Crediti Dubbia Esigibilità ed altri accantonamenti per l'indennità di fine mandato del Sindaco ed il fondo per le perdite delle società partecipate.

Non comprende, invece, il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni per le quali esso è destinato a finanziare.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.002.070,58		2.002.684,04	2.002.128,90
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.002.070,58		2.002.684,04	2.002.128,90

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	2.002.070,58		2.002.684,04	2.002.128,90
Spese in conto capitale				

Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.002.070,58		2.002.684,04	2.002.128,90

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
17	Debito pubblico	Debito pubblico		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

La missione comprende le spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari e mutui.

Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali ricomprese nel programma specifico denominato "Quote capitali ammortamento mutui e prestiti obbligazionari".

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.888.529,73	3.855.611,79	2.157.916,27	1.887.530,78
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.888.529,73	3.855.611,79	2.157.916,27	1.887.530,78

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti	785.257,99	1.195.140,88	745.458,53	702.303,58
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.103.271,74	2.660.470,91	1.412.457,74	1.185.227,20
TOTALE USCITE	2.888.529,73	3.855.611,79	2.157.916,27	1.887.530,78

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
18	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

Nella missione sono comprese le spese per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dal Tesoriere per far fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le spese per interessi contabilizzate nel titolo I della Spesa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE				

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
19	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		01-01-2019		No	No

Descrizione della missione:

La missione comprende le spese per ritenute previdenziali e assistenziali al personale, ritenute erariali e altre ritente al personale per conto terzi.

Comprende, inoltre, la restituzione di depositi cauzionali, spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi, spese per trasferimenti in conto terzi, anticipazione dei fondi per la gestione del servizio economato e la restituzione dei depositi per spese contrattuali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00
TOTALE USCITE	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	62.591,04	125.075,09	62.591,04	62.591,04
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	62.591,04	125.075,09	62.591,04	62.591,04
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	194.473,96	252.227,35	194.473,96	194.473,96
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	257.065,00	377.302,44	257.065,00	257.065,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	120.237,44	Previsione di competenza	287.065,00	257.065,00	257.065,00	257.065,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	320.394,85	377.302,44		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	120.237,44	Previsione di competenza	287.065,00	257.065,00	257.065,00	257.065,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	320.394,85	377.302,44		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.811.463,00	2.681.524,15	1.841.463,00	1.841.463,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.851.463,00	2.721.524,15	1.881.463,00	1.881.463,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	870.061,15	Previsione di competenza	2.066.135,63	1.851.463,00	1.881.463,00	1.881.463,00
			di cui già impegnate		73.793,23	7.730,73	2.481,01
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.200.724,68	2.721.524,15		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	870.061,15	Previsione di competenza	2.066.135,63	1.851.463,00	1.881.463,00	1.881.463,00
			di cui già impegnate		73.793,23	7.730,73	2.481,01
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.200.724,68	2.721.524,15		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.173.307,86	1.752.547,69	1.273.307,86	1.273.307,86
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.173.307,86	1.752.547,69	1.273.307,86	1.273.307,86

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	442.391,83	Previsione di competenza	1.915.739,04	1.173.307,86	1.273.307,86	1.273.307,86
			di cui già impegnate		74.244,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.003.037,92	1.615.699,69		
2	Spese in conto capitale	136.848,00	Previsione di competenza	136.848,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	136.848,00	136.848,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	579.239,83	Previsione di competenza	2.052.587,04	1.173.307,86	1.273.307,86	1.273.307,86
			di cui già impegnate		74.244,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.139.885,92	1.752.547,69		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	552.705,00	818.878,76	558.205,00	558.205,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	552.705,00	818.878,76	558.205,00	558.205,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	266.173,76	Previsione di competenza	557.705,00	552.705,00	558.205,00	558.205,00
			di cui già impegnate		228.750,00	235.601,52	219.600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	794.810,74	818.878,76		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	266.173,76	Previsione di competenza	557.705,00	552.705,00	558.205,00	558.205,00
			di cui già impegnate		228.750,00	235.601,52	219.600,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	794.810,74	818.878,76		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	La valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali ed alienazione di beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'Ente	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.929.700,00	6.421.143,76	2.169.700,00	2.169.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	4.939.700,00	6.431.143,76	2.179.700,00	2.179.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	853.694,09	Previsione di competenza	1.029.800,00	974.700,00	1.014.700,00	1.014.700,00
			di cui già impegnate		438.470,24	388.233,62	83.803,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.746.404,98	1.828.394,09		
2	Spese in conto capitale	637.749,67	Previsione di competenza	2.850.890,50	3.965.000,00	1.165.000,00	1.165.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.009.353,04	4.602.749,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.491.443,76	Previsione di competenza	3.880.690,50	4.939.700,00	2.179.700,00	2.179.700,00

			di cui già impegnate		438.470,24	388.233,62	83.803,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.755.758,02	6.431.143,76		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Legalità nell'amministrazione e prevenzione della corruzione	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	955.456,00	2.193.370,41	955.456,00	955.456,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	955.456,00	2.193.370,41	955.456,00	955.456,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	115.843,76	Previsione di competenza	588.776,00	586.336,00	586.336,00	586.336,00
			di cui già impegnate		1.056,51		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	638.776,93	702.179,76		
2	Spese in conto capitale	1.122.070,65	Previsione di competenza	887.266,56	369.120,00	369.120,00	369.120,00
			di cui già impegnate		154.120,00	154.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.523.605,07	1.491.190,65		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.237.914,41	Previsione di competenza	1.476.042,56	955.456,00	955.456,00	955.456,00
			di cui già impegnate		155.176,51	154.120,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.162.382,00	2.193.370,41		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	248.000,00	377.700,99	143.000,00	143.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	248.000,00	377.700,99	143.000,00	143.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	310.900,00	326.084,53	310.900,00	310.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	558.900,00	703.785,52	453.900,00	453.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	144.885,52	Previsione di competenza	573.823,90	558.900,00	453.900,00	453.900,00
			di cui già impegnate		451,40	451,40	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	589.568,77	703.785,52		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.682,70			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	144.885,52	Previsione di competenza	573.823,90	558.900,00	453.900,00	453.900,00
			di cui già impegnate		451,40	451,40	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	604.251,47	703.785,52		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		60.277,32		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		60.277,32		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	198.290,00	400.061,15	198.290,00	198.290,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	198.290,00	460.338,47	198.290,00	198.290,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	262.048,47	Previsione di competenza	332.563,32	198.290,00	198.290,00	198.290,00
			di cui già impegnate		3.660,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	508.579,17	460.338,47		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	262.048,47	Previsione di competenza	332.563,32	198.290,00	198.290,00	198.290,00
			di cui già impegnate		3.660,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	508.579,17	460.338,47		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.018.701,00	1.518.930,80	1.058.701,00	1.058.701,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.018.701,00	1.518.930,80	1.058.701,00	1.058.701,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	500.229,80	Previsione di competenza	1.630.833,01	1.018.701,00	1.058.701,00	1.058.701,00
			di cui già impegnate		68.850,88	9.548,03	1.250,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.764.705,16	1.518.930,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	500.229,80	Previsione di competenza	1.630.833,01	1.018.701,00	1.058.701,00	1.058.701,00
			di cui già impegnate		68.850,88	9.548,03	1.250,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.764.705,16	1.518.930,80		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.000,00	12.200,00	12.000,00	12.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.000,00	12.200,00	12.000,00	12.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	200,00	Previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.277,52	12.200,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	200,00	Previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.277,52	12.200,00		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.345.500,00	1.670.981,49	1.345.500,00	1.345.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.345.500,00	1.670.981,49	1.345.500,00	1.345.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.115.910,00	1.718.575,75	1.213.910,00	1.213.910,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.461.410,00	3.389.557,24	2.559.410,00	2.559.410,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	506.781,75	Previsione di competenza	2.458.910,00	2.420.410,00	2.518.410,00	2.518.410,00
			di cui già impegnate		257.062,39	175.651,99	167.564,13
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.654.468,39	2.927.191,75		
2	Spese in conto capitale	421.365,49	Previsione di competenza	749.136,39	41.000,00	41.000,00	41.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	775.136,39	462.365,49		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	928.147,24	Previsione di competenza	3.208.046,39	2.461.410,00	2.559.410,00	2.559.410,00
			di cui già impegnate		257.062,39	175.651,99	167.564,13
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.429.604,78	3.389.557,24		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.548,93			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.548,93			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		266.016,25		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	22.000,00	288.016,25	22.000,00	22.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	124.250,00	-50.092,91	124.250,00	124.250,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	146.250,00	237.923,34	146.250,00	146.250,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	91.673,34	Previsione di competenza	169.775,10	146.250,00	146.250,00	146.250,00
			di cui già impegnate		14.517,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	229.372,50	237.923,34		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	91.673,34	Previsione di competenza	169.775,10	146.250,00	146.250,00	146.250,00
			di cui già impegnate		14.517,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	229.372,50	237.923,34		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	62.500,00	62.500,00	62.500,00	62.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	100.000,00	200.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	162.500,00	262.500,00	162.500,00	162.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.931.850,00	2.731.648,93	281.850,00	281.850,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.094.350,00	2.994.148,93	444.350,00	444.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	73.018,19	Previsione di competenza	164.450,00	144.350,00	144.350,00	144.350,00
			di cui già impegnate		4.000,00	4.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	250.569,90	217.368,19		
2	Spese in conto capitale	826.780,74	Previsione di competenza	1.316.430,88	1.950.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.628.883,79	2.776.780,74		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	899.798,93	Previsione di competenza	1.480.880,88	2.094.350,00	444.350,00	444.350,00
			di cui già impegnate		4.000,00	4.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.879.453,69	2.994.148,93		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	417.600,00	626.285,20	417.600,00	417.600,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	417.600,00	626.285,20	417.600,00	417.600,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	693.500,00	1.135.108,50	693.500,00	693.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.111.100,00	1.761.393,70	1.111.100,00	1.111.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	650.293,70	Previsione di competenza	1.359.200,16	1.111.100,00	1.111.100,00	1.111.100,00
			di cui già impegnate		5.833,33		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.513.737,30	1.761.393,70		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	650.293,70	Previsione di competenza	1.359.200,16	1.111.100,00	1.111.100,00	1.111.100,00
			di cui già impegnate		5.833,33		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.513.737,30	1.761.393,70		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	200.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.000,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	200.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.000,00			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.000,00	5.730,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.000,00	5.730,00	4.000,00	4.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	468.300,00	559.286,43	468.300,00	468.300,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	472.300,00	565.016,43	472.300,00	472.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	92.716,43	Previsione di competenza	443.100,00	472.300,00	472.300,00	472.300,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	497.577,40	565.016,43		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	92.716,43	Previsione di competenza	443.100,00	472.300,00	472.300,00	472.300,00
			di cui già impegnate		5.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	497.577,40	565.016,43		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	12.000,00	24.000,00	12.000,00	12.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie		46.400,00		
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		480.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	12.000,00	550.400,00	12.000,00	12.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.168.700,00	1.736.746,53	1.368.700,00	1.368.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.180.700,00	2.287.146,53	1.380.700,00	1.380.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	69.522,61	Previsione di competenza	190.700,00	180.700,00	180.700,00	180.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	263.829,42	250.222,61		
2	Spese in conto capitale	36.923,92	Previsione di competenza	8.337,32	2.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	42.905,58	2.036.923,92		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	106.446,53	Previsione di competenza	199.037,32	2.180.700,00	1.380.700,00	1.380.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	306.735,00	2.287.146,53		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 2 Giovani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.650,00	13.930,43	10.650,00	10.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.650,00	13.930,43	10.650,00	10.650,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	3.280,43	Previsione di competenza	10.650,00	10.650,00	10.650,00	10.650,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.399,12	13.930,43		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.280,43	Previsione di competenza	10.650,00	10.650,00	10.650,00	10.650,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.399,12	13.930,43		

Missione: 7 Turismo
Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	245.500,00	415.109,10	245.500,00	245.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		115.191,40		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	150.000,00	154.389,97	150.000,00	150.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	395.500,00	684.690,47	395.500,00	395.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	454.600,00	580.020,71	589.600,00	589.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	850.100,00	1.264.711,18	985.100,00	985.100,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	395.547,78	Previsione di competenza	1.132.229,22	850.100,00	985.100,00	985.100,00
			di cui già impegnate		47.787,00	27.275,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.325.590,57	1.245.647,78		
2	Spese in conto capitale	19.063,40	Previsione di competenza	31.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	31.000,00	19.063,40		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	414.611,18	Previsione di competenza	1.163.229,22	850.100,00	985.100,00	985.100,00
			di cui già impegnate		47.787,00	27.275,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.356.590,57	1.264.711,18		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	210.000,00	343.242,00	210.000,00	210.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	210.000,00	343.242,00	210.000,00	210.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-109.485,00	318.634,45	-109.485,00	-109.485,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	100.515,00	661.876,45	100.515,00	100.515,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	70.214,76	Previsione di competenza	113.491,66	50.515,00	50.515,00	50.515,00
			di cui già impegnate		610,00	610,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	136.939,85	120.729,76		
2	Spese in conto capitale	491.146,69	Previsione di competenza	197.322,58	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	682.568,36	541.146,69		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	561.361,45	Previsione di competenza	310.814,24	100.515,00	100.515,00	100.515,00
			di cui già impegnate		610,00	610,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	819.508,21	661.876,45		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	376.450,00	415.690,71	376.450,00	376.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	376.450,00	415.690,71	376.450,00	376.450,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	39.240,71	Previsione di competenza	361.450,00	361.450,00	361.450,00	361.450,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	361.665,80	400.690,71		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	5.302,72	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.302,72	15.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	39.240,71	Previsione di competenza	366.752,72	376.450,00	376.450,00	376.450,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	366.968,52	415.690,71		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.700.000,00	5.000.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.700.000,00	5.000.000,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-4.648.000,00	-4.947.780,40	52.000,00	52.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	52.000,00	52.219,60	52.000,00	52.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	219,60	Previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.201,12	2.219,60		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.000,00	50.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	219,60	Previsione di competenza	52.000,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	56.201,12	52.219,60		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	70.000,00	139.257,14	70.000,00	70.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	70.000,00	139.257,14	70.000,00	70.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	438.364,00	692.627,06	458.364,00	458.364,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	508.364,00	831.884,20	528.364,00	528.364,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	321.896,11	Previsione di competenza	487.219,60	508.364,00	528.364,00	528.364,00
			di cui già impegnate		262.500,00	87.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	675.210,99	830.260,11		
2	Spese in conto capitale	1.624,09	Previsione di competenza	250.823,04			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	263.633,04	1.624,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	323.520,20	Previsione di competenza	738.042,64	508.364,00	528.364,00	528.364,00
			di cui già impegnate		262.500,00	87.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	938.844,03	831.884,20		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	6.961.500,00	9.906.810,44	6.961.500,00	6.961.500,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.961.500,00	9.906.810,44	6.961.500,00	6.961.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-768.710,00	-118.699,36	-768.710,00	-768.710,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.192.790,00	9.788.111,08	6.192.790,00	6.192.790,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	3.595.321,08	Previsione di competenza	6.202.790,00	6.192.790,00	6.192.790,00	6.192.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.739.385,02	9.788.111,08		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	3.595.321,08	Previsione di competenza	6.202.790,00	6.192.790,00	6.192.790,00	6.192.790,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.739.385,02	9.788.111,08		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 4 Servizio idrico integrato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	194.424,70	807.845,49	194.424,70	194.424,70
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	194.424,70	807.845,49	194.424,70	194.424,70
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	119.175,30	-369.264,00	119.175,30	119.175,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	313.600,00	438.581,49	313.600,00	313.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	10.337,57	Previsione di competenza	13.600,00	13.600,00	13.600,00	13.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.378,76	23.937,57		
2	Spese in conto capitale	114.643,92	Previsione di competenza	424.498,90	300.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	443.679,90	414.643,92		

3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	124.981,49	Previsione di competenza	438.098,90	313.600,00	313.600,00	313.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	463.058,66	438.581,49		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		65.858,35		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		65.858,35		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.310.200,00	8.094.022,27	410.200,00	410.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.310.200,00	8.159.880,62	410.200,00	410.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	71.283,60	Previsione di competenza	183.206,12	110.200,00	110.200,00	110.200,00
			di cui già impegnate		1.100,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	188.364,05	181.483,60		
2	Spese in conto capitale	778.397,02	Previsione di competenza	3.080.996,64	7.200.000,00	300.000,00	300.000,00
			di cui già impegnate		4.700.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.440.392,84	7.978.397,02		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	849.680,62	Previsione di competenza	3.264.202,76	7.310.200,00	410.200,00	410.200,00
			di cui già impegnate		4.701.100,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.628.756,89	8.159.880,62		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	164.559,00	246.838,50	164.559,00	164.559,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	164.559,00	246.838,50	164.559,00	164.559,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	82.279,50	Previsione di competenza	164.559,00	164.559,00	164.559,00	164.559,00
			di cui già impegnate		164.559,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.559,00	246.838,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	82.279,50	Previsione di competenza	164.559,00	164.559,00	164.559,00	164.559,00
			di cui già impegnate		164.559,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	164.559,00	246.838,50		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 4 Altre modalità di trasporto

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Altre modalità di trasporto	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.450,00	2.450,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	2.450,00	2.450,00	2.450,00	2.450,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.450,00	2.450,00		

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.000,00	68.241,73	8.000,00	8.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		88.305,38		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	8.000,00	156.547,11	8.000,00	8.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.933.120,63	4.824.771,72	3.976.120,63	4.247.061,26
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.941.120,63	4.981.318,83	3.984.120,63	4.255.061,26

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	1.091.200,63	Previsione di competenza	1.904.552,27	1.881.423,57	1.924.423,57	2.195.364,20
			di cui già impegnate		985.848,89	964.419,92	943.290,34
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.363.027,70	2.972.624,20		
2	Spese in conto capitale	948.997,57	Previsione di competenza	2.473.858,07	59.697,06	2.059.697,06	2.059.697,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.633.475,57	1.008.694,63		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	1.600.000,00	1.000.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale				

			vincolato				
			Previsione di cassa	1.600.000,00	1.000.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.040.198,20	Previsione di competenza	5.978.410,34	2.941.120,63	3.984.120,63	4.255.061,26
			di cui già impegnate		985.848,89	964.419,92	943.290,34
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.596.503,27	4.981.318,83		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	6.930,00	6.930,00	6.930,00	6.930,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	6.930,00	6.930,00	6.930,00	6.930,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	148.500,00	161.218,58	148.500,00	148.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	155.430,00	168.148,58	155.430,00	155.430,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	8.593,26	Previsione di competenza	35.857,67	30.430,00	30.430,00	30.430,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	51.191,64	39.023,26		
2	Spese in conto capitale	4.125,32	Previsione di competenza	125.000,00	125.000,00	125.000,00	125.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	130.425,32	129.125,32		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	12.718,58	Previsione di competenza	160.857,67	155.430,00	155.430,00	155.430,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	181.616,96	168.148,58		

Missione: 11 Soccorso civile
Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		1.924,92		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		1.924,92		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-1.924,92		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2026		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.000,00	30.000,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie	110.000,00	161.497,72	110.000,00	110.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	140.000,00	191.497,72	110.000,00	110.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-140.000,00	-128.669,24	-110.000,00	-110.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		62.828,48		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	62.828,48	Previsione di competenza	59.278,91			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	219.318,82	62.828,48		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	24.170,64			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	62.828,48	Previsione di competenza	59.278,91			
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	243.489,46	62.828,48		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		289.540,43		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		181.764,80		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		471.305,23		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	10.000,00	-459.210,94	10.000,00	10.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	10.000,00	12.094,29	10.000,00	10.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	2.094,29	Previsione di competenza	117.793,62	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate		10.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.369,90	12.094,29		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.094,29	Previsione di competenza	117.793,62	10.000,00	10.000,00	10.000,00
			di cui già impegnate		10.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	132.369,90	12.094,29		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	510.200,00	805.397,66	510.200,00	510.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	510.200,00	805.397,66	510.200,00	510.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	295.197,66	Previsione di competenza	510.200,00	510.200,00	510.200,00	510.200,00
			di cui già impegnate		112.404,15		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	644.459,81	805.397,66		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	295.197,66	Previsione di competenza	510.200,00	510.200,00	510.200,00	510.200,00
			di cui già impegnate		112.404,15		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	644.459,81	805.397,66		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.476.000,00	1.756.086,30	1.476.000,00	1.476.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.476.000,00	1.756.086,30	1.476.000,00	1.476.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-592.200,00	-463.511,72	-522.200,00	-522.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	883.800,00	1.292.574,58	953.800,00	953.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	408.774,58	Previsione di competenza	1.128.918,00	883.800,00	953.800,00	953.800,00
			di cui già impegnate		125.986,20	6.548,85	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.249.686,43	1.292.574,58		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	408.774,58	Previsione di competenza	1.128.918,00	883.800,00	953.800,00	953.800,00
			di cui già impegnate		125.986,20	6.548,85	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.249.686,43	1.292.574,58		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		148.050,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		148.050,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	40.000,00	154.747,11	40.000,00	40.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.000,00	302.797,11	40.000,00	40.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	236.948,41	Previsione di competenza	274.190,03	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	316.229,82	276.948,41		
2	Spese in conto capitale	25.848,70	Previsione di competenza	24.867,98			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	25.848,70	25.848,70		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	262.797,11	Previsione di competenza	299.058,01	40.000,00	40.000,00	40.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	342.078,52	302.797,11		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	27.450,00	247.192,42	27.450,00	27.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	57.450,00	277.192,42	57.450,00	57.450,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	64.035,83	Previsione di competenza	81.520,30	57.450,00	57.450,00	57.450,00
			di cui già impegnate		27.450,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	108.970,30	121.485,83		
2	Spese in conto capitale	155.706,59	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	155.706,59	155.706,59		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	219.742,42	Previsione di competenza	81.520,30	57.450,00	57.450,00	57.450,00
			di cui già impegnate		27.450,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	264.676,89	277.192,42		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	150.000,00	168.600,00	150.000,00	150.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	90.000,00	90.367,62	90.000,00	90.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	240.000,00	258.967,62	240.000,00	240.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.692.350,00	4.071.832,26	1.692.350,00	1.692.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.932.350,00	4.330.799,88	1.932.350,00	1.932.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	2.398.449,88	Previsione di competenza	4.013.113,03	1.932.350,00	1.932.350,00	1.932.350,00
			di cui già impegnate		4.572,56	4.572,56	4.572,56
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.278.780,33	4.330.799,88		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.398.449,88	Previsione di competenza	4.013.113,03	1.932.350,00	1.932.350,00	1.932.350,00
			di cui già impegnate		4.572,56	4.572,56	4.572,56

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.278.780,33	4.330.799,88		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 8 Cooperazione e associazionismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.000,00	8.400,00	8.000,00	8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.000,00	8.400,00	8.000,00	8.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	400,00	Previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.200,00	8.400,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	400,00	Previsione di competenza	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	16.200,00	8.400,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	330.000,00	486.695,72	230.000,00	230.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	330.000,00	486.695,72	230.000,00	230.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	338.550,00	559.178,57	-61.450,00	-61.450,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	668.550,00	1.045.874,29	168.550,00	168.550,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	78.270,64	Previsione di competenza	168.450,00	168.550,00	168.550,00	168.550,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	204.993,03	246.820,64		
2	Spese in conto capitale	299.053,65	Previsione di competenza	497.650,00	500.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	497.650,00	799.053,65		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	377.324,29	Previsione di competenza	666.100,00	668.550,00	168.550,00	168.550,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	702.643,03	1.045.874,29		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 11 Interventi per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2026		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	604.350,00	754.269,09	604.350,00	604.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	654.350,00	804.269,09	654.350,00	654.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	149.919,09	Previsione di competenza	681.366,70	654.350,00	654.350,00	654.350,00
			di cui già impegnate		15.316,66	9.900,00	9.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	681.366,70	804.269,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	149.919,09	Previsione di competenza	681.366,70	654.350,00	654.350,00	654.350,00
			di cui già impegnate		15.316,66	9.900,00	9.900,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	681.366,70	804.269,09		

Missione: 13 Tutela della salute
Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	25.000,00	41.568,00	25.000,00	25.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	25.000,00	41.568,00	25.000,00	25.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	91.350,00	97.787,81	91.350,00	91.350,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	116.350,00	139.355,81	116.350,00	116.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	23.005,81	Previsione di competenza	116.350,00	116.350,00	116.350,00	116.350,00
			di cui già impegnate		12.318,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	125.832,95	139.355,81		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	23.005,81	Previsione di competenza	116.350,00	116.350,00	116.350,00	116.350,00
			di cui già impegnate		12.318,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	125.832,95	139.355,81		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	38.600,00	43.596,11	38.600,00	38.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	38.600,00	43.596,11	38.600,00	38.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	4.996,11	Previsione di competenza	38.600,00	38.600,00	38.600,00	38.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.091,66	43.596,11		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	4.996,11	Previsione di competenza	38.600,00	38.600,00	38.600,00	38.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.091,66	43.596,11		

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.855.000,00	2.937.453,88	1.855.000,00	1.855.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.855.000,00	2.937.453,88	1.855.000,00	1.855.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-271.514,00	-434.852,79	-262.464,00	-262.464,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.583.486,00	2.502.601,09	1.592.536,00	1.592.536,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	919.115,09	Previsione di competenza	1.605.583,81	1.583.486,00	1.592.536,00	1.592.536,00
			di cui già impegnate		1.198.820,00	1.208.820,00	708.220,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.716.661,13	2.502.601,09		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	919.115,09	Previsione di competenza	1.605.583,81	1.583.486,00	1.592.536,00	1.592.536,00
			di cui già impegnate		1.198.820,00	1.208.820,00	708.220,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.716.661,13	2.502.601,09		

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 1 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnate		3.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.000,00	3.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnate		3.500,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.000,00	3.500,00		

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	93.330,23		93.943,69	93.388,55
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	93.330,23		93.943,69	93.388,55

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza	86.567,11	93.330,23	93.943,69	93.388,55
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	73.435,00			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	86.567,11	93.330,23	93.943,69	93.388,55
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	73.435,00			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.662.402,35		1.662.402,35	1.662.402,35
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.662.402,35		1.662.402,35	1.662.402,35

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.662.402,35	1.662.402,35	1.662.402,35	1.662.402,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	1.662.402,35	1.662.402,35	1.662.402,35	1.662.402,35
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 3 Altri fondi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
16	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	246.338,00		246.338,00	246.338,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	246.338,00		246.338,00	246.338,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti		Previsione di competenza	246.338,00	246.338,00	246.338,00	246.338,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	246.338,00	246.338,00	246.338,00	246.338,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	785.257,99	1.195.140,88	745.458,53	702.303,58
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	785.257,99	1.195.140,88	745.458,53	702.303,58

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
1	Spese correnti	409.882,89	Previsione di competenza	854.277,92	785.257,99	745.458,53	702.303,58
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	854.277,92	1.195.140,88		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	409.882,89	Previsione di competenza	854.277,92	785.257,99	745.458,53	702.303,58
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	854.277,92	1.195.140,88		

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.103.271,74	2.660.470,91	1.412.457,74	1.185.227,20
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.103.271,74	2.660.470,91	1.412.457,74	1.185.227,20

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
4	Rimborso Prestiti	557.199,17	Previsione di competenza	2.007.896,93	2.103.271,74	1.412.457,74	1.185.227,20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.007.896,93	2.660.470,91		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	557.199,17	Previsione di competenza	2.007.896,93	2.103.271,74	1.412.457,74	1.185.227,20
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.007.896,93	2.660.470,91		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 99 Servizi per conto terzi
Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	01-01-2019		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2027 Competenza	ANNO 2027 Cassa	ANNO 2028	ANNO 2029
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	11.100.000,00	11.742.949,37	11.100.000,00	11.100.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2026		Previsioni definitive 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	642.949,37	Previsione di competenza	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.572.032,66	11.742.949,37		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	642.949,37	Previsione di competenza	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00	11.100.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.572.032,66	11.742.949,37		

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 – Gli investimenti

SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP (*)	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità	Livello di priorità (*)	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione	CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (2)	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											Codice AUSA	Denominazione		
L0027948009920 2400003	F59I2300150000 1	RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE EX CINEMA ASTOR	SIFFREDI DAVIDE	572.000,00	1.972.000,00	Qualità urbana	priorità media	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L0027948009920 2400017	F58H2300080000 2	RIPRISTINO FUNZIONALITA IDRAULICA RI RII E CANALI SUL TERRITORIO - ANNO 2026	Sola Luca	300.000,00	300.000,00	Qualità ambientale	priorità massima	si	si	Documento di indirizzo della progettazione				
L0027948009920 2500011	F57H2400241000 5	RIQUALIFICAZIONE E URBANIZZAZIONE VIA DANTE ALIGHIERI	Sola Luca	625.000,00	625.000,00	Qualità urbana	priorità media	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L0027948009920 2600001	F57H2100311000 6	PROGRAMMA REGIONALE DI RIGENERAZIONE URBANA - RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE EX MATTATOIO E ZONE LIMITROFE - LOCALITA VADINO	ALICE ZANETTI	330.000,00	330.000,00	Qualità urbana	priorità media	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L0027948009920 2500003	F59I2200081000 1	MANUTENZIONE DELLE FACCIAE SCUOLA MEDIA LECA	Sola Luca	350.000,00	350.000,00	Qualità urbana	priorità media	si	si	Documento di indirizzo della progettazione				
L0027948009920 2500005	F55F2200109000 1	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO PONTI STRADALI SUL RIO CARENDA E RIO ANTIGNANO	BRIANO FRANCA	550.000,00	550.000,00	Adeguaмент o normativo	priorità media	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				
L0027948009920 2600002	F58H2500157000 2	ADEGUAMENTO IDRAULICO RIO CARENDA II LOTTO	BRIANO FRANCA	500.000,00	2.500.000,00	Adeguaмент o normativo	priorità media	si	si	Documento di indirizzo della progettazione				
L0027948009920 2600005	F56G260002900 01	SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E LETTURA TARGHE DEL TERRITORIO	BRIANO FRANCA	326.450,00	326.450,00	Qualità urbana	priorità media	si	si	Progetto di fattibilità tecnico - economica (ex. Documento finale)				

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

(*) Si rimanda alle note corrispondenti della scheda D.

(1) Indica il livello di progettazione di cui al comma 1 dell'art.41 del codice o il documento propedeutico alla redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica di cui agli artt.2 e 3 dell'Alil.1.7 al codice

(2) Riporta il Codice CIG dell'accordo quadro o della convenzione alla quale si intenda eventualmente aderire qualora lo stesso sia già disponibile e se ne sia verificata la capienza.

SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.202 comma 1 lett.a) e all.1.5 art.3 comma 4 del codice	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
													0,00	0,00	0,00	0,00

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

Note

(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

11 – Servizi e forniture

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	592.040,00	598.585,00	298.585,00	1.489.210,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altro	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	592.040,00	598.585,00	298.585,00	1.489.210,00

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2028
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Albenga
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione e nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione e dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile Unico del Progetto	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA, SOGGETTO AGGREGATORE O STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA ALLA QUALE SI INTENDE RICORRERE PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Codice di Gara (CIG) dell'eventuale accordo quadro o convenzione (14)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA	denominazione		
																			Importo	Tipologia				
S00279480099202600001	2026		no		no	ITC3	Servizi	50000000-5	MANUTENZIONE DELLE AREE VERDE PUBBLICO	priorità media	Sola Luca	24	si	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00					
S00279480099202600002	2026		no		no	ITC3	Servizi	66000000-0	SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE CANONE UNICO PATRIMONIALE	priorità media	SALVATO MASSIMO	96	si	180.000,00	180.000,00	180.000,00	900.000,00	1.440.000,00	0,00					
S00279480099202600003	2026		no		no	ITC3	Servizi	66000000-0	SERVIZIO DI TESORERIA	priorità media	Novaro Cristiana	108	si	40.000,00	40.000,00	40.000,00	240.000,00	360.000,00	0,00					
S00279480099202600004	2026		no		no	ITC3	Servizi	85000000-9	SERVIZIO DI AFFIDI EDUCATIVI E INCONTRI PROTETTI DA SVOLGERSI NEL COMUNE DI ALBENGA	priorità massima	scardigno emanuele	36	si	72.040,00	78.585,00	78.585,00	6.548,60	235.758,60	0,00					

Il referente del programma
BRIANO FRANCA

Note

(1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale e con i limiti imposti dall'art. 33 - comma 2 - del D.L. 34/2019 convertito in Legge 28 giugno 2019 n. 58.

Previsioni	2026	2027	2028	2029
Spese per il personale dipendente	9.057.849,66	7.636.041,00	7.766.541,00	7.766.541,00
I.R.A.P.	515.128,78	466.565,00	461.565,00	461.565,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	149.150,00	137.350,00	137.350,00	137.350,00
Buoni pasto	70.000,00	50.000,00	70.000,00	70.000,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	9.792.128,44	8.289.956,00	8.435.456,00	8.435.456,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028	Previsioni 2029
AUMENTI CONTRATTUALI	2.177.703,22	2.177.703,22	2.177.703,22	2.177.703,22
SPESE PER INVALIDI	285.227,37	285.227,37	285.227,37	225.227,37
RIMBORSI DA ALTRI ENTI PER PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00
INCENTIVI ICI	14.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	2.477.430,59	2.472.930,59	2.472.930,59	2.412.930,59

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	7.314.697,85	5.817.025,41	5.962.525,41	6.022.525,41
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
3151 0	12.11-1.03.02.15.010	SPESE PER INSEGNANTI DI SOSTEGNO ASILO NIDO E COORDINATORE PEDAGOGICO	9.900,00
3568 1	12.07-1.03.02.99.000	FONDO REGIONALE DSS 4 - PRESTAZIONI DI SERVIZI (E. 2205/2)	48.600,00

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Nel triennio 2026/2028 non sono previste alienazioni di beni.

14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

La manovra di bilancio 2020 approvata con la legge 27 dicembre 2019, n. 160, preceduta dalla conversione in legge n. 157, del 19.12.2019, del D.L. n. 124, del 26.10.2019 (detto Collegato fiscale”) recante: «Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili» ha abrogato:

1. i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
 2. i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
 3. il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del DI 78/2010);
 4. i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
 5. i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
 6. i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012)
- che erano oggetto dei Piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 20/03/2026 è stato approvato il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2026/2028 ed il piano occupazionale per l'anno 2026.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 26.03.2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione – PIAO - per il triennio 2026/2028.

La spesa conseguente alla programmazione prevista dalla Delibera di Giunta n. 108/2026, ad invarianza delle entrate di parte corrente, non è potenzialmente idonea a determinare il mancato rispetto dei vincoli assunzionali di cui all'art. 6. comma 3° del Decreto 17.03.2020, per effetto delle cessazioni dal servizio che interverranno nel corso dell'anno 2026.

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

In conclusione del presente documento si intende sottolineare lo sforzo dell'Amministrazione Comunale rivolto a temperare, attraverso la manovra di bilancio sintetizzata nel presente documento e negli altri allegati al Bilancio di Previsione, l'esigenza di sviluppo del territorio amministrato con le esigenze di rigore finanziario imposto, sia dalle norme finanziarie statali, che dalla limitatezza delle risorse disponibili. Si ritiene che l'attività di programmazione proposta risponde in maniera soddisfacente alle esigenze di crescita della popolazione albenganese cercando di portare avanti contestualmente una politica del miglioramento dei servizi con una politica degli investimenti rivolta a completare le opere ancora in itinere in modo da consentire negli anni futuri e nel rispetto delle normative vigenti la possibilità di realizzare una serie di ulteriori infrastrutture che possano rendere più usufruibile il territorio al cittadino ed alle imprese.

Si dà atto che il presente Documento Unico di Programmazione è coerente con il Piano Regionale di Sviluppo, i piani regionali di settore nelle materie interessate e, in generale, gli atti programmatici della Regione.

In particolare è coerente e dà una consistente attuazione alle azioni ed ai progetti da realizzare durante il mandato politico amministrativo di questa Amministrazione presentati nella seduta del Consiglio Comunale del 25.06.2019 e collazionati nella deliberazione n. 40/19.

Albenga, lì 25.06.2026



Il Responsabile
del Servizio Finanziario

Dott. Massimo SALVATICO

Il Rappresentante Legale

Dott. Riccardo TOMATIS